



# **Compétences en matière de numérique au sein du GC pour tous les fonctionnaires**

Publié : le 2025-07-07

© Sa Majesté le Roi du chef du Canada,  
représentée par le président du Conseil du Trésor 2025,

Publié par le Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada  
90 rue Elgin, Ottawa, Ontario, K1A 0R5, Canada

No de catalogue BT48-57/2025F-PDF  
ISBN: 978-0-660-78988-0

Ce document est disponible sur [Canada.ca](https://Canada.ca), le site Web du gouvernement du Canada.

Ce document est disponible en médias substitués sur demande.

Nota : Pour ne pas alourdir le texte français, le masculin est utilisé  
pour désigner tant les hommes que les femmes.

Also available in English under the title: GC Digital Competencies for all public servants

# Compétences en matière de numérique au sein du GC pour tous les fonctionnaires

Le numérique est la façon dont la technologie, les personnes, les compétences et les comportements façonnent notre façon de travailler et d'interagir.

Compétences en matière de numérique au sein du GC

Littératie numérique

Amélioration continue

Vigilance en matière de cybersécurité

Intendance de l'information et des données

Responsabilité numérique

Interactions inclusives

## Sur cette page

- [Compétences en matière de numérique au sein du GC pour tous les fonctionnaires](#)

- L'importance des compétences en matière de numérique au GC
- En savoir plus
- La façon dont vous pouvez aider

# Compétences en matière de numérique au sein du GC pour tous les fonctionnaires

La technologie fait partie de votre travail quotidien. Pour bien servir les Canadiens, vous devez vous tenir au courant des nouvelles compétences, des nouveaux outils et des mises à jour. Pour vous aider, le gouvernement du Canada (GC) a élaboré six compétences numériques pour tous les fonctionnaires.

Les compétences sont une combinaison de :

- ce que vous savez (connaissances);
- ce que vous pouvez faire (aptitudes);
- votre façon d'agir (capacités).

Les six compétences en matière de numérique pour tous les fonctionnaires sont :

- **Littératie numérique** : Utiliser et comprendre la puissance des outils, des technologies et des approches modernes pour améliorer la productivité, la collaboration et la créativité.
- **Amélioration continue** : Améliorer son travail grâce à la collaboration et à une rétroaction continue et apprendre à résoudre les problèmes et à créer de la valeur avec efficacité.
- **Vigilance en matière de cybersécurité** : Assumer sa juste part de responsabilité dans la protection des données, de l'information et des systèmes dans son milieu de travail en utilisant systématiquement les pratiques exemplaires en matière de cybersécurité et en respectant les normes ministérielles.
- **Intendance de l'information et des données** : Gérer, organiser et utiliser l'information et les données pour orienter la prise de décisions et obtenir

et mesurer les résultats.

- **Responsabilité numérique** : Utiliser les outils numériques de manière sûre et éthique.
- **Interactions inclusives** : S'assurer que les documents, les communications et les interactions sont accessibles, inclusifs, équitables et utilisables par tous, quel que soit le contexte.

# L'importance des compétences en matière de numérique au GC

► Dans cette section

## Les avantages pour vous

Les compétences numériques vous aident à :

- acquérir des aptitudes clés pour vous adapter aux technologies modernes;
- travailler avec d'autres personnes au sein d'équipes et d'organisations pour améliorer les services gouvernementaux;
- demeurer concurrentiel dans votre domaine;
- rester à la fine pointe de la technologie;
- vous épanouir en tant que leader pour promouvoir le changement;
- favoriser des services publics inclusifs, sécurisés et accessibles au profit de tous les Canadiens.

## Façon dont les compétences numériques du GC ont été définies

Les gouvernements au Canada et dans le monde entier utilisent des cadres de compétences en matière de numérique pour aider les fonctionnaires à se préparer pour l'avenir. Pour suivre la cadence, le GC a défini les compétences en matière de numérique pour tous les fonctionnaires.

