



# Conseils d'accessibilité pour les réunions en ligne

## Testez la plateforme

Tout le monde  
peut-il participer?  
Sinon, éliminez les  
obstacles.

## Donnez des consignes claires

Aidez les participants à  
trouver le matériel de réunion  
nécessaire. Précisez le nom  
du document ou numéro  
de la page.

## Présentez- vous

Dîtes votre nom et  
encouragez les autres  
à dire le leur chaque  
fois qu'ils prennent  
la parole.

## Désactivez le son et les vidéos des participants

Ainsi, ceux qui ont une  
mauvaise connexion  
Internet pourront  
participer.



## Demandez l'avis des participants

Assurez-vous que les  
participants parlent à  
un bon rythme et que  
chacun puisse  
suivre.