

La tenue de documents et la gouvernance dans le monde

Février 2013, vol. 4, n° 6



Révolutionner l'accès à l'information :
Centralisation et automatisation



Bibliothèque et Archives
Canada

Library and Archives
Canada

Canada

La tenue de documents et la gouvernance dans le monde est un bulletin en ligne diffusé régulièrement par Bibliothèque et Archives Canada (BAC) qui porte sur les enjeux liés au gouvernement et aux pratiques en tenue de documents des secteurs publics et privés.

ISSN : 1916-5722

© Gouvernement du Canada

Le contenu du bulletin est destiné aux fins de renseignements seulement et ne reflète aucunement les vues et avis de Bibliothèque et Archives Canada.

Certains des hyperliens présents dans ce document mènent à des sources qui ne sont pas assujetties à la Loi sur les langues officielles et elles sont donc mises à la disposition du public dans leur langue d'origine.

Il convient de remarquer qu'après une période, les liens de certains articles du bulletin peuvent être inactifs.

La page d'accueil du bulletin est au : <http://www.bac-lac.gc.ca/fra/Pages/Bulletin-DDG/bulletin-gouvernance-tenue-documents.aspx>

Envoyer vos commentaires **et demandes à être mis sur la liste de distribution** à l'adresse suivante :

Centre de liaison
Direction des documents gouvernementaux
Bibliothèque et Archives Canada
395, rue Wellington
Ottawa, ON
K1A 0N4

Courriel : centre.liaison.centre@lac-bac.gc.ca

Contenu

Section 1 – Actualités générales	3
Canada	3
Gouvernement fédéral – Conseil du Trésor du Canada.....	3
Ontario – Bureau du commissaire à l’information et à la protection de la vie privée	3
Québec.....	3
Australie	3
Bermudes.....	3
Égypte	4
Europe.....	4
Inde	4
Nouvelle-Zélande	4
Pays-Bas	4
Royaume-Uni	5
États-Unis.....	5
Gouvernement fédéral.....	5
Gouvernements des États.....	6
Section 2 – Événements.....	7
Assemblées annuelles et conférences	7
Scène internationale	7
Scène nationale.....	8
Section 3 – Tendances et produits d’aujourd’hui	9
Tenue de documents : faits nouveaux, projets et initiatives futures	9
Canada	9
Australie	9
Europe.....	9
Finlande.....	10
Irlande	10
Nouvelle-Zélande	10
Irlande du Nord.....	10
Taiwan.....	11
Royaume-Uni	11

États-Unis	11
Pays de Galles	12
Produits et outils de partout dans le monde	13
Canada	13
Australie	13
France.....	14
Luxembourg	14
Royaume-Uni	14
États-Unis	14
Monde.....	16
Études et enquêtes	17
Australie	17
Monde.....	17
Révolutionner l'accès à l'information	18
Section 4 – Lectures et enregistrements suggérés	20
Articles, livres blancs, présentations, rapports, vidéos et balados.....	20
Canada	20
Asie et Pacifique.....	20
Australie	21
Australie et États-Unis.....	21
Nouvelle-Zélande	21
Nouvelle-Zélande et États-Unis	21
Écosse.....	22
Afrique du Sud	22
Suède	22
Royaume-Uni	22
États-Unis	23
Monde.....	24
Livres	25
Lectures suggérées.....	25

Section 1 – Actualités générales

Canada

Gouvernement fédéral – Conseil du Trésor du Canada

[Le nouveau Portail de données ouvertes sera prêt en 2013](#)

Le gouvernement canadien s'emploie à améliorer son [Portail de données ouvertes](#) et prévoit le lancer au printemps 2013. Le portail comprendra des capacités de recherche grandement améliorées et de meilleurs outils interactifs. Le projet pilote a débuté en mars 2011.

Ontario – Bureau du commissaire à l'information et à la protection de la vie privée

[Government information should be easily and freely available by default](#) (anglais seulement)

La commissaire à l'information et à la protection de la vie privée de l'Ontario affirme que les systèmes et les programmes du gouvernement devraient être conçus, dès le départ, pour que l'information soit facilement accessible au public par défaut. Elle ajoute que le public a le droit de disposer d'information lisible à la machine pouvant être utilisée ou réutilisée librement.

Québec

[Le gouvernement propose de modifier la Loi sur l'accès à l'information](#)

Le gouvernement du Québec souhaite établir des lignes directrices pour faciliter l'accès aux documents conservés par les ministères provinciaux.

Australie

[National Archives of Australia sets digital deadline](#) (anglais seulement)

[National Archives of Australia \(NAA\)](#) a exigé que tous les ministères et organismes gouvernementaux gèrent la nouvelle information par des moyens électroniques d'ici 2015. Après cette date, NAA n'acceptera plus de nouveaux documents papier, mais les anciens documents seront encore conservés et préservés.

Voir également : [Digital records could become inaccessible](#); [Allocution : « The digital reality – optimising government business in a digital world »](#) Vidéo : [Closing Keynote: "The Digital Reality – Optimising Government In A Digital World"](#)

Bermudes

[Government website needs to be upgraded](#) (anglais seulement)

L'évolution rapide de la technologie, y compris l'utilisation accrue des appareils sans fil, a incité le gouvernement des Bermudes à faire une mise à niveau de son [site Web](#). Selon le ministre Michael Scott, le gouvernement remplacera son portail par une plateforme logicielle plus moderne qui améliorera la gestion du contenu et, surtout, l'accès aux services gouvernementaux offerts en ligne à la communauté.

Égypte

[National Archives draft law submitted](#) (anglais seulement)

L'ébauche d'une loi qui obligerait les institutions de l'État à soumettre leurs documents aux archives nationales a été soumise à l'étude du gouvernement.

Europe

[Adoption d'une directive sur les œuvres orphelines](#)

Le Conseil des ministres de l'Union européenne a adopté une [directive sur les œuvres orphelines](#) permettant aux bibliothèques, aux musées et aux universités de numériser les livres, les films et les œuvres musicales protégés par un droit d'auteur non revendiqué. Les œuvres orphelines sont des documents, comme des livres, des films et des œuvres musicales, qui sont protégés par un droit d'auteur dont le propriétaire est inconnu.