Les compétences en matière de numérique du GC reposent sur :

- les politiques clés du gouvernement, notamment la Politique sur les services et le numérique, les Normes relatives au numérique, l'Ambition numérique, et la Stratégie en matière de talents numériques du GC;
- dix-huit mois de travaux de recherche et de pratiques exemplaires du Canada et d'autres gouvernements du monde entier;
- les commentaires de plus de 10 000 fonctionnaires dans plus de 30 ministères à travers le Canada.

## Fonctionnement complémentaire des normes numériques du GC et des compétences en matière de numérique du GC

- Les Normes relatives au numérique du GC établissent les principes et les lignes directrices qui guident le fonctionnement du GC dans le monde numérique.
- Les **compétences en matière de numérique du GC** définissent les aptitudes, les connaissances et les qualités nécessaires pour atteindre ces objectifs.
- Ensemble, les compétences en matière de numérique du GC et les Normes relatives au numérique du GC forment un cadre complet à l'appui de services agiles, ouverts, sécurisés et axés sur le numérique pour les Canadiens.

## En savoir plus

Pour en savoir plus sur les compétences en matière de numérique du GC, se reporter au Guide : Compétences numériques du GC pour tous les fonctionnaires (accessible uniquement sur le réseau du gouvernement du Canada).

# La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [community-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:community-collectivite@tbs-sct.gc.ca).

© Sa Majesté le Roi du chef du Canada, représenté par le président du Conseil du Trésor, 2025,

ISBN : 978-0-660-78988-0

# Littératie numérique

---

Utiliser et comprendre la puissance des outils, des technologies et des approches modernes pour améliorer la productivité, la collaboration et la créativité.

Compétences en matière de numérique au sein du GC

Littératie numérique

Amélioration continue

Vigilance en matière de cybersécurité

Intendance de l'information et des données

Responsabilité numérique

Interactions inclusives

---

## Sur cette page

- L'importance de la culture numérique pour vous
- La façon de mettre en valeur votre culture numérique
- La façon dont vous pouvez aider

# L'importance de la littératie numérique pour vous

Quel que soit votre rôle, vos habiletés dans le domaine numérique vous aident à travailler plus intelligemment, à vous adapter aux nouveaux outils et à suivre les changements tels que le travail à distance. Elles facilitent également la résolution de problèmes, améliorent le travail d'équipe et stimulent la productivité.

Grâce à vos habiletés numériques, vous pouvez :

- utiliser les outils et les plateformes numériques en toute confiance;
- créer et gérer du contenu en ligne;
- résoudre des problèmes et collaborer efficacement;
- rester à jour avec les technologies modernes et prendre des initiatives.

## La façon de mettre en valeur votre littératie numérique

Vous pouvez démontrer vos habiletés numériques au travail par le biais de diverses actions et divers comportements, par exemple ceux indiqués ci-dessous.

- **Meilleure compréhension des éléments de base**
  - Continuer à apprendre à utiliser les outils technologiques de base, tels que les logiciels de Microsoft Office et les applications Microsoft 365, pour effectuer efficacement ses tâches quotidiennes.
- **Expérimentation**
  - Explorer et mettre à l'essai de nouveaux outils, technologies, cadres et fonctionnalités numériques afin de connaître leur utilité dans son travail et améliorer les résultats et la productivité.
- **Collaboration à l'aide d'outils numériques**
  - Recourir à des applications de prise de notes telles que OneNote, à des services de transcription et à des plateformes de collaboration telles

que GCÉchange, GCconnex, GCcollab, GCwiki et Microsoft Teams pour faciliter et optimiser la communication, la collaboration et la documentation.

- **Création de contenu numérique**

- Créer et modifier des documents, des présentations et des feuilles de calcul à l'aide d'outils numériques tels que Microsoft Word, PowerPoint ou Excel, en utilisant des fonctionnalités telles que la vérification orthographique, les propositions grammaticales, les générateurs de contenu assisté par intelligence artificielle, et les éditeurs de conception pour améliorer la qualité et l'accessibilité du contenu et accélérer la production.

