

La tenue de documents et la gouvernance dans le monde

Juillet 2009, vol. 3, n° 2



Archivage des données : le défi de réunir ensemble les informations



Bibliothèque et Archives
Canada

Library and Archives
Canada

Canada

La tenue de documents et la gouvernance dans le monde est un bulletin en ligne diffusé régulièrement par Bibliothèque et Archives Canada (BAC) qui porte sur les enjeux liés au gouvernement et aux pratiques en tenue de documents des secteurs publics et privés.

ISSN : 1916-5722

© Gouvernement du Canada

Le contenu du bulletin est destiné aux fins de renseignements seulement et ne reflète aucunement les vues et avis de Bibliothèque et Archives Canada.

Certains des hyperliens présents dans ce document mènent à des sources qui ne sont pas assujetties à la Loi sur les langues officielles et elles sont donc mises à la disposition du public dans leur langue d'origine.

Il convient de remarquer qu'après une période, les liens de certains articles du bulletin peuvent être inactifs.

La page d'accueil du bulletin est au : <http://www.collectionscanada.gc.ca/government/news-events/007001-1000-f.html>

Envoyer vos commentaires à l'adresse suivante :
Centre de liaison
Direction des documents gouvernementaux
Bibliothèque et Archives Canada
395, rue Wellington
Ottawa, ON
K1A 0N4

Courriel : centre.liaison.centre@lac-bac.gc.ca

Du nouveau...très bientôt!

Dès cet automne, le bulletin *Gouvernance et tenue de documents dans le monde* changera de format et offrira des éléments inédits

TABLE DES MATIÈRES

Section 1 : Actualités

1.1 : Actualités générales — Survol : liens rapides	1
1.2 : Actualités générales	
Canada	3
Autres pays (à l'exception des États-Unis)	3
États-Unis	
Gouvernement fédéral	5
Gouvernement des États	6
Secteur privé	6

[Section 2 : Événements](#)

Assemblées annuelles et conférences	
- Scène internationale	7
- Scène nationale	11
Forums	12
Séminaires	13
Ateliers	13
Campagnes	14

Section 3 : Tendances et produits d'aujourd'hui

3.1 : Tenue de documents : faits nouveaux, projets et initiatives futures	15
3.2 : Produits et outils de partout dans le monde	18
3.3 : Études et enquêtes	20

Section 4 : Lectures suggérées

4.1 : Articles, livres blancs, présentations et rapports	22
4.2 : Livres	27

Section 1 : Actualités

1.1 Actualités générales – Survol : liens rapides

Pays : Canada

[Retour](#)

Ontario

[Titre : « Court Ruling: Government can't use technology as excuse to deny information »](#)

Québec

[Titre : Nomination de M. Guy Berthiaume à la présidence et à la direction générale de Bibliothèque et Archives nationales du Québec](#)

Pays : Australie

[Titre : « Australia's online history "facing extinction" »](#)

Caraïbes

[Titre : « E-Government crucial to development in public sector »](#)

Pays : Ghana

[Titre : « Introduction of information transformation blueprint »](#)

Pays : Indonésie

[Titre : « Government urges creation of more archives »](#)

Pays : Nouvelle-Zélande

[Titre : « Document management not just about regulation »](#)

Pays : Royaume-Uni

[Titre : « Data Centres almost at full capacity »](#)

[Titre : « Government seeks advice on data archiving »](#)

Pays : États-Unis

Gouvernement fédéral

[Titre : « Infrastructure protection plan calls for data warehouse »](#)

[Titre : « NARA wants to replace Archival Research Catalog \(ARC\) »](#)

[Titre : « Guidance on utilizing social media »](#)

Gouvernement des États

Arizona

[Titre : « Bills would reconcile access to public records and evolving technology »](#)

Secteur privé

Facebook

Titre : « Facebook users gain control of their information »

1.2 : Actualités générales

Pays : Canada

[Retour](#)

Ontario

[Retour](#)

Titre : « Court Ruling: Government can't use technology as excuse to deny information »

Selon une récente décision de la Cour d'appel de l'Ontario, les administrations municipales de la province ne peuvent se prévaloir des limitations technologiques pour refuser l'accès aux demandes d'information des citoyens.

Cette décision fait suite à une demande de renseignements relative aux bases de données électroniques du Conseil des services de police de Toronto. Arguant qu'il faudrait créer un nouveau logiciel pour extraire les informations, le Conseil avait en effet refusé une demande « susceptible de gêner outre mesure les activités policières ».

Source :

http://www.cp24.com/servlet/an/local/CTVNews/20090113/090113_freedom_information/20090113/?hub=CP24Home

Québec

[Retour](#)

Titre : Nomination de M. Guy Berthiaume à la présidence et à la direction générale de Bibliothèque et Archives nationales du Québec

M. Guy Berthiaume a récemment été nommé au poste de président-directeur général de Bibliothèque et Archives nationales du Québec. Il succède ainsi à M^{me} Lise Bissonnette depuis le 22 juin 2009.

Sa longue expérience dans le milieu universitaire et sa vaste expérience en gestion seront largement mises à profit pour relever les défis qui se présenteront au cours de son mandat.

Source : <http://communiqués.gouv.qc.ca/gouvqc/communiqués/GPQF/Mai2009/06/c9247.html>

Pays : Australie

[Retour](#)

Titre : « Australia's online history "facing extinction" »

Si l'on en croit la Bibliothèque nationale d'Australie, des pans entiers de l'histoire culturelle de l'Australie risquent de sombrer dans l'oubli par faute d'archivage systématique du Web.

Le bibliothécaire en chef chargé de l'archivage du Web, Edgar Crook, affirme que de nouveaux sites apparaissent chaque jour, mais qu'il est impossible de les enregistrer au fur et à mesure.

Il ajoute que l'archivage a pu suivre le rythme pendant un certain temps, mais qu'à l'heure actuelle, la bibliothèque conserve environ 2,9 téraoctets d'information, autrement dit une goutte d'eau par rapport à l'océan de la production depuis 1996.

Source : <http://www.abc.net.au/news/stories/2009/05/07/2563251.htm>

Caraïbes

[Retour](#)

Titre : « E-Government crucial to development in public sector »

L'un des thèmes de la réunion de planification stratégique de la cyberadministration des Caraïbes pour 2009-2012 concerne une gouvernance démocratique et transparente des affaires publiques qui ne sera possible que si les cybergouvernements s'implantent de manière systématique et stratégique.

Dans le cas contraire, peu d'améliorations sont à espérer dans le secteur public et les nations pourraient bien se retrouver en queue du peloton à l'ère de l'information si elles n'investissent pas dans le développement de l'infrastructure électronique entre les gouvernements et les organismes intergouvernementaux.

Source : <http://www.barbadosadvocate.com/newsitem.asp?more=local&NewsID=1683>

Pays : Ghana

[Retour](#)

Titre : « Introduction of information transformation blueprint »

Pour améliorer les échanges entre l'administration et les citoyens, le gouvernement a lancé un projet de transformation d'information.