[Publication d'une stratégie sur l'informatique en nuage](#)

La Commission européenne a lancé une nouvelle stratégie visant à « exploiter le potentiel de l'informatique en nuage en Europe » dans le but d'accélérer et d'accroître l'utilisation de cette technologie. L'informatique en nuage désigne le stockage de données (comme les fichiers texte, les photos et les vidéos) et de logiciels sur des ordinateurs à distance auxquels les utilisateurs ont accès à l'aide de n'importe quel appareil connecté à Internet.

Inde

[Culture Minister: National Archives should encourage donations of archival material](#) (anglais seulement)

Le ministre de la Culture affirme que National Archives of India devrait faire des efforts pour encourager le plus de personnes possible à donner des documents d'archives que les chercheurs pourraient utiliser. Il ajoute que le gouvernement appuiera la numérisation, la conservation et la préservation des documents d'archives à National Archives of India.

Nouvelle-Zélande

[Government continues towards the adoption of a cloud computing strategy](#) (anglais seulement)

Le gouvernement néo-zélandais poursuit sa marche vers l'informatique en nuage. Le ministre des Affaires intérieures Chris Tremain affirme que le gouvernement prend de nouvelles mesures pour adopter l'informatique en nuage afin d'améliorer les services et de diminuer substantiellement les coûts.

Pays-Bas

[National Archives and Library to merge in 2013](#) (anglais seulement)

Le 1^{er} juillet 2013, les archives nationales et la bibliothèque nationale des Pays-Bas fusionneront comme l'ont fait les institutions d'autres pays comme le Canada. Le nouvel organisme, National Library and Archives of the Netherlands, continuera de faire connaître sa stratégie numérique à d'autres institutions.

Royaume-Uni

[Government unveils digital by default strategy](#) (anglais seulement)

L'objectif : établir une approche numérique cohérente dans tous les ministères et organismes centraux du gouvernement afin de remplacer un ensemble de systèmes sous-utilisés. La solution : lancer la [Digital strategy](#) pour que le gouvernement fasse de la technologie numérique l'option par défaut et offre des services et des transactions numériques accessibles en ligne.

Voir également : [Page d'accueil](#); [Vidéo : Government Digital Strategy Case Study](#)

[ICO: Firms are not always obligated to delete personal data](#) (anglais seulement)

L'[Information Commissioner's Office](#) (ICO) a affirmé que, dans certaines conditions, les organismes qui ne sont pas en mesure de justifier le stockage continu de renseignements personnels ne seront pas tenus de supprimer l'information immédiatement. Selon l'ICO, les organismes peuvent conserver temporairement les renseignements personnels même si l'information n'est plus nécessaire aux fins de traitement pour autant que l'information dont la conservation est injustifiée soit impossible à utiliser.

Voir également : [Document d'orientation : « Deleting Personal Data »](#) [PDF]

États-Unis

Gouvernement fédéral

[Federal agencies required to itemize cloud initiatives in their 2014 budgets](#) (anglais seulement)

Le gouvernement fédéral met de plus en plus l'accent sur l'informatique en nuage, comme le montre la directive de l'[Office of Management Budget](#) visant à faciliter l'adoption de cette technologie. La directive exige que les organismes fédéraux signalent toute dépense directement attribuable à la mise en œuvre ou à l'exploitation de l'informatique en nuage, ou aux services qui y sont liés, dans le contexte de la préparation de leur budget.

[NARA making progress clearing classification backlog](#) (anglais seulement)

En 2010, près de 400 millions de pages de documents classifiés s'étaient accumulées à la National Archives and Records Administration (NARA). À l'été 2012, environ 90 % de ces documents avaient fait l'objet d'un examen et 42 millions de pages avaient été mises à la disposition du public. Ces progrès s'expliquent en partie par les communications numériques, l'amélioration de la formation et l'engagement des organismes à servir leurs intérêts mutuels.

Voir également : [Entrevue audio](#)

[National Personnel Records Centre moves final box into new building](#) (anglais seulement)

Le [National Personnel Records Centre](#) a déménagé sa dernière boîte dans son nouvel édifice de stockage de 276 000 pieds carrés pouvant contenir autour de 100 millions de dossiers individuels, dont 57 millions de dossiers militaires, qui seront stockés dans 4,2 millions de boîtes de carton rangées sur des étagères à 29 tablettes situées dans 15 entrepôts.

[Department of Defense implementing digital mail service](#) (anglais seulement)

Le ministère de la Défense instaure un programme de livraison de courriels qui retranchera trois heures au temps de traitement et améliorera la responsabilisation. Le courrier est trié automatiquement et des images de chaque élément sont numérisées et enregistrées dans un système central sécurisé sur le Web.

Voir également : [Entrevue audio](#); [Annonce](#); [70 government entities commit to paperless workflows](#)

Gouvernements des États

Alaska

[Officials can use private email accounts to conduct state business](#) (anglais seulement)

La Cour suprême d'Alaska a jugé que les fonctionnaires ont le droit d'utiliser des comptes courriel privés pour mener les affaires de l'État. Les juges affirment dans leur décision que les courriels privés concernant les affaires de l'État ne sont pas différents des autres documents. Cependant, selon le *Records Management Act*, ce ne sont pas tous les documents créés par les fonctionnaires ni tous les comptes courriel qui conviennent à la préservation.

Voir également : [Governor does not plan to change records policy](#)

Californie

[Officials debate extending retention period for emails](#) (anglais seulement)

Des municipalités de tout le pays se demandent combien de temps les documents doivent être conservés avant leur élimination. Celle de Beverly Hills a récemment débattu pour déterminer s'il était nécessaire de faire passer la période de conservation des courriels de 30 jours à deux ans pour assurer une meilleure transparence gouvernementale.

Hawaï

[Transformation plan to move government to the digital age](#) (anglais seulement)

Le gouvernement d'Hawaï a publié son [Technology/Information Resource Management \(IT/IRM\) Transformation Plan](#). Cette feuille de route de 12 ans orientera l'État dans son processus visant à délaisser le système de gestion axé sur le papier au profit de la technologie numérique. L'objectif est d'exploiter les technologies modernes et de simplifier les processus opérationnels afin d'améliorer la prestation des programmes et services du gouvernement.

Rhode Island

[New public records bill includes a "balancing test"](#) (anglais seulement)

Le gouverneur Lincoln Chafee a signé un projet de loi sur les documents publics remanié qui est devenu une loi comprenant un « critère d'appréciation ». Les documents pourront donc demeurer confidentiels dans les cas où la communication au public porterait atteinte à la vie privée de manière injustifiée.

