

 Ce contenu a été archivé le 24 juin 2013.

## Information archivée dans le Web

Information archivée dans le Web à des fins de consultation, de recherche ou de tenue de documents. Cette dernière n'a aucunement été modifiée ni mise à jour depuis sa date de mise en archive. Les pages archivées dans le Web ne sont pas assujetties aux normes qui s'appliquent aux sites Web du gouvernement du Canada. Conformément à la [Politique de communication du gouvernement du Canada](#), vous pouvez demander de recevoir cette information dans tout autre format de rechange à la page « [Contactez-nous](#) ».

Vérification des contrôles des rapports financiers  
Réponse et plan d'action de la direction - Décembre 2010

Recommandations	Réponse de la direction	Mesures prévues par la direction	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsables
<p><b>Recommandation no. 1</b></p> <p>On recommande que le Contrôleur ministériel révise le document intitulé : « <i>Rôles et responsabilités en matière de gestion financière de Santé Canada</i> » pour s'assurer que les exigences des activités relatives au contrôle interne des rapports financiers soient clairement définies.</p>	<p>La direction accepte cette recommandation.</p> <p>Santé Canada a déterminé les postes clés et leurs rôles et responsabilités (R&amp;R) respectifs dans sa <i>Déclaration de responsabilité de la direction englobant le contrôle interne en matière de rapports financiers (CCIRF)</i> de 2009-2010. La DGCM révisera le document intitulé « <i>Rôles et responsabilités en matière de gestion financière de Santé Canada</i> » afin de renforcer et de compléter les exigences relatives aux activités du CCIRF.</p>	<p>La DGCM va clarifier et communiquer les rôles et les responsabilités des responsables de processus et d'autres intervenants clés reliés aux activités suivantes de CCIRF :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entretien et validation des processus et contrôles financiers clés;</li> <li>• Partage des informations reliées à l'identification et l'évaluation des risques financiers;</li> <li>• Développement et suivi du plan d'action.</li> </ul>	<p>Le document révisé sur les R&amp;R de gestion financière partagé avec les divers intervenants.</p>	<p>31 mars 2011</p>	<p>Division de contrôle interne – DGCM</p>

Vérification des contrôles des rapports financiers  
Réponse et plan d'action de la direction - Décembre 2010

Recommandations	Réponse de la direction	Mesures prévues par la direction	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsables
<p><b>Recommandation no. 2</b></p> <p>On recommande que le Contrôleur ministériel s'assure que le processus de mise à jour des descriptions des principaux processus opérationnels soit officialisé.</p>	<p>La direction accepte cette recommandation.</p> <p>Les rôles et les responsabilités (R&amp;R) des responsables de processus qui visent à informer la Division du contrôle interne des révisions et des mises à jour de leurs processus respectifs seront officialisés et documentés dans le cadre de la mise à jour et de l'amélioration du document intitulé : « <i>Rôles et responsabilités en matière de gestion financière de Santé Canada</i> » mentionné à la recommandation no. 1.</p> <p>La DGCM utilisera son plan triennal de surveillance axé sur les risques en tant que stratégie de transition vers la mise en œuvre de la validation annuelle des processus effectuée par</p>	<p>La DGCM permettra de clarifier et communiquer les rôles et les responsabilités des responsables de processus et d'autres intervenants reliés à la maintenance et la validation des processus et contrôles financiers clés.</p> <p>Dans le cadre de son plan triennal de surveillance axé sur les risques, la DGCM :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Améliorera la communication avec les divers intervenants concernant la responsabilité partagée pour</li> </ul>	<p>Le document révisé sur les R&amp;R de gestion financière partagé avec les divers intervenants.</p> <p>Achèvement du premier plan triennal de surveillance axé sur les risques, y compris la mise en œuvre du processus de validation annuelle des processus effectuée par les responsables de processus.</p>	<p>31 mars 2011</p> <p>31 mars 2011</p>	<p>Division de contrôle interne – DGCM</p> <p>Division de contrôle interne – DGCM</p>

Vérification des contrôles des rapports financiers  
Réponse et plan d'action de la direction - Décembre 2010

Recommandations	Réponse de la direction	Mesures prévues par la direction	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsables
	les responsables de processus.	l'entretien et la validation des processus et contrôles financiers clés; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Validera les processus et les contrôles clés;</li> <li>• Élaborera et maintiendra une liste des responsables des divers processus;</li> <li>• Mettra en œuvre une stratégie de transition vers la mise en œuvre du processus de validation annuel des responsables.</li> </ul>			