

**BANQUE DE DÉVELOPPEMENT DU CANADA (« BDC »)
et BDC CAPITAL INC. (« BDC Capital »)**

**RAPPORT ANNUEL sur la LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS
PERSONNELS**

Période visée par le rapport : du 1^{er} avril 2019 au 31 mars 2020

1. Objet de la Loi

La *Loi sur la protection des renseignements personnels* (L.R.C. (1985), ch. P-21) (la « **Loi** ») a pour objet de compléter la législation canadienne en matière de protection des renseignements personnels relevant des institutions fédérales et de droit d'accès des individus aux renseignements personnels qui les concernent.

2. Rapport annuel

Ce rapport est préparé et déposé au Parlement conformément à l'article 72 de la Loi.

3. Mandat de la BDC

Le mandat de BDC, tel que défini dans la *Loi sur la Banque de développement du Canada* (L.C. 1995, ch. 28), consiste à soutenir l'esprit d'entreprise au Canada en offrant des services financiers et de gestion et en émettant des valeurs mobilières ou en réunissant de quelque autre façon des fonds et des capitaux pour appuyer ces services. Les investissements effectués par BDC peuvent être détenus au nom de BDC Capital, une filiale en propriété exclusive de BDC. Tous ces investissements sont administrés par les employés de BDC, qui utilisent les ressources et les installations de BDC. Tous les dossiers se rapportant à BDC Capital sont gérés par BDC.

4. Organisation des activités, politiques et procédures

Délégués en vertu du pouvoir exercé par le Président et chef de la direction de la BDC, la Vice-présidente adjointe, Conformité et gestion de l'information (le Coordonnateur), le Vice-président adjoint, Affaires juridiques, l'Avocate et Secrétaire générale adjointe de même que le Chef, Affaires juridiques et Secrétaire générale exercent les pouvoirs, responsabilités et fonctions qui leur sont conférés par la Loi et font rapport au Président et chef de la direction de BDC sur toute question relative à la protection des renseignements personnels.

Selon les procédures établies, les demandes officielles de renseignements sont acheminées au Coordonnateur de la protection des renseignements personnels, qui s'assure qu'elles sont traitées conformément aux dispositions de la Loi. Habituellement, le Coordonnateur s'acquitte à temps partiel de ses responsabilités aux fins de la Loi depuis le siège social de BDC à Montréal, mais elle demeure disponible en tout temps, tout comme les personnes de son équipe, en fonction du nombre de demandes à traiter.

BDC peut recevoir les demandes d'accès aux renseignements personnels en provenance de divers groupes de personnes au cours de l'année : employés, retraités et clients.

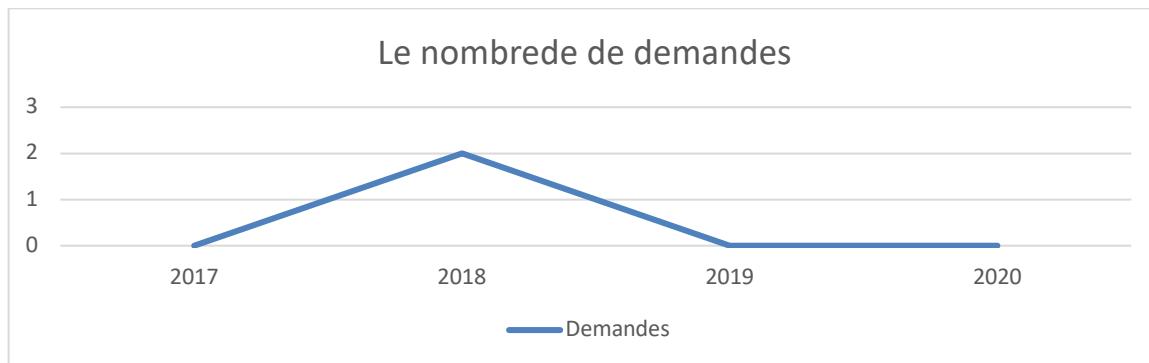
BDC n'est pas partie à une entente de service en vertu de l'article 73.1 de la Loi.

5. Délégation

Une copie de la délégation de pouvoirs est jointe.

6. Rapport statistique

Tel qu'indiqué dans le rapport statistique ci-joint, BDC n'a reçu aucune demande officielle d'accès à des renseignements personnels au cours de la période visée. Il convient de noter que le nombre de demandes est faible en termes absolus pour la période visée. Cela correspond à la tendance des dernières années.