Section 2 – Événements

Assemblées annuelles et conférences

Scène internationale

Juin 2013

[14th Annual International Conference on Digital Government Research \(dg.o 2013\)](#) (anglais seulement)

« From e-Government to Smart Government »

Les détails suivront.

La conférence est organisée par la Digital Government Society et se déroule du 17 au 20 juin 2013.

Québec, Québec, Canada

[LIBER 42nd Annual Conference](#) (anglais seulement)

« Research Information Infrastructures and the Future Role of Libraries »

Les détails suivront.

La conférence est organisée par la Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche et se déroule du 26 au 29 juin 2013.

Munich, Allemagne

Juillet 2013

[Open Repositories 2013](#) (anglais seulement)

Les détails suivront.

La conférence est organisée par la Coalition for Networked Information et se déroule du 8 au 12 juillet 2013.

Charlottetown, Île-du-Prince-Édouard, Canada

[Joint Conference on Digital Libraries 2013](#) (anglais seulement)

« Digital Libraries at the Crossroads »

La conférence portera sur les bibliothèques numériques et sur les enjeux techniques, pratiques, organisationnels et sociaux connexes.

La conférence est organisée par l'Association for Computing Machinery et l'Institute of Electrical and Electronics Engineers et se déroule du 22 au 26 juillet 2013.
Indianapolis, Indiana, États-Unis

Scène nationale

Mai 2013

[Archives Association of Ontario 2013 Annual Conference](#) (anglais seulement)

« Is the Medium Really the Message? Digital v Traditional Formats, Should You, When Could You, and Why on Earth Would You? »

Les détails suivront.

La Conférence est organisée par l'Archives Association of Ontario et se déroule du 29 au 31 mai 2013.
Ottawa, Ontario, Canada

Juin 2013

[ARMA Canada 2013 Conference](#) (anglais seulement)

« Mining RIM Resources »

Les détails suivront.

La Conférence est organisée par ARMA Canada et se déroule du 2 au 5 juin 2013.
Saskatoon, Saskatchewan, Canada

[42^e Congrès de l'Association des archivistes du Québec](#)

« Célébrons notre diversité »

Les détails suivront.

La Conférence est organisée par l'Association des archivistes du Québec et se déroule du 5 au 7 juin 2013.
Château Montebello, Québec, Canada

[Association of Canadian Archivists 38th Annual Conference](#) (anglais seulement)

Les détails suivront.

La Conférence est organisée par l'Association of Canadian Archivists et se déroule du 13 au 15 juin 2013, Winnipeg, Manitoba, Canada.

Section 3 – Tendances et produits d’aujourd’hui

Tenue de documents : faits nouveaux, projets et initiatives futures

Canada

[Gouvernement fédéral – Bibliothèque et Archives Canada – Stratégie de migration des enregistrements audiovisuels](#)

À la fin de 2009, Bibliothèque et Archives Canada a lancé une Stratégie de migration des enregistrements audiovisuels dans le but de préserver les quelque 530 000 heures de contenu historique précieux qui se trouvent sur les enregistrements audio et vidéo de ses collections. À la fin de septembre 2012, plus de 41 000 heures, soit 8 % du total, avaient été numérisées. Environ 160 000 heures entrent dans la catégorie la plus à risque et seront numérisées au cours des 10 premières années de la stratégie.

Voir également : [Vidéo](#)

Australie

[National Archives—“The Hive” \(Crowdsourcing project\)](#) (anglais seulement)

The Hive est un projet pilote de [National Archives of Australia](#) visant à évaluer le potentiel de l’externalisation à grande échelle de la transcription dans le but d’améliorer l’accès aux documents. Pour le moment, le site offre un peu plus de 800 listes à transcrire par le public.

Voir également : [Page d’accueil](#)

[National Library—Australian Newspaper Digitization Project](#) (anglais seulement)

Le projet de numérisation des journaux australiens a permis de numériser cinq journaux écrits dans d’autres langues que l’anglais pour les rendre accessibles en ligne. Cette initiative s’inscrit dans un projet pilote de [National Library of Australia](#) qui consiste à numériser des sections de journaux communautaires multiculturels australiens et à les publier dans le service de recherche en ligne [Trove](#) de la bibliothèque nationale.

Voir également : [Présentation \(étude de cas\)](#)

Europe

[IMPACT Centre of Competence](#) (anglais seulement)

Le projet [IMPACT \(Improving Access to Text\)](#) s’est déroulé de 2008 à 2012. Il visait à améliorer la numérisation des textes historiques imprimés. Bien que le projet soit terminé, les résultats obtenus perdureront, y compris [les produits et les outils](#) et le Centre de compétence IMPACT, un réseau d’experts en numérisation productif qui misera sur les efforts de recherche et de développement des partenaires du projet IMPACT et qui continuera d’améliorer l’accès aux textes.

Voir également : [Vidéo](#)

Finlande

[National Library—Conservation and digitization mediaeval parchment fragment project](#) (anglais seulement)

L'objectif du projet était de conserver et de numériser *Fragmenta membranea*, une collection de fragments de parchemins médiévaux, dans le but de faciliter l'accès à ce trésor national important et unique en son genre et d'assurer sa préservation à long terme. C'est la première fois dans l'histoire de la bibliothèque nationale qu'une si grande quantité de documents spéciaux étaient conservés et numérisés. La base de données *Fragmenta membranea* comprend 9 319 feuilles de parchemins numérisées, soit 18 638 pages de manuscrits médiévaux provenant de quelque 1 500 livres écrits à la main.

Voir également : « [Research on parchment fragments](#) »

Irlande

[Irish Centre for Cloud Computing and Commerce \(IC4\)](#) (anglais seulement)

IC4 est un nouveau centre de technologie situé à [l'Université de Dublin](#) qui est financé par le gouvernement pour favoriser l'innovation en matière d'informatique en nuage en Irlande. Le centre vise notamment à accélérer le développement et l'adoption de la technologie en nuage dans ce pays.

Nouvelle-Zélande

[National Library—Reopening of the National Library Project](#) (anglais seulement)

Trois ans après sa fermeture temporaire, la bibliothèque nationale située à Wellington a rouvert ses portes et est devenue un centre du savoir du XXI^e siècle. La rénovation de l'édifice a notamment servi à adopter la révolution numérique.

