

11-530

c. 3

# DESCRIPTION OF STATISTICS CANADA'S ORGANIZATION, SERVICES AND INFORMATION HOLDINGS

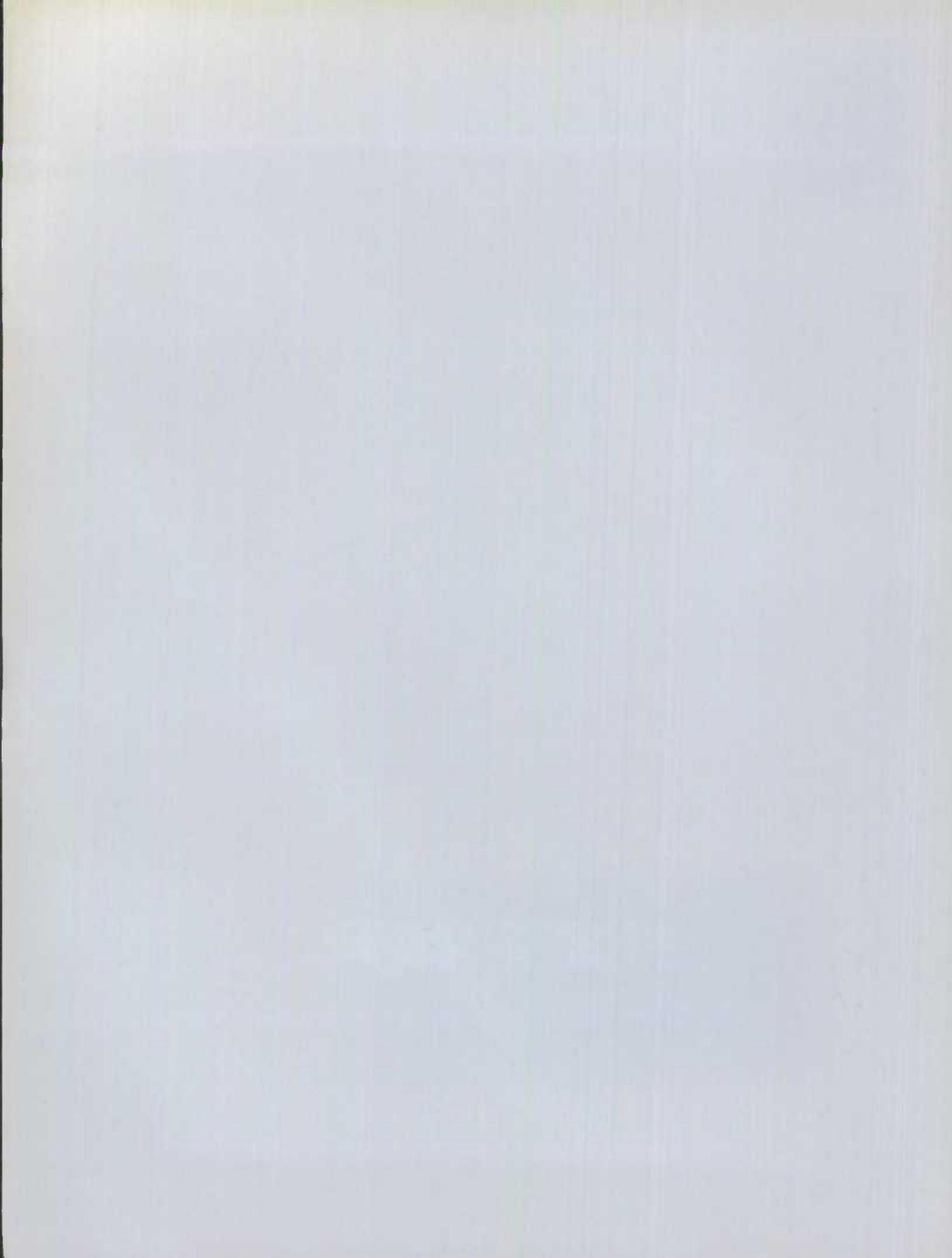
March 1992

STATISTICS STATISTIQUE  
CANADA CANADA  
MAY 12 2000  
MAI 12 2000  
LIBRARY  
BIBLIOTHÈQUE



Statistics Statistique  
Canada Canada

Canada



DESCRIPTION OF  
STATISTICS CANADA'S  
ORGANIZATION, SERVICES AND  
INFORMATION HOLDINGS

Statistics Canada  
Data Access and Control Services Division  
Ottawa, March 1992





## TABLE OF CONTENTS

BACKGROUND AND RESPONSIBILITIES .....	1
ORGANIZATION .....	1
SOURCES OF INFORMATION .....	2
DISSEMINATION OF INFORMATION .....	2
PRODUCTS AND SERVICES .....	2
Publications .....	2
Special Request Tabulations .....	3
Microdata Files .....	3
Mapping Services .....	3
CANSIM Data Bases .....	3
CANSIM .....	3
Cross-Classified Data Base .....	4
TELICHART .....	4
Online Access to CANSIM .....	4
Data Retrieval Services .....	4
Data on diskette .....	4
Electronic Publications Directory .....	4
CD-ROM Products .....	4
Trade Databases .....	5
Trade Information Enquiry and Retrieval System (TIERS) .....	5
World Trade Database .....	5
Environmental Information System .....	5
Small Area and Administrative Data Databases .....	5
Health Indicators Database .....	5
Small Business Data .....	6
Data in Microform .....	6
Publication Release Announcements .....	6
ADVISORY SERVICES .....	6
Inquiry and Consultation Service .....	6
Promotion and Sales Service .....	7
Communications and Respondent Relations .....	7
Sales Support .....	7
STATISTICS CANADA LIBRARY .....	7
CENSUS PENSION SEARCHES PROGRAM .....	8
KEY CONTACTS .....	8
Regional Reference Centres .....	9

ACCESS PROCEDURES .....	11
OFFICE OF THE CHIEF STATISTICIAN OF CANADA .....	13
Departmental Secretariat .....	13
SOCIAL, INSTITUTIONS AND LABOUR STATISTICS FIELD .....	15
Canadian Centre for Justice Statistics .....	15
CENSUS AND DEMOGRAPHIC STATISTICS BRANCH .....	16
Census Operations Division .....	16
Housing, Family and Social Statistics Division .....	17
Demography Division .....	19
Demolinguistics Division .....	19
1991 Census Analysis .....	19
LABOUR AND HOUSEHOLD SURVEYS BRANCH .....	19
Household Surveys Division .....	19
Labour and Household Surveys Analysis Division .....	21
Labour Division .....	21
INSTITUTIONS AND SOCIAL STATISTICS BRANCH .....	22
Canadian Centre for Health Information .....	22
Education, Culture and Tourism Division .....	24
Post Censal Survey Program .....	26
NATIONAL ACCOUNTS AND ANALYTICAL STUDIES FIELD .....	29
SYSTEM OF NATIONAL ACCOUNTS BRANCH .....	29
National Accounts and Environment Division .....	29
Industry Measures and Analysis Division .....	30
Balance of Payments Division .....	30
Input-Output Division .....	31
Public Institutions Division .....	31
ANALYTICAL STUDIES BRANCH .....	32
Social and Economic Studies Division .....	32
Current Economic Analysis Division .....	33
Business and Labour Market Analysis Program .....	33
Family and Community Support Systems Division .....	33
BUSINESS AND TRADE STATISTICS FIELD .....	35
Large Enterprise Statistics .....	35
INDUSTRY, TRADE AND PRICES STATISTICS BRANCH .....	35
Industry Division .....	35
Transportation Division .....	38
International Trade Division .....	40
Prices Division .....	40
RESOURCES, TECHNOLOGY AND SERVICES STATISTICS BRANCH .....	41
Services, Science and Technology Division .....	41
Industrial Organization and Finance Division .....	42
Agriculture Division .....	42
Investment and Capital Stock Division .....	44
Small Business and Special Surveys Division .....	45
INFORMATICS AND METHODOLOGY FIELD .....	47
International and Professional Relations Division .....	47
INFORMATICS BRANCH .....	47

Systems Development Division .....	48
Informatics User Services Division .....	48
Main Computer Centre .....	49
CLASSIFICATION SYSTEMS BRANCH .....	50
Geography Division .....	50
Business Register Division .....	50
Standards Division .....	51
METHODOLOGY BRANCH .....	51
Social Survey Methods Division .....	51
Business Survey Methods Division .....	52
Small Area and Administrative Data Division .....	52
Time Series Research and Analysis Division .....	52
COMMUNICATIONS AND OPERATIONS FIELD .....	55
MARKETING AND INFORMATION SERVICES BRANCH .....	55
Communications Division .....	55
Publications Division .....	55
Electronic Data Dissemination Division .....	56
SURVEYS BRANCH .....	56
Operations and Integration Division .....	56
Administrative Support Services Division .....	56
Operations Research and Development Division .....	56
REGIONAL OPERATIONS BRANCH .....	57
Survey Operations Division .....	57
Advisory Services Division .....	57
MANAGEMENT SERVICES FIELD .....	59
Corporate Assignments Division .....	59
Data Access and Control Services Division .....	59
MANAGEMENT PRACTICES BRANCH .....	60
Internal Audit Division .....	60
Program Evaluation Division .....	60
Corporate Planning and Management Systems Division .....	61
OPERATIONAL PLANNING AND FINANCE BRANCH .....	61
Financial Policies and Systems Division .....	61
Financial Operations Division .....	61
Operational Planning and Programming Division .....	62
PERSONNEL BRANCH .....	62
Personnel Operations Division .....	62
Personnel Policies Division .....	62
Official Languages Division .....	62
Employee Assistance Program .....	62





## **BACKGROUND AND RESPONSIBILITIES**

The legal foundation for federal statistical activity in Canada goes back to the British North America Act of 1867, but it was not until the Statistics Act of 1918 that the Dominion Bureau of Statistics (now Statistics Canada) was created as the national statistical agency and principal component in a national statistical system. The Statistics Act (most recently revised in 1985) assigns Statistics Canada extensive duties and enables it to operate in almost any field of statistical activity.

Statistics Canada is a department of the federal government, headed by the Chief Statistician of Canada, and reports to Parliament through the Minister of Industry, Science and Technology. Since its inception in 1918 as Canada's central statistical agency, part of Statistics Canada's mandate has been to:

« ...collect, compile, analyze, abstract and publish statistical information relating to the commercial, industrial, financial, social, economic and general activities and condition of the people. »

While Statistics Canada has responsibility for its choice of programs (the only exception is the statutory requirement to conduct censuses of population and agriculture at prescribed intervals), this is exercised after careful consideration of user needs in relation to the cost-benefit of what can be collected.

Statistics Canada is committed (within its budget) to meeting statistical needs of all levels of government and the private sector for research, policy formulation, decision making and general information purposes.

Statistics Canada's national role is manifested by its regional presence. Household surveys, census operations and, increasingly, business surveys, are conducted from offices in 10 locations outside Ottawa, from St. John's, Newfoundland, to Vancouver, British Columbia. These regional offices handle reference and consultative services at the rate of approximately 420,000 inquiries per year. In addition, they each provide a reference centre facility and a sales counter. Regionalization of both data capture and user/marketing activities is being intensified.

In addition to its direct production and dissemination role, Statistics Canada is a focal point for coordinating activities of its partners, federal and provincial, in the broader national statistical system to help avoid duplication and ensure consistency and usefulness.

## **ORGANIZATION**

The basic unit of organization at Statistics Canada is the division, which is responsible for managing a statistical program or providing a common central service for either internal users or the public. The first type of division is referred to as a subject-matter division, the latter a service or operational division. Divisions with related or shared responsibilities are organized into branches. Branches are grouped into fields reporting to Assistant Chief Statisticians, who in turn report to the Chief Statistician.

The department is divided into six fields, three of which are major production sectors: Social, Institutions and Labour Statistics; Business and Trade Statistics and National Accounts and Analytical Studies. These sectors are supported by the Informatics and Methodology Field, the Communications and Operations Field and the Management Services Field.

## SOURCES OF INFORMATION

Statistics Canada collects and provides statistical information on the characteristics and behaviour of Canadian households, businesses, institutions and governments for research, policy development, program administration, decision-making and general informational purposes. The statistical information banks maintained by Statistics Canada contain information that has been obtained from a variety of sources. Surveys are conducted in households, businesses and industries, social institutions and governments at all levels to acquire this information. In addition, by statutory requirement, Statistics Canada conducts censuses of population and agriculture at prescribed intervals. It also obtains information through certain formal agreements the agency has entered into with large social institutions and various levels of Canadian governments. These arrangements give Statistics Canada access to administrative records for the purpose of extracting data on the client populations of the institutions on health, education and justice and on the activities of the population as it comes in contact with the state (e.g., the registration of births, deaths and marriages).

Two of the most important of these agreements are with Revenue Canada (Taxation) to access taxation returns and with Employment and Immigration Canada to access employment, unemployment and immigration records for statistical purposes, thus allowing the use of administrative files of the federal government containing a wealth of information on the socio-economic fabric of the Canadian population. The accessing of taxation records has allowed Statistics Canada to exempt many respondents, particularly small businesses, from the filing of regular questionnaires.

The basic statistics thus obtained are published in their own right and many of these also provide inputs to the set of secondary, or derived, statistics known as the System of National Accounts. Moreover, the application of identical or reconcilable concepts, definitions and classifications gives basic statistics mutual consistency. Disparate sets of statistics can then be brought together for meaningful analysis.

## DISSEMINATION OF INFORMATION

Statistics Canada has devoted considerable effort towards promoting the dissemination and understanding of the information it produces. In fact, a large volume of information, including special tabulations, is released in response to inquiries from users, be they federal, provincial, or municipal organizations, private associations and institutions, or the general public. Statistics Canada, therefore, has developed various products and services to facilitate access to and understanding of its information. This information goes far beyond statistical outputs and includes methodology, processes, definitions, classification criteria and assessments of the quality of the data.

## PRODUCTS AND SERVICES

### Publications

The objective of publishing statistical information has traditionally been met by an extensive range of conventional print publications.

The *Statistics Canada Catalogue* provides a description of those publications, both serial and occasional. It also features information on microdata files available to the public. These files consist of responses to surveys and are assembled on magnetic tape so users can create their own



tabulations. A description of geography products and services offered by Geography Division is also included.

The publication Listing of Supplementary Documents (Catalogue Number 11-207) provides a systematic inventory of supplementary Statistics Canada documents available to the public, including technical papers, memoranda, and discussion and working papers.

Catalogued publications may be purchased from Publications Sales of Statistics Canada (see KEY CONTACTS) or from any of the Regional Reference Centres across the country. Copies of supplementary documents may be ordered from the Library. Anyone wishing to consult Statistics Canada publications may do so at the Statistics Canada Library in Ottawa, or at any one of Statistics Canada's Regional Reference Centres.

### **Special Request Tabulations**

Published data represent only a fraction of all the possible output which could be produced from the data collected. Special request tabulations can be generated from Statistics Canada databases to meet the needs of individual users and usually involve some computer programming. Such tabulations offer an important source of information to users. For more information, consult any one of the Statistics Canada Regional Reference Centres.

### **Microdata Files**

Microdata files consist of unaggregated records of individual responses to Agency surveys, which have been carefully screened to ensure complete confidentiality (i.e., all records are non-identifiable). Selected data sets in this form have been assembled to be used, along with necessary documentation, on users' own computer systems. A description of available files is found in the Statistics Canada Catalogue. Included is the name of a contact for each file from whom information can be obtained on availability as well as quality, confidentiality, delivery dates or other conditions or restrictions which may apply.

### **Mapping Services**

The Geography Division of Statistics Canada offers a wide variety of digital files, map products and special services. Further information on these products or services can be obtained from the Statistics Canada Regional Reference Centres or Marketing and Client Liaison, Geography Division (see KEY CONTACTS).

### **CANSIM Data Bases**

Delivery mechanisms other than print products are also available from Statistics Canada. These include CANSIM, CD-ROM products and microform. More information about CANSIM services can be obtained from any Statistics Canada Regional Reference Centre or Electronic Data Dissemination Division (see KEY CONTACTS).

### **CANSIM**

The Electronic Data Dissemination Division (EDDD) is responsible for CANSIM, Statistics Canada's computerized database network and information retrieval service. CANSIM, which stands for Canadian Socio-economic Information Management System, provides public access to current and historical statistics in various forms, as well as specialized data manipulation and analysis packages, graphics facilities, and a bibliographic search service.



### Cross-Classified Data Base

The Cross-Classified Data Base, a component of the CANSIM system, was originally designed as a broad-based electronic repository of social statistics; it is also used increasingly to store detailed economic statistics. Data on the Cross-Classified Data Base currently pertain to the following subjects: demography and migration; health and vital statistics; education and culture/justice; tourism; provincial socio-economic profiles; agriculture and food; manufacturing; science and technology; small business; public finance; international trade; input and output measures.

### TELICHART

TELICHART, an interactive retrieval and colour graphic display system, links the CANSIM Time Series Data Base with the colour graphics of TELIDON. Diverse needs of time series users can be met with TELICHART, a dynamic presentation service which greatly enhances the impact of statistical information.

### Online Access to CANSIM

The CANSIM Time Series Database offers detailed and conceptually compatible sets of aggregated time series on many subjects, most pertaining to business and the economy. The Time Series Base, now comprising about 500,000 series, is available to the public at a commercial service bureau. Subsets of the complete base are available from licensed secondary distributors who in turn offer the public a wide variety of data access services.

### Data Retrieval Services

CANSIM retrieval services are also offered by Statistics Canada. CANSIM time series data can be obtained in conventional tabular formats and in various colour graphic forms. This service will enhance statistical analysis and includes many ancillary options for listing and transforming retrieved data.

### Data on diskette

Subscribers to the CANSIM Time Series Base can download data directly to their microcomputers. Two microcomputer-oriented data formats are provided: Comma Delimited Format (CDF) and Data Interchange Format (DIF). EDDD can supply custom packaging of data on microcomputer diskettes and has developed utility software for IBM/PC compatible computers to access data downloaded to diskette from the CANSIM Time Series Base or Cross-Classified Database.

### Electronic Publications Directory

EDDD has produced, in IBM/PC diskette format, an Electronic Publications Directory. This product includes search and retrieval software to access both current and historical catalogued publications. It incorporates synonyms and a thesaurus. It can display both titles and abstracts, and has an 'availability for purchase' indicator.

### CD-ROM Products

EDDD has produced three compact disc products for sale.

1. The StatCan: CANSIM Disc contains large volumes of data on most aspects of the Canadian economy. A personal computer-searchable version of the CANSIM Time Series Directory enables

researchers to identify the approximately 250,000 CANSIM time series on the disc. A thesaurus is also available as a guide to definitions and terms used by Statistics Canada, thereby helping in the search for data on the compact disc.

2. The StatCan: 1991 CANSIM Directory Disc is a separate CD-ROM available which contains the reference material from the CANSIM Disc.

3. The Canada 1986 Census Profiles CD-ROM incorporates more than 300 cultural, demographic, housing, family and economic characteristics for thousands of standard sub-provincial areas on a single compact disc.

### **Trade Databases**

#### **Trade Information Enquiry and Retrieval System (TIERS)**

The Trade Information Enquiry and Retrieval System (TIERS) is a data and software package designed to expedite the recovery of Canadian trade information on a microcomputer. For more information, please contact International Trade Division (see KEY CONTACTS).

#### **World Trade Database**

The World Trade Database is a complex matrix of international trade flows created from data reported by member countries to the United Nations Statistical Office and broken down by partner country and commodity or industry. The data are annual and the records currently extend over the period 1970 and 1989. Statistical information on the World Trade Database can be obtained on a cost recovery basis by contacting International Trade Division (see KEY CONTACTS).

#### **Environmental Information System**

The Environmental Information System contains a wide variety of Statistics Canada's socio-economic data series commonly used in the analysis of environmental issues. The system also provides the facility to combine socio-economic microdata collected by Statistics Canada with external environmental information which together provide new insights into the nature of many environmental problems. For more information, please contact Environmental and Natural Resources Section, National Accounts and Environment Division (see KEY CONTACTS).

#### **Small Area and Administrative Data Databases**

The Small Area and Administrative Data Division tabulates data derived from administrative records. The resulting demographic and socio-economic databases are: Demographic and Income Statistics for Postal Areas; Demographic and Income Statistics for Postal Walks; Forward Sortation Area and Postal Code Databank System; RRSP Database; Investment Database; Family Database; Migration Estimates; Charitable Donations; Unemployment Insurance Statistics. For additional information, contact Customer Services, Small Area and Administrative Data Division or the nearest Regional Reference Centre (see KEY CONTACTS).

#### **Health Indicators Database**

The Canadian Centre for Health Information has developed a health indicators database to assist senior officials at the provincial and federal levels, and to meet the needs of a broad range of health professionals and interest groups. A comprehensive set of 50 indicators, selected from a



wide range of existing independent health databases, have been grouped into four main categories: health determinants, health status, resources and utilization. For more information, please contact the nearest Regional Reference Centre or the Canadian Centre for Health Information (see KEY CONTACTS).

### **Small Business Data**

The Small Business and Special Surveys Division specialises in providing information "on" and "for" small businesses. The Small Business and Special Surveys Division is also responsible for the Small Business Statistics Program which is a collaborative effort between Statistics Canada, Industry, Science and Technology Canada and all provincial and territorial governments responsible for small business. The six products of the Program are: Small Business Profiles; Employment Dynamics; Wages and Salary Earners; Employment and Payrolls by Business Size; Small Business in Canada: a Statistics Summary; Sales per Selling Area of Independent Retailers. For more information, please contact Small Business and Special Surveys Division (see KEY CONTACTS).

### **Data in Microform**

Statistics Canada provides data in microform. Regional Reference Centres can provide further information.

A complete collection of Statistics Canada publications is offered on microfiche by Micromedia Limited. The collection includes many rare and out-of-print items. For details, contact Micromedia Limited (see KEY CONTACTS).

### **Publication Release Announcements**

The Daily contains news summaries and announcements of reports, reference papers and their releases and a list of titles of publications released.

Infomat, a weekly review, highlights major Statistics Canada reports, reference papers and other releases. It contains charts, a summary of the latest monthly statistics and a complete list of publications released during the week, arranged alphabetically by originating division.

### **ADVISORY SERVICES**

Through ten Reference Centres across the country, Advisory Services Division offers an information consultancy service to Canadians. The Reference Centres provide a professional staff to assist clients in the access and use of statistical information and to carry out research and custom work. The functions of the Advisory Services Division are addressed under four major headings:

#### **Inquiry and Consultation Service**

Answers requests for statistical information by telephone, letter, facsimile and from visitors to the Reference Centres. A toll-free service is offered to all clients outside the local calling areas. The Reference Centres themselves provide a full range of Statistics Canada products and services for sale and a library where clients can consult the data themselves. Study areas are provided together with photocopy and computer facilities for public use.

Economists, sociologists and statisticians provide expert advice, research and consultation services on a cost-recovery basis. They can assist clients in defining their needs and in accessing the information most useful in responding to those requirements.

### **Promotion and Sales Service**

As the Agency's dissemination arm across the country, Advisory Services Division carries out market research, directs promotional campaigns and processes sales for all products and services for their specific geographic area.

The Outreach Program covers personal visits to both existing and potential users of Statistics Canada information by professional staff. Demonstrations, presentations and the delivery of custom-designed data 'packages' are an integral part of this program.

### **Communications and Respondent Relations**

Advisory Services Division provides regional delivery of the Statistics Canada communications function. These activities include: media and issues monitoring; government relations; conference and exhibition displays; speaking engagements; Census public communications project. This latter activity forms a significant element of the respondent relations function. Training of interviewers on the users and uses of statistical information and informing officials of upcoming surveys are further aspects of respondent relations.

### **Sales Support**

Advisory Services Division develops and delivers a series of workshops and seminars to assist users in the access and application of Statistics Canada data. Post-sales support regarding technical follow-up, documentation and updates are also provided through the regional offices. In addition, the Division provides logistical support to Headquarters staff delivering seminars in the regions.

### **STATISTICS CANADA LIBRARY**

The library provides reference materials and library services to support the research and administrative activities of the agency's staff. It also makes the resources and services available to other government departments and to the general public.

The library's inhouse automated system Best Seller provides access to 70% of the library's catalogued collection. An online search service, available to departmental researchers, provides access to numerous commercial online databases. Several databases are also available for searching on CD-ROM.

The library's main holdings are within the field of socio-economics and supporting related disciplines. A collection of approximately 170,000 volumes and more than 3,500 regularly received periodicals is maintained. The library houses a collection of Statistics Canada publications and their predecessors originating from 1841, Canadian and foreign government documents and extensive supporting monographs associated with the socio-economic field together with the required bibliographies.

The library authors three print bibliographic products: The Statistics Canada Catalogue (11-204 E&F), The Guide to Managing Statistics Canada Publications in Libraries (11-208 E&F) and The Listing of Supplementary Documents (11-207). The library also catalogues all Statistics Canada publications onto the National Library's DOBIS bibliographic information system and uses those



records to create the Statcan database on the National Research Council of Canada's information retrieval system CAN/OLE.

The library offers accommodation for reading and reference work in the public reading room area on the second floor of the R.H. Coats Building in Tunney's Pasture, Ottawa. Carrels are provided for the patron's use and private studies for individual research may be reserved.

### CENSUS PENSION SEARCHES PROGRAM

The Census Pension Searches Program was set up to provide proof of age, place of residence, family relationships or length of residence in Canada from historic Census records and 1940 National Registration Records. The service is normally provided in support of applications for pensions, citizenship, passports and similar situations where other more preferred administrative records are required but no longer exist or, as in a number of cases, were never issued. Only the person named in the record can have access to information it contains, or the legal representative of a minor, dependent adult or deceased person, but only to administer or settle the affairs of the estate of that person. For further information, or to request application forms, please call or write the Census Pension Searches Unit (see KEY CONTACTS).

### KEY CONTACTS

Marketing and Client Liaison  
Geography Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.

CANADA K1A 0T6 TEL: (613) 951-3889

Publications Sales  
Publications Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.

CANADA K1A 0T6 TEL: (613) 951-7277 1-800-267-6677

Electronic Data Dissemination Division  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.

CANADA K1A 0T6 TEL: (613) 951-8200 FAX: (613) 951-1134

Statistics Canada Library,  
Ottawa, Ontario.

CANADA K1A 0T6 TEL: (613) 951-8219/8220 FAX: (613) 951-0939

Census Pension Searches Unit  
Census Operations Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.

CANADA K1A 0T6 TEL: (613) 951-9483

Micromedia Ltd.,  
20 Victoria Street,  
Toronto, Ontario.  
CANADA M5C 2N8

TEL: (416) 362-5211  
(Ext. 2151)

1-800-387-2689  
(In Canada only)

Trade Information Enquiry and Retrieval System,  
International Trade Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-9798

FAX: (613) 951-0117

World Trade Database,  
International Trade Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-6836

FAX: (613) 951-0117

Environment and Natural Resources Section,  
National Accounts and Environment Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-5638

FAX: (613) 951-9031

Customer Services,  
Small Area and Administrative Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-9720

Canadian Centre for Health Information,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-1654

Small Business and Special Surveys Division,  
Statistics Canada,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-3751

FAX: (613) 951-1572

**Regional Reference Centres**

Local Number

Toll-Free Number

**Newfoundland and Labrador**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
3rd floor,  
Viking Building,  
Crosbie Road,  
St. John's, Newfoundland.  
CANADA A1B 3P2

(709) 772-4073  
FAX: (709) 772-6433

1-800-563-4255

**Maritime Provinces**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
North American Life Centre,  
3rd Floor, 1770 Market Street,  
Halifax, Nova Scotia. (902) 426-5331 1-800-565-7192  
CANADA B3J 3M3 FAX: (902) 426-9538

**Quebec**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
Guy Favreau Complex,  
East Tower, Suite 12,  
200 René Lévesque Boulevard West,  
Montreal, Quebec. (514) 283-5725 1-800-361-2831  
CANADA H2Z 1X4 FAX: (514) 283-9350

**National Capital Region**

Statistics Canada,  
Advisory Services  
Statistical Reference Centre (NCR),  
Lobby, Holland Avenue,  
R.H. Coats Building,  
Ottawa, Ontario. (613) 951-8116 National Toll Free Order Line  
CANADA K1A 0T6 FAX: (613) 951-0581 Service: 1-800-267-6677

If outside the local area,  
please dial the toll free  
number for your province

**Ontario**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
10th floor, Arthur Meighen Building,  
25 St. Clair Ave. East,  
Toronto, Ontario. (416) 973-6586 1-800-263-1136  
CANADA M4T 1M4 FAX: (416) 973-7475

**Manitoba**

Statistics, Canada  
Advisory Services,  
MacDonald Building,  
Suite 300, 344 Edmonton Street,  
Winnipeg, Manitoba. (204) 983-4020 1-800-542-3404  
CANADA R3B 3L9 FAX: (204) 983-7543

**Saskatchewan**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
9th floor, Avord Tower,  
2002 Victoria Avenue,  
Regina, Saskatchewan. (306) 780-5405 1-800-667-7164  
CANADA S4P 0R7 FAX: (306) 780-5403



**Southern Alberta**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
First Street Plaza, Room 401,  
138-4th Avenue South East,  
Calgary, Alberta.  
CANADA T2G 4Z6

(403) 292-6717 1-800-472-9708  
FAX: (403) 292-4958

**Alberta and Northwest Territories**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
8th floor, Park Square,  
10001 Bellamy Hill,  
Edmonton, Alberta.  
CANADA T5J 3B6

NWT call collect:  
(403) 495-3028  
(403) 495-3027 1-800-282-3907  
FAX: (403) 495-3026

**British Columbia and Yukon**

Statistics Canada,  
Advisory Services,  
Sinclair Centre, Suite 440 F  
757 West Hastings Street,  
3rd Floor,  
Vancouver, British Columbia.  
CANADA V6C 3C9

1-800-663-1551  
(Except Atlin B.C.)  
Yukon & Atlin B.C.  
Zenith 08913  
(604) 666-3691  
FAX: (604) 666-4863

**ACCESS PROCEDURES**

It is a basic element of Statistics Canada's mandate to provide information to any interested party on the wide range of subjects which it surveys and analyzes. As a function of this role Statistics Canada currently responds to thousands of inquiries a year through the established services described above and this practice will continue. In addition, in order to meet the requirements of the Access to Information Act, Statistics Canada has appointed a coordinator of Access to Information. The principal duty of this officer is to ensure that those people whose requirements for information are not met by existing services will be able to formally exercise their legal rights to information held by the Agency.

Please address any formal requests to the office of:

Access to Information Coordinator,  
Statistics Canada,  
25<sup>th</sup> Floor, R.H. Coats Building,  
Tunney's Pasture,  
Ottawa, Ontario.  
K1A 0T6

TEL: (613) 951-9348

Office of the  
Chief Statistician of Canada



Departmental  
Secretariat

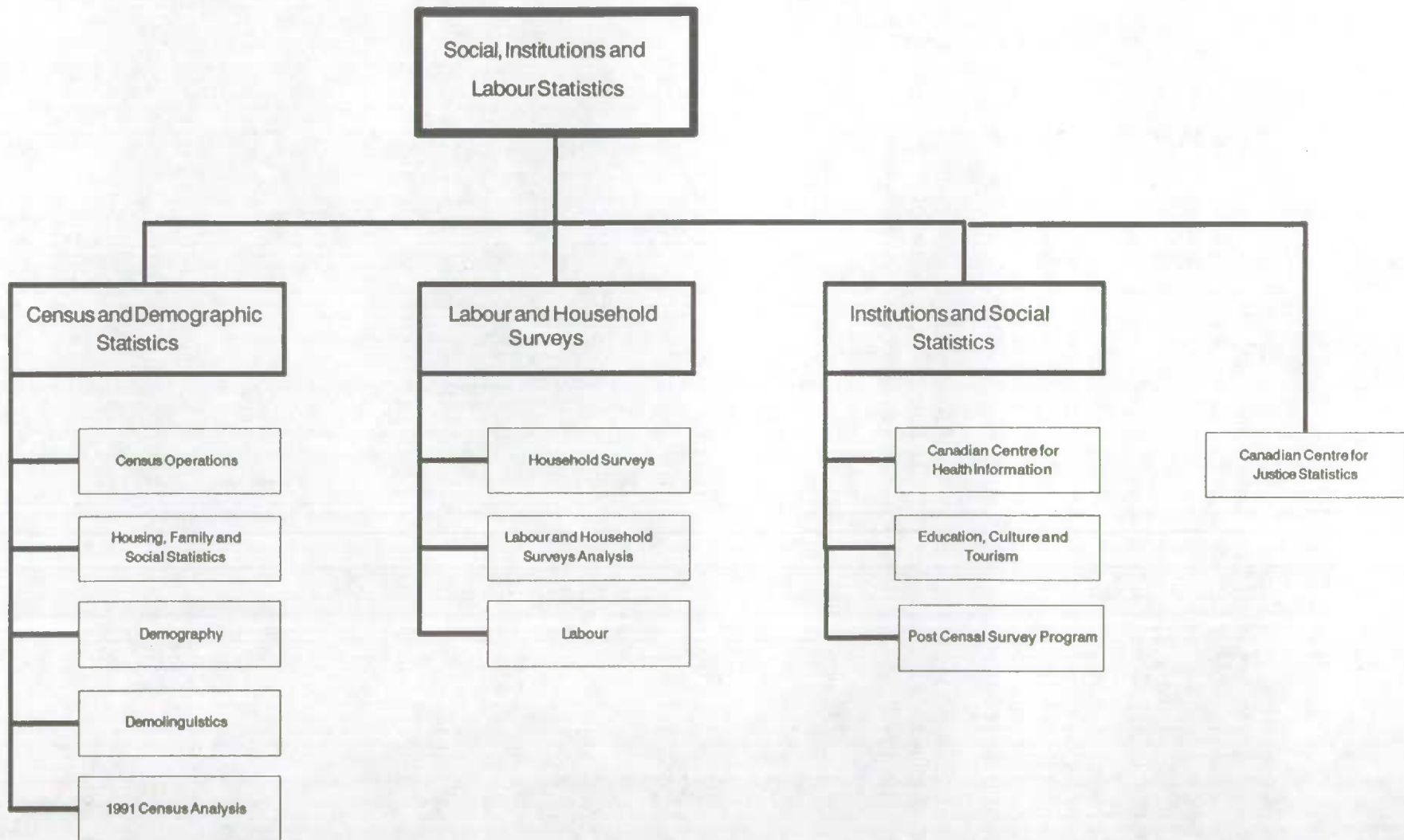
**OFFICE OF THE CHIEF STATISTICIAN OF CANADA**

The Chief Statistician is a deputy of the Minister Responsible for Statistics Canada. He advises on matters pertaining to statistical programs of the departments and agencies of the Government of Canada, and confers with such departments and agencies to that end. He supervises generally the administration of the Statistics Act and controls the operations and staff of Statistics Canada.

**Departmental Secretariat**

The Departmental Secretariat serves as the principal focal point for liaison with the Minister Responsible for Statistics Canada, other ministers, and members of parliament generally. In support of the Minister, the Departmental Secretariat processes correspondence, deals with parliamentary returns, responds to oral and written questions and prepares briefing material on issues relating to Statistics Canada's programs and policies.

Its other functions include providing staff support to the Chief Statistician and the Policy Committee, as well as liaising with various management committees. The Departmental Secretariat is also responsible for review and control of official government documentation.



## SOCIAL, INSTITUTIONS AND LABOUR STATISTICS FIELD

The Social, Institutions and Labour Statistics Field conducts a wide range of statistical programs dealing with virtually all aspects of the social, institutional and labour market characteristics and activities of Canadians. The Field is headed by an Assistant Chief Statistician with responsibility for the Canadian Centre for Justice Statistics, and for Census and Demographic Statistics, Institutions and Social Statistics, and Labour and Household Surveys Branches.

### Canadian Centre for Justice Statistics

The Canadian Centre for Justice Statistics is a federal-provincial initiative dedicated to national statistics and information on the justice system in Canada. Established in 1981, the Centre is responsible for producing information on the extent and nature of crime and the administration of criminal and civil justice in Canada.

#### Corrections

Description: information related to the delivery of custodial and non-custodial adult correctional services in each of the provincial, territorial, and federal jurisdictions.

Topics: statistical summaries feature caseload indicators, offender characteristics, and expenditure data; narrative summaries examine organizational structures, administrative procedures, and correctional programs.