La capacité de BDC à s'acquitter de ses responsabilités en vertu de la Loi n'a pas été affectée par la pandémie de COVID-19.

7. Formation

Au cours de la période visée, la BDC a mené 75 séances de formation et de sensibilisation sur la Loi et la confidentialité à environ 1049 employés de BDC.

8. Politiques, directives, procédures et initiatives

Au cours de la période visée, BDC a adopté et mis en œuvre deux nouvelles directives qui sont liées à la Loi mais qui s'étendent également aux renseignements des clients et aux renseignements corporatifs.

- *Directive sur la Gestion des informations critiques de la BDC* ;
- *Directive sur la Protection des informations critiques de la BDC*.

9. Plaintes et enquêtes

Au cours de la période visée, BDC n'a pas reçu d'avis de plainte du Commissariat à la protection de la vie privée et n'a aucune enquête en cours.

10. Suivi du temps requis pour administrer les demandes d'accès à des renseignements personnels

Étant donné que la BDC ne reçoit pas un grand nombre de demandes d'accès à des renseignements personnels, il n'y a pas de suivi du temps de traitement qui est effectué.

11. Cas d'atteinte à la vie privée

Au cours de la période visée, aucun cas d'atteinte à la vie privée n'a eu lieu à la BDC.

12. Politique sur l'évaluation des facteurs relatifs à la vie privée

Au cours de la période visée par le rapport, BDC n'a pas complété d'évaluation des facteurs relatifs à la vie privée.

13. Communication des renseignements personnels en vertu de l'alinéa 8 (2) (m) de la Loi

Au cours de la période visée, aucune divulgation de renseignements personnels n'a été effectuée en vertu de l'alinéa 8 (2) (m) de la Loi.

Delegation Order - *Privacy Act* and *Privacy Regulations*

The President and Chief Executive Officer of the Business Development Bank of Canada (the “BDC”), pursuant to section 73 of the *Privacy Act* (the “Act”) as the head of a government institution for the purpose of the Act, hereby:

- i. designates the BDC Director, Corporate Compliance as BDC’s Privacy Coordinator;
- ii. delegates the persons holding the positions set out in Schedule A hereto, to exercise the powers, duties and functions, under the provisions of the Act and related regulations as set out in schedule A in relation to BDC.

This designation and delegation replace all previous delegation orders.

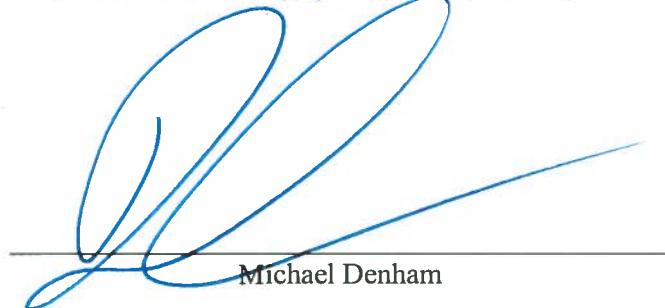
Dated, at the City of Montreal, this _____ day of _____ 20 ____.

En vertu de l’article 73 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels* (la « Loi »), le Président et chef de la direction de la Banque de Développement du Canada (la « BDC ») à titre de responsable d’une institution fédérale selon la Loi :

- i. désigne la Directrice, Conformité de l’entreprise, à titre de Coordonnateur de la protection des renseignements personnels pour la BDC (le « Coordonnateur ») ;
- ii. délègue aux titulaires des postes mentionnés à l’annexe A, les pouvoirs, tâches et fonctions concernant la BDC, selon les dispositions de la Loi et de ses règlements tel que décrits à l’annexe A.

Le présent document remplace et annule tout arrêté antérieur.

Daté, en la ville de Montréal, le 9 jour de September 2015.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Michael Denham", is written over a blue ink flourish. The signature is placed below a horizontal line, with the name "Michael Denham" written in a smaller, standard font directly beneath the line.