Voir également : [Leads hi-tech](#); « [Digital watershed](#) »; [New Era](#)

Irlande du Nord

[Assembly Open Data Project](#) (anglais seulement)

La [Northern Ireland Assembly](#) a lancé un projet sur les données ouvertes qui permettrait aux développeurs d'applications et aux spécialistes de l'analytique Web d'avoir accès aux travaux de l'assemblée et de ses comités. Le projet permet la publication des données brutes sur les travaux de l'assemblée et de ses comités et élargit ainsi le champ d'utilisation de ces données. Celles-ci peuvent être copiées, publiées, adaptées ou croisées avec d'autres statistiques et information pour créer de nouveaux produits comme des applications pour le Web et les téléphones sans fil.

Taiwan

[Cloud Open Lab Project](#) (anglais seulement)

Le projet de laboratoire ouvert en nuage est un partenariat entre les secteurs public et privé visant à tester les applications, l'équipement et les systèmes qui seront utilisés dans le cadre des programmes prévus visant à établir l'infrastructure en nuage du gouvernement. Le laboratoire vise à améliorer les fonctions et les services gouvernementaux, conformément aux plans du gouvernement qui consistent à intensifier l'utilisation de l'informatique en nuage à Taïwan. Plus de 30 entreprises, organismes gouvernementaux et institutions de recherche participent maintenant au projet de laboratoire ouvert.

Royaume-Uni

[Gov.uk \(Single government website\)](#) (anglais seulement)

En moins de deux ans, le nombre de sites Web gouvernementaux est passé de 820 à 2. Aujourd'hui, il n'en reste qu'un seul. Le gouvernement du Royaume-Uni a officiellement lancé [Gov.uk](#), un site Web gouvernemental unique qui continuera d'être amélioré grâce à l'ajout de nouveaux services de données. D'autres pays, dont les États-Unis, s'inspirent de ce nouveau site Web.

Voir également : [Digital services portal](#); [Vidéo : Government Digital Service](#); [Vidéo : Visit to Government Digital Service](#); [First two departments migrate to website](#); [Additional departments](#)

États-Unis

[Dissemination Information Packages for Information Reuse Project](#) (anglais seulement)

Le projet vise à étudier la réutilisation des données dans trois disciplines universitaires afin de déterminer quelle est la meilleure façon de créer et de préserver les renseignements contextuels sur les données qui favorisent la réutilisation. Les connaissances acquises aideront à orienter les pratiques internationales actuelles et futures en matière de conservation et de préservation des données de recherche numériques.

[Indiana University—Extracting Audio from Pictures \(includes audio interview\)](#) (anglais seulement)

En 2009, une équipe d'étude a recensé 569 148 objets médias temporels au campus Bloomington de l'Université d'Indiana, soit plus d'un demi-million d'enregistrements sonores et vidéo et de bobines de film. L'historien des enregistrements sonores Patrick Feaster a inventé une méthode pour extraire le son de ces documents, ramenant ainsi à la vie du contenu sonore rare que l'on croyait perdu.

National Archives and Records Administration – Groupe de vidéos (anglais seulement)

[Preservation Lab at the National Archives: Boxing Our Treasures](#)
[Preservation and Access: Digitization Services at the National Archives](#)
[Out of the Dark: Bringing Films to Light at the National Archives](#)
[Civil War Widows' Pension Digitization Project at the National Archives](#)

[University of Stanford—Processing Born Digital Materials](#) (anglais seulement)

L'Université Stanford a parachevé son projet destiné à créer les documents sous forme numérique et explique comment les documents tirés de disquettes, de CD et de disques Zip ont été traités.

Pays de Galles

[National Library—War Records Project](#) (anglais seulement)

Le centenaire de la Première Guerre mondiale approche à grands pas, et la National Library of Wales lance un projet visant à dévoiler l'histoire cachée de la guerre et la façon dont celle-ci a modifié la vie au Pays de Galles. Des manuscrits, des photographies, des images en mouvement et des enregistrements sonores seront numérisés. Cette opération comprend quelques défis, car le contenu est souvent fragile, difficile à consulter et conservé dans des institutions réparties dans l'ensemble du Pays de Galles.

Voir également : [First World War goes digital](#); [Vidéo](#)

Produits et outils de partout dans le monde

Canada

[Commissariats fédéral et provinciaux à la protection de la vie privée](#)

[« L'infonuagique pour les petites et moyennes entreprises : Responsabilités et points importants touchant la protection des renseignements personnels »](#)

Le Commissariat à la protection de la vie privée du Canada et les commissariats à l'information et à la protection de la vie privée de l'Alberta et de la Colombie-Britannique ont publié un nouveau document d'orientation à l'intention des petites et moyennes entreprises pour les aider à évaluer les avantages et les risques possibles des services dans les nuages.

[Gouvernement fédéral – Conseil du Trésor du Canada – « Ligne directrice à l'intention des employés fédéraux : Rudiments de la gestion de l'information \(GI\) »](#)

Ce document s'ajoute à la [« Politique sur la gestion de l'information »](#) (2007), à la [« Directive sur les rôles et responsabilités en matière de gestion de l'information »](#) (2007) et à la [« Directive sur la tenue de documents »](#) (2009) du Conseil du Trésor du Canada pour aider les employés du gouvernement fédéral à comprendre leurs rôles et leurs responsabilités en ce qui a trait à la gestion efficace des ressources documentaires.

Australie

[Recordkeeping Policy: Social Media](#) [PDF] (anglais seulement)

Le Public Records Office de Victoria a publié une politique sur la tenue de documents publiés sur les médias sociaux afin d'établir des principes permettant de prendre des décisions et des mesures en matière de médias sociaux et de tenue de documents dans l'ensemble du gouvernement de Victoria.

[Top 10 tips for EDRMS implementation](#) (anglais seulement)

Le gouvernement des Nouvelles-Galles du Sud a dressé une liste de dix conseils clés pour aider les organismes à mettre en œuvre un système de gestion des documents et dossiers électroniques (SGDDE).

[Victorian Electronic Records Strategy \(VERS\)](#) (anglais seulement)

Le Public Records Office of Victoria a créé une stratégie de préservation des documents électroniques à long terme et lui a donné le nom de VERS. Cette norme établit une structure de métadonnées comprenant l'information de base sur un document électronique afin d'aider à préserver le contexte de sa production, même après de longues périodes.

France

[« Recommandations pour les entreprises qui envisagent de souscrire à des services de Cloud computing »](#) [PDF]

La [Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés](#) a établi ces recommandations pour aider les entreprises françaises, notamment les PME, à effectuer une prise de décision éclairée lorsqu'elles envisagent d'avoir recours à des prestations de services informatiques en nuage.