#### Criminal Courts

Description: information related to the operation of adult criminal courts in Canada.

Topics: descriptive profiles of provincial, territorial, and federal Court Services in Canada for the year 1987-88.

#### Homicide

Description: information related to murder, manslaughter and infanticide.

Topics: cases reported to the police showing characteristics of incidents, victims and suspects; relationship between the suspects and victim(s); methods used to commit the homicide.

#### Uniform Crime Reporting

Description: information and projects related to crime, traffic and crime indicators.

Topics: offenses by adults and young offenders; all types of offenses including Criminal Code, provincial statute and municipal by-law offenses; traffic offenses (data are supplied by federal, provincial, municipal, railway, and Ports Canada policing agencies).

#### Youth Courts

Description: information related to those young persons who are charged with federal statute offenses and are dealt with in the youth courts of Canada.



**Topics:** statistical and descriptive information on types of offence, age, sex, court decisions and dispositions is provided on both the national and jurisdictional levels.

#### Legal Aid

**Description:** information related to the delivery of legal aid in each of the provincial and territorial jurisdictions.

**Topics:** revenues, expenditures, personnel resources and caseload counts of each legal aid plan in Canada; information describing the organizational structure, eligibility criteria and coverage of each plan.

#### Police Administration

**Description:** information related to police personnel and expenditures in Canada.

**Topics:** police personnel (i.e., police officers, special constables, civilians and other police personnel) and policing expenditures.

### CENSUS AND DEMOGRAPHIC STATISTICS BRANCH

This branch conducts a program of censuses and surveys and related activities designed to provide comprehensive social and demographic statistics on the Canadian population. It includes the Census Operations Division, the Housing, Family and Social Statistics Division, and the Demography Division.

#### Census Operations Division

The Census Operations Division is responsible for the planning, development and implementation of all production-related operations of the periodic decennial and quinquennial censuses of population, Canada's national inventory of key socio-economic phenomena.

#### Census Operations

**Description:** census records are maintained in three formats: hard-copy format which is kept for five years following each census, microfilm copies of the original questionnaire and machine-readable data stored in the census micro data base. The latter are used in tabulations. Names and addresses of individuals are not contained in these files. Information extracted from the data base, therefore, cannot directly be related to an individual. Individual data from microfilm copies of original questionnaires are available only to the respondent under the Privacy Act.

**Topics:** Different types of variables can be obtained for various universes on the data base. For example:

##### Population and Families:

- Demographic Characteristics: age, sex, marital status
- Ethno-Cultural Characteristics: age at immigration, citizenship, ethnic origin (data on population can also be obtained at the family level)
- Language Variables: home language, mother tongue, official language.
- Schooling Variables: highest level of schooling, major field of study.
- Labour Force: class of worker, industry, occupation.
- Family Size: family composition.

- Income: census family income, economic family income, income from each source and total income.

Households:

- household maintainer, type of household, household size, length of occupancy, mortgage or rent, household income.

Dwellings:

- condition of dwelling, fuel, heating equipment, structural type.

These variables are available at various levels of geography across Canada.

The information collected in the census varies somewhat from one census year to the next.

**Notes:** Individual information contained in the microfilmed records is available as far back as the 1901 Census (1891 in custody of National Archives). It can be accessed only by the person named in the record or by a legal representative authorized to settle the affairs of a senior, incompetent or dead person. To access such information, the person concerned must complete an "Application and Authorization for a Search of Census" obtainable from the Census Pension Searches Unit, Statistics Canada, Ottawa, K1A 0T6. Aggregate data from the census micro-data base are available to the public. Requests for such information should be directed to the Statistical Reference Centre, Statistics Canada, Ottawa, K1A 0T6.

The 1940 National Registration Records

**Description:** Statistics Canada maintains custody of the 1940 National Registration records. This information resulted from a compulsory registration of all persons 16 years of age or older in the period 1940-46.

**Topics:** name; address; age; date of birth; conjugal status; dependents; country of birth (persons registered and parents only); nationality; racial origin; languages; education; general health; class of occupation; occupation or craft; employment status; work experience by type; mechanical or other abilities; latent skills, wartime circumstances, previous military service.

**Notes:** information contained in the 1940 National Registration Records is confidential and available only to the person named in the records or to a legal representative authorized to settle the affairs of a senior, incompetent or dead person. The method of access is described in the "Notes" under "Census Operations".

Housing, Family and Social Statistics Division

The Housing, Family and Social Statistics Division is responsible for the housing, family and social variables produced by the census, the General Social Survey, and conducting research and analysis of census and other survey and administrative data. It publishes reports on the socio-economic characteristics of the population and subsets of the population.

Housing, Family and Social Statistics

**Description:** records relate to documentation and files of projects concerned with the production phases of the census.

**Topics:** housing, language, ethnicity, education, religion.



### Family History Survey

**Description:** the Family History Survey was conducted in 1984 as a supplement to the Labour Force Survey. It provides a retrospective picture of when different events in the family life cycle occur.

**Topics:** marital history, common-law unions, natural, adopted and step-children, work history.

### General Social Survey

**Description:** the General Social Survey is an annual household survey with two principal objectives: first, to monitor temporal changes in Canadian society and, secondly, to provide information on current policy issues. The first survey cycle collected data in 1985 on health and social support, with 11,000 persons interviewed by telephone or face-to-face. Cycle 2 collected data in 1986 on daily activities, social mobility and languages, with 17,000 persons interviewed by telephone. Cycle 3 collected data in 1988 on personal risk and victim services, with 10,000 persons interviewed by telephone. Cycle 4 collected data in 1989 on work and education with 9,300 persons interviewed by telephone. Cycle 5 collected data in 1990 on the topic of family and friends with 13,500 persons interviewed by telephone.

**Topics:** Cycle 1 covered short- and long-term disability, smoking, alcohol use, sleep, physical activity, health problems, satisfaction and happiness and potential support networks for persons 15 years of age and older; persons 55 years of age and older provided additional data on support given and received and social activities. Cycle 2 collected data for persons 15 years of age and older which covered: activities of Canadians over a 24 hour period (identifying each activity done, where, when and with whom), education, occupation and other demographic characteristics of parents and respondent, satisfaction and happiness; language knowledge, current language practices including use in home, at work and at school, change in language use in last five years. Cycle 3 collected data from persons 15 years and older covering accidents and crimes experienced during 1987, services used by victims of crime, attitudes to crime and factors which relate to personal risk, a set of socio-economic items similar to those collected by Cycles 1 and 2. Cycle 4 collected data from persons 15 years and older covering work and education in the service economy, new technologies and human resources, emerging trends in education and work and knowledge and attitudes to science and technology. Cycle 5 collected data from persons 15 years and older and concentrated on the respondent's family and friends and interactions with them. Topics covered include marital history, common law unions, natural, adopted and step children, potential support networks, division of household work and support given and received.

### Canadian Social Trends

**Description:** Canadian Social Trends provides recent and historical evidence for the direction and magnitude of important social trends; records related to marketing studies for the Canadian Social Trends publication.

**Topics:** Canada Pension Plan; culture; day care; deaths; education; environment; ethnicity; expenditures; families by size, divorces, income groups, lone parents; family income; health; health care expenditures; health care cost; hospital separations; housing;

Indian and native people; interest rates; justice; labour force; lawyers; notifiable diseases, birth defects; part-time work; population trends; population; population projections, professors; security.

### Demography Division

The Division is responsible for the following four areas: (i) population estimates; (ii) population, household and family projections; (iii) census and survey related activities; and (iv) developmental and analytical research.

### Demography

Description: records relate to research carried out with respect to population estimates and projections and demographic characteristics.

Topics: population estimates; population projections; emigration; immigration; interprovincial migration; post-censal estimates; household estimates; family estimates; households and family projections components of population growth - births, deaths, migration; demographic characteristics - age, sex, marital status, current demographic analysis in Canadian population.

### Demolinguistics Division

The Demolinguistics Division carries out the verification, processing, dissemination and analysis of demolinguistic data from the census as well as the exploitation of survey data pertaining to the situation of languages and language groups. It analyses the quality of demolinguistic data and carries out the planning and development of questions pertaining to language in the census and in certain surveys.

### 1991 Census Analysis

The objectives of the 1991 Census Analysis Program are: to conduct studies which focus on major topics that are germane to the development of Canadian society over the next decade and beyond; to demonstrate the power and value of Census data when analytically coupled with other sources; to produce a series of studies/monographs/texts that stand the test of time, which may be integrated into a variety of academic programs and that will serve as background in the formulation and development of public policy; and to stimulate further research using Census and other data sources.

### LABOUR AND HOUSEHOLD SURVEYS BRANCH

This branch conducts statistical programs of household surveys such as the Labour Force Survey, the surveys of income and expenditure and establishment based surveys of employment. It includes the following divisions: Household Surveys, Labour and Household Surveys Analysis, and Labour.

### Household Surveys Division

The Household Surveys Division is responsible for a number of household surveys, including the monthly Labour Force Survey, and for the special surveys program, which provides a capacity to develop and carry out occasional or ad hoc household surveys.



### Labour Force Survey

**Description:** records relate to levels and trends in the composition, activities and characteristics of the Canadian labour force. Data are available at the detail of selected Census Metropolitan Areas, economic regions and the provinces. Data also available for selected non CMA urban areas based on quarterly estimates.

**Topics:** actual and seasonally adjusted employment and unemployment data; seasonal factors; structure of the Labour Force Survey sample; participation rate; multiple job holding; reasons for absence from work, etc.

**Notes:** some material held on microfiche.

### Special Surveys

**Description:** records relate to the operations of the special surveys.

**Topics:** recent (1978 or later) surveys: work patterns, leisure time activities, family history, health, absence from work, job opportunities, travel, travel to work, attitudes about surveys, smoking habits, victimization, graduates of post-secondary programs, labour market comparison, passenger car fuel consumption, volunteer workers, student finances, migrants to Alberta and B.C. Earlier surveys (before 1978) generally covered demography, education, health, and the labour market. (See Overview of Special Surveys for detailed breakdowns.)

### Family Expenditures

**Description:** a dual program of record-keeping and recall surveys provides detailed expenditures covering the complete budgets of families and unattached individuals in private dwellings. Programs cover selected calendar years, and have varied in scale and geographic coverage.

**Topics:** family expenditures on food, shelter, household operations, household furnishings and equipment, clothing, transportation, etc., for specific subgroups of the population (by family income, family size, cities, etc.)

### Household Facilities and Equipment Survey

**Description:** this annual survey provides data on dwellings and their characteristics, on the occupants of the dwellings and on the equipment at the disposal of the occupants. The records relate to the equipment and facilities available within individual households.

**Topics:** cooking facilities; heating facilities; water supply; bathroom facilities; refrigerators; microwaves; washing machines; dryers; vacuum cleaners; sewing machines; telephones; radios; television sets; VCR's; turntables; compact disc players; tape or cassette recorders; tenure and mortgage; number of rooms and bedrooms per dwelling; size of household; households with automobiles; selected sporting and recreation equipment.



### Shelter Cost Survey

**Description:** An annual survey to provide calendar year data on the housing repair and renovation expenditures of owner-occupied households. The survey also serves as a vehicle for the occasional collection of a full range of household shelter expenditures.

**Topics:** Annually: additions, renovations, replacements and new installations of fixtures and equipment, repairs and maintenance. Occasionally for homeowners: mortgage expenditures and characteristics, property taxes, value of dwelling, insurance, condominium charges, fuels and utilities. Occasionally for renter households: parking, fuel, utilities, insurance, repairs and maintenance costs that are not included in the rent.

### Survey of Consumer Finances

**Description:** an annual survey designed to measure the distribution of income and its sources for Canadian families and individuals. The records relate to income and other indicators of economic well-being of families and individuals.

**Topics:** annually: wages and salaries, self-employment income, investment income, transfer payments received, retirement pensions, other money income, income taxes, total money income, income after taxes, rates of low income and number of persons in low income; by selected family characteristics, selected personal characteristics; occasionally: family assets, family debts, family wealth.

### Labour and Household Surveys Analysis Division

The Labour and Household Surveys Analysis Division provides resources for the content, analysis and evaluation of income and labour market related data, including data on labour force status, occupation, industry, individual and family income and expenditure.

### Labour and Household Surveys Analysis

**Description:** records relate to documentation associated with this research and development work.

### Labour Division

The Labour Division is responsible for producing a wide range of labour data from surveys and administrative records. In addition, information is produced on pension plans, the operation of the Unemployment Insurance Act, Help-Wanted Index, Work Injuries and Labour Income.

### Pensions

**Description:** records related to the terms and conditions of employer sponsored pension plans and to the assets of trustee pension funds in Canada.

**Topics:** eligibility conditions; employee contribution rates; retirement benefits; retirement ages; vesting and death benefits for all employer pension plans; income, expenditures and assets of all trustee pension funds.

### Unemployment Insurance

Description: records related to unemployment insurance.

Topics: benefits paid, weeks of benefit, average weekly benefits, claims received, claims allowed, disqualifications, and beneficiaries by personal characteristics (eg. age, sex and insurable earnings).

### Employment and Earnings

Description: records related to employment, earnings and hours reported by employers of all sizes.

Topics: number of employees, paid hours and earnings (including and excluding overtime) by category of employee (hourly paid, salaried and other); data monthly for Canada, the provinces and territories; by detailed industry.

### Help-wanted Index

Description: records related to help-wanted advertisements in 20 metropolitan area newspapers.

Topics: Help-wanted indexes by region.

### Work Injuries Statistics

Description: records related to work related time-loss injuries and illnesses.

Topics: accident type; source of injury; nature of injury and part of body detailed by age, sex, province, occupation, industry, and month and year of the injury or illness.

### Labour Income

Description: data series of labour income which are on a raw and seasonally adjusted basis by month.

Topics: wages and salaries; supplementary labour income; special payments; and work stoppage effects. Breakdowns by major industry, sector, and province.

## INSTITUTIONS AND SOCIAL STATISTICS BRANCH

This branch is responsible for the collection, production, analysis and dissemination of socio-economic statistics of justice, health, education, culture and tourism, and public institutions, which are required for purposes of decision-making, and research in both the public and private sectors. It consists of the Canadian Centre for Health Information, Education, Culture and Tourism Division and the Post Censal Survey Program.

### Canadian Centre for Health Information

The Canadian Centre for Health Information is responsible for the production of statistics on the health of the Canadian people, the occurrence of illnesses, the distribution and cost of health care and treatment in Canadian hospitals and special care facilities. It also produces information on vital statistics (births, deaths, marriages and divorces).

### Health Care

**Description:** records related to the operation of a statistical system which provides medical, demographic and utilization information on patients hospitalized for a disease condition or surgery; patients with psychiatric conditions; and patients hospitalized for legal therapeutic abortions.

**Topics:** hospital inpatient morbidity; mental inpatient morbidity; surgical procedures and treatments; hospital utilization; disease utilization; mental morbidity; mental health; therapeutic abortions; and therapeutic abortion committees.

### Operation of Health Institutions

**Description:** contains data on beds available, patient-days during the year, patient movement (admissions/separations), service workload of various departments, personnel and paid hours of work by occupational groups, detailed departmental operating expenditures by salaries and wages and income by source and balance sheet information; and, indicators of utilization, performance and cost, by hospital type and size, and ownership.

**Notes:** some material held on microfilm.

### Health Human Resources

**Description:** records related to the operation of a statistical system to provide information on various professional and technical categories of health personnel.

**Topics:** physiotherapists, 1972-1977; radiological technicians, 1972-1977; registered nurses, 1970 to date; dental hygienists, 1975-1983.

**Notes:** some material held on microfilm.

### Health Status

**Description:** records related to the operation of a statistical system of vital statistics (including births, deaths, marriages, divorces and stillbirths) and registers on cancer, tuberculosis, renal failure and notifiable diseases.

**Topics:** vital statistics - including births (fertility), deaths (life tables, deaths by cause, e.g. heart disease, cancer, suicide, etc.), marriages, divorces, stillbirths; cancer incidence; tuberculosis incidence; renal failure; notifiable diseases.

**Notes:** some material held on microfilm.

### Nosology Reference Centre

**Description:** records relating to training and development materials on medical classification; consultation on classification issues; establishment of standards for classification of diseases and medical intervention procedures.



Topics: international classification of diseases; Canadian classification of diagnostic, therapeutic and surgical procedures; disease coding; death coding.

#### Health Research and Analysis

Description: records related to research and analysis studies directed at issues in the health services sector, the population risk factors and health status, availability of information.

Topics: Mortality by income; medicare-hospital morbidity linkage; cardiovascular disease; analysis of marriage and divorce; Canada Health Survey; Canadian Health and Disability Survey; accidents.

#### Health Statistics Development

Description: records related to the development of a statistical program to extend the scope of health and social security statistics.

Topics: community health information system development; mental health information system development; health indicators development; hospital information system redevelopment; occupational health information system development.

#### Education, Culture and Tourism Division

The Education, Culture and Tourism Division is responsible for the Education Statistics, Culture Statistics, and Travel and Tourism Programs and for the Projections and Analysis Section.

#### Elementary-Secondary Education

Description: records related to teaching staff, enrolments and minority and second language education.

Topics: students; teachers; facilities and transportation (1971-72); private schools; kindergartens; schools for the blind and deaf; enrolments; minority language programs.

#### Post-Secondary Education

Description: records related to enrolments and full time teaching staff in community colleges and universities; degrees granted by universities; tuition fees and living accommodation costs for university education.

Topics: university students; community college students; foreign students; university degrees, diplomas, certificates; university tuition fees and accommodation costs; full-time university teachers, full-time community college teachers; facilities (1973); educational technology (1970); instructional media (1971-72); continuing education.

#### Education Finance

Description: records relating to expenditures of governments, school boards, colleges and universities for all levels of education.

**Topics:** financing; estimated, budgeted, and actual expenditures for educational institutions; student aid (1972-73); education price index; financial information system for school board revenues and expenditures; federal government expenditures in support of education and training.

### Projections and Analysis

**Description:** the Projections and Analysis Section undertakes analytic studies in response to requests made of policy departments and other major user groups; monitors the quality of various data sets produced both inside and outside the division; and undertakes special surveys for areas of education not normally collected by the regular program.

**Topics:** the section is responsible for two annual publications on education: "Education in Canada", a handbook of key statistics for all levels and topics in education and "Advanced Statistics of Education", which contains data on major variables in education for the two most recent years and an estimate, for the forthcoming year. Analytical studies are undertaken, on a cost recovery basis, at the request of policy departments and other major user groups: an example, would be the development of a model for projecting potential labour force entrants by level of attainment, analysis of special surveys of adult training and National Graduate Surveys. Special surveys are conducted on a cost recovery basis, at the request of policy departments and other major user groups; examples are the "Human Resource Training and Development Survey" and the "School Leavers Survey".

### Cultural Institutions

**Description:** records relating to characteristics of cultural institutions acquiring, preserving and holding cultural and natural materials; heritage institutions; libraries.

**Topics:** holdings, physical facilities, attendance, personnel, finances.

### Cultural Industries

**Description:** records relating to characteristics of industries producing cultural goods and to their products. The industries under study are in the areas of books, newspapers and periodicals, records, film and video, and radio and television.

**Topics:** number and type of products; domestic, export and import sales; revenue and expenditures; balance sheet; sales by client.

### Cultural Activities

**Description:** records relating to performing arts organizations; creative and performing artists (visual artists, writers, actors and directors, musicians and composers, dancers and choreographers); and cultural activities of Canadians.

**Topics:** finances, audiences, personnel; demographic characteristics, training, employment, income and expenses; attendance at cultural events, reading habits, use of time.

### Travel, Tourism and Recreation

Description: records relating to travel, travellers and recreational activities.

Topics: domestic travel; travel to work; outdoor recreation; recreational activities; commuting habits; travel expenditures; automobiles; public transportation; recreation equipment; vacation homes.

### Government Expenditures on Culture

Description: expenditures by the federal government, as well as provincial and municipal governments, on culture.

Topics: wages and salaries, goods and services, operating and capital expenditures, current and capital grants, contributions and transfers, in the major cultural areas (libraries, museums, archives, literary, visual and performing arts, crafts, recording, multiculturalism, film and broadcasting).

### International Travel

Description: records related to the activities of Canadians travelling outside the country and visitors to Canada.

Topics: port of entry; Canadian residents; non-residents; vehicles; persons; receipts; payments; country of residence; expenditures; length of stay; type of transportation; purpose of trip; accommodation used; destinations, breakdown of spending into 5 categories; source of funding, age groups.

### Post Censal Survey Program

The Post Censal Survey Program undertakes surveys immediately following a Census, using information from the Census questionnaire to identify who should be sampled in the new survey. For each individual selected for a post-censal survey, the Census information is added to the new survey information base.

### Disability Database

Description: records related to the operation of a statistical system to provide information on the prevalence of disability in Canada, and the impact of disability on the life of disabled Canadians.

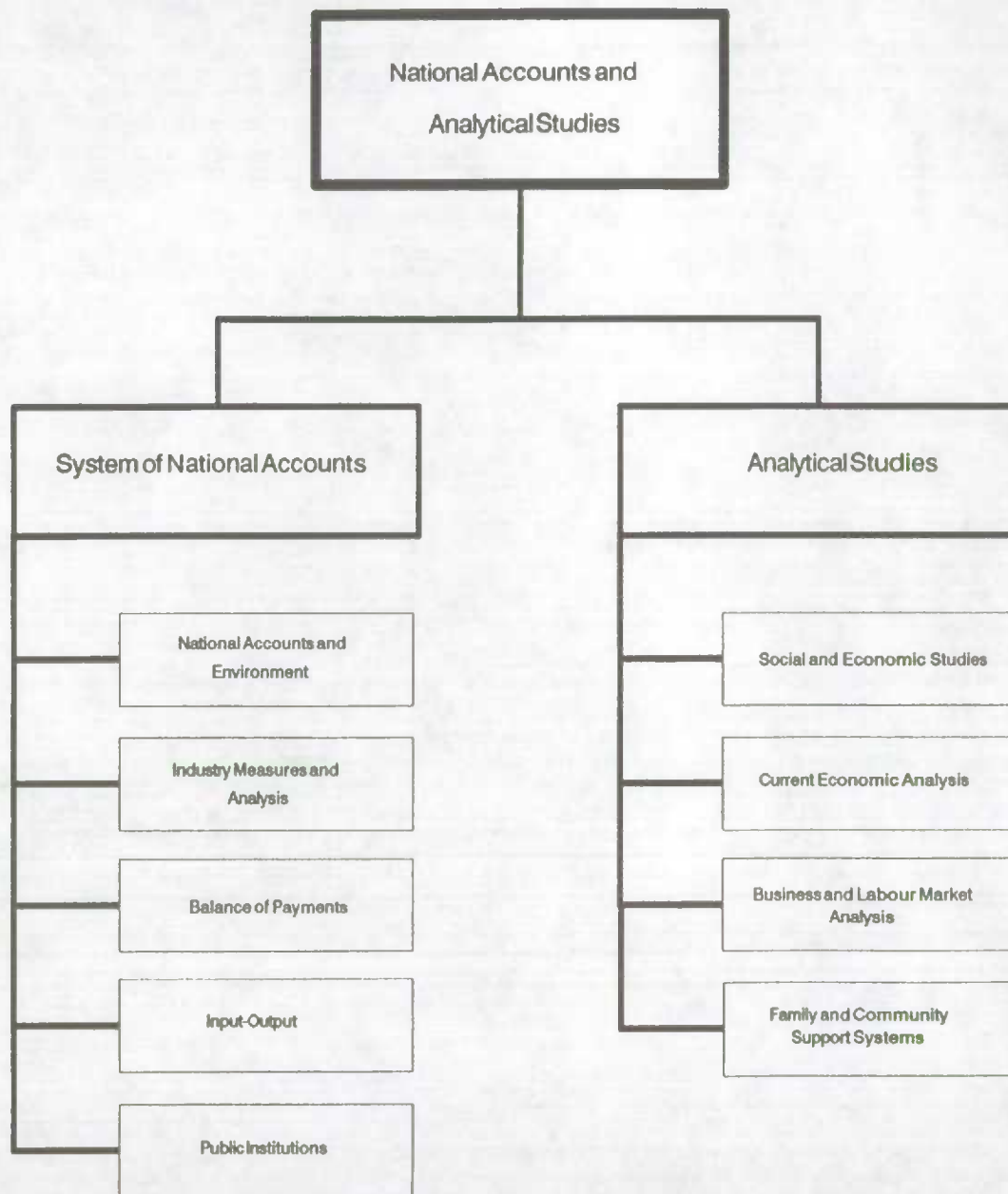
Topics: contains data on the existence, nature and severity of disability; as well as data which describe the demographic, household, labour force, employment, education, transportation, residential and economic characteristics of the disabled.

### Aboriginal Peoples Database

Description: records related to the operation of a statistical system to provide a social and economic profile of Aboriginal peoples, including the barriers they encounter in areas such as employment and training, schooling, language, housing, etc.







## NATIONAL ACCOUNTS AND ANALYTICAL STUDIES FIELD

This field is responsible for providing a set of macro-economic series within the five complex frameworks of the Canadian System of National Accounts. It provides a broad band of research and analysis intended to animate society's perception of social and economic behaviour, and undertakes research and development of statistical techniques. The field is headed by an Assistant Chief Statistician with responsibility for the System of National Accounts and Analytical Studies.

### SYSTEM OF NATIONAL ACCOUNTS BRANCH

The System of National Accounts provides a conceptually integrated framework of statistics and analysis for studying the state and behaviour of the Canadian economy. The accounts are centred around the measurement of activities associated with the production of goods and services, and the sales of goods and services in final markets. The Branch includes the following divisions: National Accounts and Environment, Industry Measures and Analysis, Balance of Payments, Input-Output and Public Institutions.

#### National Accounts and Environment Division

The National Accounts and Environment Division is responsible for: the conceptual and statistical integration of statistics within the System of National Accounts; research on the restructuring and extension of the Canadian System of National Accounts in conjunction with the re-examination of the accounts which is taking place at the international level; providing quarterly and annual estimates of the national and provincial output of goods and services by expenditure category and also by type of income generated in the production process; providing a picture of the key economic processes of production, income generation, sales to major markets, consumption, and capital formation; providing quarterly estimates of financial flows among fourteen broad sectors of the economy, by type of asset and liability; providing annual estimates of Canada's national balance sheet, broken down by sector and by type of asset and liability; and, the development of a core set of statistics relevant for environment analyses and assessment of the national state of the environment in Canada.

#### National Accounts Data Development

Description: records relate to research papers and consist of analytical manipulations of existing Statistics Canada data, their description, interpretation and explanation.

Topics: extension of national accounts; concepts, definitions, inflation accounting, household work, non-market production, production boundaries, underground economy, total consumption, satellite accounts, saving, financial flows, assets and liabilities.

#### Environmental Information System

Description: The Environmental Information System draws on a variety of records drawn from the following Statistics Canada databases: Census of Population and Housing, Census of Agriculture, Annual Survey of Manufactures, Census of Coal Mines, Electric Power Statistics, Household Facilities and Equipment, Transportation Statistics, Morbidity and Mortality Statistics.



### Gross Domestic Product

**Description:** records related to the production of provincial and national accounts.

**Topics:** estimates of final expenditure by category and type of income generated; detailed income and expenditure data for the four sectors of the economy - persons, business, government and non-residents; estimates of personal income, gross domestic product and their components by province and territory.

### Financial Flows and the National Balance Sheet

**Description:** records relate to the production of the financial flow and national balance sheet accounts.

**Topics:** estimates of borrowing, lending, assets and liabilities for sectors of the Canadian economy (persons, business, governments, non-residents) and their principal sub-sectors; detailed account of assets and liabilities by type of financial instrument (bonds, currency, consumer credit, bank loans and stocks).

### Industry Measures and Analysis Division

The Industry Measures and Analysis Division produces monthly, quarterly and annual measures of the constant price value of Gross Domestic Product by industry for Canada, the provinces and territories.

#### Industry Measures

**Description:** records related to industrial output.

**Topics:** gross domestic product by industry; real output measures; value added; industry measures; real domestic product; index of industrial production; gross output by industry.

### Balance of Payments Division

The Balance of Payments Division prepares Canada's Balance of Payments, i.e. current and capital account transactions between Canada and other countries (including movements in Canada's official monetary reserves) and on Canada's international investment position.

#### Financial Flows

**Description:** records related to financial flows between different sectors of the Canadian economy and balance sheet data for the same sectors and for the economy as a whole.

**Topics:** monetary authorities; chartered banks; public financial institutions; federal government; provincial and local governments and hospitals; social security funds; persons and unincorporated businesses; non-financial private corporations; non-financial government enterprise; near-banks; insurance companies and pension funds; other private financial institutions; rest of the world.

### Balance of Payments

**Description:** schedules, correspondence and working papers related to the production of statistics on the balance of payments.

**Topics:** data for conversion of merchandise exports and imports from a customs to a balance of payments basis; freight and shipping receipts and payments, including ocean shipping, inland transportation and air freight; data on Canadian and foreign government transactions and on business and miscellaneous services and charges; travel expenditures; interest and dividend receipts and payments from non-residents; personal and institutional remittances; flows of migrants' funds; official contributions to developing countries; capital flows including direct and portfolio investment; other investment in Canada by non-residents and investment abroad by Canadian residents; funded debt and foreign bank borrowing; geographical distributions of the above transactions.

### Input-Output Division

The Input-Output Division develops annual input-output tables for Canada and interprovincial input-output tables together with foreign trade on an occasional basis, structural economic models of the Canadian and Provincial economies, and labour productivity measures for the industries of the business sector.

### Input/Output

**Description:** records related to the development and maintenance of national and regional input-output tables (part of which are GDP by industry), models, productivity measures and correspondence with clients in reference to customer service activity.

**Topics:** annual data and records for current and constant price input-output tables encompassing 191 industries, 136 categories of final demand and 602 commodities and primary inputs (GDP by industry); data for 1984 interprovincial trade flows and input-output tables for each province; documentation for national input-output models, interprovincial input-output models, price model and energy model; annual data and records relative to the development and maintenance of productivity measures; correspondence with clients of customer-specific economic models.

### Detailed Energy Balances

**Description:** supply and disposition tables for Canada by fuel in natural units and thermal equivalents for the years 1966, 1971, 1974, and 1976.

### Public Institutions Division

The Public Institutions Division collects information on and conducts annual and quarterly analyses of financial transactions including expenditures, revenues, assets and liabilities and employment of federal, provincial and local governments, their enterprises, boards and commissions, as well as specified series on federal and provincial social security data.

### Local Government

Description: records related to municipal governments and related boards.

Topics: local governments; revenues and expenditures; assets, liabilities and debt position; employment and remuneration, breakdowns.

Notes: computer and non-computer files by province.

### Provincial Government

Description: records related to provincial and territorial governments and their enterprises, boards and commissions.

Topics: provincial and territorial government and government enterprise; revenues and expenditures; assets, liabilities and debt position; employment and remuneration.

Notes: computer and non-computer files by government and enterprise.

### Federal Government

Description: records relating to federal government, its enterprises, related boards and commissions.

Topics: federal government and government enterprise; revenues and expenditures; assets, liabilities and debt position; employment and remuneration.

Notes: computer and non-computer files by government and enterprise.

### Social Security Program

Description: records related to statistical information on social security programs sponsored by the federal or provincial governments of Canada.

Topics: unemployment insurance; Canada and Québec pension plans; family allowances and related programs; old age security and guaranteed income supplement; social allowances and services; worker's compensation; public assistance.

### ANALYTICAL STUDIES BRANCH

This branch is responsible for the integration, analysis and interpretation of data collected both within the Agency and elsewhere, to describe, draw inferences and make deductions about the nature of Canadian society. As well, it is responsible for the development of new and improved techniques for the statistical analysis and interpretation of social economic data sets. It includes the following divisions: Social and Economic Studies, Current Economic Analysis, Business and Labour Market Analysis, and Family and Community Support Systems.

### Social and Economic Studies Division

The Social and Economic Studies Division's role is to conduct analysis as well as to stimulate, support and integrate analytic work throughout Statistics Canada. It is also responsible for facilitating the utilization of social and economic data files.



### Social Policy Simulation Database/Model

**Description:** The Social Policy Simulation Database/Model (SPSD/M) is a partially synthetic public use database of family/individual microdata, together with associated analytical software that allows analysts to access the effects of proposed changes to Canada's tax/transfer system. The SPSD/M runs on IBM compatible microcomputers.

### HALS/SPSD

**Description:** HALS/SPSD is a synthetic database combining information from the Social Policy Simulation Database and the public use file of the Health and Activity Limitations Survey. Disability status has been imputed to records on the Social Policy Simulation Database using HALS. HALS data representing type of impairment, physical and social supports have been categorically matched to the selected SPSD records. The data set represents disability at the individual, family and household levels.

### Current Economic Analysis Division

The Current Economic Analysis Division provides Statistics Canada's assessment of current economic conditions. This is done through articles in the Canadian Economic Observer and the production of the composite leading indicator. The group also supports research and analysis in other areas of the organization.

### Business and Labour Market Analysis Program

The Business and Labour Market Analysis Program's goal is to conduct analysis and data development in two major areas: business/industry and labour market. This is done by using a combination of survey data and administrative data, often involving the linkage of data sources in order to obtain enriched data sets for analytical purposes.

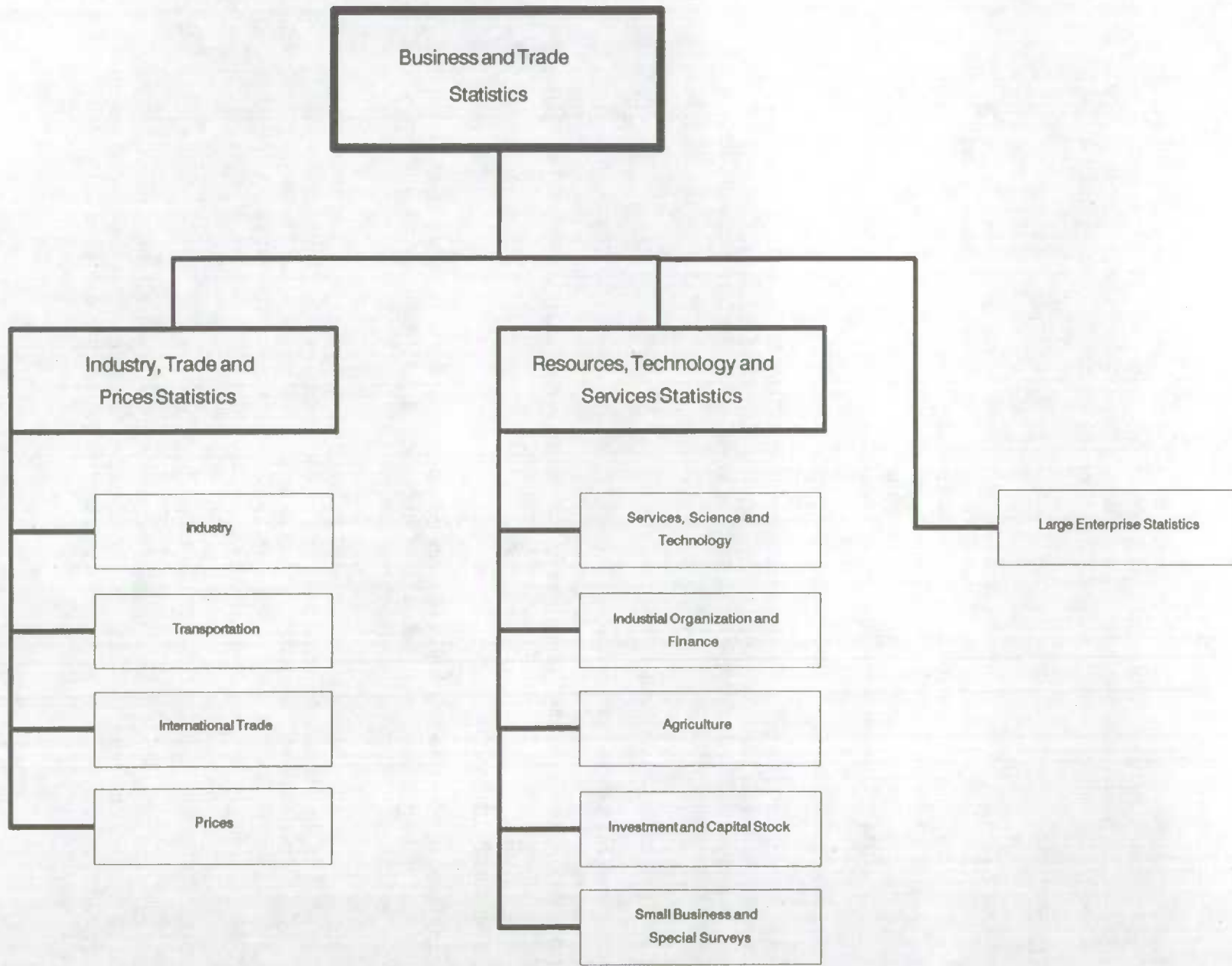
### Integration and Analysis

**Description:** records relate to analysis and data development in the areas of business/industry and labour market, using data derived from Statistics Canada business and labour-related surveys, as well as administrative data.