Ce programme comporte notamment une gouvernance efficace, la gestion de l'Institut national du film et de la télévision et des autres institutions en fonction de normes appropriées afin d'adopter des mesures pour garantir l'adoption du projet de *Loi sur la liberté de l'information*.

Source : <http://www.ghanaweb.com/GhanaHomePage/NewsArchive/artikel.php?ID=157236>

Pays : Indonésie

[Retour](#)

Titre : « Government urges creation of more archives »

Le gouvernement préconise la multiplication des archives régionales auxquelles les Archives nationales de l'Indonésie prêteront main-forte pour l'établissement et la préservation des archives nouvelles et existantes, à l'échelon local.

Le directeur des Archives nationales, considère que les employés devraient être sensibilisés à l'importance de l'archivage et que la conservation et le classement des documents pourraient les y aider à l'avenir.

Source : <http://thejakartaglobe.com/national/government-urges-creation-of-more-archives/306829>

Pays : Nouvelle-Zélande

[Retour](#)

Titre : « Document management not just about regulation »

Lors du « 7th annual Information Management Summit » qui s'est tenu à Wellington, les délégués ont reçu la consigne de ne pas présenter l'amélioration de la gestion des documents techniques uniquement sous l'angle de la conformité.

Les orateurs ont en effet souligné les nombreux avantages que présente une organisation efficace des documents en insistant sur ces aspects.

Source : <http://computerworld.co.nz/news.nsf/news/1F8A5810D27DFB48CC25757B00107E24>

Pays : Royaume-Uni

N° 1

Titre : « Data Centres almost at full capacity »

[Retour](#)

Dans un récent rapport, il appert que la majorité des centres de données approchent dangereusement de leur capacité de stockage et qu'en conséquence, 60 % des entreprises projettent d'investir dans l'amélioration de leur infrastructure de stockage.

Source : <http://www.pcpro.co.uk/news/239043/data-centres-at-bursting-point.html>

N° 2

Titre : « Government seeks advice on data archiving »

[Retour](#)

Le gouvernement sollicite les conseils sur la manière de mettre en œuvre sa stratégie d'archivage des données tout en s'assurant la majorité des utilisateurs de l'Internet puisse y avoir accès.

Les autorités ont mis un document de consultation sur l'avenir de l'archivage des données à la disposition des citoyens pour les inviter à formuler des remarques et des commentaires sur un tel concept, visant ainsi à améliorer la [qualité des données](#) lors de leur archivage.

Le ministre de la Justice Michael Wills, responsable des Archives nationales, considère « comme essentielle l'adaptation des services d'archives à la révolution numérique afin de maîtriser la complexité d'un tel processus ».

Source : <http://www.gas.co.uk/company/data-quality-news/government-seeks-advice-on-data-archiving-3743.htm>

Pays : États-Unis

Gouvernement fédéral

N° 1

Titre : « Infrastructure protection plan calls for data warehouse »

[Retour](#)

Le Homeland Security Department vient de repenser sa politique pour faciliter la mise en place d'un système de collecte et de stockage de données sur les infrastructures critiques de l'ensemble du pays.

Connu sous le nom d'entrepôt de données relatives aux infrastructures, cette architecture fédérée servira à la conservation et la transmission des données par les autorités fédérales et les États ainsi que les organismes locaux et les secteurs économiques.

Source : <http://fcw.com/articles/2009/02/20/national-infrastructure-protection-plan.aspx>

N° 2

Titre : « NARA wants to replace Archival Research Catalogue (ARC) »

[Retour](#)

L'ARC ou catalogue de recherches d'archives fournit une description des référentiels de la National Archives and Records Administration (NARA), ce qui permet aux utilisateurs de retrouver des informations lors d'une recherche par mots-clés et par d'autres moyens.

Toutefois, le catalogue n'est pas en mesure de suivre la progression rapide des entreprises collaborant avec la NARA pour numériser sa collection. C'est pourquoi la NARA explore de nouvelles façons de gérer et de diffuser ses données dont la quantité ne cesse de croître.

Un nouveau système demanderait, dans les quatre à sept prochaines années, au moins 250 millions de descriptions archivistiques et des liens avec plus de 500 millions de copies numériques.

Source : <http://fcw.com/articles/2009/03/16/nara-rfi.aspx>

N° 3

Titre : « Guidance on utilizing social media »

[Retour](#)

Le gouvernement élabore actuellement une série de recommandations destinées aux organismes officiels sur la façon d'utiliser les médias sociaux tels que MySpace, Facebook et Twitter.

Vivek Kundra, directeur de l'information fédérale, affirme que ces règles sont en cours de rédaction, mais sans fournir de date pour leur publication.

Source : <http://techdailydose.nationaljournal.com/2009/04/kundra-govt-working-on-web-gui.php>

Gouvernement des États

Arizona

[Retour](#)

Titre : « Bills would reconcile access to public records and evolving technology »

Un projet de loi, récemment déposé, exige que les organismes officiels conservent les registres publics sur support électronique, afin de pouvoir les fournir à la demande sur CD-ROM ou sous un autre format.

Les autres projets de loi concernent : **1)** la consignation des changements aux documents électroniques dans un registre public, **2)** l'autorisation de détruire les informations personnelles des expéditeurs de courriels reçus par les fonctionnaires, **3)** la classification de l'identité des personnes qui accèdent aux fichiers ainsi que l'heure de consultation dans un registre public de métadonnées, ou sous forme de données sur les autres données figurant dans un fichier.

Source :

http://www.paysonroundup.com/news/2009/apr/28/state_legislative_bills_deal_electronic_copies_pub/

Secteur privé

Facebook

[Retour](#)

Titre : « Facebook users gain control of their information »

Par voie de scrutin, les utilisateurs de Facebook ont approuvé des changements qui leur donnent un contrôle sur les données et le contenu qu'ils affichent sur le site.

Ces nouvelles conditions donnent également aux utilisateurs le droit de demander à Facebook de supprimer le contenu lorsqu'ils cessent d'utiliser ce site.

Les modifications apportées par Facebook à ses conditions d'utilisation en février 2009 ont incité les usagers à demander une telle consultation.

Source : <http://news.bbc.co.uk/1/hi/technology/8016532.stm>

Lien à la rubrique concernant cette question dans le numéro du mai 2009 du présent bulletin :

http://www.pcworld.com/businesscenter/article/161586/facebook_pleads_with_members_to_give_it_governance_tips.html

Section 2 : Événements

ASSEMBLÉES ANNUELLES ET CONFÉRENCES

[Retour](#)

Scène internationale

1. « NAGARA 2009 Annual Meeting »

Thème : « Meet the Information Challenge »

Hôte : « National Association of Government Archives and Records Administrators »

Date : du 15 au 18 juillet 2009

Lieu : Seattle, Washington, États-Unis

Résumé : Thèmes de la conférence : **1)** gestion des documents et nouvelles règles de procédure civile, **2)** archives en ligne : numériser les fonds d'archives pour une présentation sur le Net.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.nagara.org/>

2. « SAA's 73rd Annual Meeting »

Thème : « Sustainable Archives »

Hôte : « The Society of American Archivists (SAA) »

Date : du 11 au 16 août 2009

Lieu : Austin, Texas, États-Unis

Résumé : La durabilité est un concept essentiel dans les conversations entre les archivistes et avec les responsables de l'allocation des ressources. Certains des échanges porteront sur les moyens de gérer le changement actuel, de mettre sur pied des programmes répondant à des écologies complexes d'informations et de prospérer dans le milieu de l'information sans cesse en évolution.