Luxembourg

[TerraXDR \(Data retention solution\)](#) (anglais seulement)

Les opérateurs de l'Union européenne doivent relever un défi imposant : trouver des moyens efficaces de conserver une quantité croissante de données aux fins de conformité. TerraXDR est fondé sur une base de données très simplifiée qui a été expressément conçue pour le stockage et la récupération rapides des données sur les appels téléphoniques.

Royaume-Uni

[Preservica](#) (anglais seulement)

Preservica est un service dans les nuages qui fournit aux organisations les outils dont elles ont besoin pour élaborer une solution de préservation numérique à long terme et acquérir la capacité de protéger leurs biens numériques.

Voir également : [Vidéo](#)

[National Archives—Records Collection Policy \(updated\)](#) [PDF] (anglais seulement)

La [politique](#), une mise à jour de l'ancienne stratégie d'acquisition et de disposition, précise quels documents seront ou ne seront pas recueillis auprès des organismes possédant des documents publics. Elle indique aussi à quel moment ces documents seront recueillis et à quel endroit ils seront conservés.

États-Unis

[Case Western Reserve University—Improved Optical Disc](#) (anglais seulement)

Des chercheurs de l'Université Case Western Reserve ont créé un disque optique amélioré pouvant contenir d'un à deux téraoctets de données, soit l'équivalent de 1 000 à 2 000 exemplaires de *l'Encyclopedia Britannica*. De cinq à dix disques suffiraient à enregistrer toute la collection de documents imprimés de la Bibliothèque du Congrès. Les disques serviraient à stocker des données qui ne sont pas utilisées régulièrement, mais qui ont assez de valeur pour être conservées.

[Department of Housing and Urban Development—Case Records Management Solution \(FOIA\)](#) (anglais seulement)

Le Department of Housing and Urban Development a automatisé son système de gestion des dossiers pour mieux satisfaire aux exigences de la *Freedom of Information Act* (FOIA). La nouvelle solution d'hébergement centralisée et évolutive permet aux utilisateurs de consulter rapidement des millions de documents, répond bien plus vite aux demandes d'accès à l'information et permet la collaboration avec d'autres organismes au sujet de ces demandes. Ce nouveau système comprend plus de trois millions de documents physiques; jusqu'à 1 500 pieds carrés d'espace de rangement et d'espaces à bureaux ont ainsi été libérés.

[Federal Aviation Administration \(FAA\) — Cloud Computing Strategy](#) (anglais seulement)

La [stratégie](#) explique quels sont les obstacles à l'adoption de l'informatique en nuage aux yeux de la FAA et donne un aperçu du marché de l'informatique en nuage sur la scène fédérale. Voir également : [Le point](#), p. 5 [PDF]

[Globanet—Globanet Merge 1 Version 4.1](#) (anglais seulement)

Cette version comprend trois nouvelles options relatives aux médias sociaux et six améliorations qui fusionnent tous les flux de données organisationnelles en un seul répertoire de transactions de textes.

[Government of Maryland—Records Management Home Page](#) (anglais seulement)

La page d'accueil sur la gestion des documents du gouvernement du Maryland présente une définition du concept de gestion des documents, une liste de supports, les avantages de la gestion des documents et la manière de préparer la conservation des documents.

[Minnesota Supercomputing Institute—400 Terabyte Active Archive](#) (anglais seulement)

Le [Minnesota Supercomputing Institute](#) (MSI) a établi un système intégré d'archives actives utilisant à la fois des rubans et des disques et pouvant stocker 400 téraoctets de données non structurées pour répondre à la croissance exponentielle des données des utilisateurs qui doivent être stockées et récupérées chaque année. Grâce au système de fichiers unifié s'étendant aux disques et aux rubans de la bibliothèque, le MSI peut maintenant surveiller constamment les données dans ses archives et y avoir accès facilement et rapidement. Voir également : [Case Study](#)

[TAB— « Designing a Records Retention Action Plan: 7 Things You Need To Know »](#) (anglais seulement)

Les calendriers de conservation des documents jouent un rôle essentiel dans tout programme de gestion des documents efficace. Toutefois, ce concept est parfois très mal compris. Les organisations doivent élaborer et exécuter un solide plan d'action de conservation de documents.

Voir également : [« Myth Busting: A Records Retention Action Plan »](#) (Téléchargement gratuit)

[University of California Digital Library—Unified Digital Format Registry \(UDFR\)](#) (anglais seulement)

Une connaissance approfondie des supports numériques est nécessaire pour soutenir la préservation des biens numériques à long terme. L'[UDFR](#) est une nouvelle plateforme sémantique dont le code source est ouvert et qui est soutenue par la collectivité. Elle permet de recueillir, de gérer à long terme et de diffuser les propriétés importantes des supports qui intéressent la communauté de la préservation.

Monde

[FIDO \(Format Identification for Digital Object\) Version 1.0.0](#) (anglais seulement)

FIDO est un outil programmé en Python qui fonctionne en ligne de commande. Il sert à déterminer les formats de fichier des documents numériques et il est conçu pour faciliter une intégration simple dans les flux de travail automatisés.

Études et enquêtes

Australie

« [Open public sector information](#) » : [government in transition: Interim observations from the PSI survey 2012](#) [PDF] (anglais seulement)

Sondage mené par l'[Office of the Australian Information Commissioner](#) (OAIC).

L'OAIC examine comment les organismes du gouvernement australien gèrent l'information du secteur public.

Les organismes du gouvernement australien assujettis à la *Freedom of Information Act* ont répondu à un sondage sur l'application des [principes de l'OAIC concernant l'information ouverte du secteur public \(PSI\)](#) et sur les défis auxquels font face les organismes qui doivent instaurer une culture du libre accès. Le sondage n'était pas obligatoire; 191 organismes sur 243 (78 %) ont répondu.

Voir également : [Article](#)

Monde

« [State of Information Global Results](#) » 2012 [PDF] (anglais seulement)

[Symantec](#) a demandé à ReRez Research d'effectuer ce sondage auprès d'entreprises qui comptaient de 5 à plus de 5 000 employés en février et en mars 2012. Des entreprises et des cadres de la TI de 4 506 organisations situées dans 36 pays ont été contactés.

L'information électronique est plus précieuse que jamais pour les organisations, et pourtant, nombreuses sont celles qui ne gèrent pas efficacement leur information.

Les constatations du sondage comprennent des recommandations que les organisations peuvent suivre pour établir un modèle de TI axé sur l'information qui aide à régler des problèmes comme l'étalement de l'information, la perte de données et les coûts élevés du stockage.