- **Résolution de problèmes techniques**

- Traiter les questions techniques de base en s'appuyant sur la formation reçue de l'organisation, et connaître les ressources à consulter pour rafraîchir ses connaissances ou obtenir des conseils afin d'assurer la continuité du flux des travaux.

- **Obtention d'un soutien technique**

- Solliciter le soutien d'un spécialiste pour résoudre des questions techniques complexes, et apprendre à utiliser des outils de dépannage avancés pour résoudre rapidement les problèmes.

- **Navigation et recherche**

- Privilégier des sources fiables et validées, telles que des sites Web approuvés par le gouvernement, pour trouver l'information et les tendances les plus récentes en ce qui a trait au travail et, ainsi, assurer la fiabilité de la synthèse des informations.

- **Gestion de l'information**

- Utiliser des outils tels que SharePoint et GCdocs pour organiser et gérer l'information importante en s'assurant qu'elle est accessible, conforme aux politiques ministérielles et sécurisée.

- **Apprentissage et perfectionnement**

- Appliquer de manière proactive les politiques et les cadres numériques du GC pour améliorer les outils et les processus numériques, gagner du temps, réduire les efforts et obtenir des résultats efficaces.

# La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [community-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:community-collectivite@tbs-sct.gc.ca).

# Amélioration continue

---

Améliorer son travail grâce à la collaboration et à une rétroaction continue et apprendre à résoudre les problèmes et à créer de la valeur avec efficacité.

Compétences en matière de numérique au sein du GC

Littératie numérique

Amélioration continue

Vigilance en matière de cybersécurité

Intendance de l'information et des données

Responsabilité numérique

Interactions inclusives

---

## Sur cette page

- L'importance de l'amélioration continue pour vous
- La façon de démontrer votre volonté de favoriser une amélioration continue
- La façon dont vous pouvez aider

# L'importance de l'amélioration continue pour vous

Quel que soit votre rôle, l'amélioration continue vous aide à vous adapter, à apprendre et à vous épanouir. En apportant chaque jour de petites améliorations, vous pouvez travailler plus efficacement, surmonter les difficultés et contribuer à de meilleurs résultats pour votre équipe et votre organisation.

Avec un état d'esprit d'amélioration continue, vous pouvez :

- apprendre de vos expériences et appliquer des idées innovantes;
- résoudre des problèmes et améliorer les processus au fil du temps;
- solliciter des commentaires et les utiliser pour vous perfectionner;
- faire preuve de souplesse et d'ouverture face au changement.

## La façon de démontrer votre volonté de favoriser une amélioration continue

Vous pouvez démontrer votre engagement à vous améliorer de façon continue au travail par le biais de diverses actions et de divers comportements, par exemple ceux indiqués ci-dessous.

- **Adaptabilité au changement**
  - S'adapter aux changements technologiques de manière progressive, en mettant à l'essai de nouveaux outils et méthodes et en affinant son approche pour améliorer mon travail.
- **Demande de commentaires et pensée synthétique**
  - Solliciter activement les commentaires de ses collègues, des parties concernées et des utilisateurs pour orienter ses processus décisionnels et de travail.
- **Pensée critique/analytique**
  - Remettre en question, vérifier, analyser et valider les hypothèses pour prendre de meilleures décisions en s'appuyant sur des éléments

probants solides et en faisant preuve d'esprit critique.

- **Évaluation**

- Évaluer les outils et processus numériques pour s'assurer qu'ils facilitent efficacement les tâches et apportent une valeur ajoutée à l'organisation.

- **Esprit de croissance**

- Remettre en question ses hypothèses et relever les points faibles pour affiner son travail et favoriser l'amélioration continue.

- **Mobilisation des utilisateurs**

- Effectuer des recherches sur les utilisateurs et des analyses des lacunes afin de créer conjointement des solutions inclusives qui produisent des résultats efficaces.

- **Apprentissage autodirigé**

- Améliorer ses compétences en participant à des ateliers, des séances de formation et des projets pratiques pour s'épanouir sur le plan professionnel.