President and Chief Executive Officer, Business Development Bank of Canada
Président et chef de la direction de la Banque de développement du Canada

Delegation under Privacy Act and Regulations Schedule A

Délégation en vertu de la Loi sur les renseignements personnels et ses Règlements Annexe A

Legend / Légende

| | |
|-------------------------------|--|
| DCC / DCE: | Director. Corporate Compliance / Directrice. Conformité de l'entreprise. |
| CACS / ASGA : | Counsel and Assistant Corporate Secretary / Avocate et Secrétaire générale adjointe. |
| AVP Legal / VPA Légal: | Assistant Vice-President, Legal Affairs / Vice-President adjoint, Affaires juridiques. |
| SVP Legal / PVP Légal: | Senior Vice President, Legal Affairs and Corporate Secretary / Première vice-présidente, Affaires juridiques et secrétaire générale. |

All of the above titles include their equivalent under any future renaming of such titles.
Tous les titres des postes susmentionnés incluent leurs équivalents en vertu de nouvelles désignations.

(*) Subject to obtain proper approvals from the BDC legal department, when required.
Sous réserve d'obtenir, si requis, les approbations des services juridiques de la BDC.

| Provision / Article | Description | Positions / Postes | | | |
|---------------------|--|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | | 1 st / 1 ^{er} | 2 ^d / 2 ^e | 3 rd / 3 ^e | 4 th / 4 ^e |
| Act / Loi | | | | | |
| 8(2)(j) | Disclosure for research or statistical purposes Communication pour des travaux de recherche ou de statistique | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 8(2)(m) | Disclosure in the public interest or in the interest of the individual Communication dans l'intérêt public ou de l'individu | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 8(4) | Copies of requests under paragraph 8(2)(e) Copies des demandes faites en vertu de l'alinéa 8(2)e) | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 8(5) | Notice of disclosure under paragraph 8(2)(m) Avis de communication en vertu de l'alinéa 8(2)m) | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 9(1) | Record of disclosures Relevé des cas d'usage | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 9(4) | Consistent uses Usages compatibles | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 10 | Personal information banks Fichiers de renseignements personnels | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 14(a) | Notice when access requested Notification de l'auteur de la demande | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 14(b) | Giving access to the record Communication du document | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 15 | Extension of time limits Prorogation du délai | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 17(2)(b) | Language of access Version de la communication | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 17(3)(b) | Access in an alternative format Communication sur support de substitution | DCC * DCE | AVP Legal VPA Légal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 18(2) | Exempt banks | AVP Legal | CACS | SVP Legal | |

| | Fichiers inconsultables | VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
|--------------------------------|--|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 19 | Information obtained in confidence Renseignements obtenus à titre-confidentiel | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 20 | Federal-provincial affairs Affaires fédéro-provinciales | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 21 | International affairs and defence Affaires internationales et défense | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 22 | Law enforcement and investigations Application de la loi et enquêtes | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 22.3 | Public Servants Disclosure Protection Act Loi sur la protection des fonctionnaires divulgateurs d'actes répréhensibles | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 23 | Security clearances Enquêtes de sécurité | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal | |
| 24 | Individuals sentenced for an offence Individus condamnés pour une infraction | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal | |
| 25 | Safety of individuals Sécurité des individus | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 26 | Information about another individual Renseignements concernant un autre individu | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 27 | Solicitor-client privilege Secret professionnel des avocats | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal | |
| 28 | Medical records Dossiers médicaux | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal | |
| 33(2) | Right to make representations Droit de présenter des observations | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal | |
| 35(1)(b) | Notice of actions to implement recommendations of Commissioner Avis des mesures pour la mise en œuvre des recommandations du Commissaire | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Légal |
| 35(4) | Access to be given to complainant Communication accordée au plaignant | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| 36(3)(b) | Notice of actions to implement recommendations of Commissioner concerning exempt banks Avis des mesures pour la mise en œuvre des recommandations du Commissaire au sujet des fichiers inconsultables | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| 51(2), 51(3) | Special rules for hearings Règles spéciales pour les auditions | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal | |
| 72 | Annual report to Parliament Rapport annuel au Parlement | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| Regulations / Réglement | | | | | |
| 7 | Retention of personal information requested under paragraph 8(2)(e) Conservation des renseignements personnels demandés en vertu de l'alinéa 8(2)e) | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| 9 | Examination of information Consultation sur place | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| 11(2), 11(4) | Notification concerning corrections Avis concernant les corrections | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| 13(1) | Disclosure of personal information relating to physical or mental health Communication des renseignements personnels concernant l'état physique ou mental | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |
| 14 | Examination in presence of medical practitioner or psychologist Consultation en présence d'un médecin ou d'un psychologue | DCC * DCE | AVP Legal VPA Legal | CACS ASGA | SVP Legal PVP Legal |