Voir également : [Article](#)

« [The Survey of Institutional Digital Repositories](#) » de 2012-2013 (anglais seulement)

Le [Primary Research Group](#) a étudié les habitudes et les pratiques de 38 dépôts numériques de divers établissements d'enseignement et universités des États-Unis, du Canada, d'Angleterre, d'Irlande, d'Australie et de plusieurs pays développés et en voie de développement.

Révolutionner l'accès à l'information

Introduction

Environ 90 pays ont adopté une loi régissant l'accès à l'information, comme le Canada (la [Loi sur l'accès à l'information](#)) et les États-Unis (la [Freedom of Information Act](#)). Ces lois confèrent aux citoyens le droit de demander l'information conservée par les institutions gouvernementales. Elles assurent ainsi la transparence et la responsabilisation des gouvernements.

En ce moment, de nombreux organismes gouvernementaux ne disposent pas de la technologie nécessaire pour recevoir les demandes en ligne, faire automatiquement le suivi d'une demande et communiquer avec les demandeurs.

Les gouvernements s'attaquent à ces lacunes, entre autres. Le Mexique dispose déjà d'un portail pangouvernemental sur l'accès à l'information, [Infomex](#), les États-Unis ont lancé leur portail en 2012 et le Canada fera de même en 2013.

Révolutionner la loi régissant l'accès à l'information

Aux États-Unis, un nouveau portail pluriorganisationnel et pangouvernemental sur la loi régissant l'accès à l'information, [FOIAonline](#), a été lancé le 1er octobre 2012 et pourrait révolutionner l'application de la loi du pays sur l'accès à l'information. Le portail devrait devenir un outil pangouvernemental servant à simplifier et à traiter les demandes d'accès à l'information, ce qui permettrait d'améliorer considérablement la transparence, la rapidité et l'efficacité en plus de diminuer les coûts et l'arriéré.

L'Environmental Protection Agency, la National Archives and Records Administration et le Commerce Department ont collaboré à l'exécution du projet pilote. Quelques organismes participent au projet au début et leur nombre devrait s'accroître graduellement.

Centralisation et automatisation

Chaque organisme fédéral a son propre système de traitement des demandes offrant diverses fonctionnalités. Ces systèmes, parfois au sein d'un même ministère, ne sont pas interopérables. Il faut donc transférer les documents manuellement et les traiter de nouveau.

FOIAonline remplace les systèmes de traitement incompatibles par un système pluriorganisationnel partagé offrant de nouvelles options et fonctions modernes aux organismes et aux demandeurs afin de contribuer aux demandes de traitement, d'accroître les délais de traitement et de diminuer l'arriéré.

Fonctionnement de FOIAonline

Le portail permet de soumettre les demandes, de les attribuer, d'en faire le suivi, de les traiter, de les stocker et de les afficher sur un seul site Web sécurisé. De plus, les demandeurs peuvent maintenant communiquer avec l'organisme responsable du traitement par voie électronique, connaître le statut de leur demande, apprendre que les documents publiés ont été téléchargés sur le site Web et consulter ceux-ci. En effet, les documents publiés sont mis à la disposition du grand public plutôt que d'être livrés seulement aux demandeurs dans le but de favoriser la transparence. En outre, le portail permet aux demandeurs de soumettre des demandes aux organismes participants par voie électronique.

Voir également : [Government information will be easier to obtain; Portal launched](#); [Communiqué](#); [Digital FOIA processing](#); [Entrevue avec Miriam Nisbet – directrice de l'Office of Government Information Services, National Archives](#); [Témoignage devant le Congrès : FOIA in the 21st Century](#); [eDiscovery Tools for FOIA processing \[PDF\]](#) [Rapport du Government Accountability Office – « Additional Actions Can Strengthen Agency Efforts to Improve Management » \[PDF\]](#) (anglais seulement)

Portail en ligne du Canada

Depuis 2012, les ministères et sociétés d'État sont tenus de publier une liste mensuelle des demandes d'accès à l'information ayant été parachevées, mais il n'existe aucun dépôt central et interrogeable. Les institutions fédérales traitent les demandes d'accès à l'information à l'aide de diverses méthodes, y compris des systèmes manuels et autonomes.

Le gouvernement fédéral veut adapter l'accès à l'information au monde numérique au moyen d'un projet pilote qui devrait se dérouler jusqu'à l'été 2013. Le public pourra ainsi demander des documents internes par Internet en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*.

Ce portail en ligne unique vise à acheminer chaque demande au ministère approprié, à offrir un mode de paiement des frais par voie électronique et à permettre de faire le suivi détaillé du traitement de la demande. Le portail remplacera le Système de coordination des demandes d'accès à l'information, l'ancien registre qui a été supprimé en 2008.

L'initiative s'appliquera d'abord à trois ministères : Citoyenneté et Immigration Canada; Services partagés Canada; le Secrétariat du Conseil du Trésor. Citoyenneté et Immigration sera le ministère responsable du projet pilote puisqu'il dispose déjà de systèmes d'accès à l'information de base offrant notamment la possibilité de recevoir des paiements par carte de crédit par voie électronique. Au cours des trois ou quatre prochaines années, la plupart des institutions et organismes fédéraux se joindront au portail. De plus, à partir de 2014, le public aura accès à une base de données interrogeable en ligne comprenant les sommaires de l'information communiquée par tous les ministères et organismes dans le cadre de demandes d'accès à l'information. Voir également : [Online pilot project](#); [Accès à l'information par Internet](#)

Section 4 – Lectures et enregistrements suggérés

Articles, livres blancs, présentations, rapports, vidéos et balados

Canada

Allocution : « [La place des médias sociaux dans le secteur public, 2012](#) »

Prononcée par : Daniel J. Caron, Administrateur général et Bibliothécaire et archiviste du Canada.

M. Caron a prononcé son allocution lors de la [conférence sur la place des médias sociaux dans le secteur public de 2012](#) qui a eu lieu à Ottawa (Ontario), au Canada, les 10 et 11 octobre 2012.

[Interview with the BC Digitization Coalition](#) (anglais seulement)

Entrevue réalisée en octobre 2012.

Dans cette entrevue, Mike Conroy, président du sous-comité technique de la [BC Digitization Coalition](#), parle de sa coalition et décrit le travail accompli par son groupe dans le but de rendre les collections numérisées accessibles en Colombie-Britannique et ailleurs.