- **Amélioration et optimisation des processus**

- Mettre en œuvre des processus et les peaufiner en se servant d'approches agiles et de réflexion conceptuelle pour accroître la productivité et s'aligner sur les objectifs du GC.

- **Apprentissage par l'expérience ou les échecs**

- Réfléchir aux erreurs commises pour rajuster les stratégies et acquérir une expérience précieuse.

## La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [icommunity-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:icommunity-collectivite@tbs-sct.gc.ca).

# Vigilance en matière de cybersécurité

---

Assumer sa juste part de responsabilité dans la protection des données, de l'information et des systèmes dans son milieu de travail en utilisant systématiquement les pratiques exemplaires en matière de cybersécurité et en respectant les normes ministérielles.

[Compétences en matière de numérique au sein du GC](#)

[Littératie numérique](#)

[Amélioration continue](#)

[Vigilance en matière de cybersécurité](#)

[Intendance de l'information et des données](#)

[Responsabilité numérique](#)

[Interactions inclusives](#)

---

## Sur cette page

- [L'importance de la vigilance en matière de cybersécurité pour vous](#)

- La façon de démontrer votre volonté de faire preuve de vigilance en matière de cybersécurité
- La façon dont vous pouvez aider

## L'importance de la vigilance en matière de cybersécurité pour vous

Quel que soit votre rôle, la vigilance en matière de cybersécurité permet de protéger l'information, de prévenir les menaces et de garantir le bon fonctionnement des systèmes. Être conscient des risques et prendre les bonnes mesures peut éviter la perte de données, d'argent et de réputation.

En faisant preuve de vigilance en matière de cybersécurité, vous pouvez :

- reconnaître les menaces telles que l'hameçonnage et les logiciels malveillants;
- protéger les appareils, les réseaux et l'information sensible;
- adopter des pratiques en ligne sûres et mettre périodiquement à niveau les systèmes;
- signaler rapidement les préoccupations en matière de sécurité pour éviter tout préjudice.

## La façon de démontrer votre volonté de faire preuve de vigilance en matière de cybersécurité

Vous pouvez faire preuve de vigilance en matière de cybersécurité par le biais de diverses actions et de divers comportements, par exemple ceux indiqués ci-dessous.

- **Détection des menaces**
  - Vérifier attentivement les communications pour repérer les activités d'hameçonnage ou suspectes afin de prévenir les atteintes à la

sécurité.

- **Sécurité des mots de passe**

- Protéger les comptes à l'aide de phrases de passe complexes et uniques et d'outils de gestion des mots de passe.

- **Sécurité des accès**

- Activer l'authentification multifactorielle pour renforcer la sécurité des comptes.

- **Sécurité du réseau**

- Respecter les protocoles organisationnels pour assurer en tout temps la sécurité du réseau, notamment en utilisant un réseau privé virtuel (RPV) et en évitant le Wi-Fi public.

- **Mises à jour des appareils**

- Mettre rapidement à jour les logiciels et les applications pour se protéger contre les menaces pour la sécurité.

- **Signalement des incidents**

- Signaler rapidement les risques ou les atteintes à la sécurité afin qu'ils soient rapidement atténués.

- **Sécurité des données et de l'information**

- Respecter les politiques du GC en appliquant des contrôles d'accès et un chiffrement pour protéger l'information.

- **Protection des appareils**

- Ranger les appareils en lieu sûr lorsqu'ils sont laissés sans surveillance afin d'éviter tout vol ou utilisation abusive.

## La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [community-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:community-collectivite@tbs-sct.gc.ca).

# Intendance de l'information et des données

---

Gérer, organiser et utiliser l'information et les données pour orienter la prise de décisions et obtenir et mesurer les résultats.