**Topics:** Labour adjustment analysis; employment creation studies; impact of structural change in the economy on wages and job separations; analyses of trade in services and foreign direct investment and industrial economic studies related to the entry and exit of firms in markets; the effect of mergers, other related topics. A project to produce small area data on employment and firms is also covered.

### Family and Community Support Systems Division

The Family and Community Support Systems Division provides social-scientific analysis of data relating to trends and patterns of important variables pertaining to support programs on informal support networks for key population groups in Canadian communities as well as assistance to users of such data.



## **BUSINESS AND TRADE STATISTICS FIELD**

This field produces a wide range of monthly, quarterly and annual statistics on manufacturing, primary industries, transportation, communications, computing, construction, agriculture, merchandising, services, external trade, prices, business finance, science and technology, small business, public finance, Corporations and Labour Unions Returns Act (CALURA), regional industrial structure and related areas. It is headed by an Assistant Chief Statistician with responsibility for Industry, Trade and Prices Statistics and Resources, Technology and Services Statistics Branches.

### **Large Enterprise Statistics**

The objective of this project is to improve the quality of our industrial and financial statistics through a better and more integrated method of reporting by large businesses. This objective will initially be confined to surveys of annual production, capital formation and financial statistics and their quarterly derivatives.

## **INDUSTRY, TRADE AND PRICES STATISTICS BRANCH**

This branch is responsible for planning, directing, coordinating and controlling the activities of subject-matter divisions to ensure the provision of statistical information and advice to governments, private organizations and institutions. It includes the following divisions: Industry, Transportation, International Trade and Prices.

### **Industry Division**

The Industry Division conducts annual Surveys of Manufactures and Forestry, annual surveys of the mineral fuels, pipeline and utility industries, as well as current surveys of these areas to produce a range of cost structure information, material input and commodity output and employment data. It also produces annual measures of construction industry activity and collects data on the retail and wholesale trade sectors.

#### **Manufacturing - General**

**Description:** records related to the Survey of Manufactures; shipments, inventories and orders; business conditions and inventory accounting methods.

**Topics:** operating statistics; materials and supplies used; products shipped; estimates of the value of Canadian manufacturers' shipments, inventories and orders; qualitative assessments of business conditions in manufacturing and short-term production expectations; turn-over periods in manufacturing industries; inventory accounting (surveys conducted in 1949 and again in 1975).

#### **Energy**

**Description:** records related to electricity, mineral fuels and pipelines. The statistical programs are carried out in collaboration with other government agencies such as the Department of Energy, Mines and Resources, the National Energy Board, the Petroleum Monitoring Agency, and various provincial departments.



**Topics:** supply and disposition of solid fuels, liquid fuels, gas, electricity and renewable energy forms; financial and operating statistics in respect of energy industries and pipelines.

#### Waste Management

**Description:** records related to the economic characteristics of waste management in Canada.

**Topics:** principal statistics; details on wastes managed for haulage (type and quantity), for disposal (method by type and quantity of recycled materials); waste imports and exports.

#### Food, Beverages and Tobacco

**Description:** records related to the production and processing of food, beverages and tobacco.

**Topics:** soft drinks; grain millings; oils; fats; bakery products; poultry products; meats; cigarettes, cigars and cut tobacco; process cheese; instant skim milk powder; tea; coffee; cocoa; breweries; distilleries; wineries; dairy products; confectionery; feeds; fish products; fruits and vegetable canning; flour and breakfast cereal products, sugar.

#### Leather

**Description:** records related to the production and consumption of leather.

**Topics:** footwear; leather tanneries; shoe factories; boot and shoe findings.

#### Textiles and Apparel

**Description:** records related to the production and consumption of textiles and apparel.

**Topics:** canvas products; cordage and twine; cotton and jute bags; yarn and cloth made from cotton, man-made fibre and wool; foundation garments; fur goods; men's, women's and children's clothing; felt and fibre; carpets, mats and rugs; automobile fabric accessories.

#### Plastics, Chemicals and Rubber

**Description:** records related to the production, sale and consumption of plastics, chemicals and rubber.

**Topics:** paints; varnishes; lacquers; synthetic resins; pharmaceuticals; medicines; plastics; toilet preparations; industrial chemicals; fertilizers; plastic film and bags, soaps and cleaning compounds, high pressure decorative laminate sheet, plastic bottles.

#### Miscellaneous Manufacturing Products

**Description:** records related to the production, sale and consumption of miscellaneous manufacturing products.

**Topics:** toys; floor tiles; felts; phonograph records; pre-recorded tapes; sporting goods; scientific and professional equipment; signs and displays; jewellery and silverware; coated products.

#### Machinery and Transportation Equipment

**Description:** records related to the manufacture of machinery and transportation equipment.

**Topics:** motor vehicles and motor vehicle parts and accessories; truck and bus body and commercial trailers; aircraft and aircraft parts; shipbuilding and repair; railway rolling stock; other transportation equipment.

#### Electrical Equipment

**Description:** records related to the production of electrical and electronic products and the provision of computer services.

**Topics:** household appliances, electrical industrial products; other electrical products; electrical machinery; equipment and supplies; electronic equipment; computer services; computer equipment and related services.

#### Wood and Furniture Products

**Description:** records related to the manufacture, shipments and stocks of wood and furniture products.

**Topics:** veneer and plywood mills; sawmills; planing mills; shingle mills; sash, door and other millwork plants; wooden boxes; coffins and caskets; wood preservation, wood turnings particle board and wafer board and miscellaneous wood products; household furniture; office furniture; electric lamps and shades.

#### Paper Products and Printing

**Description:** records related to paper products and printing.

**Topics:** hardboard; rigid insulating board; corrugated boxes and wrappers; printing, publishing and allied industries; pulp and paper mills; asphalt roofing; paper converters; paper and plastic bags; folding carton and set-up boxes.

#### Metals

**Description:** records related to primary metals (manufactured) and fabricated metal products.

**Topics:** primary iron and steel; ingots, steel castings and pig iron; steel wire and wire products; chrome ore, manganese ore, cobalt, molybdenum and tungsten; ferro-alloys and addition agents; non-metallic minerals; selenium; tellurium; antimony; bismuth; unmanufactured tin; steel pipes; tubing and fittings; cemented tungsten; carbide blanks and tools; aluminium; lead and zinc; magnesium metal; metallic cadmium; metallic mercury; nickel; grinding balls; iron and steel mills; metal rolling, casting and extruding; fabricated structural metal; hardware, tools and cutlery; scrap iron and steel; smelting and refining; ornamental and architectural metals; boiler and plate works; heating equipment; iron foundries; metal stamping, pressing and coating.

### Construction Industry

Description: records related to the construction industry including revenues, inventories, principal direct and overhead costs and other operating data by type of contractor.

Topics: type of construction; total value of construction; repair work; labour costs; construction contracting industries - mechanical, electrical, highway, road, street, bridge, general non-residential, general residential, heavy engineering, and special trades.

### Retail Trade

Description: records related to sales, inventories and operating data for retail businesses, and the number and value of new motor vehicles sold in Canada.

Topics: supermarkets and grocery stores; other food stores; drug and patent medicine stores; shoe stores; men's clothing stores; women's clothing stores; other clothing stores; household furniture and appliance stores; household furnishings stores; motor vehicle dealers; gasoline service stations; automobile parts, accessories and services; general merchandise stores; chain and department stores; direct sellers; vending machine operators; campus book stores.

### Wholesale Trade

Description: records related to businesses acting as intermediaries in the field of distribution of: farm products; petroleum products; food, beverages, drugs and tobacco products; apparel and dry goods; household goods; motor vehicles, parts and accessories; metals, hardware, plumbing, heating and building materials; machinery, equipment and supplies; and, miscellaneous wholesale industries.

Topics: principal statistics of wholesale merchants and wholesale agents and brokers: volume of trade; net sales and receipts; purchases; inventories; salaries and wages; gross commissions; and value of goods handled on a commission basis.

### Logging (Survey of Forestry)

Description: records related to shipments of roundwood.

Topics: saw logs; veneer logs; pulpwood; poles and pilings (untreated); fuel wood; Christmas trees; miscellaneous roundwood.

### Transportation Division

The Transportation Division collects, publishes and makes available statistics on air, rail, road and water transportation industries and on related traffic and infrastructures.

### Rail Transport

Description: records relating to rail transportation in Canada and between the U.S.A. and Canada.



**Topics:** railway financial and operating statistics; equipment and length of track; fuel consumption and employment statistics; freight and passenger traffic; freight loaded; receipts from and deliveries to U.S.A. rail connections; commodity movement between provinces and to and from U.S. regions.

**Notes:** material held on magnetic tape and some data available on CANSIM. User summary tapes and special tabulations can be produced and are available directly from the Transportation Division.

### Air Transport

**Description:** records related to the movement of aircraft passengers, mail and cargo by air and to the activities of air carriers operating in Canada. These data are produced by the Aviation Statistics Centre, a Statistics Canada satellite co-located with the National Transportation Agency of Canada.

**Topics:** air carrier financial and operational statistics; air traffic at Canadian airports; volume of mail and cargo; origin and destination of scheduled air passengers travelling within Canada, between Canada and the United States and internationally; international and domestic air charter statistics; airport activity and traffic flow; fare type statistics; aircraft utilization.

**Notes:** material held on magnetic tape and some data available on CANSIM. User summary tapes and special tabulations can be produced and are available directly from the Transportation Division.

### Road Transport

**Description:** records relating to road transport in Canada. In addition to programs surveying carriers, certain programs rely on aggregation of provincial and territorial administrative records.

**Topics:** financial and operating statistics on motor carriers of freight and of passengers, and on urban transit systems; commodity origin-destination statistics of the for-hire trucking industry (domestic and international); private trucking statistics; motor vehicle registrations and related licenses; gross and net sales of motive fuels.

**Notes:** material held on magnetic tape and some data available on CANSIM. User summary tapes and special tabulations can be produced and are available directly from the Transportation Division.

### Water Transport

**Description:** records relating to water transportation, domestic shipping, international seaborne shipping, and ports of loading and unloading.

**Topics:** financial and operating statistics on water carriers, including number and kind of vessels, employment, fuel consumption, type of service; shipping and port activities; commodities loaded and unloaded; containerized commodities; ports of loading and unloading; number, kind, operating status and registry (flag) of vessels arriving at and leaving Canadian ports; foreign port of origin, or destination.

Notes: material held on magnetic tape and some data available on CANSIM. User summary tapes and special tabulations can be produced and are available directly from the Transportation Division.

### International Trade Division

The International Trade Division is responsible for the compilation, analysis and dissemination of Canada's merchandise export and import statistics and related price and volume indices.

#### Exports and Imports

Description: records related to exports and imports.

Topics: exports and imports according to the Harmonized System on a custom basis by quantity and value; by commodity; by country. Exports by province of origin. Imports by province of clearance. Import and export price and volume indexes. Seasonally adjusted import and export data on a balance of payments basis.

Notes: tape, publication, microfiche, diskette. Some data on CANSIM.

#### World Trade Database

Description: a matrix of international trade flows (exports and imports of goods) created from data reported by member countries to the United Nations Statistical Office and broken down by partner country and commodity/industry. The data are annual from 1970.

Topics: commodities according to SITC Revision 2, and the Canadian SIC; values only.

Notes: available by special request on a cost recoverable basis, on tape, diskette and CD ROM.

### TIERS

Description: A data and software package combining merchandise trade statistics and HS 6 descriptions.

Topics: data are available on over 15,000 commodities at the most detailed level for exports and imports for approximately 200 countries.

Notes: storage medium is streamer tape (60MB, 150MB, 320MB, 1.3GB), disk cartridge.

### Prices Division

The Prices Division provides information on retail (consumer) prices, living costs, and manufacturer, raw material and construction price indexes, as well as a number of indexes relating to capital expenditures.

#### Retail Prices and Living Costs

Description: records related to the measurement of consumer price changes and place-to-place price differences, including concepts and procedures.

**Topics:** consumer price indexes; average retail prices for selected commodities; inter-city price comparisons for selected commodities, foreign service post indexes and Canadian isolated post indexes; index methodology and concepts.

**Notes:** some material held on microfiche.

### Industrial Prices

**Description:** records related to the measurements of price movements in the production and distribution of commodities and services.

**Topics:** selling price indexes: manufacturers selling price indexes; contractors' selling price indexes for a limited number of construction activities; electricity selling price indexes;

selected purchase price indexes: special purpose indexes for capital expenditures; machinery and equipment, by industry of purchase; raw materials price indexes, including data for imported as well as domestically produced goods, farm input price indexes; thermal coal price index.

**Notes:** some material held on microfilm.

## RESOURCES, TECHNOLOGY AND SERVICES STATISTICS BRANCH

This branch is responsible for planning, directing, coordinating and controlling the activities of the subject matter divisions to ensure the provision of statistical information and advice to governments, private organizations and institutions. This branch includes the following divisions: Services, Science and Technology, Industrial Organization and Finance, Agriculture, Investment and Capital Stock, and Small Business and Special Surveys.

### Services, Science and Technology Division

Services, Science and Technology Division is responsible for the development of an integrated and comprehensive program of statistics on services, science and technology and communications.

#### Service Industries

**Description:** records related to financial and other operating data.

**Topics:** amusement and recreational industries: motion picture theatres, motion picture and video production, laboratories and distribution, golf clubs, marinas, skiing facilities, etc.  
business services: employment agencies and personnel suppliers, computer services, engineering, architectural and scientific services, advertising agencies, security services, customs brokers, etc.  
personal and household services: funeral directors, laundries and dry cleaning services, self- service laundries and dry cleaners, barber and beauty shops, etc.  
other miscellaneous services: industrial machinery and equipment rental, automobile and truck rental and leasing, janitorial services, photographers, repair services, ticket and travel agencies and tour operators  
accommodation and food services: hotels, motels, campgrounds, restaurants, taverns and caterers, etc.



### Communication - Radio, Television, Cable Television, Telecommunication

**Description:** records related to financial statements of enterprises, salaries, wages, number of employees and operating data specific to each industry.

**Topics:** licensed radio and television stations, including the CBC and other national and regional networks; cable television systems and Canadian telecommunication carriers.

### Science and Technology Statistics

**Description:** records relating to resources (expenditures and personnel) for science and technology in the public and private sectors in Canada.

**Topics:** science and technology in the Federal Government (by department and program); in Canadian industry (by selected industries); in private non-profit organizations; in nine provincial governments and in the university sector.

### Industrial Organization and Finance Division

The Industrial Organization and Finance Division produces corporate financial statistics, corporate taxation statistics and financial statistics of labour unions. It also administers the Corporations and Labour Unions Returns Act (CALURA).

#### Business Finance and Taxation

**Description:** records related to financial and taxation data of all corporations and financial institutions operating in Canada.

**Topics:** corporate financial statistics - assets, liabilities, shareholder's equity, revenues, expenses, profits, and retained earnings; corporate taxation statistics - provincial allocation of taxable income, income taxes payable, and reconciliation of profits to taxable income.

#### Corporations and Labour Unions Returns Act (CALURA)

**Description:** records related to financial data and ownership of corporations, and to financial statements and membership data of labour unions.

**Topics:** corporate statistics - country of control, assets, sales, profits, and taxable income; directory of intercorporate ownership; labour unions - financial statistics, number of locals, members, and collective agreements.

### Agriculture Division

The Agriculture Division produces information on the supply of agricultural commodities (production and inventory levels), the resources employed to produce these commodities (land and capital) and the returns to farmers arising out of production.

#### Census of Agriculture

**Description:** records related to recurring five-year and ten-year censuses of agriculture. Records related to the linkage of the Census of Population with the Census of Agriculture.

**Topics:** numbers of farms; areas; tenure; crops; livestock; farm machinery; hired agricultural labour; off-farm work by operators; capital value and type of organization; entrants to and exiters from farming occupation; expenses and sales; age, sex, marital status, mother tongue, occupation, industry labour force activity, total income and income sources, level of schooling.

**Notes:** Census of Agriculture data are available in a variety of forms: printed volumes, graphic presentations, summary file on tape, diskette or paper and special tabulations. Most information is available from Publications Sales and Services Section. User summary tapes and special requests are handled directly by the User Services Section of the Agriculture Division.

### Crops

**Description:** records related to area measurements and seeding intentions; measurements of yield, production, stocks and value of production for most crops grown in Canada.

**Topics:** field crops; grain marketing; horticulture; per capita food disappearance.

**Notes:** some material held on microfiche.

### Farm Income and Prices

**Description:** information related to farm income, prices and farm finance.

**Topics:** farm cash receipts; farm expenses, net farm income; value added accounts; government program payments paid to agricultural producers; inventory changes; farm prices and indexes; farm debt; value of farm capital; value per acre of farm land and buildings.

**Notes:** Information in this area is available in a variety of forms including CANSIM, publications and special tabulations. Publications are available from Publications Sales and Services Section. Diskettes, user summary tapes and special requests are handled directly by Farm Income and Prices Section.

### Livestock and Animal Products

**Description:** records related to livestock and poultry inventories, production of meats and animal products; wool production; fur production; egg production, dairy statistics; stocks of food in cold storage.

**Topics:** inventories of classes of cattle, pigs, sheep and poultry; births; deaths; stocks in cold storage; dairy products; fur; eggs; livestock slaughter; wool.

**Notes:** livestock and animal products data are available in printed publications, CANSIM, photocopies of tabulations and special tabulations prepared on request.

### Integrated Agriculture Survey System

**Description:** records related to managing the development of a new processing system for the National Farm Survey and related vehicles, and coordinating the integration of data collection in Agriculture Division.

### Data Processing Coordination

Description: records related to the coordination of data processing activities, the development of general systems and the overall support of data processing and electronic communications in Agriculture Division.

### National Farm Survey

Description: records related to the conduct of the National Farm Survey, designed to produce estimates for crops, livestock, expenses and other ad hoc enquiries at the provincial level.

### Farm Register

Description: records related to the maintenance of the master mailing list for surveys in Agriculture Division.

### Investment and Capital Stock Division

The Investment and Capital Stock Division provides a focus for the collection, analysis and publication of statistics relating to investment activities.

#### Capital Stock

Description: records related to the value of fixed assets and their degree of utilization in the manufacturing sector.

Topics: series on capital stocks and depreciation in both current and constant dollars by industry and province, and series on capacity utilization rates for manufacturing industry groups.

#### Capital Expenditures

Description: records related to capital and related expenditures on new construction and new purchased machinery and equipment repair work on structures and on machinery.

Topics: provincial capital and related expenditures by industry and a breakdown of private and public investment.

#### Current Investment Indicators

Description: records related to building permits and housing starts and completions, capital expenditures and fixed assets in housing.

Topics: number and value of building permits issued by municipalities; number of new dwelling units by type; value of residential, commercial, governmental and institutional building construction; housing starts and completions; housing stock; construction activity indicators.



**Small Business and Special Surveys Division**

The purpose of the Small Business and Special Surveys Division is to determine and satisfy the needs for data about and required by small business. Its purpose is also to carry out special surveys relating to business and trade statistics on a cost-recovery basis.

**Small Business Statistics**

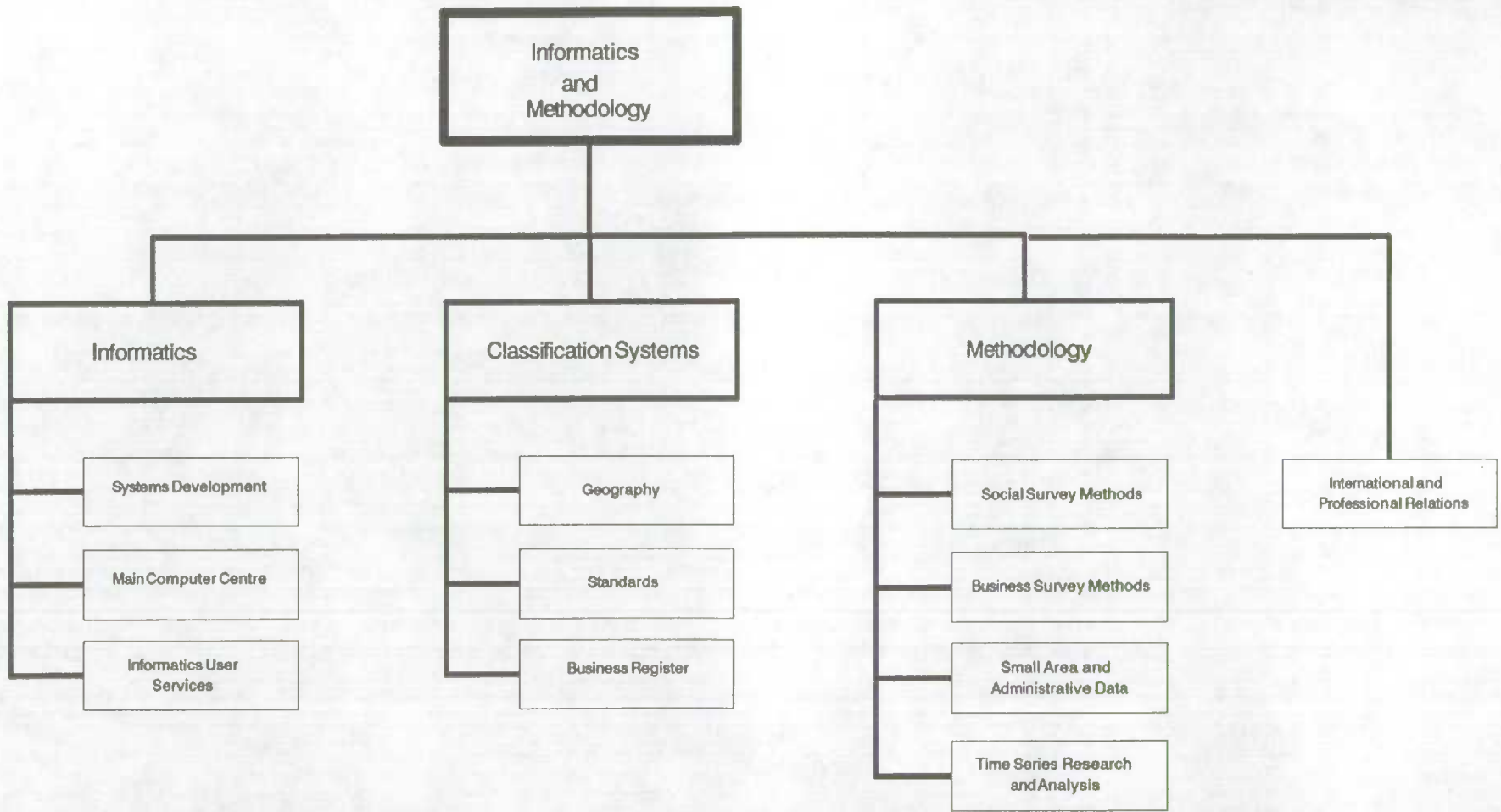
Description: records related to small business.

Topics: operation results, financial ratios and changes in financial position for selected industries; average earnings by age and sex; the relationship between employment creation and the financial performance of firms; all of the above are described by province or territory and by firm size.

**Special Surveys**

Description: records related to special surveys.

Topics: business and trade statistics surveys such as the diffusion of technology surveys in the service sector.



## **INFORMATICS AND METHODOLOGY FIELD**

This Field ensures that the statistical methodology used by all surveys is sound and statistically efficient, and provides leadership for and management of information processing in Statistics Canada. It is headed by an Assistant Chief Statistician with responsibility for Informatics, Classification Systems and Methodology.

### **International and Professional Relations Division**

This division co-ordinates, and participates in, Statistics Canada's international undertakings, the objectives of which are (a) the improvement of the Canadian statistical system through bilateral and multilateral consultations, and co-operative programs based on specific agreements, as well as research into statistical policies, methods and approaches in foreign countries; (b) the availability of internationally comparable statistics which requires the development of international statistical standards as well as regular data-reporting to international organizations; (c) the improvement of the statistical systems of other countries, through the provision of technical assistance in support of Canada's foreign policy objectives; and (d) the improvement of efficiency and cost-effectiveness of, as well as the achievement of maximum co-operation in, the statistical work of international organizations.

In pursuance of these objectives, contacts are maintained with many foreign countries and international organizations. The latter group includes the United Nations, and its specialized agencies and regional economic commissions, the Organisation for Economic Co-operation and Development, the Commonwealth and so on. Contacts are also close with the Statistical Office of the European Communities.

The division also co-ordinates Statistics Canada's professional relations which is aimed at utilizing statistical expertise outside the governmental framework, and using the results of research undertaken by non governmental organizations in the field of statistics in Canada and abroad. These goals are achieved through maintaining a network of advisory committees, a research fellowship program and close relationship with professional associations.

In the fulfilment of its responsibilities, the division performs a combination of functions, involving policy recommendation to senior departmental management on international statistical matters, the analysis of the work of international organizations, participation in international statistical meetings, the organization of international statistical conferences held in Canada, the management of the department's International Technical Assistance Program and Research Fellowships and Internships Program, the co-ordination of data-reporting to international organizations, liaison with international organizations, and co-ordination of programs for visitors from abroad and servicing of the International Relations Committee.

### **INFORMATICS BRANCH**

This branch provides electronic data processing (EDP) services to Statistics Canada. The headquarters staff, in conjunction with other members of the Branch, is responsible for the formulation of policies relating to EDP and managing overall branch activities. It also coordinates relations with the users of various systems and data processing services. The Branch provides the chairman and secretariat services for the Executive Sub-committee on EDP. It includes the Systems Development Division, the Informatics User Services Division and the Main Computer Centre.



### Systems Development Division

The Systems Development Division is responsible for the planning, design, development support and maintenance of specific application of EDP systems for particular users.

#### Systems and Programs

Description: sets of instructions to enable a computer to perform a given task.

Topics: application programs; application systems; utility programs; generalized programs; control programs; system software.

Notes: sequenced by system identification code.

#### System Documentation

Description: general descriptions of the operations of programs and systems.

Topics: system specifications; system flow charts.

Notes: sequenced by system identification code.

### Informatics User Services Division

The Informatics User Services Division provides to end-users of informatics a comprehensive interface for the full range of Informatics Branch services. In particular, the Division assists end-users in planning for EDP resources, provides training in all aspects of using informatics resources, provides support for end-user EDP equipment such as microcomputers, work stations and communications services, and is responsible for EDP security.

#### EDP Training

Description: the EDP Training section, in conjunction with the Departmental Training and Development section, evaluates the requirements of the agency for EDP training, evaluates and develops courses and coordinates the teaching of courses, particularly in the area of microcomputers.

Topics: Informatics training.

#### Technical Support

Description: the technical support section installs and maintains all end-user computing equipment such as microcomputers, terminals and communications connections.

Topics: EDP hardware and software, installations, maintenance.

#### Informatics Acquisitions and Contracts

Description: The Informatics Acquisitions and Contracts section is responsible for the acquisition and delivery of all end-user EDP goods such as microcomputers, hardware and software.

Topics: Informatics, EDP hardware and software, acquisitions, procurement.

#### Informatics Representatives

Description: Informatics Representatives assist users in identifying, planning, acquiring and utilizing informatics resources, in particular, EDP hardware and software. Their involvement ranges from long-range planning to daily problem solving.

Topics: Informatics, EDP hardware and software, planning, problem solving.

#### Network Services

Description: Network Services sub-division encompasses four sections which are responsible for the delivery and support of microcomputers, work stations, communication services, hardware and software acquisitions, as well as equipment installation and maintenance.

#### Microcomputer Service Centre

Description: The Microcomputer Service Centre assists users in planning, analyzing the requirements, and supporting in general the use of microcomputers within Statistics Canada.

Topics: Microcomputers, software support.

#### Communications Service Centre

Description: The Communications Service Centre plans, installs and maintains the overall electronic communications infrastructure in Statistics Canada. It ensures that end-users have communication facilities for their work stations from which they can access the various computational services in Statistics Canada.

Topics: Electronic communications, local area networks, wide area networks.

#### EDP Security

Description: EDP Security is responsible for all aspects of ensuring the security of all information in electronic form in Statistics Canada as well as access to its computing facilities.

Topics: Informatics, security, access control, data control services.

#### Main Computer Centre

The Main Computer Centre is responsible for the provision of large-scale computer and mini-computer services to Statistics Canada, including data storage facilities for the agency's EDP data.

#### Computer Services

Description: records related to information on computer hardware and software; operation of computer equipment and the administrative procedures used within the Main Computer Centre.

## **CLASSIFICATION SYSTEMS BRANCH**

This branch develops and promulgates classification systems, standardizes economic, social and geographic concepts; develops, enhances and maintains the Business Register as a major integration instrument of survey-taking; and is responsible for the exploitation of taxation and other administrative data. It includes Geography Division, Business Register Division and Standards Division.

### **Geography Division**

The Geography Division provides the geographic and cartographic infrastructure and analysis to support the National Statistical System. As well, the Division performs the roles of a service area and a centre of expertise in the application of computerized techniques to geography and cartography.

#### **Geography**

**Description:** documentation and digital records related to geographic features; cartographic products related to boundaries and selected population themes; other services related to custom geocoding and geographic consultation.

**Topics:** municipal boundaries; street networks, names, address ranges, geographical areas - provinces, census divisions, counties, regional municipalities, regional districts, cities, towns, villages, townships, census tracts, census metropolitan areas, enumeration areas; postal codes; street indexes for large (50,000+) urban areas; enumeration area maps; geographical area maps; geographic information systems; geographic concepts; automated cartography.

**Notes:** enumeration area maps held on microfilm for the 1971 and 1976 Census and on hard copy (paper) format for 1981 and 1986.

### **Business Register Division**

The Business Register Division is responsible for the development and maintenance of a central register of firms and their constituent establishments for purposes of statistical collections. It is also responsible for accessing and transcribing statistical data from Revenue Canada Taxation records to supplement or replace data collected by survey, and for maintaining a tax database.

#### **Business Profiles**

**Description:** records related to the maintenance of the Business Register and the structure of reporting units.

**Topics:** business register specifications; profiles of establishments; up-to-date names and addresses of businesses.

#### **Taxation Data**

**Description:** records related to the accessing of data from taxation records of incorporated and unincorporated businesses.



**Topics:** access to T-1 and T-2 income tax returns; use of taxation data for statistical purposes.

**Notes:** T1 and T2 documents are maintained on microfilm and photocopies, respectively; both are destroyed on completion of a tax cycle; all material is strictly confidential.

### **Standards Division**

The Standards Division develops standard classifications, monitors their implementation, and establishes official concordances between international and Canadian classifications. It standardizes economic and social concepts and provides a system of comprehensive documentation for all surveys conducted in Statistics Canada.

#### **Standards**

**Description:** Records related to Classification Standards and concepts.

**Topics:** Standard Industrial Classification, statistical units, concordances between different vintages of the Canadian, the international and the U.S. standard industrial classifications; Standard Classification of Goods (based upon the Harmonized Commodity Description and Coding System); Principal Commodity Groups, concordances between the Standard Classification of Goods and other Canadian commodity classifications; Standard Classification of Services; Standard Geographical Classifications; Standard Occupational Classification and related concordances; Statistical Data Documentation System.

### **METHODOLOGY BRANCH**

This branch plans, organizes and directs the work of the divisions and staff engaged in the development, implementation, analysis and evaluation of the statistical methodology underlying all of the programs of the Agency. The Branch includes the following divisions: Social Survey Methods, Business Survey Methods, Small Area and Administrative Data, and Time Series Research and Analysis.

#### **Social Survey Methods Division**

The Social Survey Methods Division, comprised of centralized methodology groups, is responsible for achieving the most effective balance between the cost of data collection and the quality of statistical output, and for focusing research and development efforts.

#### **Methodology**

**Description:** records relate to methodological issues and research on survey design and methods, questionnaire design, estimation techniques and methods in analysis of data.

**Topics:** planning; work plans; work programs; editing; imputation; inconsistent and missing data; quality control; record linkage; sample design; estimation procedures; methods in analysis of data, particularly from complex surveys and other survey methods research.

**Notes:** some material held on microfiche.

### Business Survey Methods Division

The Business Survey Methods Division is responsible for methodological services to business and agricultural surveys and for quality control services. It is also responsible for research and development on problems related to survey design and analysis of survey data.

#### Business Survey Methods

**Description:** records relate to survey design and problems relating to the methodology of business and agricultural surveys.

**Topics:** planning surveys; survey concepts and definitions; survey and sample design; quality assurance; quality control; sampling frames; data linkage techniques; estimation procedures; data edit and imputation; outlier detection and correction; confidentiality; data quality (sampling and non-sampling errors); methods for the analysis of survey data; evaluation of surveys.

### Small Area and Administrative Data Division

The Small Area and Administrative Data Division's mandate is to study and develop methods and approaches to explore the statistical potential of administrative data files from other federal or provincial institutions for small area social statistics. It is also responsible for the development and dissemination of social, economic and demographic statistics and indicators for sub-provincial geographic areas.

#### Administrative Data

**Description:** records relate to the administrative data development studies conducted by the Division.

**Topics:** social data; sub-provincial data; labour force; migration, income.

#### Small Area Data

**Description:** the small area data base contains socio-economic and demographic data for sub-provincial geographic areas. These data come from sources within and external to Statistics Canada.

### Time Series Research and Analysis Division

The Time Series Research and Analysis Division is organized as an applied research group. Its objective is to improve the quality of seasonal adjustments of economic time series and the analysis of the evolution of seasonality in the Canadian economy.

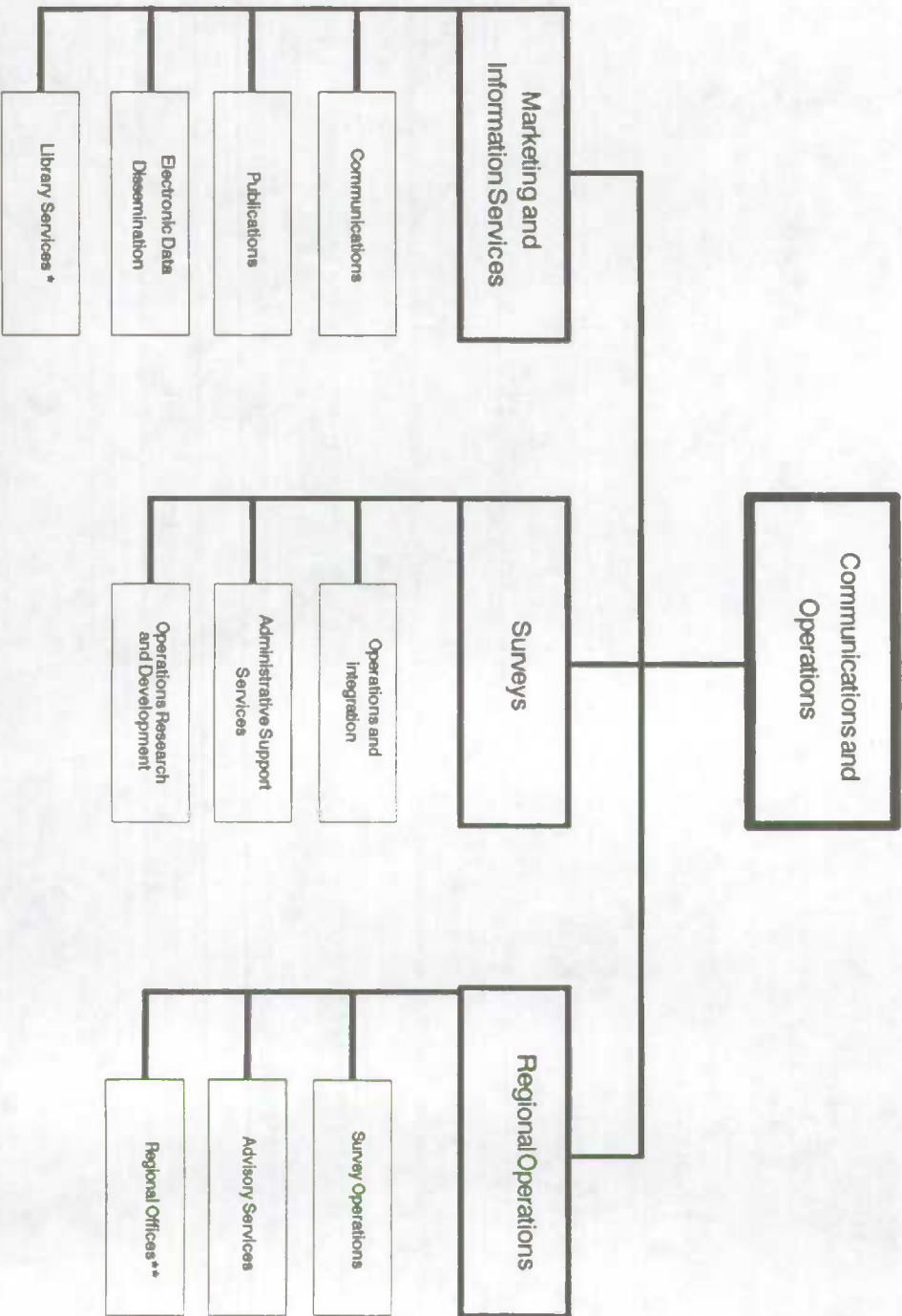
#### Time Series

**Description:** records relate to fundamental research on seasonality and time series analysis.

**Topics:** time series; short series; Box-Jenkins (ARIMA) forecasting models; tests; indirect adjustment; seasonality; interpolation; benchmarks; polynomial seasonal adjustment methods; filters; X-11-ARIMA.