De nos jours, les fonds d'archives existent au sein d'environnements dans lesquels l'information enregistrée est rapidement condensée, interconnectée et lointaine. Les organismes doivent constamment revoir leurs infrastructures de communication pour s'adapter aux changements externes, tout en préservant leur mission et leurs valeurs essentielles.

Cette conférence offre l'occasion d'explorer la notion de suffisance dans tous les aspects de la pratique, de la théorie et de la philosophie archivistiques.

Conférencier de BAC : Daniel J. Caron, Bibliothécaire et Archiviste du Canada

Programme et inscription : <http://www.archivists.org/conference/austin2009/AM09-call.asp>

3. « Second World Summit on the Knowledge Society »

Thème : « Research Changes The World »

Hôte : « Open Research Society »

Date : du 16 au 18 septembre 2009

Lieu : Crète, Grèce

Résumé : Ce sommet réunit les principaux intervenants mondiaux du développement de la société du savoir. Les participants viennent du monde universitaire, de l'industrie et de la fonction publique. Il s'agit également de décideurs et de citoyens, soucieux d'analyser les conséquences des technologies de l'information et de la connaissance, ainsi que les perspectives de l'ère de l'information en devenir, sur les principaux aspects de la vie, du travail, de l'apprentissage, de l'innovation et de la collaboration dans un monde chaque fois plus complexe.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://knowledge-summit.org/>

4. « IASA 2009 Annual Conference »

Thème : « Towards a new kind of archive? The digital philosophy in audiovisual archives. »

Hôtes :

« [International Association of Sound and Audiovisual Archives \(IASA\)](#) et [Hellenic National Audiovisual Archive \(HeNAA\)](#) »

Date : du 20 au 25 septembre 2009

Lieu : Athènes, Grèce

Résumé : Au XXI^e siècle, l'ère du numérique pour les archives, les bibliothèques et les musées ne constitue plus une option, mais une réalité, ce qui justifie les énormes projets de numérisation mis en œuvre ou sur le point de l'être.

Quel rôle jouent les archives audiovisuelles dans ce nouvel environnement technologique? Qu'est-ce qui distingue les rôles des différentes institutions patrimoniales? Quelles méthodes et techniques permettent d'assurer la responsabilisation et la continuité des contenus audiovisuels? Quel rôle jouent les organisations internationales dans ce nouvel environnement? Comment les archives nationales de tous les pays, grands ou petits, peuvent-elles s'adapter à ce nouvel environnement?

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.iasa2009.com/eng.html>

5. « iPres 2009: Sixth International Conference on Preservation of Digital Objects »

Thème : « Moving into the mainstream: Enabling our digital future »

Hôte : « California Digital Library »

Date : du 5 au 6 octobre 2009

Lieu : San Francisco, Californie, États-Unis

Résumé : « IPRES 2009 », sixième d'une série de conférences internationales réunissant des chercheurs et des praticiens du monde entier, cherche à cerner les toutes dernières tendances, innovations et pratiques en matière de préservation du patrimoine numérique scientifique et culturel.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription (à venir) : <http://www.cdlib.org/iPres/ipres2009.html>

6. « IIM ACT 2009 Conference »

Thème : « Managing Information Today and Tomorrow »

Hôte : « Institute for Information Management Limited (IIM) »

Date : 7 octobre 2009

Lieu : Canberra, Australie

Résumé : Cette conférence constitue un forum d'échange pour les praticiens comme pour les fournisseurs de solutions afin de mieux appréhender tous les aspects de la gestion de l'information, sur le plan théorique ou pratique. La conférence portera sur les différentes tactiques et les aspects opérationnels de la gouvernance de l'information.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription :

<http://www.iim.org.au/minigen/default.asp?action=showContent&contentID=119&fid=698>

7. « International Conference on Dublin Core and Metadata Applications »

Thème : « Semantic Interoperability of Linked Data »

Hôte : « National Library of Korea »

Date : du 12 au 16 octobre 2009

Lieu : Séoul, Corée du Sud

Résumé : Les métadonnées sont essentielles à la publication et à l'interconnexion des données structurées sur le Web sémantique. Les spécialistes des métadonnées manifestent un intérêt croissant pour relier les métadonnées existantes et futures ainsi que les données contenues dans les silos à l'intérieur des organisations ou entre elles, d'une manière qui prend en charge leur extraction et leur corrélation. La conférence se propose d'évaluer les difficultés techniques et sociales de la liaison de données à partir de silos de données disparates.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.dc2009.kr/>

8. « 2009 Australia Society of Archivists Conference »

Thème : « Voyaging together: integrity, memory and sustainability »

Hôtes :

« Australian Society of Archivists, the Archives and Records Association of New Zealand and the Pacific Regional Branch of the International Council on Archives »

Date : du 15 au 17 octobre 2009

Lieu : Brisbane, Australie

Résumé : Thèmes pour les présentations : **1)** les nouvelles technologies : outils ou contraintes? **2)** la collaboration entre les institutions, **3)** la liberté de l'information : évolution et directions.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.archivists.org.au/2009-brisbane>

9. « ARMA International 54th Annual Conference and Expo »

Hôte : « ARMA »

Date : du 15 au 18 octobre 2009

Lieu : Orlando, Floride, États-Unis

Résumé : Cette conférence abordera les sujets qui passionnent tous ceux qui sont responsables de la gestion des documents et de l'information dans leur organisation.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.arma.org/conference/2009/>

**10. « Fourth International Conference on Digital Information Management »
(ICDIM 2009)**

Date : du 1^{er} au 4 novembre 2009

Lieu : Ann Arbor, Michigan, États-Unis

Résumé : La conférence pluridisciplinaire porte sur la gestion de l'information numérique, la science et la technologie et des sujets comme : **1)** l'exploration des données, **2)** la gestion des connaissances, **3)** le cycle de vie des données pour les produits et processus, **4)** le cybergouvernement.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.icdim.org/>

11. « 2009 National Digital Forum »

Thème : « Being online now: Culture, creativity and community »

Hôte : « National Digital Forum »

Date : du 23 au 24 novembre 2009

Lieu : Wellington, Nouvelle-Zélande

Résumé : La conférence exploitera les multiples possibilités permettant aux intervenants de la création et de la culture de dépasser les frontières traditionnelles pour trouver des solutions communes aux problèmes qu'éprouvent les collectivités en ligne.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://ndf.natlib.govt.nz/about/2009-conference.htm>