[Entrevue avec Ingrid Parent, bibliothécaire à l'Université de la Colombie-Britannique et présidente de la Fédération Internationale des Associations de Bibliothécaires et des Bibliothèques \(IFLA\)](#) (anglais seulement)

Entrevue réalisée en novembre 2012.

Les bibliothèques universitaires du monde entier font face à l'évolution rapide des technologies et aux gigantesques changements dans la manière dont les utilisateurs consultent l'information et créent du savoir à l'ère numérique. Les anciens modèles ne sont plus viables et les bibliothèques doivent repenser leur avenir.

Voir également : [Vidéo de l'entrevue; « Turning a Page: the Changing Role of the University Library »](#)

Asie et Pacifique

Article : « [6 practical tips for e-discovery in Asia and the Pacific](#) » (anglais seulement)

Rédigé par : Wayne Wong, conseiller en gestion, groupe-conseil Kroll Ontrack ESI, publié dans *InsideCounsel*, le 20 juillet 2012.

Les interactions à l'échelle planétaire sont de plus en plus interreliées et le monde des affaires doit s'adapter. Il est donc essentiel que les avocats des entreprises acquièrent une expertise en matière de droit international sur l'investigation informatique. La région de l'Asie-Pacifique est celle où l'évolution de l'investigation électronique est la plus rapide, ce qui pose un certain nombre de défis pour les avocats des multinationales.

Australie

[Entrevue audio avec Ray Stevens, adjoint du premier ministre sur la question du gouvernement électronique \(Queensland\)](#) (anglais seulement)

Entrevue réalisée le 11 octobre 2012.

Dans cette entrevue, Stevens parle du gouvernement électronique et de son incidence sur les demandes d'accès à l'information et l'accessibilité de l'information en ligne.

Australie et États-Unis

Document : « [Recordkeeping Metadata, the Archival Multiverse, and Societal Grand Challenges](#) » [PDF]

Auteurs : Anne J. Gilliland, Université de Californie à Los Angeles, États-Unis, et Sue McKemmish, Université Monash, Australie, 2012. (anglais seulement)

Ce document présenté à l'[International Conference on Dublin Core and Metadata Applications](#), en 2012, définit les métadonnées en matière de tenue de documents et suggère que les univers multiples des archives et le modèle de continuum documentaire constituent des cadres complémentaires dans lesquels la recherche et le développement des métadonnées sur la tenue de documents peuvent se situer.

Nouvelle-Zélande

Vidéo : [Discussion sur la protection de la vie privée en ligne](#) (anglais seulement)

La commissaire à la protection de la vie privée de la Nouvelle-Zélande, Marie Shroff, parle de la protection de la vie privée en ligne dans cette entrevue réalisée le 1^{er} mai 2012.

Nouvelle-Zélande et États-Unis

Document : « [Identifying Threats to Successful Digital Preservation: the SPOT Model for Risk Assessment](#) » (anglais seulement)

Rédigé par : Sally Vermaaten, Statistics New Zealand; Brian Lavoie, OCLC; Patricia Caplan, Florida Virtual Campus. Publié dans *D-Lib Magazine*, septembre et octobre 2012, volume 18, numéros 9 et 10.

Pour élaborer une bonne stratégie de préservation numérique, il faut tenir compte de l'incidence des diverses menaces sur l'accessibilité et la convivialité des documents numériques au fil du temps et en atténuer les effets. Un nouveau modèle fondé sur les résultats est proposé : le modèle de menaces simple et axé sur les propriétés destiné à évaluer les risques, qui définit six propriétés essentielles à la réussite de la préservation numérique et cerne une quantité limitée de menaces pouvant diminuer grandement la possibilité de donner ces propriétés à un dépôt.

Écosse

Rapport : « [Scotland's Digital Future: Delivery of Public Services](#) » [PDF] (anglais seulement)

Publié par : le gouvernement d'Écosse, 2012.

Le premier [rapport](#) d'étape annuel sur la stratégie numérique du gouvernement confirme les plans voulant que la technologie numérique constitue la base de services publics intégrés. Il fait le point sur les progrès réalisés concernant les mesures établies dans la stratégie « [Scotland's Digital Future: A Strategy for Scotland](#) » qui a été publiée en mars 2011 et sur les mesures qui devront être prises au cours des 12 à 18 prochains mois pour veiller à ce que tous les Écossais aient la possibilité d'exploiter les possibilités offertes à l'ère numérique.

Voir également : [Vidéo](#)

Afrique du Sud

Article : « [The benefits of email integration](#) » (anglais seulement)

Rédigé par : Carl Wilcocks, spécialiste des SGDDE et de la gestion du contenu des organisations à la société d'experts-conseils Nokusa Engineering Informatics. Publié dans *ItWeb*, le 6 juin 2012.

L'auteur Carl Wilcocks explique que l'intégration des courriels dans le SGDDE d'une organisation peut garantir l'efficacité de ce système et sa fonctionnalité entière.

Suède

Article : « [Digital Preservation in Grids and Clouds: A Middleware Approach](#) » [PDF] (anglais seulement)

Rédigé par : Peter Wittek et Sándor Darányi, Université de Borås, Swedish School of Library and Information Science, juin 2012, *Journal of Grid Computing*.

La préservation numérique désigne l'archivage constant des biens numériques aux fins de consultation et de réutilisation futures, peu importe la plateforme sous-jacente et les solutions logicielles. Les systèmes de préservation existants sont largement axés sur le calcul distribué, mais les technologies en nuage offrent une option attrayante. Cet article décrit un système intergiciel permettant de choisir entre le calcul distribué et l'informatique en nuage pour réaliser les calculs informatiques nécessaires durant l'exécution d'un flux de préservation et pour archiver les objets numériques.

Royaume-Uni

Rapport : « [Digital Curation and the Cloud](#) » [PDF] (anglais seulement)

Rédigé par : Brian Aitken; Patrick McCann; Andrew McHugh; Kerry Miller, JISC, 2012.

La conservation numérique couvre une vaste gamme d'activités qui peuvent souvent être menées dans un système d'informatique en nuage. Il reste beaucoup de travail à faire pour aider les institutions à comprendre ce qu'est le nuage, quels sont les coûts, les risques et les avantages qui lui sont associés et comment le nuage se compare aux méthodes de travail actuelles. L'objectif est de déterminer quels sont les plus grands avantages des technologies en nuage.