\* See page 7 for a description of services offered by the Statistics Canada Library.  
 \*\* See pages 9-11 for a listing of Statistics Canada Regional Reference Centres.

## **COMMUNICATIONS AND OPERATIONS FIELD**

This Field provides a full range of external communication functions including respondent, user, media and international relations. It also administers the central and regional operational functions essential to the conduct of the Agency's statistical programs, including regional data collection and processing activities, marketing, publishing and electronic data dissemination. This field is headed by an Assistant Chief Statistician with responsibility for Marketing and Information Services, Surveys and Regional Operations Branches.

### **MARKETING AND INFORMATION SERVICES BRANCH**

This branch is responsible for the activities which design and organize the information products of the agency to service the needs of its various clients at the federal, provincial and municipal government levels, and in the public and private sectors. It includes the following divisions: Communications, Publications and Electronic Data Dissemination.

#### **Communications Division**

The Communications Division promotes effective communications between Statistics Canada and its publics. The Division coordinates the release of the Agency's information to the public, notably through the Daily/Le Quotidien (the Agency's official release publication) and provides communications planning, environmental monitoring, media relations, client relations and respondent relations support to Agency programs. In addition, the Division provides assistance with public consultations and coordinates of federal-provincial consultative system. Publishing on information products, such as the Annual Report, the Canada Year Book, Infomat and Overview/Vue d'ensemble, is another major responsibility. Through the employee newsletter, SCAN, and a special events program, the Division contributes to internal communications in the Agency. Finally, Communications Division maintains and improves the overall quality of communications at Statistics Canada by providing editorial services and writer training.

#### **Communications**

Description: records related to interactions with program areas, clients and suppliers involved in media and public relations projects; release materials and associated documentation; minutes, recordings and associated documentation pertaining to federal-provincial consultations; drafts, proofs, and artwork related to the Division's products; texts submitted for editing.

#### **Publications Division**

Publications Division is responsible for the publishing and marketing of the department's catalogued publications.

#### **Publications**

Description: records related to the production, sales and marketing of Statistics Canada's publications.

### **Electronic Data Dissemination Division**

The Electronic Data Dissemination Division is responsible for the development and operation of techniques and mechanisms to foster the public access to Statistics Canada's information through electronic means.

### **CANSIM**

Description: records related to the maintenance, updating, marketing and utilization of the CANSIM data bases; to the development of new data content, and new data storage, retrieval and delivery facilities; to the development of meta data systems.

### **SURVEYS BRANCH**

This branch is responsible for analyzing, evaluating and reviewing all statistical operations; and for managing the integrated headquarters operations. It also develops and implements approaches and strategies for integrating operations and services throughout the Agency, including the regionalization of operational activities. It manages and coordinates related production support services. It includes Operations and Integration Division, Administrative Support Services Division and Operations Research and Development Division.

#### **Operations and Integration Division**

The Operations and Integration Division is responsible for the planning and management of the operations for more than 180 surveys conducted centrally and for the data capture of many more documents, as well as the planning of the integration and regionalization of all surveys of Statistics Canada as approved by the management of Statistics Canada.

#### **Regionalization Planning**

Description: records related to the planning and implementation of regionalization programs.

#### **Operations**

Description: records related to the development and on-going work of the Operations sub-Division including the statistical production operations of classification, coding, editing and other related functions.

#### **Administrative Support Services Division**

The Administrative Support Services Division is involved in four main areas: records management, distribution of data collection materiel, publications and general correspondence, material management and facilities management.

#### **Operations Research and Development Division**

The Operations Research and Development Division's primary mission is to initiate and manage a program of research and development designed to improve efficiency, effectiveness, and job satisfaction with potential application to the Operations Integration Division and other operational entities in Statistics Canada.



**Operations Research and Development**

Description: records showing the performance of units in Operations and Integration Division working with measured standards.

**REGIONAL OPERATIONS BRANCH**

This organization is responsible through a headquarters staff and a network of regional offices for survey data collection, primary processing and editing, for the provision of statistical information and advice at the regional level, and for related user respondents and community relations.

Regional offices are located at St. John's, Halifax, Montreal, Toronto, Sturgeon Falls, Winnipeg, Regina, Edmonton, Vancouver and Calgary. The Branch includes the Survey Operations Division and Advisory Services Division.

**Survey Operations Division**

The Survey Operations Division is responsible for researching, costing, developing, delivering and evaluating data collection and data capture procedures and training in co-operation with client divisions and several external departments. The Division provides services in the areas of project management, operations research and analysis, organization and methods of data collection, financial control, logistical support, data capture and operations audit and evaluation.

**Survey Operations**

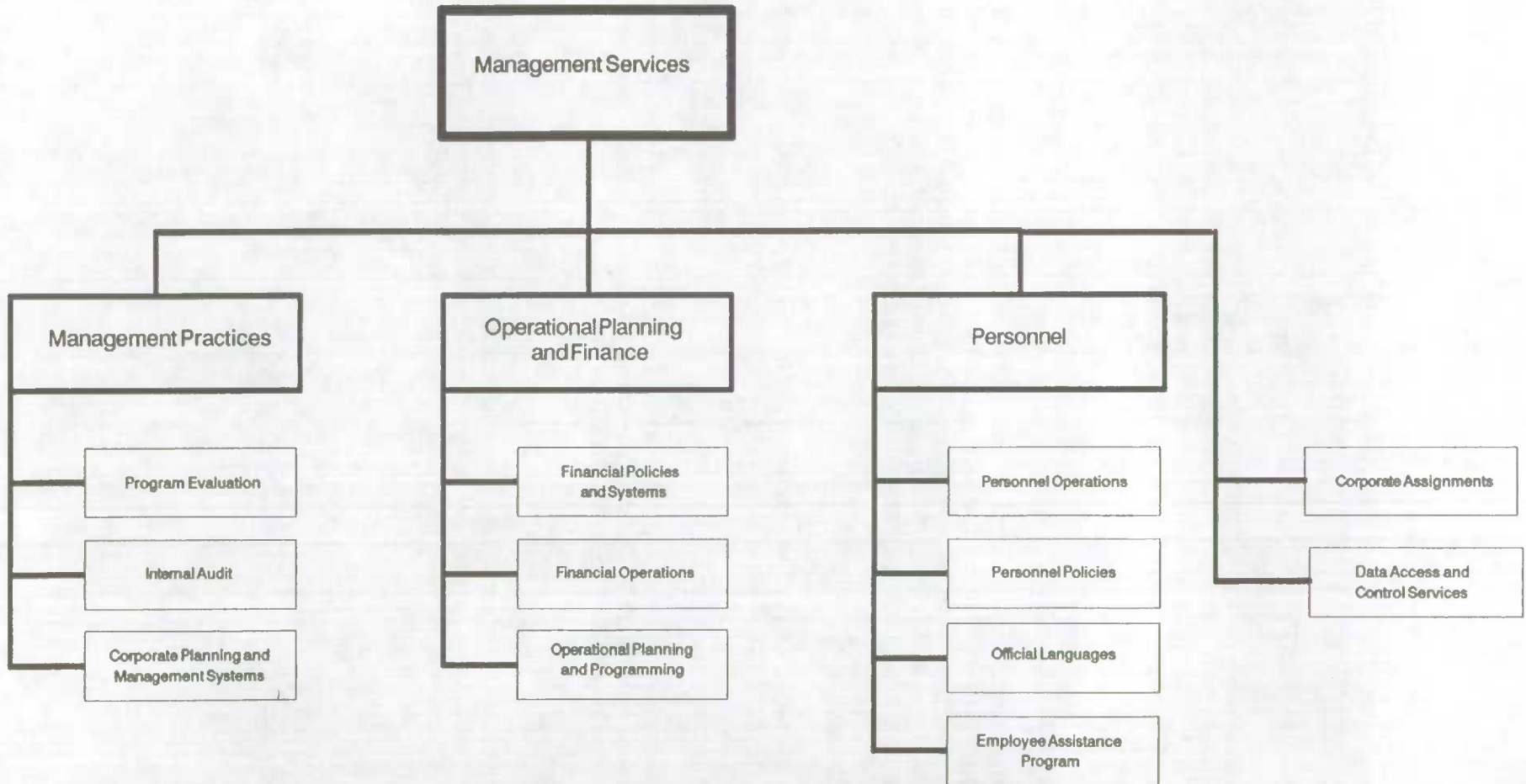
Description: records related to data collection and associated activities for population and agriculture censuses, household surveys and business surveys.

**Advisory Services Division**

The Advisory Services Division is responsible for the provision of inquiries, research and consultation, user education and sales services in Regional Reference Centres across the country and through the Statistical Reference Centre in Ottawa.

**User Services**

Description: records of the number and nature of enquiries; records of sales in regional offices of Statistics Canada's products and services; records related to the coordination of regional marketing and promotional programs of Statistics Canada data products and services.



## MANAGEMENT SERVICES FIELD

This field organizes and coordinates internal management services including the development and implementation of all management policies and systems within the Agency and the assessment of the efficiency and effectiveness of these programs. It is headed by an Assistant Chief Statistician with responsibility for Management Practices, Operational Planning and Finance, and Personnel.

### Corporate Assignments Division

The Corporate Assignments Division is responsible for a human resource development and deployment program, the principal operational mechanism of which is the temporary assignment of indeterminate employees from their "home jobs" to temporary assignments which range in length from three months to two years. Assignments arranged by this program can be within or without Statistics Canada. Principal objectives of the program are:

- (a) attraction and retention of high quality employees,
- (b) development of individual employee capacities to the maximum,
- (c) deployment of overall human resources in an efficient manner,
- (d) improvement of human relations,
- (e) improvement of organizational relations between sub-units of the department and between this department and other departments, agencies, etc.

### Corporate Assignments

Description: records related to the operations of the Corporate Assignments Program including assignment proposals, employee applications and assignment agreements.

### Data Access and Control Services Division

The Data Access and Control Services Division serves as a departmental focal point for matters relating to the confidentiality of the information collected by Statistics Canada, departmental security, information management, statistical agreements, record linkages for statistical purposes and the implementation of Treasury Board's Management of Government Information Holdings Policy and Statistics Canada's Policy on Informing Survey Respondents. The Division maintains the Federal Register of Collected Information and provides services to other departments in relation to their information collections. It also administers services pursuant to the Access to Information Act and the Privacy Act.

### Data Access

Description: records relate to requests received under the Access to Information and Privacy Acts, agreements with other federal government departments, provincial governments, municipalities or other corporations for the joint collection or sharing of data, orders prescribing forms, the discretionary disclosure of information pursuant to the Statistics Act and the administration within Statistics Canada of the Information Collection Policy, the Informing Survey Respondents Policy, the Policy on Record Linkage, the Microdata Release Policy and the Policy on the Protection of Sensitive Statistical Information.



### Departmental Security

Departmental Security is responsible for the administration of the security program for Statistics Canada. This includes responsibility for the physical security of designated and classified information and other assets held within Statistics Canada; inspections and investigations of suspected breaches or violations of security; arranging checks with investigative agencies as part of the personnel screening process; emergency and safety practices and security awareness.

### Information Collection Policy Administration

**Description:** contains records of correspondence regarding the administration of Treasury Board policy on MGIH, including policy interpretations made by Treasury Board Secretariat, correspondence with institutions regarding policy implementation and application, operational arrangements and other matters dealing with Statistics Canada's role in administration of the TB policy on information collection.

### Federal Register of Collected Information

**Description:** the FRCI is a central register of information collection activities being carried out by federal government institutions. Records describe the nature of information collected including the frequency, the topic areas covered, the sponsor and the availability of information from the collection.

## MANAGEMENT PRACTICES BRANCH

This branch is responsible for developing good management systems to support the Agency's managers in achieving departmental objectives and for ensuring that management practices identified by the Office of the Comptroller General, are carried out. It includes the following divisions: Internal Audit, Program Evaluation and Corporate Planning and Management Systems.

### Internal Audit Division

The Internal Audit Division provides a systematic and independent review of all operations for purposes of advising Statistics Canada's management on the efficiency, effectiveness and economy of management.

### Program Evaluation Division

The Program Evaluation Division is responsible for evaluating Statistics Canada's programs to assess the continued relevance of their objectives, and for investigating alternatives that might achieve the objectives in a more cost-effective manner.

### Program Review

**Description:** records related to the evaluation of the efficiency and effectiveness of programs and plans.

### Corporate Planning and Management Systems Division

The Corporate Planning and Management Systems Division is responsible for ensuring the continued effectiveness of the Agency's planning system, for assisting senior management in developing and assessing corporate planning directives and priorities, and in formulating alternative strategic and operational plans.

#### Corporate Planning

Description: records related to the development, improvement, process and decisions of the Agency's planning system; the coordination, development and assessment of corporate planning objectives and priorities; the formulation of alternative strategies for obtaining these objectives; and the devising of plans of action reflecting such intentions in the medium and longer-term.

#### Management Systems

Description: records related to the development and coordination, with other functional areas within the Agency, of management systems to facilitate accountability, improve planning, provide information needed for decision-making and to permit quality assessments and objective reporting on the status of large-scale organizational projects, service improvements and program plans.

### OPERATIONAL PLANNING AND FINANCE BRANCH

This branch is responsible for determining the financial resources required by Statistics Canada and supervising the Agency's expenses. The Branch is also responsible for operations related to program and financial planning, financial services and management information systems. It includes Financial Policies and Systems Division, Financial Operations Division, and Operational Planning and Programming Division.

#### Financial Policies and Systems Division

The Financial Policies and Systems Division is responsible for the development, design, implementation and review of departmental financial policies, systems and procedures in Statistics Canada.

#### Financial Policies and Systems

Description: records related to the development, design, implementation and review of departmental policies, systems and procedures.

#### Financial Operations Division

The Financial Operations Division is responsible for the accounts office, which retains records on all expenditure and revenue transactions, the financial management information system (REMAPPS), recoverable projects accounting, contract administration and general accounting services.

### Financial Operations

Description: records relate to expenditure and revenue transactions, the financial management information system, recoverable projects accounting, contract administration and general accounting services.

### Operational Planning and Programming Division

The Operational Planning and Programming Division is responsible for the management of the departmental operational planning system and the preparation of a multi-year operational plan and current year work planning processes and associated budgets.

### Operational Planning and Programming

Description: records related to the management of the departmental operational planning system and the preparation of a multi-year operational plan and current-year work planning processes and associated budgets.

## PERSONNEL BRANCH

The Branch is responsible for assisting management in obtaining, deploying, developing and retaining the staff necessary to execute Statistics Canada's responsibilities. It is also responsible for ensuring fair and equitable treatment of individual employees. It includes the following divisions: Personnel Operations, Personnel Policies, Official Languages, and Employee Assistance Program.

### Personnel Operations Division

The Personnel Operations Division is responsible for operations in the areas of classification, recruitment, promotions, redeployment, language identification of positions, staff relations and pay and benefits administration.

### Personnel Policies Division

The Personnel Policies Division is responsible for the development, implementation and ongoing operations of personnel policies and programs related to employment equity, human resources planning, training, human resource development, work design, staff relations, occupational safety and health, classification, staffing and the personnel information system.

### Official Languages Division

The Official Languages Division is responsible for developing departmental guidelines on official languages, providing information and advice to managers on the requirements of the Official Languages Act and on the implementation of related policies and Programs in their respective areas, providing information to employees in general of their rights and obligations regarding official languages, planning language training of employees and administering language tests.

### Employee Assistance Program

The Employee Assistance Program is responsible for providing confidential health assistance and advice to employees, and disseminating information on the various social agencies available to provide service to employees.





**DESCRIPTION DE L'ORGANISATION,  
DES SERVICES ET DES  
RENSEIGNEMENTS DÉTENUS PAR  
STATISTIQUE CANADA**

Mars 1992



Statistics Statistique  
Canada Canada

Canada



DESCRIPTION DE  
L'ORGANISATION, DES SERVICES ET  
DES RENSEIGNEMENTS DÉTENUS  
PAR STATISTIQUE CANADA

Statistique Canada  
Division des services d'accès et de contrôle des données  
Ottawa, Mars 1992

Ca 005

1010303960



STATISTICS CANADA LIBRARY  
BIBLIOTHÈQUE STATISTIQUE CANADA

P. 3





## TABLES DES MATIÈRES

HISTORIQUE ET ATTRIBUTIONS .....	1
ORGANISATION .....	1
SOURCES DE RENSEIGNEMENTS .....	2
DIFFUSION DES RENSEIGNEMENTS .....	2
PRODUITS ET SERVICES .....	3
Publications .....	3
Totalisations sur demande spéciale .....	3
Fichiers de microdonnées à grande diffusion .....	3
Service de cartographie .....	4
Bases de données CANSIM .....	4
CANSIM .....	4
Base des données recoupées CANSIM .....	4
TELIChart .....	4
Accès direct à CANSIM .....	4
Services d'extraction de l'information .....	5
Données disponibles sur disquettes .....	5
Répertoire des publications sur disquette .....	5
Produits sur disque optique (CD-ROM) .....	5
Base de données sur le commerce .....	6
Système de renseignements et d'extraction de l'information sur le commerce (TIERS) .....	6
Base de données sur le commerce mondial .....	6
Système d'information environnementale .....	6
Bases de données régionales et administratives .....	6
Base de données sur la santé .....	6
Données sur les petites entreprises .....	7
Données sur microformes .....	7
Disponibilité des publications .....	7
SERVICES CONSULTATIFS .....	7
Service de renseignements et de conseils .....	7
Service de promotion et de vente .....	8
Communications et relations avec les répondants .....	8
Soutien aux ventes .....	8
BIBLIOTHÈQUE DE STATISTIQUE CANADA .....	8
PROGRAMME DE RECHERCHES DU RECENSEMENT AUX FINS DES PENSIONS ...	9
PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION .....	9
Centres régionaux de consultation .....	10
FORMALITÉS DE L'ACCÈS À L'INFORMATION .....	12

BUREAU DU STATISTICIEN EN CHEF DU CANADA .....	15
Secrétariat du Bureau .....	15
SECTEUR DE LA STATISTIQUE SOCIALE, DES INSTITUTIONS ET DU TRAVAIL ...	17
Centre canadien de la statistique juridique .....	17
DIRECTION DE LA STATISTIQUE DEMOGRAPHIQUE ET DU	
RECENSEMENT .....	18
Division des opérations du recensement .....	18
Division des statistiques sociales, du logement et des familles .....	20
Division de la démographie .....	21
Division de la démolinguistique .....	21
Analyse du recensement de 1991 .....	22
DIRECTION DES ENQUÊTES DES MENAGES ET DU TRAVAIL .....	22
Division des enquêtes des ménages .....	22
Division de l'analyse des enquêtes des ménages et du travail .....	24
Division du travail .....	24
DIRECTION DE LA STATISTIQUE SOCIALE ET DES INSTITUTION .....	25
Centre Canadien d'information sur la santé .....	25
Division de l'éducation, de la culture et du tourisme .....	27
Programme d'enquête postcensitaire .....	29
SECTEUR DES ÉTUDES ANALYTIQUES ET DES COMPTES NATIONAUX .....	33
DIRECTION DU SYSTÈME DE COMPTABILITÉ NATIONALE .....	33
Division des comptes nationaux et de l'environnement .....	33
Division des mesures et de l'analyse des industries .....	34
Division de la balance des paiements .....	34
Division des entrées-sorties .....	35
Division des institutions publiques .....	36
DIRECTION DES ÉTUDES ANALYTIQUES .....	37
Division des études sociales et économiques .....	37
Division de l'analyse économique de conjoncture .....	37
Programme d'analyse des entreprises et du marché du travail .....	37
Division des réseaux de soutien familiaux et sociaux .....	38
SECTEUR DE LA STATISTIQUE DU COMMERCE ET DES ENTREPRISES .....	41
Statistiques sur les grandes entreprises .....	41
DIRECTION DE LA STATISTIQUE SUR L'INDUSTRIE, LE COMMERCE ET	
LES PRIX .....	41
Division de l'industrie .....	41
Division des transports .....	45
Division du commerce international .....	46
Division des prix .....	47
DIRECTION DE LA STATISTIQUE SUR LES RESSOURCES, LA	
TECHNOLOGIE ET LES SERVICES .....	48
Division des services, des sciences et de la technologie .....	48
Division de l'organisation et finances de l'industrie .....	49
Division de l'agriculture .....	49
Division d'investissement et du stock de capital .....	51
Division des petites entreprises et enquêtes spéciales .....	51



SECTEUR DE L'INFORMATIQUE ET DE LA MÉTHODOLOGIE .....	55
Division des relations internationales et professionnelles .....	55
DIRECTION DE L'INFORMATIQUE .....	55
Division de développement informatique .....	56
Division des services aux utilisateurs de l'informatique .....	56
Centre principal des ordinateurs .....	58
DIRECTION DU SYSTÈME DE CLASSIFICATION .....	58
Division de la géographie .....	58
Division du registre des entreprises .....	59
Division des normes .....	59
DIRECTION DE LA MÉTHODOLOGIE .....	60
Division des méthodes d'enquêtes sociales .....	60
Division des méthodes d'enquêtes-entreprises .....	60
Division des données régionales et administratives .....	61
Division des séries chronologiques recherche et analyse .....	61
SECTEUR DES COMMUNICATIONS ET DES OPÉRATIONS .....	63
DIRECTION DE LA COMMERCIALISATION ET DES SERVICES D'INFORMATION .....	63
Division des communications .....	63
Division des publications .....	63
Division de la diffusion informatique des données .....	64
DIRECTION DES ENQUÊTES .....	64
Division des opérations et de l'intégration .....	64
Division des services de soutien administratif .....	64
Division de la recherche et du développement des opérations .....	65
DIRECTION DES OPÉRATIONS RÉGIONALES .....	65
Division des opérations des enquêtes .....	65
Division des services consultatifs .....	65
SECTEUR DES SERVICES DE GESTION .....	67
Division des affectations spéciales .....	67
Division des services d'accès et de contrôle des données .....	67
DIRECTION DES PRATIQUES DE GESTION .....	68
Division de la vérification interne .....	68
Division de l'évaluation de programmes .....	68
Division de la planification intégrée et des systèmes de gestion .....	69
DIRECTION DE LA PLANIFICATION OPÉRATIONNELLE ET DES FINANCES .....	69
Division des politiques et des systèmes financiers .....	69
Division des opérations financières .....	69
Division de la planification et programmation opérationnelle .....	70
DIRECTION DU PERSONNEL .....	70
Division des opérations du personnel .....	70
Division des politiques du personnel .....	70
Division des langues officielles .....	70
Programme d'aide aux employés .....	71



## **HISTORIQUE ET ATTRIBUTIONS**

Le fondement juridique de l'activité statistique fédérale au Canada remonte à l'Acte de l'Amérique du Nord britannique de 1867. Ce n'est qu'après l'adoption de la Loi sur la statistique en 1918 que le Bureau fédéral de la statistique (maintenant Statistique Canada) est devenu l'organisme statistique national et la principale composante du système statistique canadien. La Loi sur la statistique (dont la dernière révision remonte à 1985) confie de vastes fonctions à Statistique Canada et l'habilite à oeuvrer dans à peu près n'importe quel secteur d'activité statistique.

Statistique Canada, un ministère du gouvernement fédéral sous la direction du Statisticien en chef du Canada, est représenté au Parlement par le ministre de l'Industrie, des Sciences et de la Technologie. Depuis sa création en 1918 comme organisme central de la statistique pour le Canada, Statistique Canada a eu pour une partie de son mandat de:

« ... recueillir, compiler, analyser, dépouiller et publier des renseignements statistiques sur les activités commerciales, industrielles, financières, sociales, économiques et générales et sur l'état de la population. »

Statistique Canada est responsable du choix de ses programmes (la seule exception à la règle est l'obligation statutaire d'effectuer des recensements de la population et de l'agriculture aux intervalles prescrits), mais il ne peut exercer cette responsabilité qu'après avoir étudié avec soin les besoins des utilisateurs et considéré si les avantages retirés justifient le coût de la collecte.

Statistique Canada s'engage, dans les limites de ses ressources, à répondre aux besoins statistiques de tous les paliers de l'administration publique et du secteur privé dans les domaines de recherche, de formulation de programmes, de prise de décisions et d'information générale.

Le rôle national de Statistique Canada est souligné par sa présence dans les régions. Les recensements et les enquêtes auprès des ménages et, de plus en plus, auprès des entreprises sont confiés aux dix bureaux situés en dehors d'Ottawa, de St. John's (Terre-Neuve) à Vancouver (Colombie-Britannique). Ces bureaux régionaux fournissent des services de consultation et répondent à près de 420 000 demandes de renseignements chaque année. Ces bureaux sont aussi pourvus d'un centre de consultation ainsi que d'un comptoir de vente. La régionalisation des services de saisie des données, et des activités de promotion et d'assistance-utilisateurs s'intensifie.

En plus de son rôle direct de production et de diffusion, Statistique Canada est le centre de coordination des activités de ses partenaires fédéraux et provinciaux dans le cadre global du système statistique national; il contribue à l'élimination des doubles emplois et garantit la cohérence et l'utilité des données.

## **ORGANISATION**

L'unité de base de la structure de Statistique Canada est la division qui est chargée d'administrer les programmes statistiques ou de fournir un service central aux utilisateurs internes et au public. Il y a d'abord les divisions spécialisées, puis les divisions de prestation de services ou divisions opérationnelles. Les divisions qui ont des responsabilités communes ou liées entre elles forment une même direction. Les directions sont groupées pour former des secteurs qui relèvent de statisticiens en chef adjoints qui à leur tour sont comptables au statisticien en chef.



Le ministère est divisé en six secteurs, dont trois sont des secteurs de production: le secteur de la statistique sociale, des institutions et du travail, le secteur du commerce et des entreprises et le secteur des services d'analyse et comptes nationaux. Ces secteurs sont assistés par le secteur de l'informatique et méthodologie, le secteur des communications et opérations et le secteur des services de gestion.

### SOURCES DE RENSEIGNEMENTS

Statistique Canada rassemble et fournit l'information statistique sur les caractéristiques et le comportement des ménages, des entreprises, des institutions et des gouvernements canadiens aux fins de recherche, d'élaboration de politique, d'administration de programme, de prise de décision et d'information générale. Les banques de données statistiques que maintient Statistique Canada contiennent des renseignements de sources diverses. Pour obtenir ces renseignements des enquêtes sont menées auprès des ménages, des entreprises et des établissements commerciaux, des organismes sociaux et des administrations publiques à tous les niveaux. En outre, la Loi stipule que Statistique Canada doit mener le recensement de la population et le recensement agricole à intervalles réguliers. Les enquêtes sont effectuées de différentes façons. Certaines ententes sont intervenues entre Statistique Canada et de grandes institutions sociales et des administrations publiques afin d'obtenir l'accès à leurs dossiers administratifs. Ces ententes permettent d'extraire des données sur les effectifs des établissements d'enseignement et la clientèle des établissements de santé et de correction. D'autres dossiers administratifs gouvernementaux sont aussi utilisés pour produire des statistiques sur la population et ses rapports avec l'État, comme par exemple, l'enregistrement des naissances, des décès et des mariages.

Deux ententes très importantes sont intervenues avec Revenu Canada (Impôt) qui permet l'accès aux déclarations d'impôt et Emploi et Immigration Canada qui permet l'accès aux dossiers sur l'emploi, le chômage et l'immigration à des fins statistiques. Il est donc possible de dériver des statistiques socio-économiques concernant la population canadienne à partir de très riches dossiers administratifs du gouvernement fédéral. Cette porte d'accès aux déclarations d'impôt a permis à Statistique Canada d'exempter plusieurs répondants, surtout les petites entreprises, de remplir des questionnaires réguliers.

Les statistiques de base ainsi obtenues sont publiées telles quelles et servent aussi à la préparation d'un ensemble de statistiques secondaires, ou dérivées, connues sous le nom du système des comptes nationaux. De plus, l'application de concepts, de définitions et de classifications identiques ou compatibles assure l'homogénéité des statistiques de base. Ainsi, des séries différentes de données peuvent être assemblées pour fins d'analyse.

### DIFFUSION DES RENSEIGNEMENTS

Statistique Canada s'est appliqué à promouvoir la diffusion des statistiques qu'il produit et à en faciliter la compréhension. En fait, une grande partie de l'information, y compris les totalisations spéciales, est diffusée à la demande des utilisateurs, qu'il s'agisse d'organismes fédéraux, provinciaux ou municipaux, d'associations et d'entreprises privées ou du public en général. C'est pourquoi Statistique Canada offre divers produits et services qui permettent de mieux comprendre les renseignements fournis et qui en facilitent l'accès. Ces renseignements ne comprennent pas uniquement les statistiques, mais des techniques et méthodes de travail, des définitions, des normes de classification et des méthodes d'évaluation de la qualité de données.

## **PRODUITS ET SERVICES**

### **Publications**

Les renseignements statistiques ont traditionnellement été publiés sous forme d'imprimés conventionnels.

Le *Catalogue de Statistique Canada* se compose principalement d'une description des publications en série et hors série. Le catalogue présente aussi des renseignements relatifs aux fichiers de micro-données offerts au grand public. Ces fichiers renferment les réponses données dans le cadre des enquêtes et sont groupés sur bande magnétique afin que les utilisateurs puissent produire leurs propres totalisations. Une description des produits et services géographiques de la Division de la géographie est aussi incluse.

La publication Liste de documents supplémentaires (Numéro 11-207 au catalogue) est un inventaire systématique des documents supplémentaires mis à la disposition du public et comprend des études techniques, des notes de service et des documents de travail.

Les publications qui figurent au catalogue peuvent être achetées en s'adressant à la Section de la vente des publications de Statistique Canada et de tous les Centres régionaux de consultation (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION). Des exemplaires des documents supplémentaires peuvent être commandés de la bibliothèque de Statistique Canada. Toute personne qui désire consulter les publications de Statistique Canada peut le faire à la bibliothèque de Statistique Canada située à Ottawa ou aux Centres régionaux de consultation de Statistique Canada.

### **Totalisations sur demande spéciale**

Les données publiées ne représentent qu'une fraction de toutes les statistiques qu'il serait possible de produire à partir des données recueillies. Des totalisations sur demande spéciale peuvent être produites afin de répondre aux besoins d'utilisateurs particuliers. Une opération de ce type nécessite habituellement une certaine forme de programmation. De telles totalisations tirées des bases de données de Statistique Canada constituent une source importante de renseignements adaptée aux besoins spéciaux des utilisateurs. Pour obtenir des renseignements additionnels, veuillez communiquer avec un des Centres régionaux de consultation de Statistique Canada.

### **Fichiers de microdonnées à grande diffusion**

Les fichiers de microdonnées sont formés d'enregistrements non agrégés des réponses individuelles aux enquêtes du Bureau. Ces enregistrements ont fait au préalable l'objet d'un examen minutieux qui en assure la confidentialité (c.-à-d. tous les enregistrements sont non identifiables). Certains ensemble de données sous cette forme ont fait l'objet d'une planification préalable et sont regroupées sur bandes magnétiques pour être utilisés sur les systèmes des utilisateurs. Une description des fichiers disponibles se trouve dans le Catalogue de Statistique Canada ainsi que le nom d'un contact afin d'obtenir des précisions sur la disponibilité, ainsi que sur la qualité, la confidentialité, les dates de livraison ou d'autres d'autres conditions qui peuvent s'appliquer.



### **Service de cartographie**

La Division de la géographie offre une gamme de fichiers informatisés, des cartes et des services spéciaux. Pour obtenir plus de renseignements sur ces produits et services, veuillez communiquer avec un des Centres régionaux de consultation de Statistique Canada ou avec Marketing et service à la clientèle, Division de la géographie (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

### **Bases de données CANSIM**

Statistique Canada offre des divers moyens de diffusion de données autres que sous forme d'imprimés conventionnels. Parmi ces formes, mentionnons CANSIM, les produits sur disque optique (CD-ROM) ainsi que les microformes. Pour de plus amples renseignements au sujet des services offerts par CANSIM, prière de communiquer avec le un des Centres régionaux de consultation de Statistique Canada ou avec la Division de la diffusion informatique des données (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

### **CANSIM**

La Division de la diffusion informatique des données (DDID) regroupe la banque de données informatisée CANSIM et le service d'extraction de l'information de Statistique Canada. CANSIM, qui veut dire Système canadien d'information socio-économique, permet au grand public d'avoir accès à des statistiques actuelles et historiques présentées sous différentes formes, ainsi qu'à des services de traitement et d'analyse de données détaillées, à des services de graphisme et à des services de recherche bibliographique.

### **Base des données recoupées CANSIM**

La base des données recoupées, un module du système CANSIM, a été conçue à l'origine pour servir de vaste répertoire électronique de statistiques sociales; on y stocke de plus en plus de statistiques économiques détaillées. Les données présentement contenues dans la Base des données recoupées portent sur les sujets suivants: démographie et migration; santé et état civil; éducation et culture; justice; agriculture et alimentation; industries manufacturières; science et technologie; petites entreprises.

### **TELICHART**

TELICHART, un système interactif d'extraction et d'affichage graphique en couleurs, assure le lien entre la base de données des séries chronologiques CANSIM et les graphiques en couleur de TELIDON. On peut répondre à divers besoins des utilisateurs des séries chronologiques grâce à TELICHART, un système dynamique de présentation en mesure de mieux mettre en valeur les renseignements statistiques.

### **Accès direct à CANSIM**

La base de données des séries chronologiques CANSIM offre des ensembles détaillées et conceptuellement compatibles de séries chronologiques agrégées portant sur un grand nombre de sujets, plus particulièrement l'économie et le monde des affaires. Le grand public a accès à la base de données des séries chronologiques qui comprend maintenant plus de 500,000 séries, par l'entremise d'un bureau de service commercial. Des sous-ensembles de la base principale sont distribués sous licence par des distributeurs secondaires qui offrent au grand public une vaste gamme de services d'accès aux données.



### **Services d'extraction de l'information**

Les services d'extraction de l'information de CANSIM sont également offerts par Statistique Canada. On peut se procurer les séries de données chronologiques de CANSIM sous forme de tableaux conventionnels et en une vaste gamme de graphiques couleur. Ce service permettra d'améliorer l'analyse des statistiques et il prévoit de nombreuses options permettant de dresser les listes de données extraites et d'en faire le traitement.

### **Données disponibles sur disquettes**

Les abonnés au service de la base de données des séries chronologiques CANSIM peuvent extraire les données et les informations textuelles qui s'y rapportent et les charger directement sur leurs micro-ordinateur. Ils ont le choix de deux formats de chargement de données sur micro-ordinateur, soit le format «CDF» (fichier de données séparées par des virgules) et le format «DIF» (format d'échange de données). La DIDD offre aussi un service de chargement de données sur disquettes lisibles par micro-ordinateur et a créé un logiciel d'analyse et de présentation de données transférés sur disquettes à partir de la base de données des séries chronologiques ou de la base des données recoupées de CANSIM.