Scène nationale

1. 61^e conférence annuelle de l'IAPC

Thème : Transformations : réingénierie du gouvernement et de la société

Hôte : Institut d'administration publique du Canada

Date : du 23 au 26 août 2009

Lieu : Fredericton, Nouveau-Brunswick, Canada

Résumé : La conférence se concentre sur la manière de repérer les redressements, les conditions à réunir pour y procéder, le type de leadership nécessaire pour y parvenir et les leçons à tirer des réussites et des échecs marquants en la matière.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription :
<http://ipacfredericton.ca/2009-conference/Default-f.htm>

2. Exposition et conférence technologiques gouvernementales (GTEC) 2009

Thème : Fusion des services du gouvernement 2.0

Date : du 5 au 8 octobre 2009

Lieu : Ottawa, Ontario, Canada

Résumé : Les développeurs du web 2.0 utilisent un outil appelé « fusion » afin de combiner les données de différentes sources en une application unique. De la même façon, la conférence du GTEC 2.0 du Gouvernement 2.0 (G2.0) réunira des dirigeants pour fusionner les programmes et services du secteur public afin de détecter les éléments sous-jacents qui permettent ou, au contraire, empêchent les autorités de fournir des services innovants. Plutôt que de proposer une série de présentations, les dirigeants communautaires seront appelés à collaborer afin de promouvoir une conception des services du gouvernement 2.0 reposant sur les avantages et les limites des environnements fonctionnels et politiques.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : <http://www.gtec.ca/fr/>

3. Les archives et vous! 5^e conférence nationale

Thème : Venez en percer le mystère et en apprendre davantage

Hôte : Conseil canadien des archives

Date : du 27 au 28 novembre 2009

Lieu : Gatineau, Québec, Canada

Résumé : Les archives et vous! est la seule conférence nationale à réunir les généalogistes, chercheurs, enseignants, bibliothécaires, historiens, étudiants, conservateurs de musée, bénévoles et tous ceux qui s'intéressent au patrimoine documentaire canadien.

Conférenciers de BAC : À déterminer

Programme et inscription : http://www.archivesconference.ca/fr_index.html

FORUMS

1. « Government Recordkeeping Forums en 2009 »

Hôte : « National Archives of New Zealand »

Dates : Quatre forums sont prévus pour 2009 :

4 mars 2009
3 juin 2009
2 septembre 2009
2 décembre 2009

Résumé : Le programme et les formulaires d'inscription en ligne seront affichés sur le site Web (<http://continuum.archives.govt.nz/government-recordkeeping-forums.html-0>) au cours du mois précédent chaque forum.

Programme et inscription : Pour de plus amples renseignements, veuillez contacter : rkforum@archives.govt.nz

2. « DigCCurr Professional Institute: Curation Practices for the Digital Object Lifecycle »

Hôte : « DigCCurr Professional Institute »

Date : du 21 au 26 juin 2009 et du 6 au 7 janvier 2010

Lieu : Chapel Hill, Caroline du Nord, États-Unis

Résumé : Cet institut professionnel propose une session de cinq jours en juin 2009 et un suivi de deux jours en janvier 2010, destinés à renforcer les compétences et les connaissances des professionnels chargés de la préservation des documents numériques tout en offrant une occasion de réseautage.

Programme et inscription : <http://ils.unc.edu/digccurr/institute.html>

3. « 2009 Intergovernmental Forum on Risk Management »

Thème : « Rethinking Risk and Rising to New Challenges »

Hôte : Le Conference Board du Canada

Date : du 16 au 17 septembre 2009

Lieu : Château Laurier, Ottawa, Ontario

Résumé : Les hauts dirigeants du secteur public reconnaissent désormais la valeur de la gestion intégrée des risques dans le maintien de la confiance, la prestation de services, l'élimination des erreurs, l'amélioration des processus, l'intégration des mesures et l'application cohérente des pratiques exemplaires à la totalité de l'entreprise.

Ce forum aborde le maintien d'une gestion efficace des risques au cours des changements et des bouleversements, le recours à la gestion des risques dans le développement stratégique, la prise de décisions, les modalités pour intégrer la sensibilisation et la compréhension des risques dans la culture entrepreneuriale.

Programme et inscription : <http://www.conferenceboard.ca/conf/09-0161/default.aspx>

4. « Fifth Annual OCLC Digital Forum West »

Thème : « Convergence: Where Metadata and Access Meet for Digital Discovery and Delivery »

Hôte : « Online Computer Library Center Western »

Date : du 16 au 17 septembre 2009

Lieu : Los Angeles, Californie, États-Unis

Résumé : Le forum mettra en vedette plusieurs experts de la muséologie, des archives et des bibliothèques pour discuter des projets et des initiatives actuelles, dont la création de métadonnées pour l'enquête électronique et la diffusion numérique. Viendront s'ajouter divers projets d'envergure nationale relatifs aux métadonnées, au marquage des contenus, se situant à la convergence des nouvelles formes de diffusion des collections numériques destinées aux apprenants du XXI^e siècle.

Programme et inscription : <http://www.oclc.org/western/digitalforum/default.htm>

SÉMINAIRES

Aucune séminaire à l'heure actuelle.

ATELIERS

1. « Digital Preservation Management: Implementing Short-term Strategies for Long-term Problems »

Thème : « Promoting Practical and Responsible Stewardship of Digital Assets »

Hôte : « Inter-University Consortium for Political and Social Research (ICPSR) »

Dates : du 3 au 8 mai 2009, du 11 au 16 octobre 2009 et du 2 au 7 mai 2010

Lieu : Ann Arbor, Michigan, États-Unis

Résumé : Cette série d'ateliers est destinée aux gestionnaires, actuels ou futurs, responsables des programmes de préservation numérique dans les bibliothèques, archives et autres institutions culturelles. Les ateliers visent à susciter la pensée critique dans le domaine technologique et à doter les participants des moyens d'exercer une gestion responsable et efficace des ressources numériques dans une ère d'incertitude technologique.

Programme et inscription : <http://www.icpsr.umich.edu/dpm/workshops/fiveday.html>

2. « 3rd International Workshop on Web Usability and Accessibility »

Date : du 5 au 7 octobre 2009

Lieu : Poznan, Pologne

Résumé : L'atelier réunit des professionnels et des chercheurs désireux d'échanger sur les dernières tendances et les perspectives d'utilisation et d'accessibilité Web. Il vise à évaluer l'efficacité des approches existantes dans le but de permettre aux participants de découvrir et de discuter des toutes dernières techniques d'utilisation et d'accessibilité Web.

Programme et inscription (à venir) : <http://qplsi.dlsi.ua.es/congresos/iwwua09/>

CAMPAGNES

1. « Archive Awareness Campaign 2009 »

Thème : « Take Flight! »

Hôtes : « The National Council on Archives, The National Archives of the United Kingdom et Museums Libraries Archives Council »

Date : Novembre 2009

Lieu : À déterminer

Résumé : Le thème, largement ouvert à l'interprétation, concerne de nombreux domaines de l'archivistique, allant de l'histoire économique et industrielle, en passant par les conséquences des migrations démographiques, l'innovation et les idées ou l'ingénierie et la science. Ce thème, destiné à être aussi universel que possible, touche tous les secteurs des archives pour rejoindre les différents groupes d'utilisateurs.

