코로나바이러스 감염증(코로나19)
직장에서 코로나19 예방: 고용주, 고용인 및 필수 서비스 직원들을 위한 권고

코로나19의 확산을 막기 위해 캐나다 전역에서 특별 조치가 취해지고 있습니다. 이로 인해 일부 직장의 경우 일정 기간 동안 운영 시간이 변경 또는 제한되고, 심지어 폐쇄가 이루어질 수도 있습니다. 많은 직원들이 출근하지 말라는 통보를 받았으며, 어떤 직원들은 재택근무를 지시받기도 했습니다. 또한 국가의 기능을 유지하기 위한 중요한 역할을 수행하는 직원들은 계속 근무하도록 요청받았습니다.

필수 인력들은 생활, 건강 및 기본적 사회 기능을 유지하는 데 중요한 역할을 담당합니다. 필수 인력에는 응급 요원, 의료 종사자뿐만 아니라 핵심 기반 시설, 수도 및 천연가스, 식료품 및 의약품 등의 필수 서비스를 사회에 공급하는 인력이 포함됩니다.

모든 직원들이 각자의 생활 속에서 사회적 거리두기와 위생을 계속 실천하는 한편, 필수 서비스를 제공하는 중요한 직장 및 직원을 보호하기 위한 추가적인 조치도 필요합니다. 고용주와 고용인은 직원과 고객의 건강을 지키고, 직장이 필수 서비스를 지속적으로 제공할 수 있도록 함께 노력해야 합니다.

코로나19 대유행 중 고용주는 직장/사업장을 위해 위험 정보에 기초한 의사 결정 지침을 이용해야 합니다.

모든 직원

모든 직원은 직장에 마련되어 있는 감염 예방 정책 및 관행을 이해하고 준수해야 합니다.

손을 청결하게 유지

- 비누와 물로 20초 이상 자주 손 씻기
- 비누와 물이 없을 경우 알코올 성분의 손 세정제 사용
- 눈, 코, 입 만지지 않기
- 기침이나 재채기를 할 때에는 팔 안쪽으로 가리기
- 손길이 많이 닿는 표면 만지지 않기
- 악수보다는 정답게 손을 흔들거나 팔꿈치 인사로 대신하기
- 지시에 따라 필요한 개인 보호 장비 사용

주변을 청결하게 유지

- 책상, 작업대, 전화기, 키보드 및 전자 기기, 금전등록기, 키 패드, 엘리베이터 버튼, 식당 테이블 등은 적절한 제품을 사용해 하루에 두 번 이상 소독 및 청소하고, 눈에 띄게 더러운 경우 더 자주 청소 및 소독하십시오.
- 액체 소독제 사용이 가능한 전화기, 컴퓨터, 기타 장치 등 자주 만지는 전자제품은 70% 알코올(예, 알코올 소독 티슈)로 소독해도 됩니다.

거리두기

- 자신, 동료 및 고객 사이에 2미터의 거리를 유지하십시오.
- 책상, 테이블 및 작업대 사이에 거리를 늘리십시오.
- 팀 회의 등 물리적인 근접 또는 사람과의 접촉을 필요로 하는 활동을 줄이십시오.
- 2미터 미만의 가까운 접촉은 최대한 짧은 시간으로 제한하십시오.

코로나19 증상이 나타날 경우

- 코로나19에 감염된 것으로 생각되는 경우 자가 평가도구를 이용해 무엇을 해야 하는지 확인하십시오.
- 코로나19의 증상(발열, 기침 또는 호흡곤란) 중 하나가 나타날 경우, 또는 가벼운 증상이라도 나타날 경우 다른 사람에게 전파되지 않도록 자택에 머무르는 것이 매우 중요합니다.
- 직장에서 가벼운 증상이 나타나는 경우, 다른 사람과의 접촉을 삼가고 집으로 돌아가십시오. 가능하면 대중교통(버스, 열차, 택시 등)을 이용하지 마십시오.
- 관할 공중보건당국에 연락하고, 권고에 따르십시오.
- 이 기간 동안 재정적 안정에 대한 우려가 있을 경우 캐나다 정부에서 지원을 제공합니다.

고용주

직장에서 코로나19 확산 방지 정책을 수립한 후 직원들이 읽어보고 이해하도록 하십시오.

- 코로나19 대유행 중에는 직장/사업장을 위해 위험 정보에 기초한 의사 결정 지침을 이용하십시오.
- 코로나19와 현재 직장이 취하고 있는 예방 조치에 대해 직원과 고객에게 알려주십시오.
- 아픈 증상이 있는 고객/의뢰인이 직장에 접근하지 못하도록 요청하는 표지판을 부탁하십시오.
- 호흡기 위생, 손 위생, 기타 건강 수칙을 권고하는 표지판을 부착하십시오.