Statistical Report on the *Privacy Act*

Name of institution: Business Development Bank of Canada
 Reporting period: 2019-04-01 to 2020-03-31

Section 1: Requests Under the *Privacy Act*

1.1 Number of requests

| | Number of Requests |
|--|--------------------|
| Received during reporting period | 0 |
| Outstanding from previous reporting period | 0 |
| Total | 0 |
| Closed during reporting period | 0 |
| Carried over to next reporting period | 0 |

Section 2: Requests Closed During the Reporting Period

2.1 Disposition and completion time

| Disposition of Requests | Completion Time | | | | | | | Total |
|------------------------------|-----------------|---------------|---------------|----------|-----------------|----------|---------------|----------|
| | 1 to 15 Days | 16 to 30 Days | 31 to 60 Days | 120 Days | 121 to 180 Days | 365 Days | Than 365 Days | |
| All disclosed | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disclosed in part | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All exempted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All excluded | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| No records exist | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Request abandoned | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Neither confirmed nor denied | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

TBS/SCT 350-63

Canada

2.2 Exemptions

| Section | Number of Requests | Section | Number of Requests | Section | Number of Requests |
|----------|--------------------|---------------|--------------------|---------|--------------------|
| 18(2) | 0 | 22(1)(a)(i) | 0 | 23(a) | 0 |
| 19(1)(a) | 0 | 22(1)(a)(ii) | 0 | 23(b) | 0 |
| 19(1)(b) | 0 | 22(1)(a)(iii) | 0 | 24(a) | 0 |
| 19(1)(c) | 0 | 22(1)(b) | 0 | 24(b) | 0 |
| 19(1)(d) | 0 | 22(1)(c) | 0 | 25 | 0 |
| 19(1)(e) | 0 | 22(2) | 0 | 26 | 0 |
| 19(1)(f) | 0 | 22.1 | 0 | 27 | 0 |
| 20 | 0 | 22.2 | 0 | 27.1 | 0 |
| 21 | 0 | 22.3 | 0 | 28 | 0 |
| | | 22.4 | 0 | | |

2.3 Exclusions

| Section | Number of Requests | Section | Number of Requests | Section | Number of Requests |
|----------|--------------------|----------|--------------------|----------|--------------------|
| 69(1)(a) | 0 | 70(1) | 0 | 70(1)(d) | 0 |
| 69(1)(b) | 0 | 70(1)(a) | 0 | 70(1)(e) | 0 |
| 69.1 | 0 | 70(1)(b) | 0 | 70(1)(f) | 0 |
| | | 70(1)(c) | 0 | 70.1 | 0 |

2.4 Format of information released

| Paper | Electronic | Other |
|-------|------------|-------|
| 0 | 0 | 0 |

2.5 Complexity

2.5.1 Relevant pages processed and disclosed

| Number of Pages Processed | Number of Pages Disclosed | Number of Requests |
|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| 0 | 0 | 0 |

2.5.2 Relevant pages processed and disclosed by size of requests

| Disposition | Less Than 100 Pages Processed | | 101-500 Pages Processed | | 501-1000 Pages Processed | | 1001-5000 Pages Processed | | More Than 5000 Pages Processed | |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|
| | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed |
| All disclosed | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disclosed in part | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All exempted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All excluded | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Request abandoned | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Neither confirmed nor denied | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.5.3 Other complexities

| Disposition | Consultation Required | Legal Advice Sought | Interwoven Information | Other | Total |
|------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|----------|----------|
| All disclosed | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disclosed in part | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All exempted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All excluded | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Request abandoned | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Neither confirmed nor denied | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.6 Closed requests

2.6.1 Number of requests closed within legislated timelines

| Requests closed within legislated timelines | |
|---|---|
| Number of requests closed within legislated timelines | 0 |
| Percentage of requests closed within legislated timelines (%) | 0 |