Source : http://www.archiveawareness.com/contributors/nationalcampaign/whats_happening

Section 3 : Tendances et produits d'aujourd'hui

3.1 : Tenue de documents : faits nouveaux, projets et initiatives futures

Australie

[Retour](#)

Sujet ou titre : Réouverture des archives de Queensland

Résumé : Le nouvel édifice abritera les documents historiques dans un milieu spécialement conçu pour la protection des archives.

Source : <http://www.abc.net.au/news/stories/2008/11/10/2415585.htm>

Australie : National Archives of Australia — National Library of Australia — National Film and Sound Archive

Sujet ou titre : « Dealing with the Digital Deluge Project »

Résumé : Des fonds seront alloués aux principales institutions archivistiques d'Australie pour leur permettre de recueillir et de conserver leurs impressionnants volumes d'informations numériques.

« Dealing with the Digital Deluge Project » permettra à la Bibliothèque nationale d'Australie (NLA), la National Film and Sound Archive et les Archives nationales de l'Australie de prolonger la durée de vie de leurs documents numériques.

« Si les institutions culturelles nationales ne sont pas en mesure de recueillir et de conserver les œuvres et l'inspiration de nos chercheurs et créateurs d'aujourd'hui sous format numérique, le public ne pourra y avoir accès demain », a déclaré Jan Fullerton, directeur général de la NLA.

Source : http://www.psnews.com.au/Page_psn1695.html

Botswana

Sujet ou titre : Archives nationales et mise en œuvre du système de gestion des documents

Résumé : Les archives nationales et les services des documents lancent un projet d'archivage électronique et de gestion des documents dans tous les ministères et organismes gouvernementaux.

Source : <http://www.mmegi.bw/index.php?sid=7&aid=19&dir=2009/February/Thursday12>

Kenya

Sujet ou titre : « E-Government National Data Centre Project »

Résumé : Il s'agit d'une composante importante de la cyberadministration comprenant le développement d'une infrastructure de stockage des données et de gestion de contenu, car si la plupart des ministères ont des sites Web, rares sont ceux qui sont mis à jour régulièrement.

Ces modalités sont destinées à faciliter l'échange d'information entre le gouvernement et les parties prenantes qu'il s'agisse des organisations non gouvernementales ou des citoyens.

Source : <http://www.afriquenligne.fr/news/africa-news/kenya-working-on-e%11govt.-with-national-data,-digital-archives-2008110815474.html>

Luxembourg

Sujet ou titre : Numérisation des bibliothèques : Octavie Modert présente le nouveau portail « eluxemburgensia »

Résumé : La Bibliothèque nationale du Luxembourg a lancé son portail électronique « eluxemburgensia » qui centralisera le contenu numérisé de ses fonds et collections. Des éditions anciennes de quotidiens luxembourgeois parus entre 1848 et 1950 sont ainsi accessibles virtuellement.

La nouvelle interface de recherche offre à l'internaute diverses possibilités de navigation y compris, le visionnement direct d'un journal. Le Luxembourg devient ainsi le premier pays à offrir un tel module de consultation.

Source : http://www.gouvernement.lu/salle_presse/actualite/2009/05-mai/26-modert-biblio/

Philippines

Sujet ou titre : Proposition de création des Archives nationales du film

Résumé : À la suite d'une proposition du sénat de créer des Archives nationales du film, son principal promoteur, le sénateur Revilla insiste sur « le besoin d'une conservation efficace de tous les films nationaux primés et acclamés par la critique comme moyen de préserver le patrimoine historique, culturel et artistique du pays ».

Source : http://www.senate.gov.ph/press_release/2008/1230_revilla1.asp

Singapour et les Émirats arabes unis

Sujet ou titre : Protocole de cybergouvernance

Résumé : Lors de leur rencontre, les fonctionnaires de Singapour et des Émirats arabes unis (EAU) ont échangé sur les connaissances et les pratiques exemplaires qui ont permis la progression des systèmes de cybergouvernance dans leurs pays respectifs.

Singapour a apporté son expérience de gouvernance électronique tandis que les Émirats arabes unis ont présenté leurs infrastructures de cybergouvernance, en mettant l'accent sur la qualité et la diversité des services fournis.

Comme l'a fait remarquer un membre de la délégation des EAU : « Dubaï et Singapour disposent tous deux d'une solide assise en matière de gouvernance électronique, ce qui a considérablement facilité la vie des résidents et des citoyens en améliorant leur accessibilité à l'information et aux services gouvernementaux. La visite des représentants de l'IDA [Infocomm Development Authority de Singapour] a constitué l'occasion idéale pour échanger sur les expériences en matière de gouvernance électronique au moment où Dubaï et Singapour progressent dans leur conception de sociétés fondées sur les connaissances numériques ».

Source : http://www.dubaicityguide.com/geninfo/news_dtls.asp?newsid=22457

Royaume-Uni

Sujet ou titre : « futureArch project »

Résumé : Ce projet s'étalant sur trois ans permettra à la Bodleian Library de mettre en place des installations techniques pour conserver les versions numériques des documents créés par les hommes politiques, les écrivains, les scientifiques et les intellectuels.

Il donnera également l'occasion d'adopter de nouvelles pratiques et méthodes de stockage des données.

Alors que les informations sont enregistrées de plus en plus souvent sous des formats « hybrides », la Bodleian Library, comme beaucoup d'autres institutions, doit affronter le problème de la préservation de tels documents.

Source : http://www.24hourmuseum.org.uk/nwh_gfx_en/ART60141.html

États-Unis : Iron Mountain

Sujet ou titre : Centre pour l'enregistrement numérique

Résumé : Iron Mountain Inc vient d'inaugurer un Centre pour l'enregistrement des images qui permet aux clients qui entreposent des documents papier de récupérer des documents archivés sous format numérique.

Ce type de service s'adresse aux entreprises qui ont à conserver des documents sensibles, tels que les dossiers médicaux ou de ressources humaines, contrats hypothécaires et de vente.

En partant du principe que la confidentialité des données est intégralement garantie lors de la transmission pour éviter les fuites, il s'agit d'une avancée importante dans la réduction du volume des supports physiques et matériels exposés au vol ou à la perte.

Source : http://searchstorage.techtarget.com/originalContent/0,289142,sid5_gci1293807,00.html

Vietnam

Sujet ou titre : Premier musée national de photographie

Résumé : Le premier musée national de photographie, connu sous le nom de Centre national d'exposition de photographies artistiques et d'archives abritera à partir de 2010 des expositions et la plus grande collection d'archives vietnamiennes.

Antérieurement, la conservation des documents d'archives se répartissait entre divers organismes, notamment le Vietnam News Agency, la Bibliothèque nationale du Vietnam et le Musée de la Révolution du Vietnam.

Source : http://www.nhandan.com.vn/english/culture/270908/culture_f.htm

3.2 : Produits et outils de partout dans le monde

Australie

[Retour](#)

Produit ou outil : Solution de gestion du contenu de l'entreprise (ECM)

Résumé : Mornington Peninsula Shire, la troisième société d'experts-conseils par ordre d'importance de Victoria, a grandement apprécié les avantages de l'application d'une solution ECM.