- 가능한 경우 재택근무, 탄력적 근무시간제, 시차출근제, 이메일 및 화상회 이용 등 사회적 접촉을 줄일 수 있는 정책 및 절차를 마련하십시오.
- 필수적이지 않은 모든 회의나 출장은 취소 또는 연기하십시오.
- 직장 내에 직원들 간 접촉이 많고, 공간과 물건을 함께 사용하는 곳을 찾아 그곳의 청소 횟수를 늘리십시오.
- 책상, 줄 서는 공간, 작업대 사이에 간격을 확대하는 등, 직원들이 사회적 거리두기를 실천할 수 있는 방법을 모색하십시오.
- 사업장 내 제한적 숫자의 고객 허용, 전화를 이용한 고객 서비스 등 고객과 직원 사이의 상호작용을 최소화하는 방법을 생각해보십시오. 물리적 장벽(칸막이, 플렉시글라스 등)이 없을 경우에는 가능한 한 2미터 간격을 유지해야 합니다.

청결하고 안전한 직장을 유지하기 위해 필요한 시설 및 청소용품을 제공하십시오.

- 직장 곳곳에서 세수 시설을 편리하게 이용할 수 있게 하고, 손 세정제를 비치하십시오.
- 출입이 잦은 업무 공간과 손길이 많이 닿는 표면은 하루에 두 번 소독하십시오.
- 직원들이 각자의 작업 공간을 청소 및 소독할 수 있도록 청소용품을 제공하십시오.
- 직업 건강 및 안전 지침에서 권고하는 개인 보호 장비를 직원에게 제공하고, 장비를 적절하게 사용할 수 있도록 교육하십시오.

증상이 나타날 경우 직원들이 무엇을 해야 하는지 알려주십시오.

- 질병으로 자가 격리 중인 직원을 지원하는 병가 정책을 탄력적으로 적용할 수 있는 방안을 검토해보십시오. 진단서 제출을 면제해주는 것도 여기에 포함됩니다. 이렇게 하면 이미 과부하에 시달리고 있는 보건의료 시스템에 부담을 덜어줄 수 있습니다.
- 직원이 출근을 위해 대중교통을 이용해야 하는 경우, 혼잡한 출근 시간을 피할 수 있도록 탄력적 근무시간제 도입을 고려해보십시오.
- 직장에서 직원에게 증상이 나타날 경우 해당 직원이 대중교통을 이용하지 않고 집으로 돌아갈 수 있는 방안을 모색해보십시오.
- 직원 또는 그 가족이 질병에 걸리거나 휴교로 인해 결근하는 일이 늘어날 것에 대비하십시오.

업무 관련 출장

- 지금은 필수적이지 않은 출장은 삼가야 합니다.
- 필수적인 출장 일정이 잡혀 있을 경우 그 위험 및 이득에 대해 검토해보고, 연기, 취소 또는 온라인 회의 등의 대안을 고려해보십시오.
- 감염 지역에 대한 최신 정보 및 여행 건강 주의보를 확인하십시오.

- 해외 출장에서 캐나다로 돌아오는 경우 14일 동안 자가 격리를 시행해야 합니다. 국내 출장에서 돌아오는 경우 14일 동안 기침, 발열, 호흡곤란 등의 증상이 있는지 자가 모니터링하십시오.
- 기침, 발열 또는 호흡곤란 등 가벼운 증상이라도 나타날 경우 자택에 스스로 격리하고 관할 공중보건당국에 연락하여 추가 안내를 받으십시오.

필수 직원의 업무 관련 이동

- 트럭 운전사, 열차 또는 항공기 승무원 등 필수 교통 인력의 경우 코로나19에 대처하는 데 필요한 물자 및 인력을 수송하고 국가의 지속적인 운영을 위해 이동이 불가피합니다.
- 필수 인력의 경우 업무 관련 이동 후 14일 동안의 자가 격리가 필요하지 않지만, 증상이 있는지 면밀히 자가 점검해야 하며, 가벼운 증상이라도 나타나면 즉시 자가 격리해야 합니다.

우리 모두가 각자의 역할을 수행할 때 코로나19의 확산을 막을 수 있습니다. 자세한 정보는 Canada.ca/coronavirus를 방문하거나 1-833-784-4397로 전화하십시오.

Canada.ca/le-coronavirus