### **Répertoire des publications sur disquette**

La DIDD a créé un «Répertoire des publications» disponibles sur disquettes selon un format lisible par un ordinateur personnel IBM. Ce produit comprend un logiciel de recherche et d'extraction par mot-clé qui donne accès aux publications cataloguées courantes et historiques. Il contient un thésaurus et accepte l'utilisation de synonymes. Il permet d'afficher à la fois les titres et les sommaires des publications ainsi qu'un «indice de possibilité d'achat».

### **Produits sur disque optique (CD-ROM)**

La DIDD possède trois produits sur disque optique (CD-ROM).

1. StatCan: Disque CANSIM contient un vaste choix de données sur l'économie du pays. Une version pour ordinateur personnel du Répertoire des séries chronologiques CANSIM permet aux chercheurs d'identifier à peu près 250,000 séries chronologiques disponibles sur le disque. Il comporte également une liste de terminologie qui vous permet de trouver les définitions et les termes utilisés par Statistique Canada et vous aide à la recherche de données sur le disque compact.
2. Le Répertoire des séries de la base principale CANSIM est un autre produit optique (CD-ROM) disponible qui contient les documents de référence du Disque CANSIM.
3. Canada - Recensement de 1986 - Profils regroupe plus de 300 caractéristiques culturelles, démographiques, de logements, familles et caractéristiques économiques pour des milliers de régions infra-provinciales sur un seul disque compact.

### **Base de données sur le commerce**

#### **Système de renseignements et d'extraction de l'information sur le commerce (TIERS)**

Le Système de renseignements et d'extraction de l'information sur le commerce (TIERS) est un produit de données et de logiciel conçu pour accélérer l'accès à l'information sur le commerce canadien sur micro-ordinateur. Pour plus de renseignements, veuillez contacter la Division du commerce international (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

#### **Base de données sur le commerce mondial**

La Base de données sur le commerce mondial est une matrice complexe des flux internationaux du commerce créée à partir des données déclarées par les pays membres au Bureau de statistique des Nations Unies et décontractés selon le pays partenaire et le produit ou la branche d'activité. Les données sont annuelles et les enregistrements recouvrent actuellement la période 1970-1989. Pour obtenir des renseignements statistiques sur la base de données sur le commerce mondial contre recouvrement des coûts, veuillez communiquer avec la Division du commerce international (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

#### **Système d'information environnementale**

Le Système d'information environnementale contient une grande variété de données socio-économiques qui ont été recueillies par Statistique Canada et qui servent souvent à l'examen des questions touchant l'environnement. Le système permet de combiner les microdonnées socio-économiques de Statistique Canada et les données environnementales recueillies à l'extérieur et d'examiner ainsi, sous de nouveaux angles, nombre de problèmes environnementaux. Pour plus de renseignements, veuillez communiquer avec la Section de l'environnement et des ressources naturelles, Division des comptes nationaux et de l'environnement (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

#### **Bases de données régionales et administratives**

La Division des données régionales et administratives totalise des données tirées de documents administratifs pour constituer les bases de données suivantes: Statistiques démographiques et sur le revenu par régions postales; Statistiques démographiques et sur le revenu selon les itinéraires du facteur; Base de données selon la RTA urbaine et les codes postaux; Base de données REER; Base de données des placements; Base de données sur les familles; Estimations de la migration; Dons de charité; Statistiques sur les bénéficiaires de l'assurance-chômage. Pour obtenir d'autres renseignements, communiquer avec les Services à la clientèle, Division des données régionales et administratives (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION) ou avec le centre régional de consultation le plus proches de chez vous.

#### **Base de données sur la santé**

Le Centre canadien d'information sur la santé a produit une base de données sur les indicateurs de la santé en vue d'aider les cadres supérieurs, tant provinciaux que fédéraux, et pour répondre aux besoins d'un grand nombre de professionnels et d'organismes du domaine de la santé. Une sélection de 50 indicateurs, extraits d'une grande variété de bases de données sur la santé, ont été regroupés en quatre catégories: les déterminants de la santé, l'état de santé, les ressources et l'utilisation des services de santé. Pour de plus amples renseignements, veuillez contacter le centre régional de consultation le plus proche ou le Centre canadien d'information sur la santé (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).



### **Données sur les petites entreprises**

La Division des petites entreprises et des enquêtes spéciales produit des données statistiques «sur» et «pour» les petites entreprises. La division des petites entreprises et des enquêtes spéciales est également responsable pour le Programme statistique concernant la petite entreprise. Le Programme est un effort conjoint de Statistique Canada, du ministère de l'Industrie, des Sciences et de la Technologie Canada et de tous les gouvernements provinciaux et territoriaux. Les six produits du Programme sont les suivants: Profils des petites entreprises; Dynamique de l'emploi; Salariés; Emploi et rémunération selon la taille de l'entreprise; Sommaire statistique de la petite entreprise au Canada; Ventes des détaillants indépendants selon la superficie de vente. Pour de renseignements supplémentaires, veuillez communiquer avec la Division des petites entreprises et des enquêtes spéciales (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

### **Données sur microformes**

Statistique Canada produit des données sur microformes. Les Centres régionaux de consultation peuvent fournir de plus amples renseignements à ce sujet.

La société Micromedia Limited offre sur microfiches la collection complète des publications de Statistique Canada, y compris les éditions rares ou épuisées. Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec Micromedia Limited (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

### **Disponibilité des publications**

Le Quotidien comprend un résumé pour la presse et une liste de tous les rapports, périodiques, documents de référence et autres communiqués publiés.

Infomat, un feuillet hebdomadaire, fait état des principaux bulletins, documents de référence et autres publications de Statistique Canada. Il contient des graphiques, un résumé des plus récentes statistiques mensuelles et une liste complète des publications durant la semaine, présentées par ordre alphabétique sous la division d'où elles proviennent.

### **SERVICES CONSULTATIFS**

La Division des services-conseils, qui compte dix centres dans tout le pays, répond aux besoins d'information et de conseils, en assurant aux clients une aide professionnelle pour consulter et utiliser les renseignements statistiques et pour exécuter des projets de recherche ou des travaux personnalisés. Le rôle de la Division englobe quatre volets :

#### **Service de renseignements et de conseils**

La Division répond aux demandes de renseignements statistiques présentées par téléphone (numéro sans frais), par lettre, par télécopieur ou sur place. Les centres offrent l'éventail des produits et services mis en vente par Statistique Canada, et une bibliothèque dotée de salles d'étude, de copieurs et de matériel informatique accessibles au public.

Il s'y trouve économistes, sociologues et statisticiens qui, chacun dans sa spécialité, répondent aux demandes de recherche et de consultation, moyennant le recouvrement des frais. Ils aident à cerner les besoins et à fournir l'information pertinente.



### Service de promotion et de vente

En tant que l'organe de diffusion du Bureau au pays, la Division exécute des études du marché, dirige les campagnes de promotion et traite les commandes de produits et services pour les régions desservies par les centres.

Le programme Extension permet aux professionnels de rendre visite aux utilisateurs actuels ou potentiels des données de Statistique Canada. Il comprend des démonstrations et des présentations, ainsi que la réalisation d'ensembles de données personnalisés.

### Communications et relations avec les répondants

La Division s'acquitte du dossier des communications au niveau régional. Entre autres : surveillance des médias et des questions d'intérêt; relations avec les administrations publiques; tenue de conférences et d'expositions; allocutions; et information du public concernant le recensement. Cette dernière activité constitue un élément important du volet relations avec les répondants, qui consiste par ailleurs à former les intervieweurs aux relations avec les utilisateurs et aux fins auxquelles servent les données statistiques, et à informer les responsables compétents au sujet des enquêtes à venir.

### Soutien aux ventes

La Division prépare et offre divers ateliers et séminaires sur la consultation et l'utilisation des données de Statistique Canada. Les bureaux régionaux assurent un soutien après-vente qui englobe le suivi technique, la documentation et les mises à jour. La Division fournit aussi un soutien logistique aux membres de l'équipe centrale qui présentent les séminaires dans les régions.

### BIBLIOTHÈQUE DE STATISTIQUE CANADA

La bibliothèque de Statistique Canada fournit des documents de référence et des services connexes aux employés de l'agence pour les aider à faire leurs travaux de recherche et à s'acquitter de leurs tâches administratives. Ses services et ses ressources sont aussi mis à la disposition des autres ministères et du public.

Le système automatisé Best-seller exploité par les Services de bibliothèque fournit l'accès à 70 % de la collection figurant au catalogue. Ce service de recherche en ligne permet aux chercheurs du Bureau d'accéder en direct à un grand nombre de bases de données disponibles sur le marché. Plusieurs bases sont aussi offertes sur CD-ROM aux fins de la recherche.

Les principaux documents de la bibliothèque portent sur le domaine socio-économique et sur les disciplines connexes. On compte environ 170,000 volumes et plus de 3,500 périodiques reçus à intervalles réguliers. La bibliothèque possède une collection des publications de Statistique Canada et de documents antérieurs qui remontent à 1841, des documents du gouvernement canadien et de gouvernements étrangers, des monographies dans le domaine socio-économique de même que des bibliographies.

Les Services sont l'auteur de trois publications bibliographiques: le *Catalogue de Statistique Canada 1990* (11-204F); le *Guide de gestion des publications de Statistique Canada dans les bibliothèques* (11-208F); et la *Liste de documents supplémentaires 1991* (11-207). Les publications du Bureau sont toutes cataloguées dans DOBIS, le système de recherche

bibliographique qu'utilise la Bibliothèque nationale, et ces enregistrements alimentent la base de données Statcan du système de recherche documentaire CAN/OLE exploité par le Conseil national de recherches du Canada.

La bibliothèque dispose d'endroits pour la lecture et la consultation dans la salle de lecture publique, au deuxième étage de l'immeuble R.H. Coats, au Parc Tunney, Ottawa. Il y a aussi des alvéoles ou isolements, et l'on peut réserver des locaux privés pour effectuer certaines recherches.

### **PROGRAMME DE RECHERCHES DU RECENSEMENT AUX FINS DES PENSIONS**

Le programme de recherches du recensement aux fins des pensions a été établi pour fournir des preuves d'âge, de lieu de résidence, relations de famille et de durée de résidence au Canada à partir des dossiers historiques du recensement et des dossiers de l'inscription nationale de 1940. Le service vise surtout les personnes âgées pour lesquelles il n'existe pas de dossier de naissance ou d'autres dossiers administratifs et qui sont, par conséquent, incapables de fournir la documentation nécessaire à l'appui d'une demande de pension, de citoyenneté ou de passeport. Seulement la personne nommée dans le dossier peut y avoir accès, ou le représentant juridique d'un jeune, d'un adulte à charge ou d'une personne décédée mais seulement pour administrer ou régler les affaires de succession de la personne. Pour de plus amples renseignements ou pour recevoir des copies de la formule de demande, veuillez communiquer avec la Sous-section des recherches aux fins de pensions (voir PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION).

### **PRINCIPALES SOURCES D'INFORMATION**

Marketing et service à la clientèle

Division de la géographie

Statistique Canada

Ottawa (Ontario)

CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-3889

Vente des publications

Division des publications

Statistique Canada

Ottawa (Ontario)

CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-7277

1-800-267-6677

Division de la diffusion

informatique des données

Statistique Canada

Ottawa (Ontario)

CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-8200

Fax: (613) 951-1134

Bibliothèque de Statistique Canada

Ottawa (Ontario)

CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-8219/8220

Fax: (613) 951-0939

Sous-section des recherches aux  
fins de pensions

Division des opérations du recensement

Statistique Canada

Ottawa (Ontario)

CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-9483

Micromedia Limited  
20, rue Victoria  
Toronto (Ontario)  
CANADA M5C 2N8

Tél.: (416) 362-5211  
(Poste 2151)

1-800-387-2689  
(Au Canada seulement)

Système de renseignements et d'extraction  
de l'information sur le commerce (TIERS)  
Division du commerce international  
Statistique Canada

Ottawa (Ontario)  
CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-9798

Fax: (613) 951-0117

Base de données sur le commerce mondial  
Division du commerce international  
Statistique Canada

Ottawa (Ontario)  
CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-6836

Fax: (613) 951-0117

Section de l'Environnement et des ressources naturelles  
Division des comptes nationaux et de l'environnement  
Statistique Canada

Ottawa (Ontario)  
CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-5638

Fax: (613) 951-9031

Services à la clientèle  
Division des données régionales et administratives  
Statistique Canada

Ottawa (Ontario)  
CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-9720

Centre canadien d'information sur la santé  
Statistique Canada

Ottawa (Ontario)  
CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-1654

Division des petites entreprises et des enquêtes spéciales  
Statistique Canada

Ottawa (Ontario)  
CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-3751

Fax: (613) 951-1572

**Centres régionaux de consultation**

Numéro local

Service d'appel  
sans frais

**Terre-Neuve et Labrador**

Statistique Canada  
Services consultatifs

3<sup>e</sup> étage, Immeuble Viking, Chemin Crosbie  
St. John's (Terre-Neuve) (709) 772-4073  
CANADA A1B 3P2 FAX: (709) 772-6433

1-800-563-4255



**Provinces maritimes**

Statistique Canada  
Services consultatifs  
Centre North American Life  
1770, rue Market, 3e étage  
Halifax (Nouvelle-Ecosse) (902) 426-5331 1-800-565-7192  
CANADA B3J 3M3 FAX: (902) 426-9538

**Québec**

Statistique Canada  
Services consultatifs  
Complexe Guy Favreau  
200, boul. René Lévesque ouest  
Pièce 412, Tour est  
Montréal (Québec) (514) 283-5725 1-800-361-2831  
CANADA H2Z 1X4 FAX: (514) 283-9350

**Région de la capitale nationale**

Statistique Canada  
Services consultatifs  
Centre de consultation statistique  
Immeuble R.H. Coats, Entrée principale  
Avenue Holland  
Ottawa (Ontario) (613) 951-8116  
CANADA K1A 0T6 FAX: (613) 951-0581

Si vous demeurez à l'extérieur de la zone  
de communication locale, veuillez composer  
le numéro sans frais pour votre province.

Service national téléphonique sans frais pour  
la commande des produits: 1-800-267-6677

**Ontario**

Statistique Canada  
Services consultatifs  
10<sup>e</sup> étage, Immeuble Arthur Meighen  
25, avenue St. Clair est  
Toronto (Ontario) (416) 973-6586 1-800-263-1136  
CANADA M4T 1M4 FAX: (416) 973-7475

**Manitoba**

Statistique Canada  
Services consultatifs  
Immeuble MacDonald  
Pièce 300, 344, rue Edmonton  
Winnipeg (Manitoba) (204) 983-4020 1-800-542-3404  
CANADA R3B 3L9 FAX: (204) 983-7543

**Saskatchewan**

Statistique Canada  
Services consultatifs  
Tour Avord, 9<sup>e</sup> étage  
2002, avenue Victoria  
Régina (Saskatchewan) (306) 780-5405 1-800-667-7164  
CANADA S4P 0R7 FAX: (306) 780-5403

**Sud de l'Alberta**

Statistique Canada

Services consultatifs

First Street Plaza, Pièce 401

138, 4e avenue sud-est

Calgary (Alberta) (403) 292-6717

1-800-472-9708

CANADA, T2G 4Z6 FAX: (403) 292-4958

**Alberta et Territoires du Nord-Ouest**

Statistique Canada

Services consultatifs

Park Square, 8<sup>e</sup> étage

10001, Bellamy Hill

Edmonton (Alberta) (403) 495-3027

Appel à frais virés T.N-O.

(403) 495-3028

1-800-282-3907

CANADA T5J 3B6 FAX: (403) 495-3026

**Colombie-Britannique et Yukon**

Statistique Canada

Services consultatifs

Centre Sinclair

757, rue Hastings ouest, Pièce 440F

Vancouver (Colombie-

Britannique) (604) 666-3691

Sans frais: 1-800-663-1551

(sauf Atlin, C.-B.)

Yukon et Altin (C.-B.)

Zénith 08913

CANADA V6C 3C9 FAX: (604) 666-4863

**FORMALITÉS DE L'ACCÈS À L'INFORMATION**

Une des principales fonctions de Statistique Canada est de fournir à toute personne qui en fait la demande des renseignements sur le vaste éventail de sujets qui fond l'objet d'enquête et d'analyses. L'agence répond actuellement à des milliers de demandes chaque année par le biais des services énumérés plus haut et elle entend bien maintenir cette pratique. En outre, elle a désigné un coordonnateur de l'accès à l'information en vue de faire observer les prescriptions de la Loi sur l'accès à l'information. Ce coordonnateur est chargé principalement d'assurer que les personnes dont les demandes ne sont pas satisfaites par les services existants peuvent faire valoir formellement leurs droits concernant leur accès aux renseignements de l'agence.

Veillez adresser toute demande formelle au bureau du:

Coordonnateur de l'accès à l'information

Statistique Canada

Edifice R.H. Coats, 25<sup>e</sup> étage

Parc Tunney

Ottawa (Ontario)

CANADA K1A 0T6

Tél.: (613) 951-9348





Bureau du  
Statisticien en chef du Canada



Secrétariat  
du Bureau

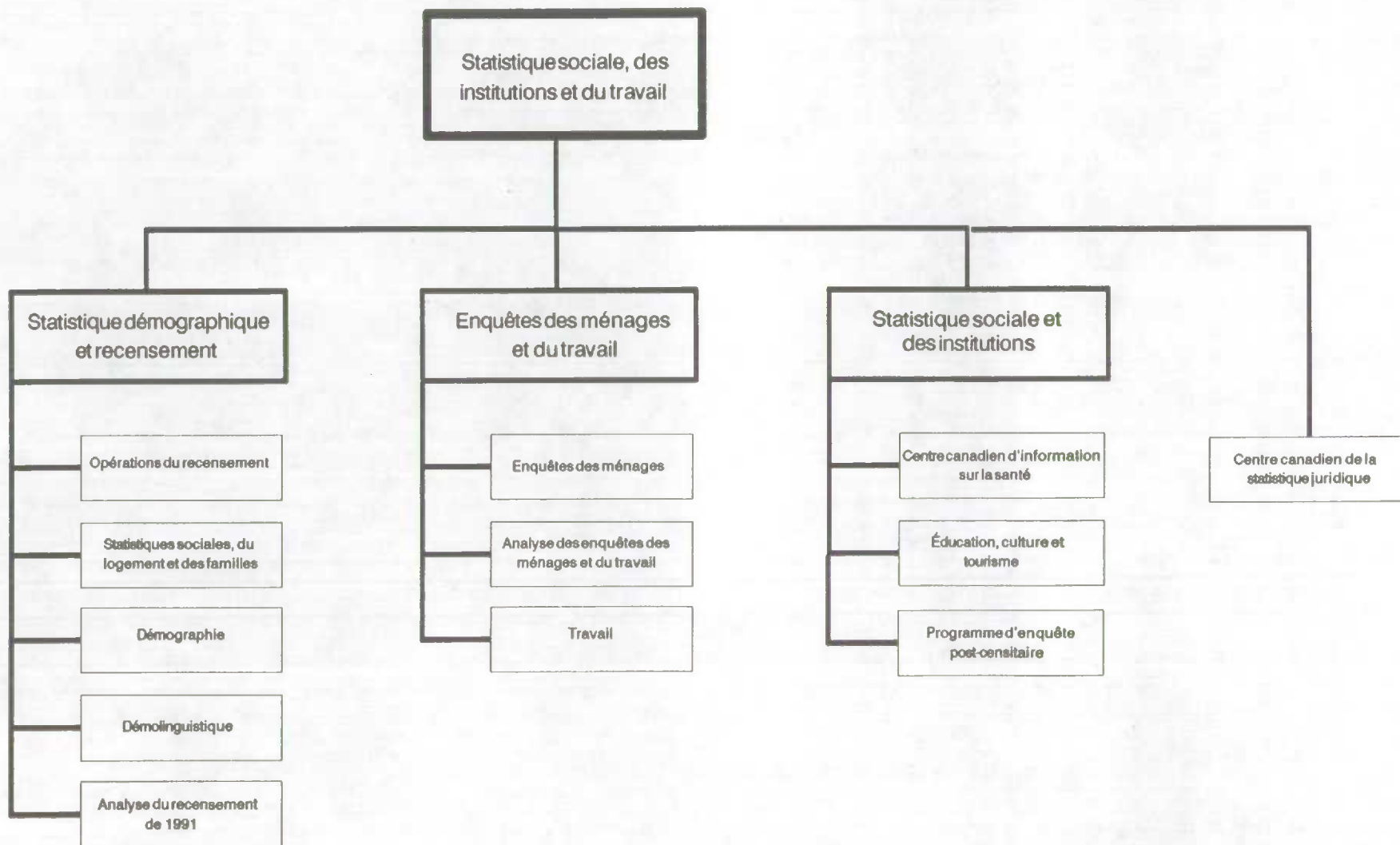
## **BUREAU DU STATISTICIEN EN CHEF DU CANADA**

Le statisticien en chef est un sous-ministre relevant du ministre responsable de Statistique Canada. Il donne des avis sur des sujets concernant les programmes statistiques des ministères et organismes du gouvernement du Canada et confère avec eux à cette fin. Il surveille, d'une manière générale, l'application de la Loi sur la statistique et dirige les opérations et le personnel de Statistique Canada.

### **Secrétariat du Bureau**

Le Secrétariat du Bureau constitue le principal lien entre le ministre responsable de Statistique Canada, les autres ministres et, de façon générale, les députés. Au niveau du cabinet ministériel, le Secrétariat s'occupe de la correspondance, des rapports et des documents parlementaires. Il répond aux demandes de renseignements faites par écrit ou de vive voix et rédige les documents d'information concernant les programmes et la politique de Statistique Canada.

Au niveau de Statistique Canada, le Secrétariat fournit, notamment, des services de soutien au Statisticien en chef ainsi qu'au Comité des politiques et des services de liaison à divers comités de gestion. Il est aussi chargé de la revue et du contrôle de la documentation gouvernementale officielle.





## **SECTEUR DE LA STATISTIQUE SOCIALE, DES INSTITUTIONS ET DU TRAVAIL**

Le secteur de la statistique sociale administre un vaste programme statistique qui vise à fournir des renseignements sur la situation démographique, sociale et économique au Canada. Il mesure les caractéristiques, les conditions de vie et les activités des Canadiens. Ce secteur relève d'un statisticien en chef adjoint qui est responsable du Centre canadien de la statistique juridique, de la statistique démographique et recensement, des enquêtes des ménages et du travail et de la statistique sociale et des institutions.

### **Centre canadien de la statistique juridique**

Le Centre canadien de la statistique juridique est une initiative fédérale-provinciale destinée à recueillir les statistiques juridiques du Canada. Créé en 1981, le Centre est chargé de produire des renseignements sur l'étendue et la nature de la criminalité et sur l'administration des tribunaux de juridiction criminelle et civile du Canada.

#### **Corrections**

**Description:** Information sur les services correctionnels de détention et de non-détention pour adultes dans les juridictions provinciales, territoriales et fédérales.

**Sujets:** Statistiques sommaires portant sur le nombre de causes, les caractéristiques des détenus ainsi que sur les dépenses; des sommaires narratifs examinent les structures organisationnelles, les procédures administratives et les programmes correctionnels.

#### **Tribunaux criminels**

**Description:** Information sur l'opération des tribunaux au Canada.

**Sujets:** Profils descriptifs de tous les services de tribunaux provinciaux, territoriaux et fédéraux au Canada pour l'année 1987-1988.

#### **Homicides**

**Description:** Information sur les meurtres, les homicides involontaires et les infanticides.

**Sujets:** Cas déclarés aux autorités policières indiquant les caractéristiques sur les incidents, victimes et suspects; lien entre les suspects et les victimes; et les méthodes utilisées pour commettre les homicides.

#### **Déclaration uniforme de la criminalité**

**Description:** Information relative à la criminalité et à l'application des règlements de la circulation et aux indicateurs de la criminalité.

**Sujets:** Délits commis par des adultes et des jeunes contrevenants; tous les types de délits y compris les délits relevant du Code criminel et des lois provinciales et municipales; infractions au code de la route (les données sont signalées par les corps policiers fédéraux, provinciaux, municipaux, et celles des chemins de fer et de la Société Canadienne des ports).

### Tribunaux de la jeunesse

**Description:** Renseignements relatifs aux jeunes qui sont accusés d'infractions relatifs aux lois fédérales et qui comparaissent devant les tribunaux de la jeunesse du Canada.

**Sujets:** Renseignements statistiques et descriptifs sur les genres d'infractions, l'âge, le sexe, les décisions et les jugements rendus par les tribunaux, pour l'ensemble du pays et pour chaque secteur de compétence.

### Aide juridique

**Description:** Information concernant la prestation de services d'aide juridique dans chacune des provinces et chacun des territoires.

**Sujets:** Recettes, dépenses, ressources en personnel et nombre de cas signalés à l'égard de chaque régime d'aide juridique au Canada; information sur la structure organisationnelle, les critères d'admissibilité et le champ d'application de chaque régime.

### L'administration policière

**Description:** Information sur le personnel et les dépenses des corps policiers au Canada.

**Sujets:** Personnel policier (e.g., agents de police, agents-spéciaux, personnel civil et autre personnel policier) et les dépenses au chapitre des services de police au Canada.

## DIRECTION DE LA STATISTIQUE DÉMOGRAPHIQUE ET DU RECENSEMENT

Cette direction administre un programme de recensements, d'enquêtes et d'activités connexes visant à fournir des statistiques sociales et démographiques complètes sur la population canadienne. Elle comprend les divisions suivantes: Opérations du recensement, Statistiques sociales, du logement et des familles, et Démographie.

### Division des opérations du recensement

La Division des opérations du recensement est chargée de planifier et de mettre en oeuvre toutes les opérations reliées à la production des recensements décennaux et quinquennaux qui donnent un inventaire national des principaux événements socio-économiques du Canada.

### Opérations du recensement

**Description:** Les dossiers du recensement existent sur trois supports différents: sous forme de support en papier conservé durant les cinq années qui suivent chaque recensement, sous forme de microcopies des questionnaires originaux et sous forme de données ordinolingues stockées dans la base de microdonnées du recensement. Ces dernières données sont utilisées dans des totalisations. Le nom et l'adresse des personnes ne figurent pas dans ces fichiers. Aucune information extraite de la base de données ne peut donc être liée directement à un particulier. Les données individuelles qui figurent sur les microcopies des questionnaires originaux ne peuvent être communiquées au répondant qu'en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels.

**Sujets:** Divers types de variables peuvent être obtenus pour différents univers de la base de données. Par exemple:

Population et familles:

- Caractéristiques démographiques: âge, sexe, état matrimonial.
- Caractéristiques ethnoculturelles: âge à l'immigration, citoyenneté, origine ethnique (les données sur la population peuvent également être obtenues au niveau de la famille).
- Variables relatives à la langue: langue employée à la maison, langue maternelle, langue officielle.
- Variables relatives aux études: niveau de scolarité, principal domaine d'étude.
- Population active: catégorie de travailleur, branche d'activité, occupation.
- Taille de la famille: composition de la famille.
- Revenu: revenu de la famille de recensement, revenu de la famille économique, revenu de chaque source et revenu total.

Ménages:

- soutien du ménage, genre de ménage, taille du ménage, durée d'occupation, hypothèque ou loyer, revenu du ménage.

Logements:

- condition du logement, combustible, installation de chauffage, genre de structure.

Ces variables peuvent être obtenues à différents niveaux géographiques dans tout le Canada. Les informations recueillies par le recensement varient quelque peu d'une année de recensement à l'autre.

**Notes:** Les informations individuelles contenues dans les documents microfilmés peuvent remonter jusqu'au recensement de 1901 (les données de 1891 sont sous la garde des Archives nationales). N'y a accès que la personne désignée sur le document ou le représentant légal autorisé à régler les affaires d'une personne âgée, incompétente ou décédée. Pour avoir accès à ces renseignements, la personne en question doit remplir une "Demande et autorisation de recherche dans les dossiers du recensement" que l'on peut se procurer auprès de la Sous-section des recherches aux fins des pensions, Secteur du recensement, Statistique Canada, Ottawa, K1A 0T6. Quant aux données agrégées provenant de la base de microdonnées du recensement, on peut en faire la demande en s'adressant au Centre de consultation statistique, Statistique Canada, Ottawa, K1A 0T6.

Dossiers de l'enregistrement national de 1940

**Description:** Statistique a la garde des dossiers de l'enregistrement national de 1940. Les renseignements de ces dossiers ont été recueillis entre 1940 et 1946 au moment où toutes les personnes de seize ans ou plus devaient obligatoirement s'enregistrer auprès de l'Etat.

**Sujets:** Nom; adresse; âge; date de naissance; état civil; personnes à charge; pays de naissance (personnes enregistrées et parents uniquement); nationalité; race; langues; éducation; santé générale; catégorie d'emploi; profession ou métier; statut professionnel; expérience de travail selon le genre; aptitudes à la mécanique ou autres; aptitudes latentes; services en temps de guerre, service militaire antérieur.

**Notes:** Les renseignements contenus dans les dossiers de l'enregistrement national de 1940 sont confidentiels et peuvent être divulgués qu'à la personne nommée dans les dossiers ou à une personne autorisée par la Loi à gérer les affaires d'une personne âgée, incompétente,



ou décédée. La méthode d'accès est décrite dans les "Notes" sous "Opérations du recensement".

### Division des statistiques sociales, du logement et des familles

La division des statistiques sociales, du logement et des familles est responsable des variables sociales, du logement et des familles produites par le recensement et l'enquête sociale générale, et est chargée d'effectuer des recherches et des analyses touchant les données du recensement et d'autres données administratives et d'enquête. Elle publie des rapports sur les caractéristiques socio-économiques de la population et des sous-groupes de la population.

#### Statistiques sociales, du logement et des familles

**Description:** Les documents ont trait aux dossiers des projets portant sur les étapes de production des statistiques.

**Sujets:** Logements, langue, groupe ethnique, éducation, religion.

#### Enquête sur la famille

**Description:** L'enquête sur la famille a été réalisée en 1984 sous forme de supplément à l'enquête sur la population active. Elle permet de dresser un tableau rétrospectif qui indique le moment où se produisent différents événements dans le cycle de vie familial.

**Sujets:** Antécédents matrimoniaux, unions libres, enfants naturels, adoptés et d'un autre lit, antécédents de travail.

#### Enquête sociale générale

**Description:** L'enquête sociale générale est une enquête-ménage annuelle qui vise deux objectifs principaux: d'abord, surveiller l'évolution dans le temps de la société canadienne, et ensuite, fournir des renseignements sur les questions actuelles de politique. Le premier cycle de l'enquête a recueilli des données en 1985 sur la santé et les services sociaux, lors de 11,000 interviews téléphoniques ou personnelles. Le cycle 2 a recueilli des données en 1986 sur les activités quotidiennes, la mobilité sociale et les langues par des interviews téléphoniques de 17,000 personnes. Le cycle 3 a recueilli des données en 1988 sur les risques personnels et les services aux victimes par des interviews téléphoniques de 10,000 personnes. Le cycle 4 a recueilli des données en 1989 sur l'éducation et le travail par interviews téléphoniques auprès de 9,300 personnes. En 1990, le cycle 5 a recueilli, par interviews téléphoniques auprès de 13,500 répondants, des données portant sur la famille et les amis.

**Sujets:** Le cycle 1 a porté sur les incapacités à court et à long terme, l'usage du tabac, l'usage de l'alcool, le sommeil, l'activité physique, les problèmes de santé, la satisfaction et le bonheur et les réseaux de soutien potentiels pour les personnes âgées de 15 ans et plus; les personnes de 55 ans et plus ont fourni des renseignements supplémentaires sur le soutien donné et reçu et sur les activités sociales. Le cycle 2 a recueilli des données sur les personnes âgées de 15 ans et plus qui touchaient les activités des Canadiens au cours d'une période de 24 heures (identification de chaque activité, son endroit, le moment et les participants), les études, la profession et autres caractéristiques démographiques des

parents et des répondants, la satisfaction et le bonheur, la connaissance des langues, la pratique des langues actuelles, y compris leur utilisation à la maison, au travail et à l'école, les changements dans l'utilisation des langues au cours des cinq années précédentes. Le cycle 3 a recueilli des données sur les personnes âgées de 15 ans et plus relativement: aux accidents et aux crimes auxquels elles ont été mêlées en 1987; les services auxquels ont eu recours les victimes de crimes; aux attitudes face au crime et aux facteurs relatifs aux risques personnels; à un ensemble de données semblables à celles recueillies par les cycles 1 et 2. Le cycle 4 a recueilli des données sur les personnes âgées de 15 ans et plus relativement: au travail et éducation dans le secteur des services; les nouvelles technologies et les ressources humaines; les nouvelles tendances dans les domaines éducation et travail; les connaissances et les comportements en matière de sciences et de technologie. Le cycle 5, a permis de recueillir, auprès des personnes de 15 ans et plus, des données sur la famille et les amis ainsi que sur les rapports avec ces derniers. Parmi les sujets traités figurent, les antécédents matrimoniaux, les unions libres, les enfants naturels, adoptés ou d'un autre lit, les réseaux de soutien possibles, la répartition des travaux ménagers ainsi que le soutien donné et reçu.

### Tendances sociales canadiennes

**Description:** La revue a pour objectif premier de rendre compte de l'évolution de la situation sociale au Canada; dossiers liés aux études de marché pour la publication "Tendances sociales canadiennes".

**Sujet:** Régime de pensions du Canada; culture; garderie; mortalité; éducation; environnement; appartenance ethnique; dépenses; familles (taille, divorces, tranches de revenu, parents célibataires); revenu familial; santé, dépenses en soins de santé; coût des soins de santé; départs des hôpitaux; logement; populations indiennes et autochtones; taux d'intérêt; justice; population active; avocats; maladies à déclaration obligatoire; malformations congénitales; travail à temps partiel; tendances de la population; population; projections démographiques; professeurs; sécurité.

### Division de la démographie

La division est chargée de quatre domaines suivants: (i) estimations de la population; (ii) projections de la population, des ménages et des familles; (iii) activités liées aux recensements et aux enquêtes; et (iv) recherche méthodologique et analytique.

### Démographie

**Description:** Les documents se rapportent aux recherches relatives aux estimations et aux projections de la population et des caractéristiques démographiques.

**Sujets:** Estimations et projections de population; émigration; immigration; migration interprovinciale; estimations post-censitaires; estimations et projections de ménages et des familles; composantes de la croissance démographiques - naissances, décès, migration; caractéristiques démographiques - âge, sexe, état matrimonial; analyses des tendances démographiques récentes au Canada.

### Division de la démolinguistique

La Division de la démolinguistique exécute la vérification, le traitement, la diffusion et l'analyse des données démolinguistiques du recensement ainsi que l'exploitation des données d'enquêtes



relatives à la situation des langues et des groupes linguistiques. Elle analyse la qualité des données démolinguistiques et effectue la planification et le développement des questions relatives aux langues du recensement et de certaines enquêtes.

### Analyse du recensement de 1991

Les objectifs du Programme d'analyse du recensement de 1991 sont les suivants: effectuer des études centrées sur les principaux sujets liés au développement de la société canadienne au cours de la prochaine décennie et au-delà de celle-ci; montrer le pouvoir et la valeur des données du recensement lorsqu'elles sont couplées à d'autres sources aux fins d'analyse; produire une série d'études de monographies et de textes qui demeureront actuels, pourront être intégrés à divers programmes scolaires et serviront de base à la formulation et à l'élaboration d'une politique d'intérêt public; encourager d'autres travaux de recherche fondés sur le recensement et d'autres sources de données.

### DIRECTION DES ENQUÊTES DES MÉNAGES ET DU TRAVAIL

La direction administre des programmes statistiques qui se composent d'enquêtes-ménages telles que l'Enquête sur la population active et les enquêtes sur le revenu et les dépenses, ainsi que des enquêtes sur l'emploi menées auprès des établissements. Elle comprend les divisions suivantes: Enquêtes des ménages, Analyse des enquêtes des ménages et du travail; et Travail.

#### Division des enquêtes des ménages

La Division des enquêtes des ménages est responsable de nombreuses enquêtes sur les ménages incluant l'enquête mensuelle sur la population active, et le programme des enquêtes spéciales qui permet d'élaborer et d'effectuer des enquêtes occasionnelles ou spéciales auprès des ménages.