Selon son PDG, Michael Kennedy, « la mise en œuvre d'une telle solution, nous permet de saisir, stocker et gérer l'ensemble de nos informations et de les exploiter pour constituer une plateforme de collaboration accessible à l'ensemble de notre organisation, à nos partenaires et fournisseurs de services ainsi qu'à la collectivité ».

Kennedy ajoute également que l'ECM ne se limite pas simplement à améliorer l'accès à l'information, mais contribue à la réalisation des opérations 24 heures par jour, 7 jours par semaine.

Source :

http://www.cio.com.au/article/269345/mornington_peninsula_shire_implements_objective_manage_knowledge_deliver_service_excellence

Inde

Produit ou outil : « ArchivePlus v1.0 »

Résumé : ArchivePlus conserve les données sélectionnées et les transfère dans un autre lieu en éliminant la duplication de données.

En outre, cet outil assure la conformité selon les politiques de conservation des données en respectant les principes de gouvernance grâce, entre autres, au cryptage des mots de passe.

Source : <http://blog.nasscom.in/emerge/2009/02/03/made-in-india-featuring-archiveplus/>

Royaume-Uni : British Library

Produit ou outil : Infrastructure de réseautage Ethernet

Résumé : La British Library dispose maintenant d'une nouvelle infrastructure de réseau Ethernet comme base pour un certain nombre de ses projets afin de pouvoir numériser d'énormes quantités de contenus, et également de consolider son centre de [données](#) en utilisant la virtualisation.

D'après Stephen Lilgert, directeur du développement et de la stratégie d'infrastructure à la British Library : « Nous avons 150 millions d'articles dans nos catalogues, y compris un exemplaire de tous les livres et journaux publiés au Royaume-Uni et nous archivons annuellement environ trois millions de nouveaux éléments, par conséquent la capacité importe beaucoup, tout comme le réseau pour gérer la distribution et le stockage des contenus numériques ».

Source : <http://www.itpro.co.uk/604677/british-library-revamps-network-for-digitisation-work>

États-Unis : Concept Searching

Produit ou outil : « FOIAdiscovery »

Résumé : Cette solution s'ajuste au processus de la *Freedom of Information Act (FOIA)* en réduisant le temps et l'argent consacrés par les organismes publics au traitement des demandes en vertu de cette législation

« FOIA discovery » extrait automatiquement les métadonnées à partir des différents référentiels et ses fonctionnalités de recherche permettent de retrouver des mots clés à partir des documents, indépendamment de l'endroit où ceux-ci sont conservés, ce qui facilite les réponses aux requêtes en vertu de la FOIA.

Source : <http://www.prlog.org/10141478-concept-searching-introduces-freedom-of-information-act-foia-discovery-solution.html>

États-Unis : Hitachi Data Systems Corporation

Produit ou outil : « Hitachi Content Archive Platform »

Résumé : Les organisations peuvent utiliser cette plateforme pour réduire leurs besoins généraux de stockage et l'archivage de contenu fixe, tout en se conformant aux politiques de plus en plus strictes en matière de gouvernance d'entreprise.

« La croissance exponentielle des données non structurées qui oblige les entreprises à consolider leur stockage, tout "en faisant plus avec moins", fait de l'archivage et de la gestion à long terme de l'information des éléments essentiels dans la conception et la livraison des infrastructures de stockage », déclare Sean Moser, vice-président des logiciels de gestion des produits, Hitachi Data Systems.

Source :
http://www.businesswire.com/portal/site/google/?ndmViewId=news_view&newsId=20090427005206&newslang=en

États-Unis : Michigan

Produit ou outil : Programme des documents gouvernementaux

Résumé : Éléments du programme du gouvernement de l'État du Michigan :

[Lignes directrices de conservation des courriels](#)

[Foire aux questions sur la conservation des courriels](#)

[Manuel de gestion des documents de l'État](#)

[Options de conservation des courriels](#)

Source : http://michigan.gov/hal/0,1607,7-160-17451_18673_19379-56043--,00.html

États-Unis : Oracle

Produit ou outil : « Oracle Universal Records Management »

Résumé : Cet outil permet aux organisations d'appliquer les politiques de conservation et de documents, de même que celles concernant l'[enquête électronique](#) et la mise en suspens, et ce, à l'ensemble des contenus de l'entreprise, y compris les pièces jointes, les données stockées sur les serveurs de fichiers et les dossiers physiques dans un entrepôt.

Source : <http://www.cswire.com/cms/enterprise-cms/the-enterprise-cms-race-to-dod-50152-v3-compliance-004087.php>

3.3: Études et enquêtes

Europe et Amérique du Nord

[Retour](#)

Sujet de l'étude : Le premier « Enterprise Performance Management Index d'Oracle » – Une trop faible intégration entre processus, systèmes et personnel

Organisation : Oracle

Participants de l'étude : 800 décideurs d'Europe et d'Amérique du Nord

Résumé : Oracle a effectué une étude qualitative à laquelle de nombreuses entreprises européennes et nord-américaines ont pris part.

L'étude portait sur les moyens mis en œuvre par les entreprises pour combiner leurs processus de gestion et leurs systèmes d'information, et visait à établir un portrait complet de leurs processus d'entreprise.

Avec cette étude, Oracle a testé son premier « Enterprise Performance Management Index » et a conclu qu'il y avait place pour de l'amélioration.

Source : « Le Mensuel d'AGEFI Luxembourg », avril 2009.
<http://www.agefi.lu/mensuel/Article.asp?NumArticle=11337>

Inde

Thème de l'enquête : Priorités des DPI indiens en matière d'infrastructure

Organisation : EMC Corporation vient d'annoncer les résultats de l'enquête IDG Mindtrack.

Participants de l'enquête : L'enquête se fonde sur l'expérience et les réactions de 148 DPI de grandes organisations dans divers secteurs industriels.

Résumé : [Selon cette enquête](#)

1) [Près de 80 %](#) des données au sein des organisations sont partiellement ou complètement non structurées alors que seule une fraction des employés a accès à des données structurées.

2) [La majorité](#) des DPI se disent fermement convaincus qu'à l'échelle de l'entreprise une stratégie de gestion de l'information est importante, sinon essentielle, pour le succès de leur entreprise.

Néanmoins, ces derniers se montrent divisés sur la question des éventuels avantages d'une architecture de stockage hétérogène.

3) [Plus de la moitié](#) d'entre eux prévoit augmenter ses budgets de sécurité dans une proportion de 10 à 30 % pour lutter contre la multiplication des vols et des fuites en matière de propriété intellectuelle et d'information financière.

Conclusion : Il existe un besoin pour les solutions de gestion de l'information permettant d'atténuer les problèmes liés à la croissance des données numériques et les organisations doivent adopter une approche centrée sur la sécurisation de leurs actifs numériques fondamentaux.

De plus, l'augmentation des données non structurées par rapport à la disponibilité des systèmes de stockage d'entreprise oblige à faire des investissements dans la virtualisation du stockage, la gestion du cycle de vie de l'information et les technologies d'archivage et de copie de sécurité, ces dernières faisant l'objet d'un intérêt marqué.