2.7 Deemed refusals

2.7.1 Reasons for not meeting legislated timelines

| Number of Requests Closed Past the Legislated Timelines | Principal Reason | | | |
|---|---|-----------------------|-----------------------|-------|
| | Interference with Operations / Workload | External Consultation | Internal Consultation | Other |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.7.2 Requests closed beyond legislated timelines (including any extension taken)

| Number of Days Past Legislated Timelines | Number of Requests Past Legislated Timeline Where No Extension Was Taken | Number of Requests Past Legislated Timelines Where an Extension Was Taken | Total |
|---|---|--|--------------|
| 1 to 15 days | 0 | 0 | 0 |
| 16 to 30 days | 0 | 0 | 0 |
| 31 to 60 days | 0 | 0 | 0 |
| 61 to 120 days | 0 | 0 | 0 |
| 121 to 180 days | 0 | 0 | 0 |
| 181 to 365 days | 0 | 0 | 0 |
| More than 365 days | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 |

2.8 Requests for translation

| Translation Requests | Accepted | Refused | Total |
|----------------------|----------|---------|-------|
| English to French | 0 | 0 | 0 |
| French to English | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 |

Section 3: Disclosures Under Subsections 8(2) and 8(5)

| Paragraph 8(2)(e) | Paragraph 8(2)(m) | Subsection 8(5) | Total |
|-------------------|-------------------|-----------------|-------|
| 0 | 0 | 0 | 0 |

Section 4: Requests for Correction of Personal Information and Notations

| Disposition for Correction Requests Received | Number |
|---|---------------|
| Notations attached | 0 |
| Requests for correction accepted | 0 |
| Total | 0 |

Section 5: Extensions

5.1 Reasons for extensions and disposition of requests

5.2 Length of extensions

| | | | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 to 30 days | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 31 days or greater | | | | | | | | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Section 6: Consultations Received From Other Institutions and Organizations

6.1 Consultations received from other Government of Canada institutions and other organizations

| Consultations | Other Government of Canada Institutions | Number of Pages to Review | Other Organizations | Number of Pages to Review |
|--|---|---------------------------|---------------------|---------------------------|
| Received during the reporting period | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Outstanding from the previous reporting period | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Closed during the reporting period | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Carried over to the next reporting period | 0 | 0 | 0 | 0 |

6.2 Recommendations and completion time for consultations received from other Government of Canada institutions

6.3 Recommendations and completion time for consultations received from other organizations

Section 7: Completion Time of Consultations on Cabinet Confidences

7.1 Requests with Legal Services

| | | | | | | | | | |
|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 16 to 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 31 to 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 61 to 120 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 121 to 180 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 181 to 365 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| More than 365 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 |

7.2 Requests with Privy Council Office

| Number of Days | Fewer Than 100 Pages Processed | | 101–500 Pages Processed | | 501-1000 Pages Processed | | 1001-5000 Pages Processed | | More than 5000 Pages Processed | |
|----------------|--------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------|
| | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed | Number of Requests | Pages Disclosed |
| 1 to 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16 to 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 31 to 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 61 to 120 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 121 to 180 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 181 to 365 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| More than 365 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Section 8: Complaints and Investigations Notices Received

| Section 31 | Section 33 | Section 35 | Court action | Total |
|------------|------------|------------|--------------|-------|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Section 9: Privacy Impact Assessments (PIA) and Personal Information Banks (PIB)

9.1 Privacy Impact Assessments

| | |
|----------------------------|---|
| Number of PIA(s) completed | 0 |
|----------------------------|---|

9.2 Personal Information Banks

| Personal Information Banks | Active | Created | Terminated | Modified |
|----------------------------|--------|---------|------------|----------|
| | 0 | 0 | 0 | 0 |

Section 10: Material Privacy Breaches

| | |
|---|---|
| Number of material privacy breaches reported to TBS | 0 |
| Number of material privacy breaches reported to OPC | 0 |

Section 11: Resources Related to the Privacy Act

11.1 Costs

| Expenditures | | Amount |
|-----------------------------------|-----|------------|
| Salaries | | \$0 |
| Overtime | | \$0 |
| Goods and Services | | \$0 |
| • Professional services contracts | \$0 | |
| • Other | \$0 | |
| Total | | \$0 |

11.2 Human Resources

| Resources | Person Years Dedicated to Privacy Activities |
|----------------------------------|--|
| Full-time employees | 0.00 |
| Part-time and casual employees | 0.00 |
| Regional staff | 0.00 |
| Consultants and agency personnel | 0.00 |
| Students | 0.00 |
| Total | 0.00 |

Note: Enter values to two decimal places.