#### Enquête sur la Population active

**Description:** Les documents portent sur l'évolution de la composition, des activités et des caractéristiques de la population active canadienne. Les données sont disponibles au niveau de certaines régions métropolitaines de recensement (RMR), de régions économiques et de provinces. Les données sont disponibles aussi pour quelques villes qui ne sont pas des RMR en se servant des évaluations trimestrielles.

**Sujets:** Données actuelles et désaisonnalisées sur l'emploi et le chômage; facteurs saisonniers; structure de l'échantillon prélevé pour l'Enquête sur la population active; taux d'activité; cumul d'emplois; raisons de l'absence au travail, etc.

**Notes:** Certains documents sont reproduits sur microfiches et microfilms.

#### Enquêtes spéciales

**Description:** Les documents se rapportent aux opérations des enquêtes spéciales.

**Sujets:** Enquêtes récentes (1978 et après): comportement de travail; activités de loisirs, famille, santé, absences du travail, possibilités d'emploi, déplacements, déplacements entre le domicile et le lieu de travail, réactions aux enquêtes, usage du tabac, victimes d'actes criminels, diplômés des cours d'enseignement postsecondaire, comparaison des marchés du travail, consommation de carburant des voitures particulières, travailleurs bénévoles, revenu des étudiants, migrants vers l'Alberta et la Colombie-Britannique. Les enquêtes



antérieures à 1978 portent généralement sur la démographie, l'éducation, la santé et le marché du travail. (Voir Aperçu des enquêtes spéciales pour obtenir les répartitions détaillées.)

### Dépenses des familles

**Description:** Ce programme à deux composantes, soit une enquête journal et une enquête mémoire, fournit des renseignements détaillés sur les dépenses, renseignements qui couvrent la totalité des budgets des familles et des personnes seules dans les logements privés. Les enquêtes portent sur certaines années de calendrier; la taille de l'échantillon et le champ géographique varient.

**Sujets:** Dépenses des familles au titre de l'alimentation, du logement, de l'entretien ménager, des meubles et accessoires d'ameublement, de l'habillement, du transport, etc., pour certains sous-groupes de la population (selon le revenu de la famille, la taille de la famille, la ville, etc.).

### Enquête sur les équipements ménagers

**Description:** Cette enquête annuelle fournit des données sur les logements et leurs caractéristiques, sur les occupants des logements et sur l'équipement à leur disposition. Les documents portent sur l'équipement et les commodités dont chaque ménage dispose.

**Sujets:** Appareils de cuisine; système de chauffage; alimentation en eau; installations sanitaires; réfrigérateurs; fours à micro-ondes; lessiveuses; sècheuses; aspirateurs; machines à coudre; téléphones; radios; télévisions; magnétoscopes; tourne-disques; lecteurs de disque compact; magnétophones ou magnétocassette; mode d'occupation et hypothèque; nombre de pièces et chambres à coucher par logement; taille du ménage; ménages possédant des automobile; articles de sport et matériel récréatif.

### Enquête sur les frais de logement

**Description:** Cette enquête annuelle fournit des données sur les dépenses au titre des réparations et des rénovations des logements des ménages propriétaires. L'enquête sert de véhicule pour recueillir de temps en temps toute la gamme des dépenses au titre du logement.

**Sujets:** Annuellement: Ajouts, rénovations, remplacements et nouvelles installations de garnitures et d'équipement, réparations et entretien. Occasionnellement (propriétaires): dépenses et caractéristiques des hypothèques, impôts fonciers, valeur du logement, assurance, frais de condominium, combustibles et services publics. Occasionnellement (locataires): frais de stationnement, de combustibles, de services publics, d'assurances, de réparation et d'entretien non compris dans le montant du loyer.

### Enquête sur les finances des consommateurs

**Description:** Cette enquête annuelle vise à mesurer la répartition du revenu et sa provenance pour les familles et les particuliers au Canada. Les documents ont trait au revenu et à d'autres indicateurs du bien-être économique des familles et des particuliers.

Sujets: Annuellement: rémunération, revenus d'un travail autonome, revenu de placements, paiements de transfert reçus, pensions de retraite, autres revenus monétaires, impôts sur le revenu, revenu monétaire total, revenus après impôts, taux de faibles revenus et nombre d'individus à faibles revenus; par certaines caractéristiques familiales, certaines caractéristiques personnelles; occasionnellement: avoirs familiaux, dettes familiales, richesse des familles.

#### Division de l'analyse des enquêtes des ménages et du travail

La Division de l'analyse des enquêtes des ménages et du travail fournit les ressources nécessaires à l'établissement du contenu, à l'analyse et à l'évaluation des données sur les revenus et le marché du travail, y compris des données sur la situation vis-à-vis de l'activité, la profession, l'activité économique et les revenus et dépenses des particuliers et des familles.

#### Analyse des enquêtes des ménages et du travail

Description: Les documents portent sur la documentation relative à ces travaux de recherche et d'élaboration.

#### Division du travail

La Division du travail est responsable de la production d'un large éventail de données sur le travail à partir d'enquêtes et de fichiers administratifs. De plus, la division produit des données relatives aux régimes de pensions, à la Loi sur l'assurance-chômage, à l'indice de l'offre d'emploi, aux accidents du travail et au revenu du travail.

#### Pensions

Description: Documents portant sur les modalités des régimes de pensions offerts par les employeurs et sur l'actif des caisses de retraite en fiducie au Canada.

Sujets: Critères d'admissibilité; taux de cotisation des salariés; prestations de retraite; âge de la retraite; acquisition des droits et prestations de décès de l'ensemble des régimes de retraite offerts par l'employeur; revenus, dépenses et actif de toutes les caisses de retraite en fiducie.

#### Assurance-chômage

Description: Documents portant sur l'assurance-chômage.

Sujets: Prestations versées; semaines de prestations; prestations hebdomadaires moyennes; demandes reçues; demandes acceptées; exclusions; et bénéficiaires par caractéristique personnelle (ex. âge, sexe et gains assurables).

#### Emploi et gains

Description: Documents portant sur l'emploi, les gains et les heures de travail rapportés par les employeurs de toutes les tailles.

Sujets: nombres de salariés; heures payée, et gains (incluant et excluant le temps supplémentaire) par type (rémunéré à l'heure, employés et autres); données mensuelles pour le Canada, les provinces et territoires, par activité économique.

### Indice de l'offre d'emploi

Description: Documents qui concernent les annonces d'offres d'emplois des journaux de 20 régions métropolitaines.

Sujets: Indices d'offres d'emplois par région.

### Statistiques sur les accidents du travail

Description: Documents concernant les accidents du travail et maladies professionnelles avec perte de temps.

Sujets: Genre d'accident; agent causal de la lésion; nature de la lésion et siège de la lésion détaillé par âge, sexe, province, profession, activité économique, mois et année de l'accident ou de la maladie.

### Revenu du travail

Description: Séries mensuelles de données brutes et désaisonnalisées sur le revenu du travail.

Sujets: Rémunération; revenu supplémentaire du travail; revenus spéciaux et répercussions de l'arrêt de travail. Ventilation selon les principales branches d'activité, les secteurs et les provinces.

## DIRECTION DE LA STATISTIQUE SOCIALE ET DES INSTITUTIONS

La Direction est responsable de la collecte, de la production, de l'analyse et de la diffusion de statistiques socio-économiques concernant la justice, la santé, l'éducation, la culture, le tourisme et les institutions publiques; les secteurs public et privé ont tous deux besoin de ces statistiques pour faire des recherches et pour prendre des décisions. La Direction comprend le Centre canadien d'information sur la santé, la Division de l'éducation, de la culture et du tourisme, et le Programme d'enquêtes postcensitaires.

### Centre Canadien d'information sur la santé

Le Centre Canadien d'information sur la santé est chargée de la production des statistiques sur la santé des Canadiens, la fréquence des maladies, la répartition et le coût des services de santé et des traitements dans les hôpitaux du Canada et les centres de soins spéciaux. Elle produit aussi des renseignements statistiques sur l'état civil (naissances, décès, mariages et divorces).

### Soins de la santé

Description: Documents portant sur l'exploitation d'un système statistique qui fournit des renseignements médicaux, démographiques et l'utilisation par les personnes hospitalisées souffrant d'une maladie ou devaient subir une intervention chirurgicale, sur les malades mentaux et sur les femmes hospitalisées pour fin d'avortement thérapeutique légal.

Sujets: Malades hospitalisés souffrant d'une maladie; malades hospitalisés souffrant d'une maladie mentale; procédures chirurgicales et traitements; utilisation des hôpitaux; utilisation des maladies; maladie mentale; santé mentale; avortement thérapeutique; comités aux fins d'avortement thérapeutique.



### Exploitation des établissements

**Description:** Données sur les lits disponibles, les journées d'hospitalisation durant l'année, le mouvement des malades (admissions/radiations), charge de travail des différents services, le personnel et les heures rémunérées selon les groupes occupationnels, le détail des dépenses d'exploitation divisées en salaires et autres dépenses, les revenus selon la source, et des renseignements sur le bilan; et des indicateurs d'utilisation, de rendement et de coût; selon le genre et la taille de l'hôpital, et la propriété.

**Notes:** Certains documents sont reproduits sur microfilms.

### Ressources humaines de la santé

**Description:** Documents portant sur l'exploitation d'un système statistique relatif à diverses catégories professionnelles et techniques du personnel médical.

**Sujets:** Physiothérapeutes 1972-1977; techniciens en radiologie 1972-1977; infirmières autorisées 1970 jusqu'à maintenant; hygiénistes dentaires, 1975-1983.

**Notes:** Certains documents sont reproduits sur microfilms.

### État de santé

**Description:** Documents portant sur l'exploitation d'un système statistique de l'état civil (y compris les naissances, décès, mariages, divorces et mortalité infantile) et aux registres sur le cancer, la tuberculose, l'insuffisance rénale et les maladies à déclaration obligatoire.

**Sujets:** Statistique sur l'état civil - naissances, décès (table de mortalité, causes de décès, ex. maladie cardiaque, cancer, suicide etc.), mariages, divorces, mortalité infantile, nombre de cas de cancer, nombre de cas de tuberculose, insuffisance rénale, maladies à déclaration obligatoire.

**Notes:** Certains documents sont reproduits sur microfilms.

### Centre de référence en nosologie

**Description:** Documents portant sur les aspects de la formation et du perfectionnement touchant la classification médicale, sur les consultations menées relativement aux questions de classification, et sur l'établissement de normes s'appliquant à la classification des maladies et aux interventions chirurgicales.

**Sujets:** Classification internationale des maladies; classification canadienne des actes diagnostiques, thérapeutiques et chirurgicaux; codage des maladies; codage des décès.

### Recherches et analyses touchant le secteur de la santé

**Description:** Documents relatifs aux recherches et aux analyses touchant le secteur des services médicaux, les facteurs de risque touchant la population et l'état de santé de celle-ci, et la disponibilité des données.

Sujets: Mortalité selon le revenu; couplage des fichiers de l'assurance-maladie et de ceux des hôpitaux pour l'établissement des taux de morbidité; maladies cardio-vasculaires; analyse du mariage et du divorce; Enquête Santé Canada, Enquête sur la santé et l'incapacité au Canada; accidents.

#### Elaboration d'un programme de la statistique de la santé

Description: Documents sur l'élaboration d'un programme statistique visant à élargir le champ d'observation de la statistique de la santé et de la sécurité sociale.

Sujets: Elaboration d'un système d'information sur la santé communautaire; élaboration d'un système d'information sur la santé mentale; élaboration d'indicateurs de santé; nouvelle élaboration d'un système d'information sur les hôpitaux; élaboration d'un système d'information sur la médecine du travail.

#### Division de l'éducation, de la culture et du tourisme

La Division de l'éducation, de la culture et du tourisme est responsable des programmes de la statistique de l'enseignement, de la statistique culturelle, des voyages et du tourisme. Elle est également responsable de la Section des projections et de l'analyse.

#### Enseignement primaire et secondaire

Description: Documents portant sur le personnel enseignant, les effectifs scolaires et la langue de la minorité et langue seconde dans l'enseignement.

Sujets: Étudiants; enseignants; type d'installations et mode de transport (1971-1972); écoles privées; maternelles; écoles pour aveugles et sourds; effectifs scolaires; programmes de cours de langue pour les minorités.

#### Enseignement postsecondaire

Description: Documents portant sur les effectifs scolaires et le personnel enseignant à plein temps dans les collèges communautaires (cégeps) et les universités; diplômes universitaires; frais de scolarité et coût d'hébergement des étudiants de niveau universitaire.

Sujets: Étudiants universitaires; étudiants des collèges communautaires ou cégeps; étudiants de l'étranger; diplômes universitaires, autres diplômes et certificats; frais de scolarité des étudiants universitaires et coûts d'hébergement; personnel enseignant à plein temps dans les universités, personnel enseignant à plein temps dans les collèges communautaires ou cégeps; installations (1973); technologie relative à l'enseignement (1970); aides pédagogiques (1971-1972); éducation permanente.

#### Finances de l'enseignement

Description: Documents portant sur les dépenses encourues par les gouvernements, les conseils scolaires, collèges et universités aux fins d'enseignement.

Sujets: Financement; dépenses prévues, inscrites au budget et réelles des établissements d'enseignement; aide aux étudiants (1972-1973); indice des prix relatifs à l'enseignement; système d'information financière concernant les recettes et les dépenses des conseils scolaires; dépenses du gouvernement fédéral au titre de l'éducation et de la formation.

### Projections et analyses

Description: La section des projections et de l'analyse effectue des études analytiques en fonction des demandes faites auprès des ministères d'orientation compétents et d'autres groupes d'utilisateurs principaux; surveille la qualité des divers ensembles de données produits dans la division ou à l'extérieur de la division; et entreprend des enquêtes de données spéciales pour le secteur de l'éducation qui ne sont pas recueillies durant un programme régulier.

Sujets: La section est chargée de la préparation de deux publications annuelles sur l'éducation: il s'agit de L'éducation au Canada qui recueille des principales statistiques relative à tous les niveaux et sujets dans l'éducation et de Statistique de l'enseignement: Estimations, où figurent les principales variables dans l'éducation pour les deux années antérieures et des estimations, pour l'année à venir. Elle effectue des études analytiques à frais recouvrables en fonction des demandes émises par les ministères et autres utilisateurs importants; il peut s'agir, par exemple, de l'élaboration d'un modèle servant à établir des projections relatives aux entrants dans la population active selon le niveau d'études, d'une analyse des enquêtes spéciales sur la formation des adultes, les enquêtes nationales auprès des diplômés. Elle effectue aussi des enquêtes spéciales, à frais recouvrables, en fonction des demandes émises par les ministères et autres utilisations importantes; par exemple, l'enquête sur "La formation et le développement des ressources humaines" et "l'Enquête sur les décrocheurs".

### Institutions culturelles

Description: Documents concernant les caractéristiques des institutions culturelles qui achètent, conservent et possèdent du matériel culturel et naturel; des institutions du patrimoine; des bibliothèques.

Sujets: Collections, installations, fréquentation, personnel, finances.

### Entreprises culturelles

Description: Documents ayant trait aux caractéristiques des industries produisant des biens culturels et à leurs produits. Les industries à l'étude sont les suivantes: industrie du livre, presse écrite, industrie du disque, industrie du film et des bandes magnétoscopiques, et radio et télévision.

Sujets: Nombre et genre de produits; ventes intérieures, exportations et importations canadiennes; recettes et dépenses; bilan; ventes selon le client.

### Activités culturelles

Description: Documents concernant les organismes d'arts d'interprétation; les artistes créateurs et d'interprétation (artistes visuels, écrivains, acteurs et metteurs en scène, musiciens et compositeurs, danseurs et chorégraphes); et les activités culturelles des Canadiens.



Sujets: Finances, auditoires, personnel; caractéristiques démographiques, formation, emploi, revenus et dépenses; participation à des manifestations culturelles, habitudes de lecture, utilisation du temps.

#### Voyages, tourisme et loisirs

Description: Documents portant sur les habitudes de voyage, les sports et les activités récréatives.

Sujets: Voyages intérieurs; déplacements au lieu de travail; activités extérieures; activités récréatives; navettage; dépenses au titre des déplacements; véhicules automobiles; transport public; matériel récréatif; résidences de villégiature.

#### Dépenses des administrations publiques au titre de la culture

Description: Dépenses de l'administration fédérale ainsi que des administrations provinciales et municipales au titre de la culture.

Sujets: Salaires et traitements, biens et services, dépenses d'exploitation et dépenses en immobilisations, subventions à court terme et subventions d'équipement, contributions et transferts, dans les principaux secteurs culturels (bibliothèques, musées, archives, littérature, art visuels et d'interprétation, artisanat, enregistrement sonore, multiculturalisme, film et radiodiffusion).

#### Voyages internationaux

Description: Documents portant sur les activités des Canadiens qui voyagent à l'extérieur du pays et des visiteurs étrangers au Canada.

Sujets: Bureaux de douane; résidents canadiens; non-résidents; véhicules; personnes; recettes; paiements; pays de résidence; dépenses; durée du séjour; mode de transport; objet du voyage; type d'hébergement; destinations, ventilation des dépenses en cinq catégories; source de financement; groupe d'âge.

#### Programme d'enquête postcensitaire

Les enquêtes du Programme d'enquêtes postcensitaires sont menées immédiatement après le recensement. On utilise les renseignements fournis en réponse aux questions du recensement pour déterminer qui devrait faire partie de l'échantillon de la nouvelle enquête. Chaque fois qu'une personne est sélectionnée pour faire partie de l'échantillon d'une enquête postcensitaire, les renseignements qu'elle a fournis lors du recensement sont ajoutés à la base de données de la nouvelle enquête.

#### Base de données sur l'incapacité

Description: Documents portant sur l'exploitation d'un système statistique qui fournit des renseignements sur la prévalence de l'incapacité au Canada et sur les conséquences de l'incapacité dans la vie des Canadiens en état d'incapacité.

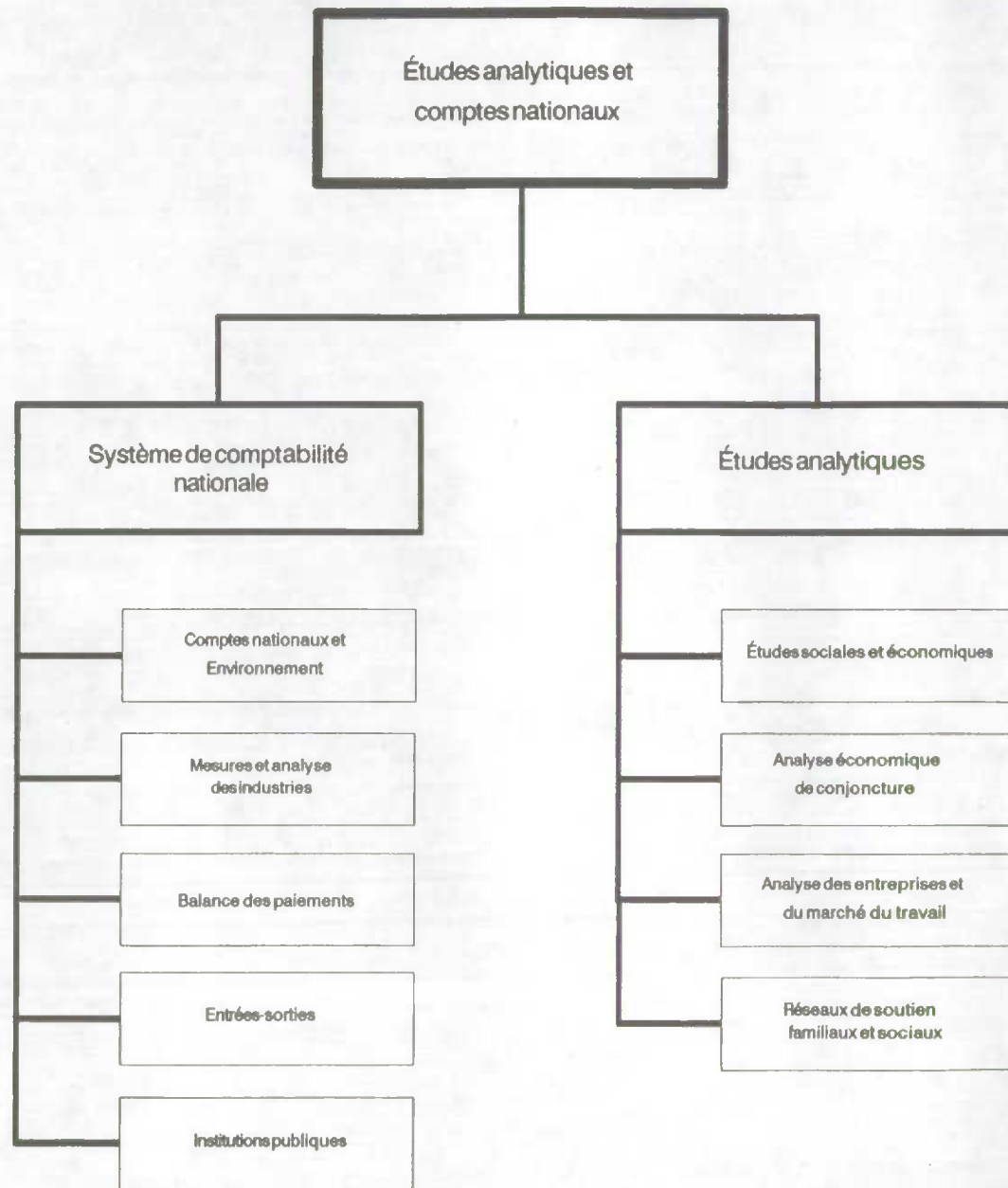
Sujets: Données sur l'existence, la nature et la gravité de l'incapacité; données décrivant les caractéristiques des personnes en état d'incapacité sur divers plans: démographie, ménage, population active, emploi, éducation, transport, logement et économie.

**Base de données sur la population autochtone**

**Description:** Enregistrements relatifs au fonctionnement d'un système statistique visant à établir le profil social et économique de la population autochtone, y compris les obstacles que celle-ci doit surmonter en rapport avec différents aspects comme l'emploi, la formation, l'éducation, la langue, le logement, etc.







## **SECTEUR DES ÉTUDES ANALYTIQUES ET DES COMPTES NATIONAUX**

Le Secteur est chargé de fournir un ensemble de séries macro-économiques à l'intérieur des cinq cadres complexes du système canadien de comptabilité nationale; il présente divers travaux de recherche et d'analyse visant à animer la perception qu'a notre société des comportements sociaux et économiques, et fait de la recherche et du développement dans le domaine des techniques statistiques. Ce secteur relève d'un statisticien en chef adjoint qui est responsable du système de comptabilité nationale et des études analytiques.

### **DIRECTION DU SYSTÈME DE COMPTABILITÉ NATIONALE**

Le système de comptabilité nationale fournit un cadre conceptuel normalisé de statistiques et d'analyses pour l'étude de l'état de l'économie canadienne. Les comptes servent surtout à mesurer les activités liées à la production de biens et de services, et à la vente de ces biens et services sur les marchés ultimes. La Direction comprend les divisions suivantes: Comptes nationaux et environnement, Mesures et analyses des industries, Balance des paiements, Entrées-sorties, et Institutions publiques.

#### **Division des comptes nationaux et de l'environnement**

La Division des comptes nationaux et de l'environnement est responsable de l'intégration conceptuelle et statistique des données dans le cadre du système de comptabilité nationale; de la recherche touchant la refonte et l'extension du système de comptabilité nationale du Canada de concert avec le réexamen des comptes qui a lieu à l'échelle internationale; d'établir des estimations trimestrielles et annuelles de la production nationale et provinciale de biens et services selon la catégorie de dépenses et le type de revenu engendré dans le processus de production; de présenter un aperçu des processus économiques fondamentaux de la production, de la génération des revenus, des ventes sur les principaux marchés, de la consommation et de la formation de capital; d'établir des estimations trimestrielles des flux financiers entre quatorze grands secteurs de l'économie selon le type d'actif et de passif; d'établir des estimations annuelles du bilan national du Canada, par secteur et selon le type d'actif et de passif; et d'élaborer un noyau de statistiques utiles à des analyses de l'environnement et à l'évaluation de l'état de l'environnement au Canada.

#### **Développement des données des comptes nationaux**

**Description:** Les documents ont trait à des travaux de recherche et consistent en des manipulations analytiques de données existantes de Statistique Canada ainsi qu'en leur description, interprétation et explication.

**Sujets:** Extension des concepts des comptes nationaux, définitions; mesure de l'inflation, travail ménager, production non marchande, délimitation de la production, économie souterraine, consommation totale, comptes satellites, épargne, flux financiers, actif, passif.

#### **Système d'information environnementale**

**Description:** Le Système d'information environnementale fait appel à divers enregistrements tirés des bases de données suivantes de Statistique Canada: Recensement de la population et du logement, Recensement de l'agriculture, Enquête annuelle des manufactures, Recensement des mines de charbon, Statistique de l'énergie électrique, Enquête sur l'équipement ménager, Statistique des transports, Statistique de la morbidité et de la mortalité.

**Sujets:** La population et l'environnement, impact de l'activité économique sur l'environnement (contaminants, déchets), état de l'environnement (qualité de l'air, de l'eau et du sol), climat, prélèvement et extraction des ressources.

#### Produit intérieur brut

**Description:** Les documents touchent l'établissement des comptes provinciaux et nationaux.

**Sujets:** Estimations des dépenses finales selon la catégorie et le type de revenu engendré; données détaillées sur les revenus et dépenses des quatre secteurs de l'économie, soit les particuliers, les entreprises, les administrations et les non-résidents; estimations du revenu personnel, du produit intérieur brut et de leurs agrégats par province et territoire.

#### Flux financiers et bilan national

**Description:** Les documents touchent l'établissement des comptes des flux financiers et du bilan national.

**Sujets:** Estimations des emprunts, des prêts, de l'actif et du passif des secteurs de l'économie canadienne (particuliers, entreprises, administrations, non-résidents) et de leurs principaux sous-secteurs; données détaillées sur l'actif et le passif par type d'instrument financier (obligations, devises, crédit à la consommation, prêts bancaires, actions).

#### Division des mesures et de l'analyse des industries

La Division des mesures et de l'analyse des industries produit des estimations mensuelles, trimestrielles et annuelles en prix constants du produit intérieur brut, par industries pour le Canada, les provinces et les territoires.

#### Mesures industrielles

**Description:** Documents portant sur la production industrielle.

**Sujets:** Produit intérieur par industrie; mesures de la production réelle; valeur ajoutée; mesures industrielles; produit intérieur réel; indice de production industrielle; production brute par industrie.

#### Division de la balance des paiements

La Division de la balance des paiements établit des balance des paiements internationaux du Canada, i.e., les opérations du compte courant et du compte de capital entre le Canada et les autres pays, y compris les mouvements des réserves monétaires officielles du pays. Elle produit également un bilan des investissements du Canada à l'étranger.

#### Flux financiers

**Description:** Documents portant sur les flux financiers entre les divers secteurs de l'économie canadienne et sur les comptes de bilans pour les mêmes secteurs ainsi que pour l'ensemble de l'économie.

**Sujets:** Autorités en matière monétaire; banques à charte; institutions financières publiques; administration fédérale; administrations et hôpitaux provinciaux et municipaux; caisses de



sécurité sociale; particuliers et entreprises non constituées en corporation; sociétés privées non financières; entreprises gouvernementales non financières; quasi-banques; sociétés d'assurances et caisses de pension; autres institutions financières privées; le reste du monde.

### Balance des paiements

**Description:** Calendriers, correspondance et documents de travail concernant la production de statistiques sur la balance des paiements.

**Sujets:** Données servant au calcul de la balance des paiements à partir de la valeur des importations et des exportations de marchandises qui est établie par les documents de douane; recettes et paiements au titre des transports, notamment les transports par mer, par terre et par air; données sur les transactions du gouvernement canadien et des gouvernements étrangers et sur les entreprises commerciales, les divers services et autres frais; dépenses relatives aux voyages; recettes et paiements au titre des intérêts et dividendes, provenant de non-résidents, notamment les transactions immobilières; versements par des particuliers et des institutions; mouvements des capitaux des migrants; contributions officielles aux pays en voie de développement; mouvements des capitaux, notamment les investissements directs et les opérations de portefeuille de valeurs mobilières; autres investissements étrangers au Canada et investissements canadiens à l'étranger; dette consolidée et emprunts aux banques étrangères; répartitions géographiques des transactions ci-dessus.

### Division des entrées-sorties

La Division des entrées-sorties dresse des tableaux annuels des entrées et des sorties pour le Canada, des tableaux interprovinciaux occasionnels avec le commerce à l'étranger. Elle élabore des modèles économiques structurels de l'économie canadienne et des provinces et des mesures de productivité de la main d'oeuvre dans le secteur des entreprises.

### Entrées-sorties

**Description:** Documents sur l'établissement et la mise à jour des tableaux d'entrées-sorties au niveau national et régional lesquels incluent aussi le PIB par industrie sur les modèles, les mesures de productivité et des documents portant sur la correspondance avec les clients dans le cadre des services aux clients.

**Sujets:** Tableaux annuels des entrées-sorties en dollars courants et constants portant sur 191 industries, 136 catégories de demande ultime et 602 biens et entrées primaires (PIB par industrie); données sur les flux commerciaux interprovinciaux et données sur les entrées et sorties pour chaque province (1984); documentation portant sur les modèles d'entrées-sorties d'ordre national, interprovincial, ainsi que les modèles sur les prix et l'énergie; données annuelles et documents portant sur l'établissement et la mise à jour des mesures de productivité; correspondance avec les clients utilisateurs de modèles économiques spécifiques.

### Bilan détaillé des ressources énergétiques

**Description:** Tableaux sur la disponibilité et l'écoulement des stocks de carburant au Canada en unités naturelles et en équivalences thermiques pour les années 1966, 1971, 1974 et 1976.

### Division des institutions publiques

La Division des institutions publiques recueille des renseignements sur les transactions financières, les dépenses, les rentes, l'actif et le passif et sur l'emploi des administrations fédérale, provinciales et locales, leurs conseils, entreprises et commissions, ainsi que les séries spécifiques de données fédérales et provinciales de sécurité sociale, et effectue des analyses annuelles et trimestrielles de ces transactions.

#### Administration locale

Description: Documents portant sur les administrations municipales et leurs conseils.

Sujets: Recettes et dépenses, actif, passif et dettes, emploi et rémunération des administrations locales.

Notes: Dossiers ordinolingues et non ordinolingues classés par provinces.

#### Administration provinciale

Description: Documents portant sur les administrations provinciales et territoriales ainsi que sur leurs entreprises, conseils et commissions.

Sujets: Recettes et dépenses, actif, passif et dettes, emploi et rémunération des administrations provinciales et territoriales et de leurs sociétés d'Etat.

Notes: Dossiers ordinolingues et non ordinolingues classés par administration et entreprise.

#### Administration fédérale

Description: documents portant sur l'administration fédérale et ses entreprises, conseils et commissions.

Sujets: Données portant sur les recettes et les dépenses, l'actif, le passif et l'endettement, l'emploi et la rémunération de l'administration fédérale et ses entreprises publiques.

Notes: Dossiers ordinolingues et non ordinolingues classés par secteur et entreprise gouvernementale.

#### Programme de sécurité sociale

Description: Documents contenant des données statistiques sur les programmes de sécurité sociale financés par les administrations provinciales ou fédérale du Canada.

Sujets: Assurance-chômage; Régime de pensions du Canada et Régimes des rentes du Québec; allocations familiales et programmes connexes; sécurité de la vieillesse, supplément de revenu garanti, allocations et services sociaux, indemnisation des accidents de travail; assistance-publique.

## DIRECTION DES ÉTUDES ANALYTIQUES

La direction est chargée de l'intégration, de l'analyse et de l'interprétation des données recueillies, à la fois au Bureau et ailleurs, pour décrire la nature de la société canadienne et tirer des conclusions à ce sujet. Elle est également chargée de mettre au point de nouvelles techniques aux fins de l'analyse et de l'interprétation statistiques de séries de données socio-économiques.

La Direction comprend les divisions suivantes: Etudes sociales et économiques, Analyse économique de conjoncture, Analyse des entreprises et du marché du travail et Réseaux de soutien familiaux et sociaux.

### Division des études sociales et économiques

La Division des études sociales et économiques a pour mandat d'effectuer des analyses et de stimuler, d'appuyer et d'intégrer les travaux d'analyse au sein de Statistique Canada. Elle est aussi responsable de faciliter l'utilisation des vastes fichiers de données dans le domaine social et économique.

#### Modèle de simulation de politiques sociales

Description: Le modèle de simulation de politiques sociales (MSPS) est une base de microdonnées à grande diffusion partiellement synthétique sur les familles/particuliers, avec logiciels analytiques appropriés. L'ensemble permet aux analystes d'évaluer les effets des changements proposés au système régissant la fiscalité et les paiements de transfert au Canada. Le MSPS est exploitable sur micro-ordinateurs compatibles IBM.

#### ESLA/MSPS

Description: La base de données synthétique ESLA/MSPS combine l'information du Modèle de simulation de politiques sociales et du fichier à grande diffusion de l'enquête sur la santé et les limitations d'activité. La situation vis-à-vis de l'incapacité a été imputée aux enregistrements du Modèle de simulation de politiques sociales à partir de l'ESLA. Les données de l'ESLA correspondant au genre d'incapacité, à l'aide matérielle et aux soutiens sociaux ont été appariées par catégorie à certains enregistrements du MSPS. L'ensemble de données représente l'incapacité aux niveaux de la personne, de la famille et du ménage.

### Division de l'analyse économique de conjoncture

La Division de l'analyse économique de conjoncture fournit l'estimation de Statistique Canada sur les conditions économiques actuelles en publiant des articles dans l'Observateur économique canadien et avec la réalisation de l'indicateur composite avancé. Le groupe supporte aussi la recherche et l'analyse dans d'autres endroits de l'organisation.

#### Programme d'analyse des entreprises et du marché du travail

L'objet de ce programme est de mener des analyses et d'élaborer des données dans deux secteurs principaux: entreprises (branche d'activité) et marché du travail. Pour ce faire, on utilise une combinaison de données d'enquête et de données administratives, et il faut souvent procéder au couplage des sources de données pour obtenir des séries de données élargies à des fins analytiques.



### Intégration et analyse

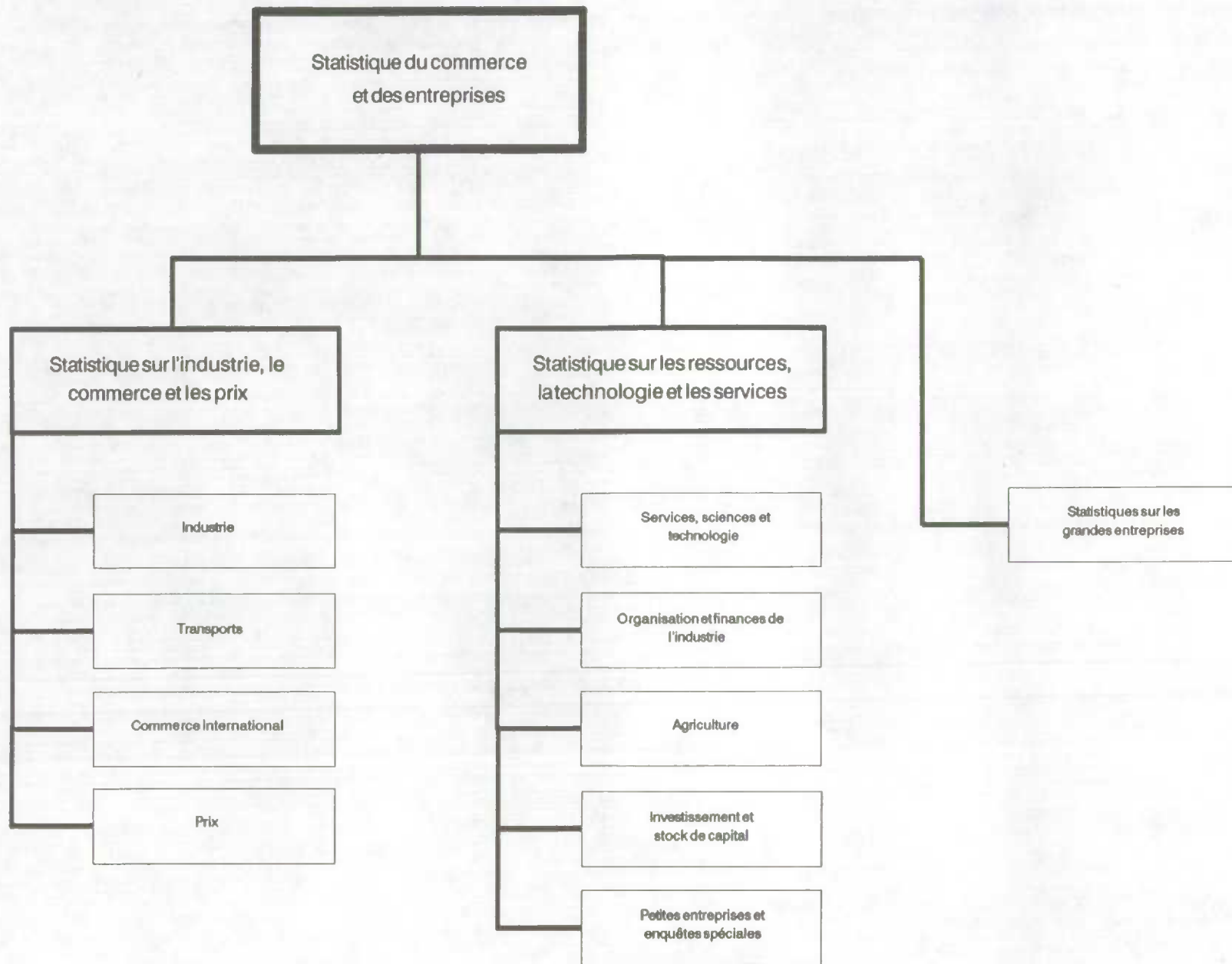
**Description:** Fondés sur les données qui découlent des enquêtes de Statistique Canada sur les entreprises, sur des questions liées au travail et aussi provenant de données administratives, les enregistrements traitent d'analyse et d'élaboration de données dans le domaine des entreprises (branche d'activité) et du marché du travail.