Source : <http://www.indiaprwire.com/pressrelease/information-technology/2009040722918.htm>

Section 4 : Lectures suggérées

4.1 : Articles, livres blancs, présentations et rapports

Canada

[Retour](#)

Sujet ou titre : « Downsizing led to creation of company that is thriving »

Type de document : Article ou étude de cas

Auteur : LEGER, Kathryn. *The Montreal Gazette*

Survol : Après avoir quitté l'équipe juridique de Bell Canada, l'avocat montréalais Dominic Jaar a fondé sa propre société de consultants pour aider les entreprises et les cabinets d'avocats au Québec et à l'extérieur à rationaliser leurs opérations grâce à une combinaison de technologie et de modalités novatrices et pratiques.

Résumé : Au lieu de rivaliser avec les grandes entreprises dans l'intégration des systèmes d'information, Jaar a ciblé un créneau de marché, celui de la « meilleure gestion de l'information en vue de réduire les coûts en augmentant l'efficacité en cas de litige ».

D'après lui, « Il existe de grandes lacunes à l'heure actuelle en gestion de l'information. En effet, ce sont souvent les processus technologiques de gestion de l'information et des documents électroniques qui s'enlisent en augmentant les coûts pour les avocats, les cabinets juridiques et les autres entreprises ».

Selon Jaar, la récupération de l'information constitue également une difficulté majeure. Les employés passent plus de 30 % de leur temps à chercher cette information. Dans le contexte actuel du ralentissement de l'économie, leurs salaires et les factures pour les clients finissent par représenter des coûts énormes qu'il est possible d'économiser ».

Dans le cas des avocats, Jaar indique qu'« en raison de l'explosion du volume des informations que représentent les documents électroniques, on crée des piles et des piles de papier, mises dans des boîtes correspondant à chaque poursuite. Les avocats finissent par gérer du papier, au lieu de régler les litiges ».

Dans un contexte où les entreprises et les cabinets d'avocats se retrouvent constamment aux prises avec les règles de conformité et de gouvernance d'entreprise, les experts-conseils comme Jaar ont un bel avenir devant eux.

Source :

<http://www.montrealgazette.com/Business/Downsizing+creation+company+that+thriving/1433994/story.html>

Belgique

Sujet ou titre : Quelle stratégie pour la gestion de documents

Type de document : Article

Auteur : LUEDEMANN, Axel. Entreprise Solution Consultant, HP Imaging and Printing Group. Paru dans *PME Business KMO*.

Résumé : La quantité d'information échangée chaque jour est en constante croissance dans les organisations et entre les individus.

Il devient difficile de s'y retrouver sur le plan de la gestion de l'information. La numérisation est une solution, mais son utilisation comporte des défis à relever en matière de gestion de l'information.

La stratégie à adopter doit permettre à l'organisation de classer, de gérer et de rechercher ses documents et images numérisés sans qu'il lui en soit trop coûteux en temps.

Source : http://www.pmekmo.be/news/5865_quelle_strategie_pour_la_gestion_de_documents

France

N° 1

Sujet ou titre : La mémoire en pixels

Type de document : Article ou entrevues

Auteurs : GUESSOUS, Sana et Aurélien THIRARD. Paru dans *MCS info*, la presse universitaire.

Résumé : Les Archives de Strasbourg ont entrepris la numérisation de leurs fonds et collections, ce qui offre deux avantages considérables, soit celui de favoriser la conservation des œuvres et des archives, surtout quand elles sont en mauvais état, et celui de faciliter l'accessibilité et la consultation des documents.

On ne peut tout numériser, et ce procédé a ses limites, notamment pour les organismes culturels et administratifs.

Source : http://mcsinfo.u-strasbg.fr/article.php?cPath=3&article_id=11157

N° 2

Sujet ou titre : Voyage au centre des prix de l'archivage

Type de document : Article

Auteur : BREBION, Patrick. *ArchiMag*

Résumé : La numérisation est un mode d'archivage de plus en plus utilisé dans différentes organisations. Ce procédé révolutionne l'univers du monde archivistique; il redéfinit les méthodes de préservation des documents, mais il est à présent difficile d'en chiffrer les coûts.

Les problèmes que pose la numérisation varient selon les stratégies de conservation envisagées.

Source : <http://archimag.com/fr/accueil-archimag/magazines/archimag-n224/outils/voyage-au-centre-des-prix-de-larchivage.html>

Inde

Sujet ou titre : « Managing information in digital universe »

Type de document : Article

Auteur : SARVANAN, Sarv. vice-président et directeur général, EMC India Center of Excellence. Paru dans *CIOI News*.

Survol : L'univers numérique est en expansion.

La quantité d'informations numériques produites dans le monde en 2011 atteindra 1 800 exaoctets, soit 10 fois celle produite en 2006 et, dans 95 % des cas, ces données seront déstructurées.

Points essentiels :

- 1) L'expansion de l'univers numérique est à la fois exponentielle et chaotique et s'accompagne d'une augmentation simultanée de l'empreinte numérique personnelle ou « écho numérique ».
- 2) La prolifération de groupes de données produites par les individus, les groupes de travail, etc. aboutit à une redondance de l'information et à la duplication des dépôts, provoquant une confusion aux conséquences désastreuses.
- 3) Les sociétés sont responsables en ultime ressort de la sécurité, de la confidentialité, de la fiabilité et de la conformité de plus de 85 % de l'ensemble de ces informations, en dépit du fait que plus de 75 % de celles-ci sont produites par des particuliers.
- 4) La stratégie des organisations se centrera de plus en plus sur la gestion intégrale de l'information, construite autour d'une infrastructure intégrée de données et de solides protocoles de gouvernance de l'information.
- 5) Compte tenu de la taille et de la complexité de l'information à l'échelon de l'entreprise, les organisations auront besoin de nouveaux outils de gestion de l'information, de normes et d'une infrastructure souple, adaptable et évolutive pour gérer cette croissance exponentielle.

Source : <http://www.ciol.com/News/News-Reports/Managing-information-in-digital-universe/4509119159/0/>

Israël

Sujet ou titre : « Before the image vanishes »

Type de document : Article ou entrevue

Auteur : IZIKOVICH, Gili. *Haaretz.com*

Survol : Billy Segal, directrice, Israel Broadcasting Authority (IBA) décrit les initiatives et les difficultés de ces archives.

Résumé : Après 22 ans passés dans les archives, dont 12 à titre de directrice, Segal se concentre sur l'avenir et, en particulier, sur l'accord entre l'Université de Harvard et l'IBA pour transférer les matériaux entreposés à l'IBA sous forme de fichiers numériques.

« Nous avons déjà établi des liens avec Harvard depuis plusieurs années, mentionne Segal, mais en ce qui concerne la numérisation, la relation a été amorcée par Moti Amir de Radio Israël. Ils veulent acheter toute la documentation Judaica de l'État d'Israël, pour avoir une copie de tous les travaux des Juifs israéliens là-bas ».

