



Auto-évaluation de la formation continue

La **formation continue** se définit comme le renforcement de vos capacités, et ce, par l'amélioration de vos compétences et de vos connaissances de façon régulière. Le perfectionnement des compétences en matière de **formation continue** est essentiel; cela permet à toute personne de s'adapter aux exigences sans cesse changeantes du travail et de la vie en général. Remplissez le présent questionnaire d'auto-évaluation, qui vous aidera à mieux prendre conscience de vos forces en matière de **formation continue** et à cerner les compétences à améliorer.

Instructions :

1. Lisez chaque déclaration de la **Partie 1** et cochez, dans la colonne appropriée, la réponse qui décrit **le mieux** votre capacité à effectuer la tâche indiquée. **Truc :** *Pensez aux expériences que vous avez vécues au travail et dans votre vie personnelle.*
2. Examinez vos réponses concernant chaque tâche. Si vous avez mis cinq crochets ou plus dans les colonnes « Un peu » et/ou « Non », il y aurait peut-être lieu que vous envisagiez d'améliorer vos compétences en matière de **formation continue**.
3. Remplissez la **Partie 2** afin de préciser vos besoins de formation.

Partie 1 : Auto-évaluation

Je peux...	Oui	Un peu	Non
Apprendre de nouvelles choses.			
Poser des questions pour chercher à mieux comprendre une notion que j'ai mal comprise.			
Demander des commentaires ou un conseil à un collègue plus expérimenté que moi.			
Déterminer les programmes d'apprentissage ou de formation qui me sont offerts en milieu de travail et dans ma communauté.			
Apprendre en observant des collègues plus expérimentés que moi.			
Faire des recherches pour trouver du matériel ou des ressources d'apprentissage qui me seraient utiles (p. ex. naviguer sur Internet, lire des articles).			
Déterminer les séances de formation auxquelles j'aimerais participer et d'y participer.			
Déterminer et de comprendre les compétences qui font ma force et celles que je dois améliorer.			
Établir des objectifs d'apprentissage au travail et dans ma vie personnelle, selon mes besoins.			
Mettre à profit les leçons apprises par le passé.			
Essayer de nouvelles façons de faire.			

Je peux...	Oui	Un peu	Non
Mettre en pratique les compétences et les connaissances nouvellement apprises en vue d'améliorer mon travail.			
Reconnaître mon style d'apprentissage préféré (p. ex. apprendre en regardant, en écoutant ou en exécutant).			
Prendre en charge mon propre apprentissage.			
Maintenir mon niveau de compétences en mettant en pratique les choses que j'ai apprises.			
TOTAL			

Partie 2 : Perfectionnement personnel

Cette section du questionnaire vous aidera à prendre des décisions éclairées en ce qui concerne votre formation.

- Référez-vous à la colonne des « Oui » de la **Partie 1** pour cerner vos points forts et notez-les ci dessous.
- Référez-vous aux colonnes des « Un peu » et/ou « Non » de la **Partie 1** pour déterminer les points à améliorer et notez-les ci dessous.

FORCES

J'ai la certitude que je peux... (Exemple) demander une rétroaction ou un conseil à des collègues plus expérimentés que moi.

1.

2.

3.

Conseil : Songez à mettre vos compétences à profit afin d'aider un collègue, un ami ou un membre de votre famille à perfectionner ses compétences en matière de **formation continue**.

POINTS À AMÉLIORER

J'aimerais améliorer ma capacité de... (Exemple) essayer de nouvelles façons de faire.

1.

2.

3.

Conseil : Cherchez à renforcer ces capacités en les intégrant à vos activités quotidiennes. Cherchez à améliorer une compétence ou deux à la fois.

L'alphabétisation et les compétences essentielles— pour APPRENDRE, TRAVAILLER et VIVRE

Pour en apprendre plus sur l'alphabétisation et les compétences essentielles et sur d'autres outils connexes, consultez le site rhdcc.gc.ca/competencesessentielles.