**Sujets:** Analyse de l'ajustement de la main-d'oeuvre; études sur la création d'emploi; incidence de l'évolution de la structure de l'économie sur les salaires et les cessations d'emploi; analyses du commerce dans le secteur des services et études économiques des investissements directs étranger et des branches d'activité reliées au mouvement des entreprises par rapport aux marchés; les conséquences des fusions; autres sujets connexes. Il est également question d'un projet de production de données régionales relatives à l'emploi et aux entreprises.

### Division des réseaux de soutien familiaux et sociaux

La division des réseaux de soutien familiaux et sociaux effectue des analyses socio-scientifiques des tendances et des schémas d'importantes variables qui ont rapport aux programmes de soutien ou aux réseaux de soutien non officiels pour les principaux groupes démographiques des localités canadiennes, et aide aussi les utilisateurs de ces analyses.







## SECTEUR DE LA STATISTIQUE DU COMMERCE ET DES ENTREPRISES

Le Secteur produit une vaste série de statistiques mensuelles, trimestrielles et annuelles touchant les industries manufacturières et primaires, les transports, les communications, l'informatique, la construction, l'agriculture, le commerce et les services, le commerce extérieur, les prix, les finances des entreprises, les sciences et la technologie, les petites entreprises, les finances publiques, CALURA (Loi sur les déclarations des corporations et des syndicats ouvriers), la structure industrielle régionale ainsi que d'autres secteurs connexes. Ce secteur relève d'un statisticien en chef adjoint qui est responsable de la statistique sur l'industrie, le commerce et les prix, et de la statistique sur les ressources, la technologie et les services.

### Statistiques sur les grandes entreprises

L'objectif de ce projet est d'améliorer la qualité des statistiques industrielles et financières en apportant des méthodes meilleures et plus intégrées aux déclarations des grosses entreprises. Cet objectif sera initialement réservé aux enquêtes annuelles de production, de formation de capital et de statistiques financières et leurs dérivés trimestriels.

## DIRECTION DE LA STATISTIQUE SUR L'INDUSTRIE, LE COMMERCE ET LES PRIX

La Direction est chargée de planifier, de diriger, de coordonner et de contrôler les activités des divisions spécialisées afin d'assurer la fourniture de renseignements et de conseils statistiques aux administrations publiques, aux organismes privés et aux institutions. Elle comprend les divisions suivantes: Industrie, Transports, Commerce international et Prix.

### Division de l'industrie

La Division de l'industrie mène des enquêtes annuelles de manufactures et de forêts. Elle mène aussi des enquêtes annuelles sur les combustibles minéraux, des industries de pipeline et de services publics, ainsi que les enquêtes courantes dans ces secteurs afin de produire des données sur la structure des coûts, l'entrée de matières premières, la sortie des produits et l'emploi. Elle produit aussi des mesures annuelles de l'activité dans le secteur de la construction. Elle fait aussi la collecte de données sur les activités touchant la vente en gros et en détail.

### Fabrication - Générale

**Description:** Documents portant sur l'enquête annuelle des manufactures; les livraisons, les stocks et les commandes; situation du marché et méthodes de comptabilité des stocks.

**Sujets:** Statistiques de l'exploitation; matériaux et fournitures utilisés; produits livrés; estimations de la valeur des livraisons des stocks et des commandes des fabricants canadiens; évaluations qualitatives de la situation des affaires dans les domaines de la fabrication et de la production à court terme; périodes de rotation dans l'industrie de la fabrication; méthodes de comptabilité des stocks (cette enquête a été menée en 1949 et en 1975).

### Énergie

**Description:** Documents portant sur l'électricité et les combustibles minéraux et de pipelines. Les programmes sont menés en collaboration avec d'autres organismes tels que le ministère de l'Énergie, des Mines et des Ressources, l'Office national de l'énergie, l'Agence de surveillance du secteur pétrolier, et divers ministères provinciaux.

**Sujets:** Disponibilité et écoulement des combustibles solides, des combustibles liquides, du gaz, de l'électricité et des formes d'énergie renouvelable; statistiques financières et statistiques d'exploitation relatives aux industries énergétiques et aux pipelines.

#### Gestion des déchets

**Description:** Enregistrements relatifs aux caractéristiques économiques de la gestion des déchets au Canada.

**Sujets:** Statistiques principales; détails sur la gestion des déchets aux fins du transport (selon le genre et la quantité), de l'élimination (méthode selon le genre et la quantité de matériaux recyclés); importation et exportation des déchets.

#### Aliments, boissons et tabac

**Description:** Documents portant sur la production, la transformation et la consommation d'aliments, de boissons et de tabac.

**Sujets:** Boissons gazeuses; grain de meunerie; huiles; corps gras; produits de boulangerie; viandes; volaille; cigarettes; cigares et tabac haché; fromage fondu; lait écrémé en poudre; thé; café; cacao; brasseries; distilleries; producteurs de vin; produits laitiers; confiseries; aliments pour animaux; produits de la pêche; stocks d'aliments en entrepôt frigorifique et dans d'autres types d'entrepôts; cannage de fruits et légumes; farine et céréales de table; sucre.

#### Cuir

**Description:** Documents portant sur la production et la consommation de produits de cuir.

**Sujets:** Chaussures; tanneries; manufactures de chaussures; crépins de bottes et de chaussures.

#### Textiles et vêtements

**Description:** Documents portant sur la production et la consommation de textiles et de vêtements.

**Sujets:** Articles en grosse toile; corderie et ficellerie; sacs de jute et de coton; filature et tissage du coton; fibre et laine synthétiques; corsets et soutiens-gorge; articles en fourrure; vêtements pour hommes, femmes et enfants; feutre et fibres; tapis et carpettes; accessoires en tissu pour automobiles.

#### Matières plastiques, produits chimiques et caoutchouc

**Description:** Documents portant sur la production, la vente et la consommation de matières plastiques, de produits chimiques et caoutchouc.

**Sujets:** Peintures; vernis; laques; résines synthétiques; produits pharmaceutiques; médicaments; matières plastiques; articles de toilette; produits chimiques industriels; engrais; pellicule et sacs en matière plastique; détergents et nettoyeurs composés, panneaux décoratifs stratifiés sous haute pression, bouteilles en matière plastique.

### Divers produits fabriqués

**Description:** Documents portant sur la production, la vente et la consommation de divers produits fabriqués.

**Sujets:** Jouets; carreaux de plancher; feutres; disques de phonographe; bandes pré-enregistrées; articles de sport; matériel scientifique et professionnel; enseignes et présentoirs; bijoux et argenterie; produits enduits.

### Machines et matériel de transport

**Description:** Documents portant sur la fabrication de machines et de matériel de transport.

**Sujets:** véhicules automobiles et pièces et accessoires pour véhicules automobiles; carrosseries de camions et d'autobus et remorques d'usage commercial, fabrication et commerce de gros; fabrication d'aéronefs et pièces d'aéronefs; construction et réparation de navires; fabrication de matériel ferroviaire roulant; fabrication d'autre matériel de transport; commerce de gros et de détail.

### Matériel électrique

**Description:** Documents portant sur la fabrication et la commercialisation de produits électriques et électroniques et la fourniture de services d'informatique.

**Sujets:** appareils ménagers; produits électriques d'usage industriel; autres produits électriques; machines, matériel et fourniture électriques, matériel électronique et services d'informatique; matériel informatique et services connexes.

### Produits du bois et meubles

**Description:** Documents portant sur la production, les livraisons et les stocks de produits du bois et de meubles.

**Sujets:** Fabriques de placages et de contre-plaqués; scieries; usines de bardeaux; fabrication de portes, châssis et autres bois ouvrés; fabriques de placages et de contre-plaqués; boîtes en bois; cercueils; préservation du bois, copeaux, panneau de particules, panneau aggloméré et produits de bois divers; meubles de maison; meubles de bureau; lampes électriques et abat-jour.

### Produits du papier et impression

**Description:** Documents portant sur les produits du papier et l'impression.

**Sujets:** Carton; panneaux isolants rigides; boîtes et emballages de carton ondulé; édition, impression et entreprises connexes; usines de pâtes et papiers; bardeaux bitumés; transformation du papier; sacs de papier et de plastique; boîtes pliantes et rigides.

### Métaux

**Description:** Documents portant sur les métaux de première transformation (fabriqués) et les demi-produits en métal.



**Sujets:** Fer et acier de formes primaires; lingots, acier de fonte et fonte en gueuses; fil d'acier et ses produits; minerai de chrome; minerai de manganèse; cobalt, molybdène et tungstène; ferro-alliages et additifs; minéraux non métalliques; sélénium; tellure; antimoine; bismuth; étain non transformé; tuyaux d'acier; colonnes de tubage et raccords; pièces à matricer et outils d'usinage cimentés au carbure de tungstène; aluminium; plomb et zinc; magnésium; cadmium; mercure; nickel; boulets de broyage; sidérurgie; laminage, moulage et extrusion des métaux; éléments de charpente métallique fabriqués; fabricants de quincaillerie, d'outillage et de coutellerie; déchets de fer et d'acier; fonte et affinage; produits métalliques d'architecture et d'ornement; industrie des chaudières et des plaques; appareils de chauffage; fonderies de fer; emboutissage, matriçage et revêtement des métaux.

### Industrie de la construction

**Description:** Documents portant sur l'industrie de la construction ainsi que les données sur les recettes, les stocks, les principaux coûts directs et frais généraux et d'autres données sur l'exploitation par type de métier.

**Sujets:** Type de construction; valeur totale des travaux de construction; travaux de réparation; coût de la main-d'oeuvre; entreprises de construction - entrepreneurs d'installations mécaniques ou électriques, entrepreneurs de grands travaux (route, chemin, rue et pont), entrepreneurs généraux de construction domiciliaire et non domiciliaire, entrepreneurs de gros travaux de génie et métiers spécialisés.

### Commerce de détail

**Description:** Documents portant sur les ventes, les stocks et l'exploitation des commerces de détail et le nombre et la valeur de véhicules automobiles neufs vendus au Canada.

**Sujets:** Supermarchés d'alimentation et épicerie; autres magasins d'alimentation; pharmacies et magasins de médicaments brevetés; magasins de chaussures; magasins de vêtements pour hommes; magasins de vêtements pour dames; magasins de meubles et d'appareils ménagers; concessionnaires de véhicules automobiles; stations-service; magasins de pièces et d'accessoires pour véhicules automobiles et services; magasins de marchandises diverses; magasins à succursales et grands magasins; ventes directes; exploitants de distributeurs automatiques; librairies de campus.

### Commerce de gros

**Description:** Enregistrements ayant trait aux entreprises qui servent d'intermédiaires dans la distribution des: produits agricoles; produits pétroliers; aliments, boissons, produits pharmaceutiques et produits du tabac; vêtements et articles de mercerie; articles ménagers; véhicules automobiles, pièces et accessoires; métaux, quincaillerie, plomberie, appareils de chauffage et matériaux de construction; machines, matériel et fournitures; enregistrements ayant trait à diverses industries du commerce de gros.

**Sujets:** Principales statistiques des grossistes, des agents et courtiers du commerce de gros: volume des affaires; ventes et recette nettes; achats; stocks; traitements et salaires; commissions brutes; valeur des marchandises pour lesquelles une commission a été reçue.

### Exploitation forestière (Enquête sur les forêts)

**Description:** Documents portant sur les livraisons de bois rond.

**Sujets:** Billes de sciage, billes de placage, bois à pâte, poteaux et pilotis (non traités), bois de chauffage, arbre de Noël, bois ronds divers.

### Division des transports

La Division des transports recueille et publie des renseignements sur le transport aérien, ferroviaire, routier et maritime, et sur les infrastructures et autres mouvements.

#### Transport ferroviaire

**Description:** Documents portant sur le transport ferroviaire au Canada et entre les États-Unis et le Canada.

**Sujets:** Statistiques financières et opérationnelles des transporteurs ferroviaires; équipement et longueur des rails; consommation de carburant et statistiques de l'emploi; trafic voyageur et fret; volume du fret chargé; marchandises en provenance et à destination des chemins de fer américains; mouvement de la marchandise entre les provinces canadiennes et les régions américaines.

**Notes:** Documents sont conservés sur bandes magnétiques et certaines données sont stockées dans CANSIM. Il est possible d'obtenir des bandes sommaires et des totalisations spéciales en s'adressant directement à la Division des transports.

#### Transport aérien

**Description:** Documents portant sur le mouvement des passagers par avion, du courrier et des marchandises par voie aérienne, et sur les activités des transporteurs aériens du Canada. Ces données proviennent du Centre des statistiques de l'aviation, un service satellite de Statistique Canada situé dans les bureaux de l'Office national des transports du Canada.

**Sujets:** Statistiques financières et opérationnelles des transporteurs aériens au Canada; trafic aérien aux aéroports canadiens; volume du courrier et des marchandises; origine et destination des passagers sur des vols à horaire fixe au Canada, entre le Canada et les États-Unis, et sur les vols internationaux; statistiques sur les affrètements aériens à l'intérieur du pays et affrètements internationaux; activité aéroportuaire et circulation aérienne; statistiques sur les types de billets; utilisation des avions.

**Notes:** Documents sont conservés sur bandes magnétiques et certaines données sont stockées dans CANSIM. Il est possible d'obtenir des bandes sommaires et des totalisations spéciales en s'adressant directement à la Division des transports.

#### Transport routier

**Description:** Documents concernant le transport routier au Canada. Outre les programmes d'enquête auprès des transporteurs, certains programmes ont besoin de données administratives provinciales et territoriales regroupées.



**Sujets:** Statistiques financières et d'exploitation sur les transporteurs routiers de marchandise et de passagers et interurbain de voyageurs; statistiques de l'industrie du camionnage pour compte d'autrui sur l'origine et la destination des marchandises (domestiques et internationales); statistiques du camionnage pour compte propre; immatriculations de véhicules automobiles et autres permis; ventes brutes et nettes de carburants, pour véhicules routiers.

**Notes:** Documents sont conservés sur bandes magnétiques et certaines données sont stockées dans CANSIM. Il est possible d'obtenir des bandes sommaires et des totalisations spéciales en s'adressant directement à la Division des transports.

### Transport maritime

**Description:** Documents concernant le transport maritime national et international, et les ports de chargement et de déchargement.

**Sujets:** Statistiques sur les finances et l'exploitation des transporteurs maritimes, notamment sur le nombre et le genre de navires, l'emploi, la consommation de carburant, le genre de service; expéditions et activités portuaires; produits chargés et déchargés; produits mis en conteneurs; ports de chargement et de déchargement; nombre et genre de navires à destination et en provenance de ports canadiens ainsi que leur statut et enregistrement (pavillon); ports étrangers d'origine ou destination.

**Notes:** Documents sont conservés sur microfiches et sur bandes magnétiques et certaines données sont stockées dans CANSIM. Il est possible d'obtenir des bandes sommaires et des totalisations spéciales en s'adressant directement à la Division des transports.

### Division du commerce international

La Division du commerce international est chargée de la compilation, de l'analyse et de la diffusion des statistiques sur l'importation et l'exportation des marchandises et des indices de prix et de volume connexes.

#### Importations et exportations

**Description:** Documents portant sur les importations et les exportations.

**Sujets:** Exportations et importations selon le Système harmonisé pour commandes spécialisées par quantité et valeur; par produit; par pays. Exportations selon la province d'origine; importations selon la province d'origine; prix à l'importation et à l'exportation et indices de volume; données désaisonnalisées sur les importations et les exportations basées sur la balance des paiements.

**Notes:** Bandes magnétiques, publications, microfiches, disquettes, certaines données sur CANSIM.

#### Base de données sur le commerce international

**Description:** Matrice des mouvements commerciaux internationaux (exportations et importations de marchandises) créée à partir des données déclarées par les pays membres du Bureau de statistique des Nations-Unies, et ventilée par pays et par marchandise ou secteur d'activité. Les données couvrent chaque année depuis 1970.



Sujets: Les produits marchandises selon la Révision 2 de la CTCI et de la CAE; valeurs seulement.

Notes: disponible sur demande spéciale sur base de frais recouvrables, bandes magnétiques, disquettes, CD ROM.

### TIERS

Description: Un progiciel qui fournit des statistiques sur le commerce et les descriptions SH 6.

Sujets: Des données sont disponibles sur plus de 15,000 produits au niveau le plus détaillé pour les importations et les exportations pour environ 200 pays.

Notes: dérouleur en continu (60MB, 150MB, 320MB, 1.3GB), disque rigide amovible.

### Division des prix

La Division des prix fournit des renseignements sur les prix de détail (prix à la consommation), le coût de la vie, le prix des fabricants, les matières premières et les indices des prix de la construction de même qu'un certain nombre d'indices des prix des immobilisations.

#### Prix de détail et coût de la vie

Description: Documents sur les changements touchant les prix à la consommation et sur les écarts de prix d'une région à une autre, y compris les définitions et les méthodes.

Sujets: Indices des prix à la consommation; prix de détail moyens de certains produits; comparaisons des prix entre différentes villes pour certains produits; indices des prix à la consommation des postes à l'étranger et des postes isolés au Canada; méthodes et définitions appliquées à l'établissement des indices.

Notes: Certains documents sont reproduits sur microfiches.

#### Prix des produits industriels

Description: Documents portant sur l'évaluation du mouvement des prix de la production et de la distribution des biens et services.

Sujets: Indices des prix de vente: indices des prix de vente des fabricants; indices des prix de vente des entrepreneurs pour un nombre limité d'activités relatives à la construction; indices de prix de vente de l'énergie électrique.

Indices des prix de certaines entrées: indices spéciaux des dépenses d'investissement; machines et matériel selon l'industrie qui en fait l'acquisition; indices des prix des matières premières, y compris des données sur les produits importés et fabriqués au Canada; indices des prix des entrées dans l'agriculture; indice des prix du charbon thermique.

Notes: Certains documents sont reproduits sur microfilms.

## DIRECTION DE LA STATISTIQUE SUR LES RESSOURCES, LA TECHNOLOGIE ET LES SERVICES

La Direction est chargée de planifier, de diriger, de coordonner et de contrôler les activités des divisions spécialisées afin d'assurer la fourniture de renseignements et de conseils statistiques aux administrations publiques, aux organismes privés et aux institutions. Elle comprend les divisions suivantes: Services, sciences et technologie, Organisation et finances de l'industrie, Agriculture, Investissement et stock de capital, et Petites entreprises et enquêtes spéciales.

### Division des services, des sciences et de la technologie

La Division des services, des sciences et la technologie est responsable du développement d'un programme de statistique intégré sur les services, les sciences, la technologie et les communications.

#### Industries des services

Description: Documents portant sur les données financières et d'autres données d'exploitation.

Sujets: Industries de services de divertissements et loisirs: Projection de films cinématographiques; productions laboratoire et distribution de films et de matériel visuel; clubs de golf; marinas; installations de ski, etc.  
Industries des services aux entreprises: Bureaux de placement et services de location de personnel; services d'informatiques; bureaux d'ingénieurs, d'architectes et les services scientifiques; agences de publicité; services de sécurité; courtiers en douane; etc.  
Industries des services personnels et domestiques: Directeurs de funérailles; blanchissage ou nettoyage à sec, mécanisés; blanchissage ou nettoyage à sec libre-service; salons de coiffure pour hommes; salons de beauté pour dames; etc.  
Autres industries de services: Location de machines et de matériel industriels; services de location d'automobiles et de camions; services de conciergerie et d'entretien; photographes; services de réparations; agences de voyages et de vente de billets; commerçants en voyages.  
Services de l'hébergement et de la restauration: Hôtels, motels, camps pour touristes, restaurants, tavernes et traiteurs, etc.

#### Communications - Radio, télévision, télédistribution, télécommunications

Description: Documents portant sur les états financiers des entreprises, les rémunérations et le nombre d'employés et des données d'opérations spécifiques à chaque une des industries.

Sujets: Les stations radiophoniques et les stations de télévision détentrices de permis, y compris Radio Canada et d'autres réseaux nationaux et régionaux; les systèmes de télédistribution et les entreprises canadiennes de transmission des télécommunications.

#### Statistiques des sciences et de la technologie

Description: Documents portant sur les ressources (dépenses et personnel) en sciences et de la technologie dans les secteurs publics et privés au Canada.

Sujets: Science et technologie au sein de l'administration fédérale (par ministère et programme); dans l'industrie canadienne (pour certaines industries); dans les organismes privés sans but lucratif; dans neuf administrations provinciales et dans le secteur universitaire.



### Division de l'organisation et finances de l'industrie

La Division de l'organisation et finances de l'industrie produit des statistiques financières et des statistiques fiscales sur les sociétés. Elle administre aussi la Loi sur les déclarations des corporations et des syndicats ouvriers (CALURA).

#### Données financières et fiscales des entreprises

**Description:** Documents portant sur les données financières et fiscales de toutes les sociétés et institutions financières au Canada.

**Sujets:** Statistiques financières des sociétés - actif, passif, avoir des actionnaires, recettes, dépenses, profits et bénéfices non répartis; statistiques fiscales des sociétés - répartition provinciale du revenu imposable, impôts sur le revenu à percevoir et concordance des profits avec le revenu imposable.

#### Loi sur les déclarations des corporations et des syndicats ouvriers (CALURA)

**Description:** Documents portant sur les données financières et sur la propriété des sociétés, et ayant trait à l'affiliation aux syndicats ouvriers et leurs états financiers.

**Sujets:** Statistiques des sociétés - pays de contrôle, actif, ventes, profits et revenu imposable; répertoire des liens de parenté entre corporations, syndicats ouvriers - statistiques financières, nombre de sections, membres et conventions collectives.

### Division de l'agriculture

La Division de l'agriculture produit des données sur les approvisionnements de produits agricoles (production et niveaux des stocks), les ressources utilisées pour produire ces biens (terre et capital) et les recettes que les agriculteurs tirent de la production.

#### Recensement de l'agriculture

**Description:** Documents portant sur les recensements quinquennaux et décennaux de l'agriculture. Documents portant sur le couplage du recensement de la population et du recensement de l'agriculture.

**Sujets:** Nombre d'exploitations agricoles; superficies; mode d'occupation; culture; bétail; machines agricoles; main-d'oeuvre agricole engagée; travail hors exploitation déclaré par les exploitants; biens capitaux; forme juridique; nouveaux et anciens exploitants agricoles; dépenses et ventes; âge, sexe, état matrimonial, langue maternelle, profession, branche d'activité, situation vis-à-vis de l'activité, revenu total et sources de revenu, niveau de scolarité.

**Notes:** Les données portant sur le recensement de l'agriculture sont disponibles sous une variété de formats - volumes imprimés, présentations graphiques, fichier sommaire sur bande, disquette ou feuille de papier et totalisation spéciales. La plupart des renseignements peuvent être obtenus de la Section de la vente et de la distribution des publications. Les bandes des sommaires et les totalisations spéciales peuvent être obtenus directement de la Section des services aux utilisateurs, division de l'agriculture.



### Cultures

Description: Documents portant sur les mesures des superficies et des prévisions de culture; mesures des rendements, de la production, des stocks et de la valeur de la production de la plupart des cultures du Canada.

Sujets: Grandes cultures; marché céréalier; horticulture; écoulement des stocks alimentaires par tête.

Notes: Certains documents sont reproduits sur microfiches.

### Revenu agricole et prix à la production

Description: Données reliées au revenu agricole, aux prix et aux finances agricoles.

Sujets: Recettes monétaires agricoles; dépenses agricoles; revenu agricole net; compte de production (valeur ajoutée); paiements versés par l'administration publique aux producteurs agricoles en vertu de certains programmes; variation des stocks; prix agricoles et indices; dette agricole; valeur du capital investi; valeur à l'acre des terrains et des bâtiments agricoles.

Notes: Les données dans ce domaine sont disponibles sous une variété de formats: CANSIM, publications et totalisations spéciales. Les publications peuvent être obtenus de la Section de la vente et de la distribution des publications. La Section du revenu agricole et des prix à la production s'occupe des disquettes, des bandes sommaires et des demandes spéciales.

### Bétail et produits d'origine animale

Description: Documents portant sur les stocks de bétail et de volaille, la production de viandes et de produits d'origine animale; production de laine; production de fourrure; production d'oeufs; statistique laitière; stocks d'aliments en entrepôt frigorifique.

Sujets: Stocks des classes de bovins, de porcs, de moutons et de volailles; naissances; décès; stocks en entrepôt frigorifique; produits laitiers; animaux à fourrure; oeufs; abattage du bétail; laine.

Notes: Les données portant sur le bétail et les produits d'origine animale sont disponibles dans des publications, dans la base CANSIM, sur photocopies de totalisations et de totalisations spéciales produites sur demande.

### Système intégré d'enquêtes sur l'agriculture

Description: Documents portant sur la gestion de l'élaboration d'un nouveau système de traitement pour l'enquête nationale sur les fermes et autres enquêtes connexes et sur la coordination de l'intégration de la collecte des données au sein de la Division de l'agriculture.

### Coordination du traitement des données

Description: Documents portant sur la coordination des activités de traitement des données, sur l'élaboration de systèmes généraux et sur l'ensemble des activités à l'appui du traitement des données et des communications électroniques au sein de la Division.

### Enquête nationale sur les fermes

**Description:** Documents portant sur la réalisation de l'enquête nationale sur les fermes qui vise à produire des estimations des cultures, du bétail et des dépenses et à répondre à d'autres demandes spéciales de renseignements au niveau provincial.

### Registre des fermes

**Description:** Documents portant sur la tenue à jour de la liste d'adresses principale pour les enquêtes de la Division de l'agriculture.

### Division d'investissement et du stock de capital

La Division d'investissement et du stock de capital voit à la collecte, l'analyse et la publication de statistiques sur les activités touchant les domaines des investissements.

### Stock de capital

**Description:** Documents portant sur la valeur des immobilisations et leur degré d'utilisation dans le secteur de la fabrication.

**Sujets:** Séries sur les stocks de capital et la dépréciation en dollars courants et constants par industrie et par province, et séries sur les taux d'utilisation de la capacité pour les industries du secteur de la fabrication.

### Dépenses d'investissement

**Description:** Documents sur les dépenses d'investissement et dépenses connexes relatives à la construction et à l'achat de machinerie et outillage, travaux de réparation des structures et de la machinerie.

**Sujets:** Dépenses d'investissement provinciales et dépenses connexes par industrie et investissements des secteurs public et privé.

### Indicateurs courants de l'investissement

**Description:** Documents portant sur les permis de bâtir, les logements mis en chantier et parachevés, les dépenses d'investissement et le stock de capital dans le secteur du logement.

**Sujets:** Nombre et valeur des permis de bâtir délivrés par les municipalités; nombre de nouveaux logements selon le genre; valeur des constructions domiciliaires, commerciales, gouvernementales et institutionnelles; logements mis en chantier et parachevés; croissance du parc de logements; indicateurs de l'activité dans le secteur de la construction.

### Division des petites entreprises et enquêtes spéciales

La division a pour but de déterminer et de satisfaire les besoins en données sur les petites entreprises et les besoins exprimés par ces dernières. Son mandat est aussi d'effectuer des enquêtes spéciales sur le commerce et les entreprises, à coût recouvrable.

Statistique des petites entreprises

Description: Documents concernant les petites entreprises.

Sujets: Résultats d'exploitation, ratios financiers et évolution de la situation financière pour certaines branches d'activité; gains moyens par âge et sexe; rapport entre la création d'emplois et le rendement financier des entreprises; toutes les données qui précèdent sont décrites par province ou territoire et par taille des entreprises.

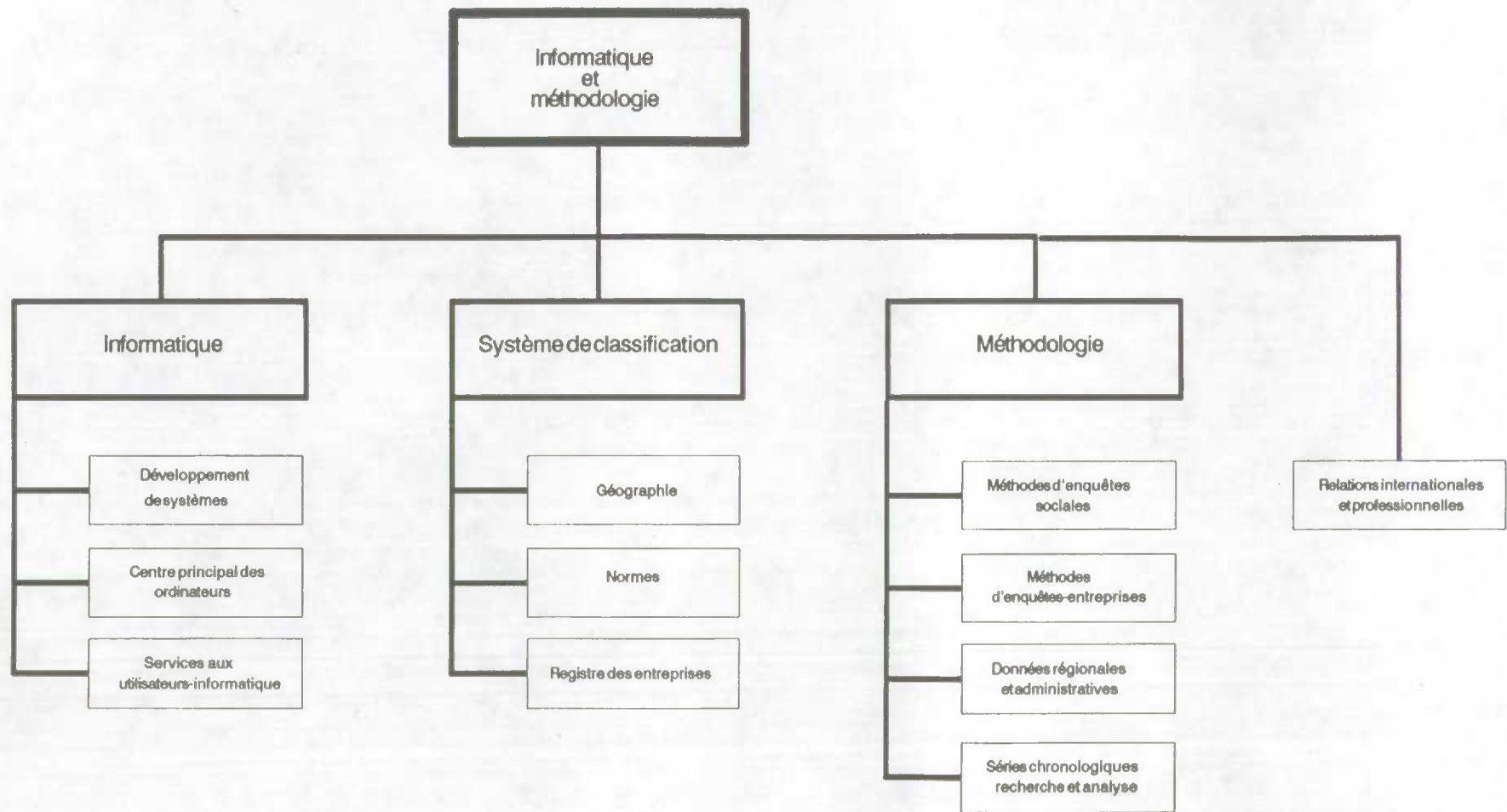
Enquêtes spéciales

Description: Documents concernant les enquêtes spéciales.

Sujets: Enquêtes spéciales sur le commerce et les entreprises, par exemple, l'enquête sur la diffusion de la technologie pour le secteur des services.







## **SECTEUR DE L'INFORMATIQUE ET DE LA MÉTHODOLOGIE**

Ce secteur voit à ce que les méthodes statistiques utilisées pour toutes les enquêtes soient sûres et efficaces; en outre, il dirige et gère les activités de traitement de l'information à Statistique Canada. Ce secteur relève d'un statisticien en chef adjoint qui est responsable de l'informatique, du système de classification et de la méthodologie.

### **Division des relations internationales et professionnelles**

La division coordonne et assure la participation de Statistique Canada aux entreprises internationales, qui visent à a) améliorer le système statistique national par des consultations bilatérales et multilatérales, des programmes de coopération ayant fait l'objet d'accords, ainsi que des travaux de recherche sur les politiques, les méthodes et les approches statistiques des pays étrangers; b) à offrir des statistiques comparables à l'échelle internationale, ce qui nécessite l'établissement de normes statistiques internationales et la communication régulière de données aux organismes statistiques internationaux; c) améliorer les systèmes statistiques d'autres pays, au moyen d'une aide technique fondée sur les objectifs de la politique étrangère du Canada; et d) accroître l'efficacité et la rentabilité des travaux statistiques des organismes internationaux, tout en y collaborant au maximum.

Afin de réaliser ces objectifs, la division se tient en rapport avec bien des pays et des organismes internationaux tels que les Nations Unies ainsi que ses institutions spécialisées et commissions économiques régionales, l'Organisation de coopération et de développement économiques, et le Commonwealth. Elle entretient en outre des liens étroits avec le bureau statistique des communautés européennes.

La division coordonne les relations professionnelles du Bureau, qui visent à exploiter les compétences statistiques hors du cadre public et à utiliser les résultats de la recherche menée au pays et à l'étranger par des organismes non gouvernementaux. Elle s'appuie à cette fin sur un réseau de comités consultatifs, un programme de bourses de recherche et des rapports étroits avec les associations professionnelles.

Le mandat de la division englobe diverses fonctions: recommander à la haute direction du Bureau une politique concernant les questions statistiques internationales; analyser les travaux d'organismes internationaux; participer à des réunions statistiques internationales; organiser au pays la tenue de conférences statistiques internationales; gérer pour le Bureau le programme d'aide technique internationale et celui des bourses de recherche et des stages; coordonner la communication de renseignements aux organismes internationaux; assurer la liaison avec eux et la coordination des programmes d'accueil des visiteurs de l'étranger; et répondre aux besoins du Comité des relations internationales.

### **DIRECTION DE L'INFORMATIQUE**

En tant que centre de traitement électronique des données (TED) de l'agence, cette direction effectue le TED de Statistique Canada. Le personnel du bureau chef de la direction, conjointement avec les autres membres de la direction, est chargé d'élaborer les programmes de TED et de diriger l'ensemble des opérations. Il coordonne aussi les relations avec les utilisateurs des systèmes informatiques et traitement des données. Le sous-comité de direction du TED est présidé par un membre de la Direction et bénéficie des services de secrétariat du bureau chef. La Direction comprend les divisions suivantes: Services et développement informatiques, Services aux clients et Centre de l'ordinateur principal.