Compétences en matière de numérique au sein du GC

Littératie numérique

Amélioration continue

Vigilance en matière de cybersécurité

Intendance de l'information et des données

Responsabilité numérique

Interactions inclusives

## Sur cette page

- L'importance de l'intendance de l'information et des données pour vous
- La façon de démontrer votre volonté d'assurer l'intendance de l'information et des données

- La façon dont vous pouvez aider

# L'importance de l'intendance de l'information et des données pour vous

Quel que soit votre rôle, une bonne conduite des activités en lien avec les données contribue à assurer l'exactitude, la fiabilité et la sécurité de celles-ci. Une intendance efficace des données permet de prendre de meilleures décisions, d'améliorer les programmes et de renforcer la confiance du public.

Grâce à une intendance efficace des données, vous pouvez :

- recueillir, analyser et interpréter efficacement les données;
- tenir des documents précis et sécurisés;
- respecter les directives en matière d'éthique et de sécurité;
- communiquer clairement les données pour une meilleure prise de décision.

## La façon de démontrer votre volonté d'assurer l'intendance de l'information et des données

Vous pouvez démontrer votre volonté à assurer l'intendance de l'information et des données par le biais d'actions particulières qui permettent d'assurer l'exactitude, la sécurité et l'utilisation efficace des données pour appuyer la prise de décisions et orienter la détermination des résultats. Des exemples de la manière dont vous pouvez démontrer votre engagement à l'égard de l'intendance de l'information et des données sont présentés ci-dessous.

- **Assurance de la qualité de l'information et des données**
  - Résoudre les problèmes de qualité des données et mettre en œuvre des mesures préventives pour assurer en tout temps l'exactitude de celles-ci.
- **Collecte d'informations et de données**

- Récupérer et contextualiser les données dans le respect des politiques afin de veiller à ce qu'elles soient pertinentes et exactes.
- **Synthèse de l'information et des données**
  - Évaluer diverses sources pour appuyer une prise de décisions éclairées.
- **Découverte de l'information et des données**
  - Veiller à ce que l'accès aux données soit conforme aux normes d'éthique, de protection de la vie privée et de sécurité.
- **Tenue à jour de l'information et des données**
  - Organiser l'information protégée à l'aide d'outils approuvés afin d'assurer la réalisation d'analyses sécurisées.
- **Documentation de l'information et des données**
  - Documenter les méthodes pour créer des processus reproductibles.
- **Conservation de l'information et des données**
  - Archiver ou supprimer les données conformément aux politiques de conservation.
- **Interprétation de l'information et des données**
  - Convertir les données en visuels accessibles pour les analyser.
- **Communication de l'information et des données**
  - Utiliser des rapports et des récits pour aider les autres à comprendre et à évaluer l'information.

## La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [community-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:community-collectivite@tbs-sct.gc.ca).

# Responsabilité numérique

Utiliser les outils numériques de manière sûre et éthique.

Compétences en matière de numérique au sein du GC

Littératie numérique

Amélioration continue

Vigilance en matière de cybersécurité

Intendance de l'information et des données

Responsabilité numérique

Interactions inclusives

## Sur cette page

- L'importance de la responsabilité numérique pour vous
- La façon de faire preuve de responsabilité numérique
- La façon dont vous pouvez aider

# L'importance de la responsabilité numérique pour vous

Quel que soit votre rôle, agir de manière responsable dans les espaces numériques contribue à protéger l'information, à instaurer la confiance et à favoriser une prestation de services éthique. Vos actions ont des répercussions sur la sécurité, la qualité des services et la confiance du public.

En assumant votre juste part de responsabilité numérique, vous pouvez :

- utiliser les outils numériques avec intégrité et de manière responsable;
- protéger l'information sensible et assurer une prise de décision équitable;
- favoriser un environnement en ligne sûr et respectueux;
- gérer judicieusement les ressources numériques afin de réduire le gaspillage et les effets sur l'environnement.

## La façon de faire preuve de responsabilité numérique

Vous pouvez faire preuve de responsabilité à l'égard du numérique par le biais d'actions particulières qui reflètent un comportement éthique, transparent et responsable tout en favorisant un environnement de travail numérique sûr et durable. Quelques exemples de la manière de faire preuve de responsabilité à l'égard du numérique sont présentés ci-dessous.