Vidéo : [« Scanning and Photography in Special Collections »](#) (anglais seulement)

Le 11 juillet 2012.

L'agent du programme de recherche d'OCLC Jennifer Schaffner parle de [deux rapports](#) sur la simplification du processus visant à faire parvenir les collections spéciales numérisées aux chercheurs.

États-Unis

Demystifying Born Digital Reports [PDF] (anglais seulement)

Publié par : OCLC, 2012.

OCLC a produit une série de rapports sur la création des documents en format numérique. [« You've Got to Walk Before You Can Run: First Steps for Managing Born-Digital Content Received on Physical Media »](#) a été rédigé à l'intention de ceux qui ne savent pas par où commencer pour gérer les documents créés en format numérique.

[« Swatting the Long Tail of Digital Media: A Call for Collaboration »](#) fait la promotion d'une démarche collaborative en matière de conversion du contenu sur divers types de supports. Voir également : [Page d'accueil d'OCLC](#)

Présentation : [« Covering all the Bases of Hard to Manage Records with Enterprise Content Management »](#) (anglais seulement)

Présenté par : Ryan Ellis, agent de gestion des documents et architecte de systèmes à l'Information Technology Department, dans le comté de Galveston (Texas), et Matt Charlson, dirigeant principal de la technologie et vice-président, pratiques gouvernementales, ressources documentaires électroniques.

Cette présentation a eu lieu dans le cadre de l'[e-Records Conference 2012: Strategic Collaborations for e-Success](#) qui s'est déroulée à l'Université du Texas à Austin (Texas), aux États-Unis, le 1^{er} novembre 2012.

Discussion d'experts : [« Clearing the Fog Around Cloud Computing »](#) (Audio) (anglais seulement)

Il y a quelques années à peine, le gouvernement fédéral américain n'avait presque jamais testé la nouvelle technologie de l'informatique en nuage. Depuis ce temps toutefois, la migration d'un certain nombre d'organismes vers des plateformes en nuage a attiré l'attention. Cette discussion d'experts porte sur la situation des organismes qui sont passés à l'informatique en nuage et sur les difficultés auxquelles elles continuent de faire face.

Article : [« Case Study: North Carolina Archives Social Media to Comply with Public Records Law »](#)

Rédigé par : Nathan Dickerson, Knowledge Center – The Council of State Governments, le 1^{er} août 2012. (anglais seulement)

La Caroline du Nord fait partie des premiers adhérents aux médias sociaux. Cet État s'est montré proactif en établissant des lignes directrices à l'intention des fonctionnaires et a simplifié les infrastructures de cueillette sur le Web afin que les organismes de l'État continuent de respecter la *Public Records Law*. Des problèmes sont cependant survenus, car de nombreux organismes ne disposent pas des connaissances ou des ressources nécessaires pour gérer le contenu qu'ils affichent sur les médias sociaux.

Article : [« Seven questions every CIO should be able to answer about eDiscovery and legal holds »](#)

Rédigé par : Brian J. Greenberg, fondateur et PDG de General Systems Dynamics,
le 27 juillet 2012. (anglais seulement)

Les dirigeants principaux de l'information et les gestionnaires de la TI en apprennent chaque jour davantage sur l'investigation électronique et sur les mises en suspens pour raisons juridiques. L'importance de préserver les données incite les organismes à créer de nouveaux processus, procédures et technologies permettant de maintenir les données dans des systèmes qui n'ont pas été conçus pour réaliser des mises en suspens pour des raisons juridiques. Dans cet article, l'auteur aborde les aspects les plus communs et importants dont les organisations doivent s'occuper en matière de préservation des données et d'investigation électronique.

Entrevue : [« Setting Storage Standards for Digital Media »](#) (anglais seulement)

Publiée par *Campus Technology*, édition numérique d'octobre 2012.

Julie Sweetkind-Singer, de l'Université Stanford, discute de l'importance et de l'incidence du stockage à long terme des données géospatiales.

Monde

[Presentations from the PASIG meetings in Dublin, Ireland, October 2012](#) [PDF] (anglais seulement)

Des conférenciers du monde entier ont participé à la réunion du Preservation and Archiving Special Interest Group (PASIG).

Livres

Lectures suggérées

Bob Wiggins, [Effective Document and Data Management: Unlocking Corporate Content](#), troisième édition, 2012. (anglais seulement)

Ce livre décrit l'importance opérationnelle et stratégique des méthodes de saisie, de gestion et d'utilisation des documents et des données. Il s'articule autour de ce point de vue général et établit le contexte organisationnel dans lequel l'information est gérée. Ce livre intéressera beaucoup d'organisations et de personnes : les cadres supérieurs qui doivent élaborer des stratégies d'affaires et de TI cohérentes; les professionnels de l'information comme les gestionnaires de documents et les bibliothécaires, qui comprendront mieux les répercussions de la technologie et la façon optimale d'appliquer leur expertise dans des domaines particuliers; les concepteurs, les développeurs et les ingénieurs de systèmes; les utilisateurs.

Pam S. Hackbart-Dean et Elizabeth A. Slomba, [How to Manage Processing in Archives and Special Collections](#), 2012. (anglais seulement)

Tous les centres d'archives veulent établir un programme de traitement actif et bien préparé, mais ce n'est pas facile d'y arriver. *How to Manage Processing in Archives and Special Collections* explique ce qu'il faut savoir pour établir, élaborer, gérer ou revitaliser un programme de traitement.

ARMA International, [Mobile Communications and Records and Information Management](#), 2012. (anglais seulement)

Mobile Communications and Records and Information Management donne des conseils sur l'utilisation des technologies de communication sans fil comme les téléphones intelligents et les tablettes dans un contexte organisationnel. Ce livre est axé sur l'étape de la mise en œuvre, notamment sur la conception des politiques, la collaboration avec les professionnels de la technologie de l'information, la sécurité et la formation.

Sarah R. Demb et Charlotte Brunskill, [Records Management for Museums and Galleries](#), 2012. (anglais seulement)

Records Management for Museums and Galleries donne un aperçu complet de la gestion des documents dans le secteur du patrimoine. Les auteurs exploitent l'expérience qu'elles ont acquise pendant plus d'une décennie dans l'art d'adapter les pratiques et les principes fondamentaux aux circonstances particulières des musées. Ce livre présente la culture institutionnelle, les fonctions et les documents que l'on retrouve dans tous les musées et examine les contextes législatifs et réglementaires ayant des répercussions sur les pratiques de tenue de documents.