Segal considère cet accord comme une bonne nouvelle, alors qu'elle constate en personne la détérioration des collections dans les archives qu'elle dirige.

Ce n'est pas faute d'avoir lancé des cris d'alarme « mais chaque fois que j'ai mentionné ce fait à l'administration et sous les différentes directions, ils m'ont toujours empêchée d'intervenir. Mon travail, mon mandat, c'est de sauvegarder les archives. Et si nous ne faisons rien, certains documents vont se dégrader et finir par disparaître ».

Source : <http://www.haaretz.com/hasen/spages/1018929.html>

Royaume-Uni

Sujet ou titre : « We're in danger of losing our memories »

Type de document : Article d'opinion

Auteur : BRINDLEY Lynne. Administratrice générale de la « British Library ». Paru dans *The Observer*.

Résumé : Dans l'âge de l'Internet, il y a une quantité infinie d'informations qui est accessible en ligne. Par exemple, il y a environ 8 millions de sites Web de domaine .uk en plein essor à un taux de 15-20 % chaque année.

Ces sites Web contiennent des renseignements de valeur qui ne sont pas toujours préservés parce que les sites Web disparaissent ainsi que tous les renseignements qu'ils contiennent.

Brindley énonce des exemples comme le site Web de la Maison Blanche qui retirent des renseignements se rapportant à l'administration du Président Bush lorsqu'Obama est devenu le Président et les sites Web qui ont contenu des renseignements des Jeux Olympiques de Sydney 2000 qui n'existent plus.

Brindley dit que les organisations, comme Google, n'archivent pas ce type de documentation et donc il est essentiel que les archives et les bibliothèques prennent l'initiative.

Elle souligne que si les sites Web continuent à disparaître la mémoire de la nation disparaît aussi et les historiens et les citoyens de l'avenir trouveront une zone grise dans la base de connaissances du XXI^e siècle.

Elle ajoute que c'est son travail de s'assurer que cela ne se prolonge pas au patrimoine national de la Grande-Bretagne.

Source : <http://www.guardian.co.uk/technology/2009/jan/25/internet-heritage>

États-Unis

Sujet ou titre : « HOLD-UP! »

Type de document : Article

Auteur : STRECK, Helen. consultante en gestion des dossiers pour la section des délits civils de Shook, Hardy & Bacon. Paru dans *Infonomics Magazine*, AIIM.

Résumé : Une mise en suspens pour litige ne justifie pas l'abandon du calendrier de conservation des documents pour le reste des dossiers. Cet article décrit la démarche à adopter.

En cinq étapes :

- 1) Décider des documents et renseignements à conserver. La mise en suspens juridique ne signifie pas que les documents doivent rester sur un bureau ou dans un ordinateur.
- 2) Respecter les exigences en matière de conservation des documents et de l'information qui ne sont pas touchés par cette mise en suspens.
- 3) Collaborer avec les TI pour assurer la préservation des données soumises à la mise en suspens et qui arrivent en fin de leur cycle de vie.
- 4) Examiner les ensembles de données abandonnées ou orphelines pour juger de leur pertinence. Les données qui doivent être mises en suspens peuvent être archivées hors connexion et celles qui n'ont

pas besoin d'être conservées peuvent être supprimées, mais d'une façon ou d'une autre les données n'ont pas à rester dans le système.

5) Rencontrer les avocats et les équipes de l'enquête électronique pour analyser les documents mis en suspens pour une longue période.

Conclusion : Il n'est pas nécessaire de mettre une « retenue » sur les éléments du programme de gestion des documents et de l'information d'un organisme.

Au cours du procès, la gestion de l'information doit, à plus forte raison, se conformer aux exigences pour démontrer que les contrôles et processus se déroulent normalement.

Le respect d'un programme de gestion des documents et de l'information ne doit donc pas s'arrêter pour cause de litige. Il doit au contraire continuer d'être en vigueur lors de l'enquête électronique et de la poursuite.

Source : <http://www.aiim.org/infonomics/hold-up-5-steps-retention-holds.aspx>

Monde

Titre du document d'information : « The Future of Enterprise Information Governance »

Auteur : « Economist Intelligence Unit »

Date : 2008

Objectif : Comprendre les modalités de création des organes de gouvernance interfonctionnels pour adopter des stratégies et des politiques relatives à l'information d'entreprise.

Survol : L'information produite ou recueillie par les organisations offre des avantages potentiels, mais présente également des risques importants. Par conséquent, dans certains cas, des organes de gouvernance sont institués pour établir des stratégies, politiques et procédures relatives à la distribution de l'information à l'intérieur et à l'extérieur des organisations.

Résumé : Pour conduire leurs activités, les organisations ont un besoin vital d'information, car leur réussite dépend de la fiabilité, de la disponibilité et de la sécurité de leurs données.

La capacité d'une entreprise pour traiter l'information dépend de multiples facteurs, entre autres, les cadres qui la composent et la culture concernant la propriété collective de l'information.

En conséquence, les structures à l'échelle de l'entreprise qui définissent le contrôle, l'accessibilité et l'utilisation de l'information revêtent une importance stratégique pour la réussite du programme de gestion de l'information.

Source : <http://www.storagenewsletter.com/news/security/emc-economist-intelligence-unit-governance>

4.2 : Livres

Lectures suggérées

[Retour](#)

4.2.1 SEELY BROWN, John et Paul DEGUID. *The Social Life of Information*, 2002.

Ce traité, rédigé par le directeur scientifique de Xerox Corporation et un spécialiste des études culturelles à l'Université de Californie Berkeley, examine le matraquage qui entoure l'explosion de l'ère de l'information. Les deux auteurs critiquent tout particulièrement l'étroitesse de vue concernant les nouvelles façons de fournir de l'information qui constituera un obstacle pour la cyberrévolution envisagée par nombre d'experts technologues. La mauvaise nouvelle, ou la bonne, c'est que l'information n'acquiert un sens que dans le contexte social.

Source : http://www.amazon.com/Social-Life-Information-Seely-Brown/dp/1578517087/ref=pd_rhf_p_t_2

4.2.2 KRAFT, Michael E. et Scott R. FURLONG. *Public Policy: Politics, Analysis, and Alternatives*, 2009.

L'ouvrage reprend des notions de base et examine de manière concise les institutions, les acteurs et les grands modèles théoriques. Les auteurs abordent ensuite l'analyse des politiques et ses pratiques, afin de montrer aux élèves l'utilisation de critères d'évaluation dans six domaines de politique de fond. Ce livre guide les étudiants au moyen d'options politiques, les dotant d'outils d'analyse pour comprendre les motivations des acteurs politiques qu'ils soient ou non au pouvoir et leur influence complexe, mais interprétable, sur l'ordre du jour politique. Les professeurs apprécieront l'approche documentée et d'un abord facile qui incitera les étudiants à poursuivre leur lecture.

Source : http://www.amazon.com/Public-Policy-Politics-Analysis-Alternatives/dp/0872899713/ref=sr_1_1?ie=UTF8&s=books&qid=1244056443&sr=1-1