- **Autonomie**
  - Utiliser l'intelligence artificielle générative pour faciliter son travail tout en assumant la responsabilité des extraits.
- **Responsabilité**
  - Respecter ses engagements et assumer les conséquences de ses actes.
- **Transparence**
  - Partager ouvertement l'information pour assurer l'accès à l'information.
- **Intégrité**

- Aligner ses actions sur les valeurs et les principes d'éthique du secteur public pour instaurer la confiance.
- **Raisonnement éthique**
  - Analyser les actions numériques pour assurer une conduite responsable.
- **Sécurité**
  - Respecter les lois et les politiques pour s'assurer que les pratiques numériques sont sûres.
- **Soutien aux autres**
  - Partager les stratégies et les leçons apprises pour améliorer les compétences collectives.
- **Maintien d'environnements sûrs**
  - Développer des relations en ligne respectueuses pour des interactions constructives.
- **Orientation des services**
  - Se concentrer sur la satisfaction des besoins des utilisateurs et de l'organisation grâce à des outils efficaces.
- **Durabilité**
  - Gérer les outils et pratiques numériques de manière à réduire le gaspillage et la consommation d'énergie.

## La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [community-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:community-collectivite@tbs-sct.gc.ca).

# Interactions inclusives

---

S'assurer que les documents, les communications et les interactions sont accessibles, inclusifs, équitables et utilisables par tous, quel que soit le contexte.

Compétences en matière de numérique au sein du GC

Littératie numérique

Amélioration continue

Vigilance en matière de cybersécurité

Intendance de l'information et des données

Responsabilité numérique

Interactions inclusives

---

## Sur cette page

- L'importance des interactions inclusives pour vous
- La façon de démontrer votre volonté de favoriser des interactions inclusives

- La façon dont vous pouvez aider

# L'importance des interactions inclusives pour vous

Quel que soit votre rôle, favoriser des interactions inclusives contribue à bâtir un milieu de travail respectueux, accueillant et axé sur la collaboration. Être attentif aux points de vue et aux besoins des autres permet de renforcer le travail d'équipe et d'obtenir de meilleurs résultats.

Grâce à des interactions inclusives, vous pouvez :

- reconnaître les préjugés personnels et faire preuve d'empathie;
- communiquer clairement et vous adapter à des besoins divers;
- pratiquer l'écoute active et apporter une contribution réfléchie;
- promouvoir la diversité, l'équité, l'inclusion et l'accessibilité dans toutes les interactions.

## La façon de démontrer votre volonté de favoriser des interactions inclusives

Vous pouvez démontrer votre engagement à favoriser des interactions inclusives par le biais d'actions particulières qui sont le reflet d'une prise de conscience, d'une empathie et d'un engagement intentionnel. Des exemples sont présentés ci-dessous.

- **Reconnaissance des préjugés**
  - Remettre en question les suppositions pour promouvoir une communication équitable.
- **Empathie**
  - Reconnaître les émotions des autres dans les environnements numériques et y répondre.
- **Communication adaptative**

- Utiliser un langage clair et simple pour répondre aux besoins d'un public diversifié.
- **Écoute active**
  - Écouter attentivement les autres pour éviter les suppositions.
- **Sensibilisation à la diversité**
  - Collaborer avec des personnes d'horizons divers.
- **Équité**
  - Éliminer les obstacles pour que les outils numériques soient inclusifs.
- **Inclusion**
  - Créer des milieux accueillants en examinant le travail pour détecter les préjugés.
- **Accessibilité**
  - Utiliser des outils tels que les lecteurs d'écran pour répondre aux normes d'accessibilité.
- **Motivation**
  - Favoriser un milieu axé sur la collaboration et un sentiment d'appartenance.

## La façon dont vous pouvez aider

Il s'agit d'un travail en cours, et nous continuerons à l'améliorer en fonction de vos commentaires.

Partagez vos réflexions et suggestions par courriel à l'adresse [community-collectivite@tbs-sct.gc.ca](mailto:community-collectivite@tbs-sct.gc.ca).