### **Division de développement informatique**

La Division de développement informatique est chargée de la planification, de la conception, de la mise au point du soutien et de l'entretien des systèmes spéciaux destinés à un utilisateur en particulier.

#### **Systèmes et programmes**

Description: Série d'instructions permettant d'exécuter une opération par ordinateur.

Sujets: Programmes d'application; systèmes d'application; programmes utilitaires; programmes généraux; programmes de gestion; logiciel.

Notes: Classement suivant le code d'identification du système.

#### **Documentation relative aux systèmes**

Description: Description générale de l'exploitation des programmes et des systèmes.

Sujets: caractéristiques des systèmes; organigrammes des systèmes.

Notes: Classement suivant le code d'identification du système.

### **Division des services aux utilisateurs de l'informatique**

La Division des services aux utilisateurs de l'informatique assure aux utilisateurs finals l'accès à la gamme complète des services de la Direction de l'informatique. En particulier, elle les aide à planifier leurs ressources, les forme à tous les aspects de l'utilisation des ressources et leur fournit le soutien requis, entre autres, pour les micro-ordinateurs, les postes de travail et les services de communication. Elle est aussi responsable de la sécurité informatique.

#### **Formation en informatique**

Description: La section de la formation en informatique, de concert avec celle de la formation et du perfectionnement, analyse les besoins de formation en informatique de Statistique Canada, évalue et élabore les cours et coordonne l'enseignement, particulièrement dans le domaine des micro-ordinateurs.

Sujets: Formation en informatique.

#### **Soutien technique**

Description: La section du soutien technique installe et maintient tout l'équipement informatique des utilisateurs finals tel que les micro-ordinateurs, les terminaux et les connexions de communication.

Sujets: Matériel et logiciels, installation, maintenance.

### Acquisitions et contrats de matériel informatique

**Description:** La section des acquisitions et des contrats de matériel informatique se charge d'acquérir et de livrer, à l'intention des utilisateurs finals, les micro-ordinateurs, le matériel et les logiciels, entre autres.

**Sujets:** Informatique, matériel et logiciels, acquisitions, achats.

### Agents de liaison

**Description:** Les agents de liaison aident les utilisateurs à déterminer, planifier, acquérir et utiliser les ressources informatiques, particulièrement le matériel et les logiciels. Leur apport s'étend de la planification à long terme à la résolution des problèmes de nature courante.

**Sujets:** Informatique, matériel et logiciels, planification, résolution de problèmes.

### Services de réseau

**Description:** La Sous-division des services de réseau comprend quatre sections chargées de pourvoir aux besoins concernant les micro-ordinateurs, les postes de travail, les services de communication, l'acquisition de matériel et de logiciels, ainsi que l'installation et la maintenance de l'équipement.

### Centre de service des micro-ordinateurs

**Description:** Le centre de service des micro-ordinateurs aide les utilisateurs dans la planification, l'analyse des besoins et le soutien général de l'utilisation des micro-ordinateurs à Statistique Canada.

**Sujets:** Micro-ordinateurs, soutien logiciel.

### Centre de service des communications

**Description:** Le Centre de service des communications planifie, installe et maintient l'infrastructure globale des communications électroniques à Statistique Canada. Il s'assure que les postes de travail des utilisateurs finales sont dotés de modules de communication avec les divers services de calcul du Bureau.

**Sujets:** Communication électronique, réseaux locaux, grands réseaux.

### Sécurité informatique

**Description:** La Sécurité informatique se charge de tous les aspects de la sécurité de l'information de nature électronique à Statistique Canada ainsi que de l'accès aux installations informatiques.

**Sujets:** Informatique, sécurité, contrôle d'accès, services de contrôle des données.

### Centre principal des ordinateurs

Le centre principal des ordinateurs assure à Statistique Canada les services d'ordinateur de grande échelle et de mini-ordinateurs et des installations de stockage pour le traitement des données électroniques.

### Services informatiques

Description: Documents liés aux informations concernant le matériel et logiciel informatiques au fonctionnement des installations informatiques et aux procédures administratives utilisées par le Centre principal des ordinateurs.

### DIRECTION DU SYSTÈME DE CLASSIFICATION

La Direction est chargée de la mise au point et de l'application des systèmes de classification; de la standardisation des concepts économiques, sociaux et géographiques; de l'établissement, de l'amélioration et de la tenue à jour du registre des entreprises comme instrument important d'intégration des enquêtes; et de l'exploitation des dossiers fiscaux et autres dossiers administratifs. Elle comprend les divisions, suivantes: Géographie, Registre des entreprises et Normes.

### Division de la géographie

La Division de la géographie fournit l'infrastructure et l'analyse géographique et cartographique qui appuie le système statistique national. En autres, la Division cumule les rôles de bureau de services et de centre de compétences pour ce qui touche l'application de techniques automatisées à la géographie et la cartographie.

### Géographie

Description: De la documentation et des données numériques relatives aux caractéristiques géographique; des produits cartographiques relatifs aux limites géographiques et à des thèmes démographiques spécifiques; d'autres services relatifs au système de géocodage et de consultation géographique.

Sujets: Limites municipales; réseau routier avec noms, et tranches d'adresses; régions géographiques - provinces, divisions de recensement, comtés, municipalités régionales, districts régionaux, cités, villes, villages, cantons, secteurs de recensement, régions métropolitaines de recensement, secteurs de dénombrement; codes postaux; répertoires des rues pour les grands centres urbains (50,000 h. et plus); cartes des secteurs de dénombrement; cartes des unités géographiques; systèmes d'information géographique; concepts géographiques; cartographie automatisée.

Notes: Les cartes des secteurs de dénombrement sont reproduites sur microfilms pour les recensements de 1971 et de 1976 et sur copie en clair pour les recensements de 1981 et de 1986.



### Division du registre des entreprises

La division du registre des entreprises est chargée de l'établissement et de la mise à jour d'un registre central des entreprises et de leurs établissements pour les besoins de production de statistiques. Elle doit aussi tirer et transcrire des dossiers fiscaux de Revenu Canada les données statistiques qui serviront à compléter ou à remplacer les données recueillies par voie d'enquête, et mettre à jour une base de données fiscales.

#### Profils des entreprises

**Description:** Documents portant sur la mise à jour du registre des entreprises et la structure des unités déclarantes.

**Sujets:** Caractéristiques du registre des entreprises; profils des établissements; raisons sociales et adresses mises à jour.

#### Données fiscales

**Description:** Documents portant sur l'accès aux données contenues dans les dossiers fiscaux des entreprises constituées et non constituées en corporation.

**Sujets:** Accès aux déclarations d'impôt T1 et T2; utilisation des données fiscales à des fins statistiques.

**Notes:** Les documents T1 et T2 sont respectivement reproduits sur microfilms et photocopies, lesquels sont détruits à la fin du cycle fiscal; tous les documents sont hautement confidentiels.

### Division des normes

La Division des normes produit des normes de classification, surveille l'application de ces systèmes, et elle établit les concordances officielles entre les classifications internationales et canadiennes. Elle uniformise les concepts économiques et sociaux et fournit une documentation complète pour toutes les enquêtes menées par Statistique Canada.

#### Normes

**Description:** Documents reliés aux normes de classification et aux concepts.

**Sujets:** Classification type des industries; unités statistiques; concordances entre les différents genres des normes de classification type des industries du Canada, international et des Etats-Unis; classification type des biens (basé sur le Système harmonisé de description et classification des marchandises); classification type des produits; principaux groupes de marchandises; concordances entre la Classification types des biens et autres classifications canadiennes de biens; classification type de services; classification type géographique; classification type des professions et concordances connexes; système de documentation des données statistiques.

## DIRECTION DE LA MÉTHODOLOGIE

La Direction planifie, organise et dirige le travail des divisions et du personnel affecté à l'élaboration, à la mise en oeuvre, à l'analyse et à l'évaluation des méthodes statistiques qui sous-tendent tous les programmes du Bureau. Elle comprend les divisions suivantes: Méthodes d'enquêtes sociales, Méthodes d'enquêtes - entreprises, Données régionales et administratives, et Séries chronologiques - recherche et analyse.

### Division des méthodes d'enquêtes sociales

La Division des méthodes d'enquêtes sociales comprenant des groupes centralisés spécialistes en méthodologie, est chargée au niveau du Secteur d'assurer un juste équilibre entre le coût de la collecte de données et la qualité de la production de statistiques et de guider les travaux de recherche et de développement.

#### Méthodologie

**Description:** Les documents portent sur les questions d'ordre méthodologique et sur la recherche en matière de conception et de méthodes d'enquêtes de la conception des questionnaires, de techniques d'estimation et de procédés d'analyse des données.

**Sujets:** Planification; projets de travail; programmes de travail; contrôle; imputation; données contradictoires et manquantes; contrôle de qualité; liaison de documents; conception d'échantillons; techniques d'estimation; procédés d'analyse des données provenant, en particulier, d'enquêtes complexes et autres travaux de recherche sur les méthodes d'enquêtes.

**Notes:** Certains documents sont reproduits sur microfiches.

### Division des méthodes d'enquêtes-entreprises

La Division des méthodes d'enquêtes-entreprises est chargée de la conception des méthodes des enquêtes-entreprises et des enquêtes sur l'agriculture, ainsi que du contrôle de la qualité. Elle assume également la responsabilité des activités de recherche et de développement portant sur les problèmes relatifs à la conception des enquêtes et à l'analyse des données d'enquêtes.

#### Méthodes d'enquêtes-entreprises

**Description:** Les documents portent sur les méthodes utilisées pour la conception des enquêtes, et les problèmes relatifs aux méthodes d'enquêtes-entreprises et enquêtes agricoles.

**Sujets:** Planification des enquêtes, concepts et définitions des enquêtes; conception des enquêtes et de l'échantillonnage; assurance de la qualité; contrôle de la qualité; bases de sondage; techniques de couplage des données; méthodes d'estimation; vérification des données; imputation; détermination et correction des valeurs aberrantes; confidentialité; qualité des données (erreurs d'échantillonnage et non dues à l'échantillonnage); méthodes d'analyse des données d'enquêtes; évaluation des enquêtes.

### Division des données régionales et administratives

La Division des données régionales et administratives a pour mandat d'étudier et de développer des méthodes et des techniques permettant de déterminer s'il est possible d'établir des statistiques sociales sur les petites régions à partir de données administratives provenant d'autres institutions fédérales. Elle est responsable d'élaborer et de disséminer des statistiques et indicateurs sociaux, économiques et démographiques pour les régions infraprovinciales.

#### Données administratives

Description: Les documents portent sur les études de l'exploitation des données administratives.

Sujets: Données sociales, données infraprovinciales, population active, migration, revenu.

#### Données régionales

Description: La base de données régionales contenant des données socio-économiques et démographiques au niveau des régions infraprovinciales. Ces données parviennent de Statistique Canada et de sources externes.

### Division des séries chronologiques recherche et analyse

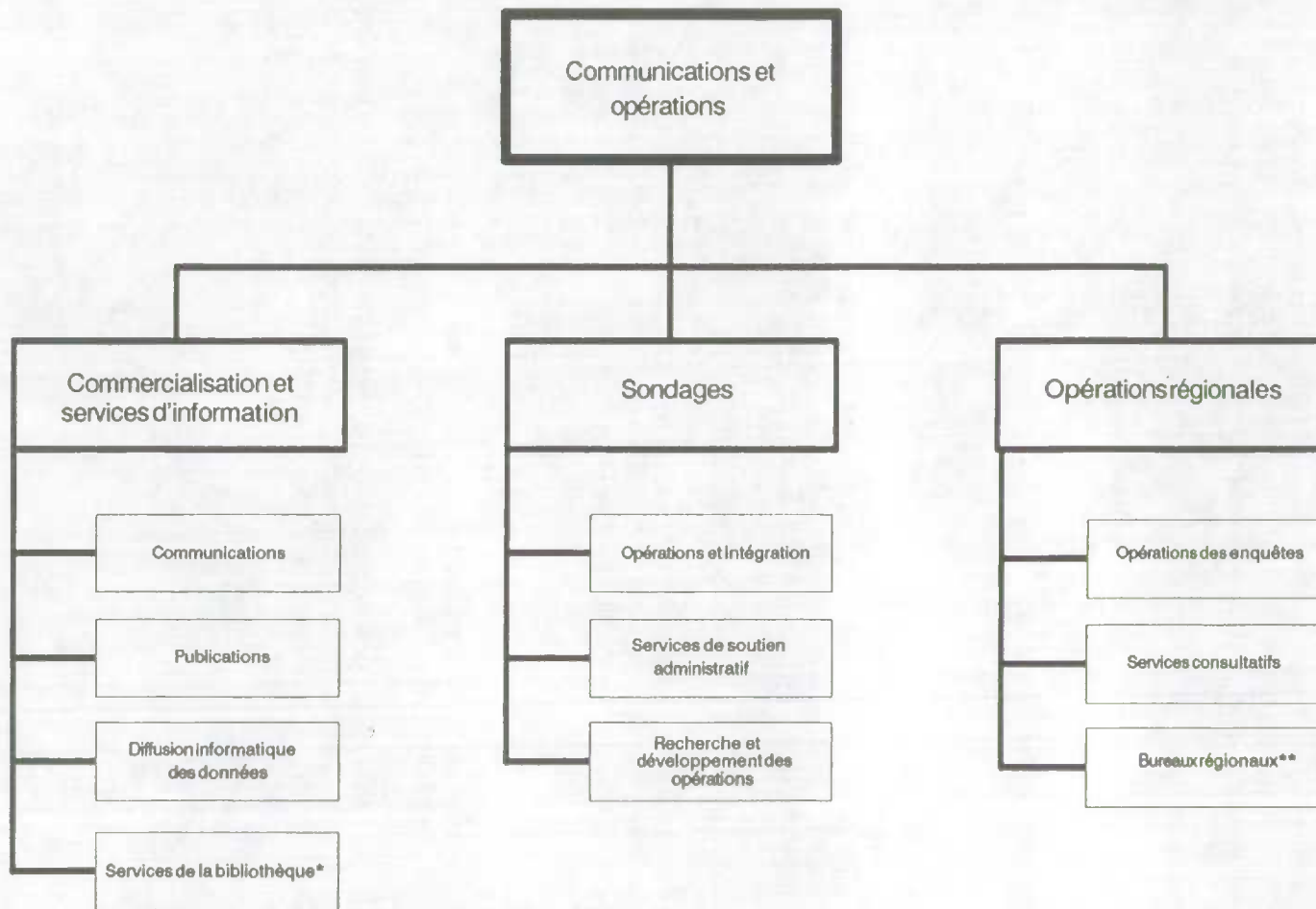
La Division des séries chronologiques recherche et analyse est constituée d'un groupe de recherche appliquée qui travaille à améliorer la qualité des séries chronologiques économiques désaisonnalisées et de l'analyse de l'évolution des facteurs saisonniers dans l'économie canadienne.

#### Séries chronologiques

Description: Les documents ont trait aux recherches fondamentales effectuées sur la désaisonnalisation et l'analyse des séries chronologiques.

Sujets: Séries chronologiques; séries abrégées; modèles prévisionnels de Box-Jenkins (ARMMI); tests; rajustement indirect; saisonnalité; interpolation; points de référence; méthodes de désaisonnalisation polynomiales; filtres; X-11-ARMMI.





\* Voir la page 8 pour la description des services offerts par la bibliothèque de Statistique Canada.  
 \*\* Voir les pages 10-12 pour la liste des Centres régionaux de consultation.

## SECTEUR DES COMMUNICATIONS ET DES OPÉRATIONS

Le Secteur assure une gamme complète de fonctions de communications externes, y compris les relations avec les répondants, les utilisateurs et les médias, ainsi que les relations internationales. Il administre également les fonctions opérationnelles centrales et régionales essentielles à la mise en oeuvre des programmes statistiques du Bureau, notamment les activités régionales de collecte et de traitement des données, la commercialisation, la publication et la diffusion électronique des données. Ce secteur relève d'un statisticien en chef adjoint qui est responsable de la commercialisation et des services d'information, de les directions des enquêtes et des opérations régionales.

### DIRECTION DE LA COMMERCIALISATION ET DES SERVICES D'INFORMATION

La Direction est chargée des activités relatives à la conception et au classement de l'information et des produits du Bureau servant à répondre aux besoins de ses divers clients aux niveaux fédéral, provincial et municipal et de ses divers utilisateurs des secteurs public et privé. Elle comprend les divisions suivantes: Communications, Publications, et Diffusion informatique des données.

#### Division des communications

La Division des communications est chargée de promouvoir l'efficacité de la communication entre Statistique Canada et sa clientèle. La Division coordonne la publication de l'information diffusée au grand public par le Bureau, notamment celle publiée dans Le Quotidien/Daily (publication officielle du Bureau), et fournit au personnel du Bureau chargé des programmes, des services de soutien en matière de planification des communications, de contrôle environnemental, de relations avec les médias, de relations avec les clients et de relations avec les répondants. En outre, la Division offre un service d'aide en matière de consultation public et coordonne le système de consultation fédéral-provincial. La publication de documents d'information tels que le Rapport annuel, l'Annuaire du Canada, l'Infomat et Vue d'ensemble/Overview, constitue l'une des principales responsabilités de la Division. Par l'entremise du bulletin des employés, le SCAN, ainsi que du programme des événements spéciaux, la Division contribue à favoriser la communication à l'intérieur du Bureau. Enfin, en fournissant des services et des cours de rédaction, la Division des communications veille à maintenir et à améliorer la qualité de l'ensemble des communications établies à Statistique Canada.

#### Communications

Description: Dossiers relatifs aux interactions avec les secteurs des programmes; clients et fournisseurs qui prennent part aux projets de relations avec les médias et le public; publication de documents et de la documentation connexe; procès-verbaux, comptes rendus et documentation connexe pertinente aux consultations fédérales-provinciales; ébauches, épreuves et illustrations des produits de la Division; textes soumis à la révision.

#### Division des publications

La Division des publications est responsable de la publication et de la commercialisation de tous les publications cataloguées du Bureau.

### Publications

Description: Les dossiers portent sur la production, la vente et la commercialisation des publications de Statistique Canada.

### Division de la diffusion informatique des données

La Division de la diffusion informatique des données est chargée de l'élaboration et de l'application de techniques et de mécanismes destinés à favoriser l'accès du public aux informations de Statistique Canada par des moyens électroniques.

### CANSIM

Description: Documents liés à la tenue, à la mise à jour, à la commercialisation et à l'utilisation des bases de données CANSIM; à l'élaboration de nouvelles informations, et à la mise au point de nouveaux mécanismes de stockage, d'extraction et de diffusion; à l'élaboration de système de métadonnées.

### DIRECTION DES ENQUÊTES

Cette Direction est chargée d'analyser, d'évaluer et examiner toutes les opérations statistiques, et de gérer les opérations intégrées au bureau central. Elle élabore et met en application des méthodes et des stratégies visant l'intégration des opérations et des services à l'échelle du Bureau, y compris la régionalisation des opérations et gère et coordonne les services de soutien liés à la production. Cette direction comprend la Division des opérations et de l'intégration, la Division des services de soutien administratif et la Division de la recherche et du développement des opérations.

#### Division des opérations et de l'intégration

La Division des opérations et de l'intégration est chargée de planifier et de gérer les opérations liées à plus de 180 enquêtes menées au Bureau central, et pour la saisies des données des documents de beaucoup d'autres enquêtes ainsi que l'intégration et la régionalisation de toutes les enquêtes de Statistique Canada approuvées par la direction.

#### Planification de la régionalisation

Description: Documents portant sur la planification et la mise en oeuvre des programmes de régionalisation.

### Opérations

Description: Documents concernant l'évolution et les tâches permanentes de la Sous-division des opérations, y compris les opérations de production statistique que constituent la classification, le codage, la vérification et d'autres fonctions connexes.

#### Division des services de soutien administratif

La Division des services de soutien administratif couvre 4 principaux domaines: gestion des documents, diffusion des documents de collecte des données, publications et correspondance générale, gestion du matériel et gestion des installations.



### **Division de la recherche et du développement des opérations**

La Division de la recherche et du développement des opérations a pour mandat de mettre en oeuvre et de gérer un programme de recherche et de développement visant à augmenter l'efficacité et la satisfaction au travail et pouvant s'appliquer à la Division des opérations et de l'intégration et à d'autres unités opérationnelles de Statistique Canada.

#### **Recherche et développement des opérations**

Description: Les dossiers relatifs à la performance des unités de travail de la Division des opérations et de l'intégration pour lesquelles des normes de productivité existent.

### **DIRECTION DES OPÉRATIONS RÉGIONALES**

Avec l'aide d'un personnel en poste au bureau central et un réseau de bureaux régionaux, la Direction est chargée de faire la collecte des données d'enquête, de procéder au traitement et au contrôle des données, de fournir de l'information et des conseils statistiques à l'échelle régionale, ainsi que d'assurer la liaison avec les utilisateurs, les personnes-cibles et la collectivité. Les bureaux régionaux sont situés à St. John's, Halifax, Montréal, Sturgeon Falls, Toronto, Winnipeg, Regina, Edmonton, Vancouver et Calgary. La Direction comprend les deux divisions suivantes: Opérations des enquêtes et Services consultatifs.

#### **Division des opérations des enquêtes**

La Division des opérations des enquêtes a la responsabilité des études, de l'établissement des coûts, de l'élaboration, de la fourniture et de l'évaluation des procédures de collecte et de saisie des données et de la formation en collaboration avec les divisions clientes et plusieurs ministères. La Division fournit des services dans les domaines de la gestion de projets, la recherche et l'analyse des opérations, l'organisation et les méthodes de collecte des données, le contrôle financier, le soutien logistique, la saisie des données et la vérification et l'évaluation des opérations.

#### **Opérations des enquêtes**

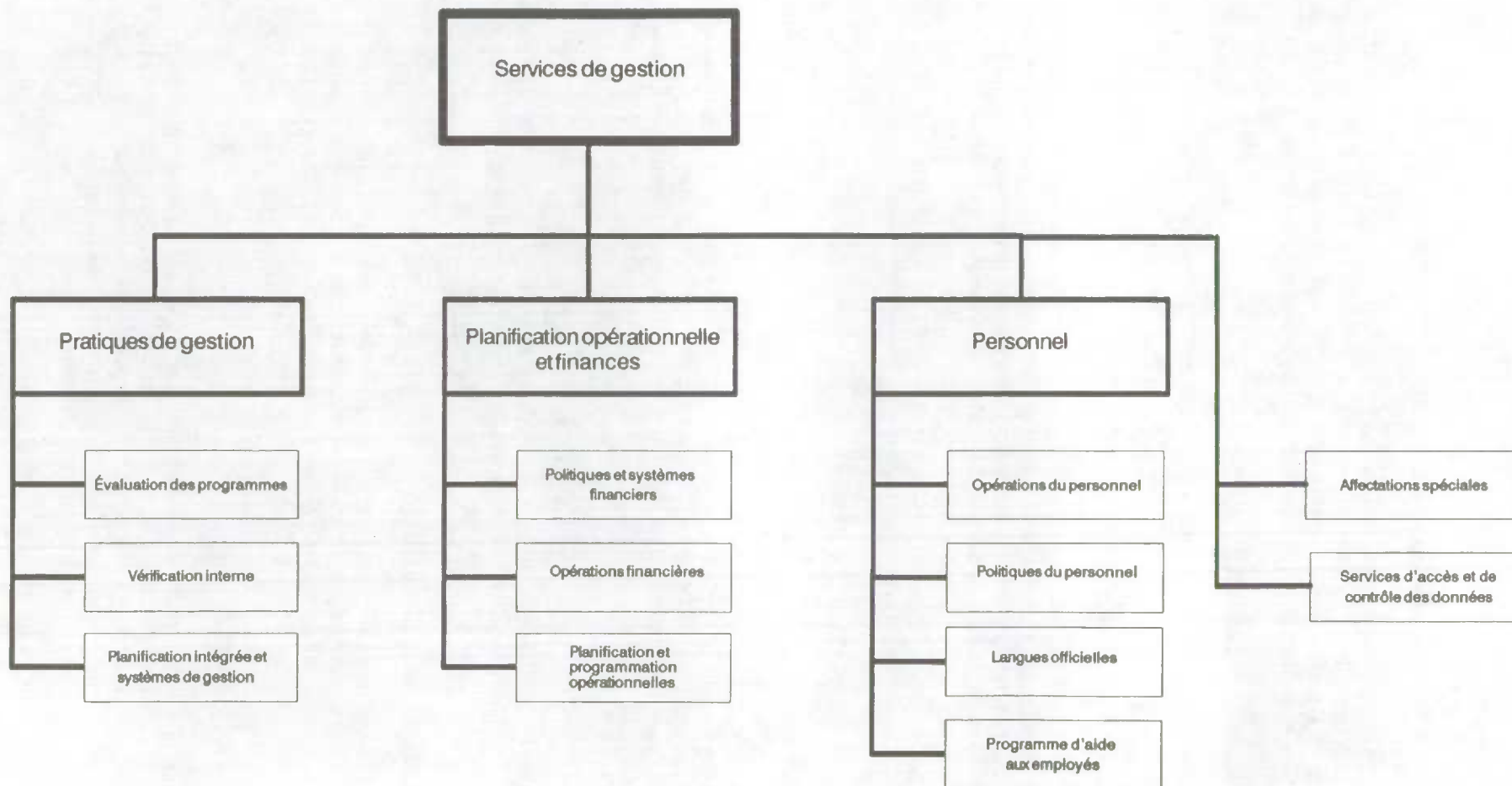
Description: Documents associés à la collecte des données et aux activités connexes pour les recensements de la population et de l'agriculture, les enquêtes-ménages et les enquêtes-entreprises.

#### **Division des services consultatifs**

La Division des services consultatifs est chargée de répondre aux demandes de renseignements et de fournir des services de recherches et de consultation, l'éducation des utilisateurs, et services de ventes de produits dans les Centres de consultation régionaux à travers le pays et par l'entremise du Centre de consultation à Ottawa.

#### **Services aux utilisateurs**

Description: Documents relatifs aux nombres et aux genres de demandes de renseignements; totalisations des ventes dans les bureaux régionaux des produits et services de Statistique Canada; documents associés à la coordination des activités concernant la mercatique régionale et des programmes de promotion portant sur les produits et les services de Statistique Canada.



## **SECTEUR DES SERVICES DE GESTION**

Le Secteur organise et coordonne les services de gestion interne, notamment l'élaboration et la mise en oeuvre des politiques et systèmes de gestion du Bureau ainsi que l'évaluation de l'efficacité de ceux-ci. Il relève d'un statisticien en chef adjoint qui est responsable des pratiques de gestion, de la planification opérationnelle et des finances et du personnel.

### **Division des affectations spéciales**

La Division des affectations spéciales est responsable du programme de perfectionnement et de déploiement des ressources humaines qui comprend surtout l'affectation temporaire d'employés nommés pour une période indéterminée. Ces employés quittent leur poste d'attache pour occuper provisoirement un autre poste pendant une période qui varie de trois mois à deux ans. Ces affectations peuvent être à l'intérieur ou à l'extérieur de Statistique Canada. Les principaux objectifs de ce programme sont:

- a) attirer et conserver les employés hautement qualifiés,
- b) permettre aux employés de se perfectionner le plus possible,
- c) déployer les ressources humaines de façon efficiente,
- d) améliorer les relations humaines,
- e) améliorer les relations organisationnelles entre les sous-groupes du Bureau et entre le Bureau et les autres ministères et organismes, etc.

### **Affectations spéciales**

Description: Les dossiers ont trait aux opérations du Programme d'affectations spéciales, y compris les projets d'affectation, les demandes de l'employé et les contrats d'affectation.

### **Division des services d'accès et de contrôle des données**

La Division des services d'accès et de contrôle des données joue le rôle de point de contact pour les questions concernant la confidentialité de l'information recueillie par Statistiques Canada, la sécurité au sien du Bureau, la gestion des renseignements, les ententes de nature statistique, les couplages d'enregistrements réalisés à des fins statistiques, l'application de la politique du Conseil du Trésor sur la gestion des fonds de renseignements administratifs et la politique de Statistique Canada d'information des répondants aux enquêtes. La division maintient le Registre fédéral de l'information recueillie et fournit des services aux autres ministères en relation avec leur collecte de renseignements. La division gère aussi les services relatifs aux lois sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels.

### **Accès aux données**

Description: Les documents se rapportent aux demandes reçues en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels; aux ententes avec les autres ministères fédéraux, les gouvernements provinciaux, les municipalités et autres corporations pour la collecte conjointe ou le partage des données; aux décrets servant à prescrire les formulaires; à la révélation discrétionnaire d'information en vertu de la Loi sur la statistique, et de l'administration à Statistique Canada des politiques relatives à la collecte de renseignements, à l'information des répondants aux enquêtes, au couplage d'enregistrements, à la diffusion des microdonnées et à la sécurité des renseignements statistiques de nature délicate.



### Sécurité du Bureau

Le service est chargé d'administrer le programme de sécurité de Statistique Canada, ce qui comporte la sécurité matérielle de renseignements désignés et classifiés et d'autres biens que détient l'organisme; les inspections et les enquêtes sur les cas soupçonnés d'infraction ou de manquement à la sécurité; les vérifications auprès d'organismes d'enquête pour les besoins de présélection du personnel; les pratiques de secours et de sécurité et la sensibilisation à la sécurité.

### Administration de la politique de collecte de l'information

Description: Contient les dossiers de la correspondance touchant l'administration de la politique du Conseil du Trésor sur la Gestion des renseignements par le gouvernement, y compris les interprétations de la politique du Secrétariat du Conseil du Trésor, la correspondance avec les institutions à propos de la mise en oeuvre et l'application de la politique, les dispositions opérationnelles et les autres questions se rattachent au rôle de Statistique Canada dans l'administration de cette politique du Conseil du Trésor.

### Registre fédéral de l'information recueillie

Description: Il s'agit d'un registre central des activités de collecte de l'information des institutions fédérales. Les dossiers décrivent la nature de l'information recueillie, dont la fréquence, le sujet, le demandeur et les renseignements obtenus lors de la collecte.

## DIRECTION DES PRATIQUES DE GESTION

La Direction est chargée de mettre au point des systèmes de gestion pour aider les gestionnaires du Bureau à atteindre les objectifs et de voir à ce que les pratiques de gestion prescrites par le Bureau du contrôleur général soient respectées. Elle comprend les divisions suivantes: Vérification interne, Evaluation des programmes, Planification intégrée et systèmes de gestion.

### Division de la vérification interne

La Division de la vérification interne exécute l'étude systématique et indépendante de toutes les opérations, en vue de la prestation de conseils à la direction sur l'efficacité, l'économie et l'efficacité des méthodes de gestion.

### Division de l'évaluation de programmes

La Division de l'évaluation de programmes est chargée d'évaluer les programmes de Statistique Canada pour déterminer leur pertinence par rapport aux objectifs actuels du Bureau, leur incidence et leurs effets. Elle est aussi chargée d'examiner les structures qui pourraient permettre d'atteindre les objectifs et d'obtenir les effets projetés à moindre coût.

### Examen des programmes

Description: Documents concernant l'évaluation de l'efficacité et l'efficacité des programmes et des plans.

### **Division de la planification intégrée et des systèmes de gestion**

Il incombe à la Division de la planification intégrée et des systèmes de gestion d'assurer l'efficacité du système de planification de Statistique Canada, d'assister la haute direction dans le développement et l'évaluation des directives et des priorités en matière de planification intégrée, et dans la formulation de plans stratégiques et opérationnels.

#### **Planification intégrée**

**Description:** Documents ayant trait au développement, à l'amélioration au processus et aux décisions du système de planification de l'Agence; à la coordination au développement et à l'évaluation des objectifs et des priorités en matière de planification intégrée; et à la formulation d'autres stratégies en vue d'atteindre ces objectifs; à la conception de plans d'action traduisant ces intentions à moyen et à long terme.

#### **Systèmes de gestion**

**Description:** Documents ayant trait au développement et à la coordination avec d'autres secteurs fonctionnels de l'Agence, des systèmes de gestion susceptibles de faciliter la comptabilité, d'améliorer la planification, de fournir l'information requise à la prise de décisions et de permettre les évaluations qualitatives et la développement de rapports objectifs de l'état d'avancement des projets organisationnels à grande échelle, des mesures prises pour améliorer les services et des plans de programme.

### **DIRECTION DE LA PLANIFICATION OPÉRATIONNELLE ET DES FINANCES**

La Direction détermine les besoins en ressources financières de même qu'elle surveille et contrôle les dépenses du Bureau. Elle s'occupe des opérations relatives à la planification des programmes et à la planification financière, aux services financiers et aux systèmes d'information de gestion. Elle comprend les divisions suivantes: Politiques et systèmes financiers, Opérations financières, et Planification et programmation opérationnelles.

#### **Division des politiques et des systèmes financiers**

La Division des politiques et des systèmes financiers est responsable de la conception, de l'élaboration, de la mise en application et du contrôle des politiques, des procédures et des systèmes financiers de Statistique Canada.

#### **Politiques et systèmes financiers**

**Description:** Documents concernant l'élaboration, la conception, l'application et la revue des politiques, des systèmes et des procédures du Bureau.

#### **Division des opérations financières**

La Division des opérations financières est responsable du bureau des comptes qui détient les dossiers sur les transactions financières, du système intégré de gestion financière (REMAPPS), de la comptabilité des projets à frais recouvrables, de l'administration des contrats et des services généraux de comptabilité.

### Opérations financières

Description: Les documents se rapportent aux transactions sur les revenus et les dépenses, au système intégré de gestion financière, à la comptabilité des projets à frais recouvrables, à l'administration des contrats et aux services généraux de comptabilité.

### Division de la planification et programmation opérationnelle

La Division de la planification et programmation opérationnelles est responsable de la gestion du système ministériel de la planification opérationnelle, de la préparation de la planification pluriannuelle, ainsi que du processus de planification et des budgets se rattachant au travail en cours.

### Planification et programmation opérationnelles

Description: Documents concernant la gestion du système de planification opérationnelle du Bureau, la préparation d'un plan opérationnel pluriannuel, les processus de planification du travail de l'année courante et les budgets s'y rapportant.

## DIRECTION DU PERSONNEL

De concert avec les cadres, la Direction s'occupe d'engager, d'affecter, de former et de garder le personnel grâce auquel Statistique Canada peut s'acquitter de ses responsabilités. Elle doit également veiller à ce que les employés soient traités de façon juste et équitable. Elle comprend les divisions suivantes: Opérations du personnel, Politiques de personnel, Langues officielles, ainsi que le Programme d'aide aux employés.

### Division des opérations du personnel

La Division des opérations du personnel est responsable des opérations permanentes dans le domaine de la classification, du recrutement, de la promotion, de la réaffectation, de la détermination des exigences linguistiques des postes, des relations de travail et de l'administration de la paye et des avantages sociaux.

### Division des politiques du personnel

La Division des politiques du personnel doit élaborer, mettre en oeuvre et veiller aux opérations continues en matière des politiques et programmes du personnel concernant l'équité en matière d'emploi, la planification des ressources humaines, la formation, le perfectionnement des ressources humaines, conception des tâches, les relations de travail, l'hygiène et la sécurité professionnelles, la classification, la dotation et le système d'information sur le personnel.

### Division des langues officielles

Il incombe à la Division des langues officielles d'élaborer les lignes directrices de Statistique Canada en matière de langues officielles, de renseigner et de conseiller les gestionnaires au sujet des exigences de la Loi sur les langues officielles et de la mise en oeuvre, dans leurs secteurs respectifs, des politiques et programmes relatifs aux langues officielles, de renseigner les employés en général sur leurs droits et obligations en matière de langues officielles, de planifier la formation linguistique des employés et de leur faire passer des tests de langue.



**Programme d'aide aux employés**

Les responsables du Programme d'aide aux employés sont chargés d'aider et de conseiller en confiance les employés aux prises avec des problèmes de santé et de diffuser des renseignements sur les divers organismes sociaux pouvant aider les employés.

DESCRIPTION DE  
L'ORGANISATION, DES SERVICES ET  
DES RENSEIGNEMENTS DÉTENUS  
PAR STATISTIQUE CANADA

Statistique Canada  
Division des services d'accès et de contrôle des données  
Ottawa, Mars 1992

CS 005

1010303960



STATISTICS CANADA LIBRARY  
BIBLIOTHÈQUE STATISTIQUE CANADA

3.0